**APSTIPRINĀTS**

Priekules novada pašvaldības

iepirkumu komisijas

2017.gada 15.maija sēdē,

protokols Nr.2017/17-1

IEPIRKUMA

***„Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā”***

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2017/17

Priekule

2017

**1. Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs** – **PNP2017/17.**

**1.2. Pasūtītājs:**

**Priekules novada pašvaldība**

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434

Reģ.Nr.90000031601

Tālrunis 63461006

e-pasta adrese: dome@priekulesnovads.lv

mājaslapa: www.priekulesnovads.lv

**1.3. Iepirkuma metode –** iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta noteiktajā kārtībā.

**1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana**

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem bez maksas var iepazīties uz vietas Priekules novada pašvaldībā (Saules ielā 1, Priekulē, Priekules novadā) darba dienās no plkst.8:00–12:00 un 12:45–17:00 (piektdienās līdz 16:00) vai Priekules novada pašvaldības mājaslapā: www.priekulesnovads.lv sadaļā ”Publiskie iepirkumi” līdz 2017.gada 26.maijam plkst.14:00.

Kontaktpersona: Priekules novada pašvaldības galvenais iepirkumu speciālists Juris Džeriņš, tel.26426586, e-pasts [juris.dzerins@priekulesnovads.lv](mailto:juris.dzerins@priekulesnovads.lv) .

**1.5. Piedāvājuma iesniegšana**

1.5.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt personīgi Priekules novada pašvaldībā pie sekretāres vai atsūtot pa pastu ierakstītā sūtījumā līdz 2017.gada 26.maijam plkst.14:00 uz adresi: Priekules novada pašvaldība, Saules ielā 1, Priekulē, Priekules novadā, LV - 3434, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā: www.iub.gov.lv. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

1.5.2. Piedāvājumu iesniegšanas termiņa – 2017.gada 26.maija, norādītais laiks – plkst.14:00 tiek noteikts, balstoties uz "koordinētā universālā laika" (UTC) standartu. Laiks tiek nofiksēts mājaslapā <http://www.time.is> vai, ja neparedzētu apstākļu dēļ nav pieejams internets, - ar Latvijas Radio 1, kas paziņo par pilnas stundas iestāšanos, palīdzību. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc tam, kad attiecīgajā mājaslapā norādītais pulkstenis rāda laiku precīzi 14:00 un “00” sekundes vai pa Latvijas Radio 1 tiek paziņota pilnas stundas iestāšanās, netiek atvērti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.

1.5.3. Pasūtītājs neatbild par pazudušiem pieteikumiem. Pasūtītājam nav jāpierāda korespondences nesaņemšana.

1.5.4. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

1.5.5. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aploksnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.

1.5.6. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.

1.5.7. Pasūtītājs neatbild par priekšlaicīgi atvērtiem piedāvājumiem, ja aploksne nav bijusi noformēta atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām. Piedāvājumi, kas atvērti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām neatbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām noformētas aploksnes dēļ, netiek vērtēti. Pretendents tiek rakstiski informēts par šo faktu, piedāvājums pretendentam netiek nosūtīts atpakaļ.

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**2.1. Iepirkuma priekšmets:**

2.1.1. Iepirkuma priekšmets ir Priekules novada pašvaldības sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā 2017.gada vasaras sezonā

2.1.2. Pasūtītājs ir noteicis orientējošus iepirkuma priekšmeta apjomus. Pasūtītājs negarantē līguma izpildi pilnā apjomā un saglabā tiesības izmainīt kopējo apjomu atkarībā no konkrēto darbu nepieciešamības un pieejamā finansējuma.

**2.2. Līguma izpildes laiks:** atbilstoši nolikuma tehniskajās specifikācijās (7.pielikums) noteiktajam.

**2.3. Cita informācija:**

2.3.1.Ieinteresētais piegādātājs savus jautājumus par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām iesniedz rakstveidā Priekules novada pašvaldībā (adrese – Saules iela 1, Priekule, Priekules novads) vai elektroniskā veidā nosūtot to uz e-pasta adresi [dome@priekulesnovads.lv](mailto:dome@priekulesnovads.lv). Ja no ieinteresētā piegādātāja laikus ir saņemts jautājums par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs sniedz atbildi triju darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to jautājuma uzdevējam un ievietojot pasūtītāja mājaslapas [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi „Papildus informācija”.

