

LĪGUMS

Priekulē

2017.gada 7. februārī

Nr. 222/11/202

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, tās domes priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kas darbojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumu Nr.7 “Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS) no vienas puses,

un

SIA Latakko, reģ.Nr.40003219834, tās pārdošanas vadītāja Mārtiņa Vaišļas personā, kura rīkojas uz pilnvaras pamata, (turpmāk – Piegādātājs) no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti Puses, un katrs atsevišķi - Puse,

saskaņā ar iepirkuma “**Riepu un kameru iegāde greideram**” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2017/2) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1.1. Saskaņā ar šī Līguma noteikumiem, finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) un tehnisko piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) Piegādātājs pārdod un piegādā 2016.-2017. gadā izgatavotas riepas ar kamerām – *marka, modelis: riepas* Watlake CB716 G2/L2 16PR TL *ar kamerām* Kabat TRJ1175C, bet Pasūtītājs pieņem īpašumā un samaksā Piegādātājam par piegādātajām riepām un kamerām (turpmāk tekstā – Preces).

1.2. Piegādātājs garantē, ka Preces nav atsavinātas, nav ieķīlātas, nav apgrūtinātas ar parādiem un saistībām un par to nav tiesas strīdu.

2. Līguma termiņš

2.1. Piegādātājs Preces piegādā, nodod Pasūtītājam 2 (divu) nedēļu laikā no līguma noslēgšanas brīža.

2.2. Līgums stājas spēkā no tā parakstīšanas dienas un ir spēkā līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

3. Samaksas noteikumi

3.1. Līguma kopējā summa saskaņā ar Piegādātāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums) ir EUR 2 400,01 (divi tūkstoši četri simti eiro un 1 cents), kas sastāv no līgumcenas **EUR 1 983,48 (viens tūkstotis deviņi simti astoņdesmit trīs eiro un 48 centi)** un PVN 21% summas EUR 416,53 (četri simti sešpadsmit eiro un 53 centi).

3.2. Līguma summā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Līguma izpildi, gan paredzamās, gan tādas, kuras Piegādātājam vajadzēja paredzēt.

3.3. Pasūtītājs 3.1.punktā minēto summu pārskaita Piegādātāja norādītajā bankas kontā 15 (piecpadsmit) dienu laikā pēc Preču piegādes, nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Piegādātāja. Termiņu sāk skaitīt no pēdējā iesniegtā un akceptētā atbilstošā dokumenta saņemšanas dienas.

3.4. Par samaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad Pasūtītājs veicis pārskaitījumu uz Piegādātāja norādīto bankas norēķinu kontu.

3.5. Līguma summā ir ietverta Preču piegāde uz Līguma 4.1.punktā norādīto adresi.

3.6. Līguma summa, kas noteikta 3.1.punktā, nav pakļauta nekādam cenu pieaugumam - samaksām par darbu, materiāliem, valūtas kursu izmaiņām vai ko citu, kas varētu grozīt vai izmainīt Līguma summu.

4. Preču piegādes, nodošanas un pieņemšanas kārtība

4.1. Piegādātājs piegādā Preces Pasūtītājam adresē: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads.

4.2. Preču nodošana un pieņemšana notiek Līguma 4.1.punktā norādītajā vietā abu Pušu pilnvaroto personu klātbūtnē.

4.3. Pasūtītājs Preces nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta un pieņem Preces tikai tad, kad ir pārliecinājies, ka tās atbilst iepirkumā iesniegtajam tehniskajam piedāvājumam (Līguma 2.pielikums).

4.4. Pieņemot Preces, Pasūtītājs pēc saviem ieskatiem pie Preču pieņemšanas ir tiesīgs pieaicināt ekspertus.

4.5. Pasūtītājs pēc Preču nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas veic samaksu par Precēm Līguma 3.nodaļā minētajā kārtībā.

4.6. Gadījumā, ja Preču pieņemšanas – nodošanas laikā Pasūtītājs konstatē, ka Preces kopumā vai kāda tā daļa neatbilst Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un/vai Preces kopumā vai kāda to daļa ir bojāta, tad par to sagatavojams defektu akts, kuru paraksta Puses vai to pilnvaroti pārstāvji, un tiek pārtraukta Preču pieņemšana – nodošana līdz brīdim, kamēr Piegādātājs uz sava rēķina un saviem spēkiem ir novērsis trūkumus, kas norādīti defektu aktā (defektu novēršanas termiņš nav ilgāks par 5 (piecām) darba dienām, ja vien Puses nav vienojušās par citu defekta novēršanas termiņu).

