

LĪGUMS

Priekulē

2019.gada 3. maijā

Nr. 2-2-2/19/710

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, juridiskā adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434, tās domes priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kas rīkojas uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2017.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.17/2 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

Liepājas rajona Gramzdas pagasta zemnieku saimniecība “UZVARAS”, reģ.Nr.42101008985, juridiskā adrese: “Uzvaras”, Gramzdas pagasts, Priekules novads, LV-3434, tās īpašnieka Valda Kadaģa personā no otras puses, abi kopā tekstā saukti - PUSES),

Ievērojot iepirkuma Nr.PNP2019/16 “Priekules novada pašvaldības grants autoceļu remontdarbi 2019.gada vasaras periodā” (turpmāk – Iepirkums) rezultātus, Puses noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt pašvaldības grants autoceļu remontdarbus (turpmāk tekstā – Darbi) “Grants segas atjaunošanas, iesēdumu un bedru labošanas darbi Bunkas pagastā” saskaņā ar Izpildītāja iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums), Tehnisko specifikāciju (Līguma 2.pielikums) un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par faktiski veiktajiem Darbiem saskaņā ar Līguma noteikumiem.
- 1.2. Darbu izpildes vieta ir Priekules novada grants autoceļi, ielu brauktuves, kuros notiek Darbi.
- 1.3. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu apjomu. Izpildītājs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.
- 1.4. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteikto Darbu veikšanai, kā arī profesionāli speciālisti, kuri veiks Darbus.

2. DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI

- 2.1. Līguma izpildei katra Puse nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot Līguma izpildei, tanī skaitā pārbaudīt un pieņemt sagatavotos dokumentus un izpildītos Darbus:
 - 2.1.1. Pasūtītāja pārstāvis: Priekules novada Bunkas pagasta pārvaldes vadītāja Patricija Andersone, tālrunis: 63454755, 26102920, e-pasts: patricija.andersone@priekulesnovads.lv;
 - 2.1.2. Izpildītāja pārstāvis: Liepājas rajona Gramzdas pagasta zemnieku saimniecība “UZVARAS” īpašnieks Valdis Kadaģis, tālrunis: 26135386, e-pasts: valdiskadagis@inbox.lv;

- 2.1.3. Pārstāvju nomaiņas vai terminētas aizstāšanas gadījumā otra Puse par to tiek rakstiski informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.
- 2.2. Komunikācija starp Pusēm tiek organizēta pēc nepieciešamības sarunu vai sarakstes veidā, tajā skaitā par Darbu uzsākšanu un izpildes kārtību (termiņu, apjomu, u.c. jautājumiem).
- 2.3. Pasūtītājs Darbu apjomu nosaka atkarībā no faktiskās nepieciešamības un Darbus Izpildītājs uzsāk tikai pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma un tikai Pasūtītāja pārstāvja norādītajā apjomā.
- 2.4. Izpildītājs Darbus uzsāk ne vēlāk kā divu dienu laikā pēc saskaņošanas (ja Puses nav vienojušās par konkrētu Darbu veikšanas laiku) vai noteiktajā laikā (ja Puses vienojušās par konkrētu Darbu veikšanas laiku), to pilnīga izpilde veicama samērīgā vai Pasūtītāja konkrēti noteiktā termiņā, Pasūtītāja noteiktā izpildāmo darbu prioritārā secībā.
- 2.5. Darbu izpildi Puses organizē ņemot vērā meteoroloģiskos apstākļus.
- 2.6. Nepieciešamības gadījumā, Izpildītājs lieto pagaidu ceļa zīmes un signālugunis saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
- 2.7. Izpildītājs veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu jebkādu kaitējumu vai kaitējuma rašanās draudus, kas varētu rasties Pasūtītājam vai trešajai personai Darbu izpildes laikā un rezultātā.
- 2.8. Pasūtītājs var uzraudzīt Darbu veikšanu, dot norādījumus par Darbu izpildi, kā arī pārbaudīt izmantoto materiālu kvalitāti un, nepieciešamības gadījumā, ņemt paraugus testēšanai.
- 2.9. Pēc attiecīgo Darbu izpildes Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu (saskaņā ar Līguma 3.pielikumā pievienoto formu). Pirms Darbu pieņemšanas Izpildītājs pēc nepieciešamības veic Darbu izpildes pārbaudi to faktiskajā/-s veikšanas vietā/-s. Darbi ir pieņemti ar Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
- 2.10. Pēc Darbu pieņemšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un papildus rēķinā iekļauj norādi uz Līguma numuru, par kuru rēķins sagatavots un norādi "PASŪTĪTĀJA Iepirkums Nr.PNP2019/16".
- 2.11. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai. Defektu novēršanu Izpildītājs veic par saviem līdzekļiem.
- 2.12. Darbu kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, noteiktas:
- 2.12.1. Tehniskā specifikācijā (Līguma 2.pielikums);
 - 2.12.2. Līguma noteikumos;
 - 2.12.3. Latvijas Republikas būvnormatīvos;
 - 2.12.4. VAS "Latvijas valsts autoceļi" apstiprinātās aktuālās "Ceļu specifikācijas" noteikumos;
 - 2.12.5. 2010.gada 9.marta Ministru kabineta noteikumos Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli”;
 - 2.12.6. 2001.gada 2.oktobra Ministru kabineta noteikumos Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”;
 - 2.12.7. citos Latvijas Republikas normatīvos aktos.
- 2.13. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signālgaismām, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