2.3.2. Pretendentam ir pienākums sekot aktuālajai informācijai (atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem u.c.) pasūtītāja mājaslapā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) un, ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.

**3. Piedāvājuma sagatavošana**

3.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.

3.2. Pretendentam jāuzņemas visi izdevumi, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, un Pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem.

3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma apjomu, t.i., pretendentam ir jāpiedāvā visas pozīcijas. Nepilnīgi piedāvājumi netiek vērtēti.

3.4. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

3.4.1. finanšu piedāvājums (nolikuma 1.pielikums);

3.4.2. nolikuma 6.nodaļā minētajiem pretendenta kvalifikācijas atlases dokumentiem.

3.4.3. tehniskās specifikācijas (nolikuma 7.pielikums).

3.4.4. aizpildītu 8. pielikumu, ja pretendents vai tā piesaistītie apakšuzņēmēji atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam.

3.5. Ja kāds no pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, kuru pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pretendentam jānorāda savā piedāvājumā, kura informācija ir konfidenciāla. Par konfidenciālu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 60.pantā.

3.6. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar iepirkumā veicamajiem darbiem saistītās izmaksas - gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzētu paredzēt, un atbilstošos nodokļus. Cenā jāiekļauj visi darbu veikšanai nepieciešamie materiāli, algas un mehānismi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējams tehnoloģiski pareizi (atbilstoši šī nolikuma prasībām) un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša darba veikšana pilnā apmērā.

3.7. Dokumenti jāsagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.8. Ja saskaņā ar šo nolikumu piedāvājuma dokumenti jāsagatavo saskaņā ar pielikumos pievienotajām formām, tad tie iesniedzami atbilstoši šīm formām un saturam. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

**4. Prasības piedāvājuma noformēšanai**

4.1. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs, kurā norādīts secīgs piedāvājumā iesniegto dokumentu nosaukumu saraksts un attiecīgās piedāvājuma lapaspuses numurs, kurā konkrētais dokuments atrodams.

4.2. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem un parakstītiem, lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt cauršūta, visai informācijai jābūt skaidri izlasāmai.

4.3. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā vienā eksemplārā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Sagatavojot piedāvājumu, piegādātājs ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un to tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

4.4. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

4.4.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;

4.4.2. atzīme „Piedāvājums iepirkumam „Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā””;

4.4.3. atzīme „Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2017/17”

4.4.4. atzīme „Neatvērt līdz 2017.gada 26.maija plkst.14:00”;

4.4.5. pretendenta nosaukums un adrese.

4.5. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnes papildus nolikuma 4.4.punktā prasītajai informācijai norādot atzīmi: „Piedāvājuma grozījumi”.

4.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

**5. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi**

1. Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

5.1.1.  ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts;

5.1.2.  ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*;

5.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

5.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3. punkta nosacījumi.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija:

5.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.4.punktā minēto personu – Ministru kabineta noteiktajā kārtībā informāciju iegūst Elektroniskajā iepirkumu sistēmā (EIS);

5.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.4.punktā minēto personu – pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu\*, kas apliecina, ka uz to un 5.1.4.punktā minēto personu neattiecas 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3.punktā minētie gadījumi. Ja pretendents noteiktajā termiņā minēto izziņu neiesniedz, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