4.7. Ja Piegādātāja pilnvarotais pārstāvis atsakās parakstīt defektu aktu, tad Pasūtītājs to no savas puses parakstītu nosūta Pārdevējam 1 (vienas) darba dienas laikā no akta sastādīšanas dienas. Ja Pasūtītājs 7 (septiņu) darba dienu laikā no akta nosūtīšanas dienas nav saņēmis atpakaļ parakstītu aktu vai arī neparakstītu aktu, ar pievienotu parakstīšanas atteikuma pamatojumu, uzskatāms, ka Preces nav pieņemtas un ir atgriežamas Piegādātājam. Piegādātājs Preču atgriešanu organizē par saviem līdzekļiem.

4.8. Ja Pusēm ir domstarpības par Pasūtītāja vai Piegādātāja izvirzītajām pretenzijām par Preču neatbilstību/atbilstību Līguma noteikumiem, tad Pasūtītājam ir tiesības pieaicināt atzinuma sniegšanai neatkarīgu ekspertu. Ar eksperta pieaicināšanu saistītos izdevumus sedz tā Puse, uz kuras viedokļa nepamatotību domstarpību gadījumā norāda eksperta atzinums. Eksperta atzinums ir saistošs abām Pusēm.

4.9. Ja iestājas Līguma 4.8.punktā minētais gadījums, tad Preču defekta novēršanas termiņš pagarinās par tik dienām, cik nepieciešamas pieaicinātā eksperta ierašanās uz Līguma 4.1.punktā minēto vietu un atzinuma sastādīšanas laikam.

4.10. Piegādātājam Pušu parakstītajā aktā norādītajā termiņā (kurš nav ilgāks par 5 (piecām) darba dienām) ar saviem spēkiem un uz sava rēķina jāveic Līguma un tā pielikumu nosacījumiem neatbilstošā Preču nomaiņa pret visiem Līguma un tā pielikumu nosacījumiem un prasībām atbilstošām Precēm.

4.11. Pēc aktā norādīto trūkumu novēršanas Piegādātājs nodrošina Pasūtītājam iespēju veikt atkārtotu Preču apskati.

4.12. Ja Pasūtītājs pēc atkārtotas Preču apskates konstatē, ka Preces neatbilst Tehniskajam piedāvājumam (Līguma 2.pielikums), tad Pasūtītājs vienpusēji ir tiesīgs lauzt šo Līgumu, bet, ja atkārtoti defekti netiek konstatēti, tad Pušu pilnvarotie pārstāvji paraksta Preču pieņemšanas – nodošanas aktu.

4.13. Piegādātājs ir atbildīgs par Preču pilnīgu vai daļēju sabojāšanu vai bojāšanās risku līdz Preču nodošanai Pasūtītājam (līdz pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdim).

4.14. Preces pāriet Pasūtītāja valdījumā ar dienu, kad Puses vai to pilnvarotī pārstāvji ir parakstījuši Līguma 4.5. vai 4.12.punktā noteikto pieņemšanas - nodošanas aktu, bet Pasūtītāja īpašumā - ar dienu, kad Pasūtītājs ir samaksājis Piegādātājam par Precēm Līguma 3.nodaļā noteiktajā kārtībā.

4.15. Pasūtītājam nav tiesību lietot Preces savām vajadzībām līdz Preču pieņemšanas – nodošanas akta parakstīšanas brīdim.

5. Pušu atbildība

5.1. Par Līguma pilnīgu neizpildi Piegādātājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10 % (desmit procentu) apmērā no līgumcenas.

5.2. Par Līguma nepienācīgu izpildi, t.i., ja Piegādātāja piegādātās Preces pilnībā vai daļēji neatbilst tehniskajam piedāvājumam un Līgums tiek laužts 4.12.punktā noteiktajā kārtībā, Piegādātājs maksā līgumsodu 10% procentu apmērā no līgumcenas, vai, ja Piegādātājs neievēro Līgumā noteiktos termiņus, Piegādātājs maksā līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % no līgumcenas. Kopējais līgumsoda apmērs par Līguma nepienācīgu izpildi nedrīkst pārsniegt 10 % no kopējās līgumcenas

5.3. Ja Pasūtītājs neievēro Līguma 3.3.punktā noteikto maksājuma veikšanas termiņu, Pasūtītājs maksā Piegādātājam līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no līgumcenas.