- 2.14. Izpildītājs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai atbilstošas kvalitātes materiālus
- 2.15. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo materiālu kvalitāti apliecinājoši dokumenti un objektam piegādāto materiālu apjomi.
- 2.16. Izpildītājs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.
- 2.17. Ja, veicot Darbus, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Izpildītājam jāveic pašam vai uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam.
- 2.18. Pasūtītājam līguma darbības laikā ir tiesības izmainīt kopējos Darbu apjomus atkarībā no nepieciešamības un pieejamā finansējuma.

3. SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Samaksa par Darbiem tiek veikta ievērojot faktiski izpildīto Darbu apjomu. Saskaņā ar Līguma 1.pielikumu, Līguma kopējā summa ir **EUR 9438.00** (deviņi tūkstoši četri simti trīsdesmit astoņi eiro un 00 centi), kas sastāv no līgumcenas EUR 7800.00 (*septiņi tūkstoši astoņi simti eiro un 00 centi*) un pievienotās vērtības nodokļa 21%, kas ir EUR 1638.00 (*viens tūkstotis seši simti trīsdesmit astoņi eiro un 00 centi*).
- 3.2. Līguma 3.1.punktā norādītajā samaksā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tanī skaitā materiāli, darba spēka izmaksas, transporta izdevumi, visi ar Darbu izpildi saistītie nodokļi un nodevas (izņemot PVN) un citas izmaksas, kuras Izpildītājam vajadzēja paredzēti.
- 3.3. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par izpildītiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas, ievērojot Līguma noteikumus.
- 3.4. Līguma darbības laikā 3.1.punktā norādītās samaksas apmērs netiek pārskatīts.
- 3.5. Par maksājuma brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

5. PUŠU ATBILDĪBA

- 5.1. Izpildītājs apņemas:
 - 5.1.1. Darbus veikt ar saviem resursiem (tehniku, speciālistiem, u.c.) vai piesaistot apakšuzņēmējus vai personas, uz kuru iespējam Izpildītājs balstās, precīzi, profesionālā līmenī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus;
 - 5.1.2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju par Darbu izpildi;
 - 5.1.3. nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā) informēt Izpildītāju par objektīviem apstākļiem, kas kavē Darbu izpildi, vienlaicīgi informācijai pievienojot pierādījumus par objektīvo apstākļu esību;
 - 5.1.4. pilnībā atbildēt un segt visus zaudējumus, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja, tā darbinieku un/vai pieaicināto apakšuzņēmēju (ja tādi ir) un to darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem Līguma noteikumu un/vai normatīvo aktu pārkāpumiem.
 - 5.1.5. pilnībā atbildēt par piesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādi ir) izpildīto Darbu atbilstību kvalitātes prasībām saskaņā ar Līguma 2.12.punktā noteikto;
 - 5.1.6. nodrošināt tādu materiālu izmantošanu Darbu izpildē, kas atbilst Iepirkumā iesniegtajiem materiālu kvalitāti apliecinājošiem dokumentiem un Līguma 2.12.punktā noteiktajām kvalitātes prasībām;

- 5.1.7. pēc Pasūtītāja pieprasījuma segt visus izdevumus, kas radušies Pasūtītājam gadījumā, ja Līguma 2.8.punktā minēto paraugu testēšanas rezultātā atklājas attiecīgā materiāla neatbilstība kvalitātes prasībām.
- 5.2. Pasūtītājs apņemas:
- 5.2.1. savlaicīgi informēt Izpildītāju par nepieciešamo Darbu izpildi un apjomu;
- 5.2.2. pieņemt no Izpildītāja Darbus, ja tie atbilst kvalitātes prasībām saskaņā ar Līguma 2.12.punktā noteikto;
- 5.2.3. veikt maksājumus Izpildītājam Līgumā paredzētajā kārtībā un apmērā.
- 5.3. Pasūtītājs nav atbildīgs par trešo personu nodarītiem zaudējumiem Izpildītājam Darbu izpildes laikā.
- 5.4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 5.5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru iesniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.
- 5.6. Puses atbild par uzņemto saistību izpildi saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.7. Izpildītājs nodrošina, ka Darbu izpildē tiek piesaistīti iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi ir). Apakšuzņēmēju, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personu, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās, nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
- 5.8. Izpildītājs rakstveidā lūdz Pasūtītāja piekrišanu par apakšuzņēmēju, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personu, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās, nomainītu, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā norādītos dokumentus attiecībā uz apakšuzņēmējiem, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personām, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās.
- 5.9. Līguma izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Puses paziņojumā par Līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam pienākošos maksājumus, ņemot vērā Līguma noteikumus.
- 5.10. Ja Pasūtītājs izbeidz līgumu 6.5. vai 6.6.punktā minētajos gadījumos, tas var pieprasīt no Izpildītāja līgumsodu 10% apmērā no attiecīgās iepirkuma daļas kopējās līgumcenas, par kuru līgums tiek izbeigts. Izpildītājs pieprasīto līgumsodu samaksā 10 dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.
- 5.11. Ja Izpildītājs izbeidz līgumu 6.7.punktā minētajā gadījumā, tas var pieprasīt no Pasūtītāja līgumsodu 10% apmērā no nokavētā maksājuma summas. Pasūtītājs pieprasīto līgumsodu samaksā 10 dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas.