\* - *ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.*

**6. Pretendenta kvalifikācijai izvirzītās prasības un iesniedzamie dokumenti**

|  |  |
| --- | --- |
| **Prasība** | **Iesniedzamais dokuments** |
| **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai** | |
| 6.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. | \*Latvijā reģistrētam pretendentam reģistrācijas apliecības un būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopijanav jāiesniedz (informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs).  Pretendents, kas reģistrēts ārvalstīs iesniedz:  1)komersanta reģistrācijas apliecības kopiju vai kompetentas attiecīgās valsts institūcijas izsniegtu dokumentu, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts kā komersants atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem. Ja šādas institūcijas nav (reģistrācijas valsts normatīvais regulējums neparedz reģistrācijas apliecības izdošanu), tad iesniedz informāciju par pretendenta reģistrācijas Nr. un reģistrācijas laiku, kā arī norāda kompetento iestādi reģistrācijas valstī, kas nepieciešamības gadījumā var apliecināt reģistrācijas faktu; |
| **Tehniskās un profesionālās spējas** | |
| Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir līdzvērtīga rakstura pieredze\* darbu līgumu izpildē, t. i. pretendents kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir izpildījis vismaz 1 (vienu) pasūtījumu līgumu atbilstoši pasūtītāja prasībām.  \*Par līdzvērtīga rakstura un apjoma pieredzi tiek uzskatīta pieredze sāngrāvju rakšanā. | 1. Pretendenta pieredzes apraksts saskaņā ar nolikuma 6. pielikumu. 2. Pozitīvu atsauksmi no pasūtītāja, kura vajadzībām pretendents iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā ir veicis iepirkuma priekšmetam līdzīgus darbus, norādot to sniegšanas laiku, norādot, kādi darbi ietverti līgumā, un vai tie labā kvalitātē pabeigti noteiktajā termiņā. |
| 6.3. Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām. | Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai, saskaņā ar nolikuma 2.pielikumu.  Katras personas, uz kuru iespējām pretendents balstās, apliecinājums par sadarbību konkrētā līguma izpildei saskaņā ar nolikuma 3.pielikumu. |
| 6.4. Piesaistītie apakšuzņēmēji. | Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu.  Katra piesaistītā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts par veicamajiem darbiem saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu.  *Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļu.* |
| 6.5. **Kā sākotnējo pierādījumu** atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām (6.nodaļa) **Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu** (veidlapa pieejama saitē - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv> ).  Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības.  Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku.  6.5.1. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza.  6.5.2. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.  Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām. | |

6.6. Gadījumos, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (personālsabiedrība), tad papildus nolikuma 3.4.punktā noteiktajiem dokumentiem, tā iesniedz šādus dokumentus:

6.6.1. personālsabiedrības līguma kopiju ar apliecinājumu par katra personas apvienības (personālsabiedrības) biedra atbildības apjomu;

6.6.2. pilnvaru, kura nosaka personu apvienības (personālsabiedrības) biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (personālsabiedrību). Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.

6.7. Pretendenti, kuri snieguši nepatiesu informāciju vai nav to snieguši vispār, vai arī ja sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgti no tālākas vērtēšanas.

**7. Piedāvājumu vērtēšana**

1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējuma pārbaudi un vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.
3. Iepirkuma komisija:
4. Vispirms pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 4.nodaļā minētajām prasībām (prasības piedāvājumu noformēšanai). Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
5. Pārbauda, vai sniegta finanšu piedāvājumā prasītā informācija un vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
6. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izvēloties pēc piedāvājuma ar viszemāko līgumcenu, un pārbauda attiecīgā pretendenta atbilstību nolikuma 5.1.punktā minētajām prasībām, vai pieprasa iesniegt pretendentam attiecīgas izziņas gadījumā, ja pretendents vai tā norādītā nolikuma 5.1.4.punktā minētā persona reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstīs.
7. Pārbauda, vai pretendents iesniedzis visus šī nolikuma 6.nodaļā minētos dokumentus un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošu tiek uzskatīti un tālāk tiek vērtēts piedāvājums, kurā sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām. Ja piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai iesniedz trūkstošo dokumentu. Ja norādītajā termiņā pretendents nav izskaidrojis vai papildinājis piedāvājumā ietverto informāciju, iepirkuma komisija pretendenta piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
8. Pārbauda, vai pretendenta piedāvājums atbilst tehniskajā specifikācijā izvirzītajām prasībām.
9. Ja attiecīgais ārvalstīs reģistrētais vai pastāvīgi dzīvojošais pretendents vai tā norādītā nolikuma 5.1.4.punktā minētā persona norādītājā termiņā neiesniedz prasītās izziņas, pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši šī nolikuma 7.3.3.punktā noteiktajai kārtībai.
10. Pēc 7.3.punktā minēto ziņu pārbaudes vai izziņu saņemšanas izvērtē to atbilstību nolikumā norādītajām prasībām un pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu, vai nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, t.i., pretendents, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un ir ar nākamo zemāko piedāvāto līgumcenu.