5.4. Puses tām aprēķināto līgumsodu samaksā 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

5.5. Ja Piegādātājs neveic līgumsoda apmaksu, tad Pasūtītājam, veicot Līguma 3.1.punktā noteikto līgumcenas apmaksu, ir tiesības, bez atsevišķa brīdinājuma sniegšanas Piegādātājam, ieturēt no tās līgumsodus, ja Piegādātājam tādi piemēroti un aprēķināti saskaņā ar šo Līgumu.

6. Nepārvarama vara

6.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kas traucē izpildīt Līgumu, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības un bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas un nav varējušas paredzēt, kā arī tos, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.

6.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm, ja tas ir iespējams, ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Puses pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.

6.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

6.4. Puses vienojas, ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi Līguma 6.2.punktā minēto kārtību, tās apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstoši un Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

7. Līguma izbeigšana

7.1. Līgums ir spēkā līdz pušu saistību pilnīgai izpildei.

7.2. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

7.3. Piegādātājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, iepriekš par to rakstiski paziņojot Pircējam, ja Pasūtītājs kavē Līguma 3.3.punktā noteiktā maksājuma termiņu vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas.

7.4. Pasūtītājam ir tiesības vienpusēji lauzt Līgumu, iepriekš par to rakstiski paziņojot Piegādātājam, gadījumos, ja:

7.4.1. Piegādātājs Līguma 2.1.punktā noteikto Preču piegādes termiņu kavē vairāk kā 10 (desmit) kalendārās dienas;

7.4.2. jebkurā Līguma izpildes stadijā noskaidrojas, ka Piegādātājs nav spējīgs izpildīt Līgumā noteiktās saistības kopumā vai kādā to daļā;

7.4.3. Piegādātājs bankrotē vai tā darbība tiek izbeigta vai pārtraukta kādu citu svarīgu iemeslu dēļ (piemēram, maksātnespējas ierosināšana vai likvidācijas procesa uzsākšana);

7.4.4. Piegādātāja piegādātās preces pilnībā vai daļēji neatbilst tehniskajai specifikācijai, un Pasūtītājs Preces nav pieņēmis to trūkumu dēļ.

8. Nobeiguma noteikumi

8.1. Visus strīdus, kas Pusēm rodas saistībā ar šī Līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses 1 (viena) mēneša laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai tiesā atbilstoši spēkā esošajiem LR normatīvajiem aktiem. Ja Pārdevējs ir ārvalstīs reģistrēta persona, tad strīdus risina Latvijas Republikas tiesā, strīdus jautājumu izskatīšanā, piemērojot Latvijas Republikas tiesību normas.

8.2. Līguma termiņš var tikt pagarināts līguma 6.2.punktā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku.

8.3. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens tiek nodots Pasūtītājam, bet viens piegādātājam. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

8.4. Pilnvarotā persona un kontaktpersona no Pasūtītāja puses – Priekules novada pašvaldības izpilddirektors Andris Razma, tel. 29176392, e-pasts: direktors@priekulesnovads.lv.

8.5. Pilnvarotā persona un kontaktpersona no Piegādātāja puses – Ģirts Lasis (tāl. 27842003; e-pasts girts.lasis@latakko.lv)

9. Līgumslēdzēju pušu rekvizīti un paraksti

PASŪTĪTĀJS

Priekules novada pašvaldība

Reģistrācijas Nr. 90000031601

Adrese: Saules iela 1, Priekule,

Priekules novads, LV-3434

Telefons 63461006, fakss 63497937

Bankas rekvizīti:

AS "Swedbanka",

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV30HABA0551018598451

PIEGĀDĀTĀJS

SIA Latakko

Reģistrācijas Nr. 40003219834

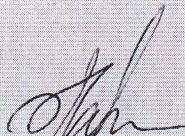
Adrese: Mazā nometņu iela 33, Rīga, LV 1002

Bankas rekvizīti:

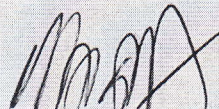
AS "Swedbanka",

Kods: HABALV22

Konta Nr.: LV49HABA0001408030778



(Priekules novada pašvaldības domes
priekšsēdētāja, Nija Jablonska)



(Pārdošanas vadītājs, Mārtiņš Vaišļa)