6. LĪGUMA TERMIŅŠ, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 6.1. Līgums stājas spēkā tās abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz Tehniskajā specifikācijā (Līguma 2.pielikums) noteiktajam Darbu izpildes termiņa beigū

- datumam**, Pušu saistību pilnīgai izpildei vai līdz tā izbeigšanai Līgumā noteiktajā kārtībā.
- 6.2. Līgumu var grozīt Pusēm vienojoties rakstiski vai izbeigt, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
 - 6.3. Ja nepārvaramas varas (Līguma 5.4. un 5.5.punkts) apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk vienojas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, veic attiecīgus grozījumus Līgumā vai arī izbeidz Līgumu.
 - 6.4. Kādam no Līguma noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Līgums nezaudē spēku tā pārējos punktos.
 - 6.5. Pasūtītājs var izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot Izpildītāju 7 (septiņas) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
 - 6.5.1. Izpildītājs, pārkāpdams Līguma noteikumus, nepilda vispār, nepilda pienācīgi vai nepilda noteiktajā termiņā Līgumā un tā pielikumu noteikumos noteiktās saistības. Līgums tiek izbeigts datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā;
 - 6.5.2. sarunu vai sarakstes veidā 7 (septiņu) secīgu dienu laikā nav iespējams vienoties ar Izpildītāju par Darbu izpildes apjomu un termiņiem;
 - 6.5.3. Līguma 2.1.2.punktā norādītais Izpildītāja pārstāvis nav sasniedzams vai neatbild uz norādīto telefona numuru vai e-pastu ilgāk kā 3 (trīs) dienas un Izpildītājs nav informējis Pasūtītāju par pārstāvja nomaīņu vai terminētu aizstāšanu;
 - 6.5.4. Izpildītājs nomaina apakšuzņēmēju vai personas, uz kuru iespējam Izpildītājs balstās bez saskaņošanas ar Pasūtītāju Līguma 5.8.punktā noteiktajā kārtībā vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja vai personas, uz kuru iespējam Izpildītājs balstās nomaīnai.
 - 6.6. Pasūtītājs var izbeigt Līgumu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja:
 - 6.6.1. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
 - 6.6.2. ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
 - 6.6.3. ir uzsākta Izpildītāja likvidācija, vai arī Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
 - 6.7. Izpildītājs var izbeigt Līgumu, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 7 (septiņas) dienas iepriekš, šādos gadījumos:
 - 6.7.1. sarunu vai sarakstes veidā 7 (septiņu) secīgu dienu laikā nav iespējams vienoties ar Pasūtītāju par Darbu izpildes apjomu un termiņiem;
 - 6.7.2. Pasūtītājs neveic maksājumu vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc rēķinā norādītā apmaksas datuma.

7. CITI NOTEIKUMI

- 7.1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi paliek saistoši Pušu prasību un saistību pārņēmējiem.
- 7.2. Puse rakstiski informē otru Pusi par juridiskā statusa vai citu rekvizītu nomaīņu nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbadienu laikā.
- 7.3. Līguma izpildes laikā radušos strīdus PUSES risina vienojoties, bet, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kārtībā. Ja Izpildītājs ir ārvalstīs reģistrēta persona, tad strīdus risina Latvijas Republikas tiesā, strīdus jautājumu izskatīšanā, piemērojot Latvijas Republikas tiesību normas.
- 7.4. Visi Līguma grozījumi, papildinājumi un pielikumi noformējami rakstveidā, kas apstiprināti ar abu Pušu parakstiem un ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

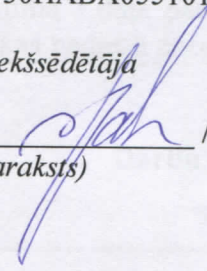
7.5. Līgums sagatavots ar 3 (trīs) pielikumiem uz 11 (vienpadsmit) lapām, divos eksemplāros katrai Pusei pa vienam.

8. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs
Priekules novada pašvaldība

Reģ. Nr.90000031601
Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434
Banka: AS "Swedbank"
Kods: HABALV22
Konts: LV30HABA0551018598451

domes priekšsēdētāja


(paraksts)

/ Vija Jablonska /

Izpildītājs
Liepājas rajona Gramzdas pagasta zemnieku saimniecība "UZVARAS"

Reģ. Nr. 42101008985
Adrese: "Uzvaras", Gramzdas pagasts, Priekules novads, LV-3434
Banka: AS "SEB banka"
Kods: UNLALV2X
Konts: LV94UNLA0012010641836

īpašnieks


(paraksts)

/ Valdis Kadaģis /