**8.Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

8.1. Triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiek informēti par pieņemtajiem lēmumiem par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un lēmumi tiek publicēti pasūtītāja mājaslapā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi „Lēmums”.

8.2. Pasūtītājs slēdz ar izraudzīto pretendentu līgumu (nolikuma 9.pielikums), pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, un saskaņā ar šā nolikuma noteikumiem.

8.3. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības šajā iepirkumā, atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkumu komisija ir tiesības noteikt nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, t.i., pretendents, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un ir ar nākamo zemāko piedāvāto līgumcenu, ievērojot nolikuma 7.3.punkta nosacījumus, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8.4. Pasūtītājs nolikuma 8.2.punktā minētā līguma tekstu publicē pašvaldības mājaslapā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma informācijas par piegādātāju, ar kuru noslēgts līgums, ne vēlāk kā 10 darba dienu laikā pēc tam, kad šis līgums stājas spēkā, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības, ja tādas būs norādītas piegādātāja iesniegtajā piedāvājumā atbilstoši nolikuma 3.5.punktam.

**9. Pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti 9 pielikumi, kas ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Finanšu piedāvājuma forma iepirkuma

2.pielikums Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai, un pretendentam nododamo resursu apraksts;

3.pielikums Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums;

4.pielikums Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms;

5.pielikums Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts;

6.pielikums Pretendenta pieredzes apraksts

7.pielikums Tehniskā specifikācija sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbiem Priekulē

8.pielikums Apliecinājums par pretendenta vai tā piesaistītā apakšuzņēmēja atbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma statusam

9.pielikums Līguma projekts.

1.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkuma ar identifikācijas Nr.**PNP2017/17**

**Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  | Reģ.Nr.:  Adrese:  Banka:  Kods:  Konts:  Tālrunis:  Fakss:  e-pasta adrese: |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, uzvārds |  |
| Tālrunis, e-pasta adrese |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

3.1. Mēs piedāvājam veikt iepirkuma „Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā” darbus noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem.

3.2. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Darbu nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** | **Summa (bez PVN), EUR** |
| 1. | Ielu apaugumu noņemšana Brīvības un Tirgus ielās. Izrakto grunti izvedot uz pasūtītāja norādītu atbērtni līdz 3 km attālumā un izlīdzinot. | t.m | 950 |  |
| 2. | Brīvības un Tirgus ielas sāngrāvju mehanizēta rakšana, izrakto grunti izvedot uz pasūtītāja norādītu atbērtni līdz 3 km attālumā un izlīdzinot. | t.m. | 550 |  |
| 3. | D 0,3 m caurteku (L=6 m) izbūve Brīvības, Tirgus un Ķieģeļu ielās. | gab. | 5 |  |
| 4. | D 0,2 m caurteku (L=6 m) izbūve māju iebrauktuvēs. | gab. | 16 |  |
| **Kopā piedāvājums bez PVN, EUR** | | **x** | **x** |  |
| PVN 21%, EUR | | x | x |  |
| **Kopā piedāvājums ar PVN 21%, EUR** | | **x** | **x** |  |

3.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem. Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi izdevumi, lai autoceļu uzturēšanas darbus veiktu atbilstoši tehniskajās specifikācijās noteiktajām prasībām. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

3.4. Apliecinām, ka darbus veiks kvalificēts tehniskais personāls.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

2.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai,**

**un pretendentam nododamo resursu apraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Pretendentam nododamo resursu apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

3.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums**

Ar šo mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*) apliecinām, ka iepirkuma **„Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā”** izpildei sadarbosimies ar **<***Pretendenta nosaukums*>, ja šim pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, nododot pretendenta rīcībā šādus resursus\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*minēt konkrētos resursus un to apjomus)*.

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

4.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem**

**un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) un EUR bez PVN** | **Veicamo darbu apraksts** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

5.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts**

Ar šo mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*) apņemamies strādāt pie iepirkuma **„Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā”** darbu izpildes **<***Pretendenta nosaukums*> piedāvājumā gadījumā, ja šim pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, veicot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*minēt konkrētos veicamos darbus un to apjomus (EUR bez PVN))*.

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar līguma nosacījumiem un iepirkuma nolikumu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

6.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Objekta nosaukums | Veikto darbu apraksts\* | Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs | Veikto darbu laiks |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Sniegt informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 6.2.punktā minētajai prasībai, sniedzot visu prasīto informāciju.*

Piedāvājumam pievienot pasūtītāja apstiprinātu atsauksmi šajā tabulā norādītajiem darbiem atbilstoši nolikuma 6.2.punktam

2017.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

7. Pielikums iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**TEHNISKĀS SPECIFIKĀCIJAS**

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

„Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā”

**Izpildes vieta**: Priekules pilsēta, saskaņā ar Pasūtītāja norādījumiem.

**Laika periods**:60 dienu laikā no iepirkuma līguma noslēgšanas dienas vai līdz brīdim, kad darbu izpildītājs paveicis ar iepirkumu saistītos darbus.

Darba drošība.Uzņēmējs atbild par darba aizsardzības noteikumu ievērošanu darbu laikā, kā arī par nodarītajiem zaudējumiem trešajām personām, kuri radušies darbu izpildes laikā vai šo darbu rezultātā.

Satiksmes drošība.Uzņēmējs atbild par satiksmes organizāciju un darba vietas aprīkošanu darbu izpildes laikā. Satiksme organizējama un darba vieta aprīkojama atbilstoši 2001.gada 2.oktobra LR MK noteikumiem Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem” prasībām.

Pielietotie materiāli. Uzņēmējs ir atbildīgs par izpildītā darba kvalitāti.

Pasūtītāja izvirzītās obligātās prasības Uzņēmēja pieejamajam tehniskajam nodrošinājumam: Ar grāvju rakšanai piemērotu kausu aprīkots ekskavators (darbam ierobežotos apstākļos), kravas transports. Iekārtas un mehānismus caurteku izbūvei un grunts izlīdzināšanai atbērtnē izvēlas būvuzņēmējs, nodrošinot kvalitatīvu šo darbu izpildi.

Apkārtējās vides aizsardzība. Uzņēmējam jāveic darbi tā, lai to ietekme uz apkārtējo vidi ir pēc iespējas minimāla. Uzņēmējs ir atbildīgs par darbu gaitā un to rezultātā nodarītajiem zaudējumiem apkārtējai videi, kas radušies uzņēmējam neievērojot normatīvo aktu un materiālu ražotāju noteiktās prasības.

Pirms rakšanas darbu uzsākšanas Uzņēmējam ir jāsaņem visas atļaujas darbu veikšanai un jāinformē inženiertīklus apkalpojošās organizācijas par darbu uzsākšanu vai jāizsauc to pārstāvis uz vietas objektā. Darbu izpildes laikā stingri jāievēro inženiertīklu aizsardzības noteikumi.

Uzņēmējam savā piedāvājumā jāievērtē visi nepieciešamie darbi, materiāli, būvmašīnas un transports, bez kā nebūs iespējama paredzēto darbu tehnoloģiski pareiza, pasūtītāja prasībām un spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem atbilstoša izpilde pilnā apjomā. Uzņēmējam jebkuras darbības ārpus ielu nodalījuma joslas jāsaskaņo ar attiecīgo nekustamo īpašumu īpašniekiem vai to pilnvarotajām personām.

Samaksa par kvalitatīvi veiktajiem darbiem tiks veikta pēc piestādītajiem rēķiniem un pieņemšanas nodošanas aktiem, ņemot vērā faktiski paveikto darba apjomu. Pieņemšanas nodošanas akti tiks sastādīti par katru objektu, kurā tiks veikti darbi. Par darbiem, kuri veikti bez Pasūtītāja saskaņojuma, samaksa netiks veikta.

**Iepirkuma ietvaros paredzētais darbu uzskaitījums un apjomi:**

**Ielu apauguma noņemšana un sāngrāvju tīrīšana Brīvības,Tirgus un Ķieģeļu ielās.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Darbu nosaukums** | **Mērvienība** | **Daudzums** |
| 1. | Ielu apaugumu noņemšana Brīvības un Tirgus ielās. Izrakto grunti izvedot uz pasūtītāja norādītu atbērtni līdz 3 km attālumā un izlīdzinot. | t.m | 950 |
| 2. | Brīvības un Tirgus ielas sāngrāvju mehanizēta rakšana, izrakto grunti izvedot uz pasūtītāja norādītu atbērtni līdz 3 km attālumā un izlīdzinot. | t.m. | 550 |
| 3. | D 0,3 m caurteku (L=8 m) izbūve Brīvības, Tirgus un Ķieģeļu ielās. | gab. | 5 |
| 4. | D 0,2 m caurteku (L=6 m) izbūve māju iebrauktuvēs. | gab. | 16 |

**Ielas sāngrāvju mehanizēta rakšana, izrakto grunti izvedot uz pasūtītāja norādītu atbērtni līdz 3 km attālumā un izlīdzinot.**

Mērķis. Nodrošināt ūdens atvadi no ielu konstrukcijām.

Mērvienība. Grāvja garums (t.m.)

Darba apraksts:

1. Pārbrauciens līdz darba vietai;
2. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu uzstādīšana;
3. Grāvja nospraušana;
4. Esošo inženiertīklu apzināšana;
5. Rakšanas zonas attīrīšana no apauguma (krūmiem, atvasēm);
6. Grāvja rakšana;
7. Izraktās grunts transportēšana uz atbērtni;
8. Grunts izlīdzināšana atbērtnē;
9. Grāvja pierakšana un pielīdzināšana ar roku darbu;
10. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu noņemšana;
11. Pārbrauciens līdz nākošajai darba vietai, vai atgriešanās bāzē.

Iekārtas. Grāvju rakšanā lietojamai iekārtai jābūt aprīkotai ar planējamo kausu vai profilkausu un spējīgai darboties ierobežotos apstākļos. Grunts izstrādei, savākšanai un transportēšanai izmantojamās iekārtas nedrīkst bojāt ielas konstrukcijas elementus. Grunts pārvadāšana jānodrošina tā, lai transportētā grunts nenokļūtu uz brauktuves pārvadājuma maršrutā.

Darbu izpilde. Grāvji jārok veidojot paredzamo profilu (trapecveida ar dibena platumu vidēji 0,3 m; ierobežotos apstākļos trīsstūrveida) un garenkritumu. Grāvju dziļums vidēji 0,5 m no ceļa šķautnes. Darbs jāveic pretēji ūdens tecēšanas virzienam. No grāvja izraktā grunts jāiekrauj transportlīdzeklī un jāaizved uz pasūtītāja norādīto atbērtni. Darba zonā radušies nelīdzenumi jānoplanē. Uz atbērtni nogādātā grunts jāizlīdzina. Darbu izpildes laikā nedrīkst tikt bojātas robežojošo īpašumu robežzīmes.

Kvalitātes novērtējums. Grāvim jābūt ar kritumu ne mazāku kā 3% un paredzēto profilu, nogāžu slīpums nedrīkst būt lielāks par 1:1,5. Grāvja gultnei ir jābūt līdzenai, bez iesēdumiem un bedrēm. Grāvju nogāžu virsmām un ceļa nodalījuma joslai jābūt noplanētai un sakārtotai. Atbērtnes vietai jābūt nolīdzinātai un sakārtotai.

**D 0,2 m caurteku (L=6 m) izbūve māju iebrauktuvēs.**

Mērķis. Nodrošināt ūdens atvadi no ceļa konstrukcijām un netraucētu izvadīšanu caur iebrauktuvēm.

Mērvienība. Izbūvēto D 0,2 m caurteku (L=6 m) skaits (15.gab.)

Darba apraksts:

1. Pārbrauciens līdz darba vietai;
2. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu uzstādīšana;
3. Esošo inženiertīklu apzināšana;
4. Sagatavošanas darbi un būvbedres rakšana;
5. Pamata sagatavošana;
6. Caurtekas uzstādīšana;
7. Būvbedres aizbēršana un seguma atjaunošana;
8. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu noņemšana;
9. Pārbrauciens līdz nākošajai darba vietai, vai atgriešanās bāzē.

Materiāli. D 0,2 m polimēru caurtekas. Caurtekas būvbedres aizbēršanai lietojama grunts bez akmeņiem, segumam izmantojami līdzīgi materiāli kā esošās iebrauktuves segumā.

Iekārtas. Darbu izpildei nepieciešamās iekārtas vai mehānismus, kas nodrošina kvalitatīvu darba izpildi, izvēlas uzņēmējs.

Darba izpilde. Minimālais uzbēruma augstums iebrauktuvē virs caurtekas ne mazāks par 0,2 m. Caurtekas jāaizber vienmērīgi un pakāpeniski no abām pusēm. Aizbēršanai caurtekas tiešā tuvumā jālieto smilšaina grunts. Aizbēršana jāveic pa slāņiem, katru slāni sablīvējot vismaz līdz 96% no Proktora blīvuma. Ieteicamais slāņa biezums 20 cm. Īpaša vērība jāpievērš sablīvēšanai tieši pie caurtekas. Ja nepieciešams, grunts iestrādes un sablīvēšanas laikā, caurteka ir jāpieslogo, lai nepieļautu tās uzspiešanu uz augšu. Iebūvētās caurtekas garenslīpumam jābūt ne mazākam par 1%.

Kvalitātes novērtējums. Iebrauktuvju un ielu nogāžu virsmai jābūt noplanētai atbilstošā slīpumā. Pārējai darba laikā skartai teritorijai jābūt noplanētai un sakārtotai. Caurteku deformācija tiek pārbaudīta, ja vizuālā novērtējuma gaitā rodas šaubas par atbilstību.

**D 0,3 m caurteku (L=6 m) izbūve zem ielas.**

Mērķis. Nodrošināt ūdens atvadi no ceļa un sāngrāvja konstrukcijām .

Mērvienība. Izbūvēto D 0,3 m caurteku (L=6 m) skaits (4.gab.)

Darba apraksts:

1. Pārbrauciens līdz darba vietai;
2. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu uzstādīšana;
3. Esošo inženiertīklu apzināšana;
4. Sagatavošanas darbi un būvbedres rakšana;
5. Pamata sagatavošana;
6. Caurtekas uzstādīšana;
7. Būvbedres aizbēršana un seguma atjaunošana;
8. Darba veikšanai nepieciešamo satiksmes organizācijas līdzekļu noņemšana;
9. Pārbrauciens līdz nākošajai darba vietai, vai atgriešanās bāzē.

Materiāli. D 0,3 m polimēru caurtekas. Caurtekas būvbedres aizbēršanai lietojama grunts bez akmeņiem, segumam izmantojami līdzīgi materiāli kā esošās iebrauktuves segumā.

Iekārtas. Darbu izpildei nepieciešamās iekārtas vai mehānismus, kas nodrošina kvalitatīvu darba izpildi, izvēlas uzņēmējs.

Darba izpilde. Minimālais uzbēruma augstums iebrauktuvē virs caurtekas ne mazāks par 0,2 m. Caurtekas jāaizber vienmērīgi un pakāpeniski no abām pusēm. Aizbēršanai caurtekas tiešā tuvumā jālieto smilšaina grunts. Aizbēršana jāveic pa slāņiem, katru slāni sablīvējot vismaz līdz 96% no Proktora blīvuma. Ieteicamais slāņa biezums 20 cm. Īpaša vērība jāpievērš sablīvēšanai tieši pie caurtekas. Ja nepieciešams, grunts iestrādes un sablīvēšanas laikā, caurteka ir jāpieslogo, lai nepieļautu tās uzspiešanu uz augšu. Iebūvētās caurtekas garenslīpumam jābūt ne mazākam par 1%.

Kvalitātes novērtējums. Darba laikā skartai teritorijai jābūt noplanētai un sakārtotai. Caurteku deformācija tiek pārbaudīta, ja vizuālā novērtējuma gaitā rodas šaubas par atbilstību.

Apliecinām, ka mūsu piedāvājums pilnībā atbilst tehniskās specifikācijas prasībām:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

8.pielikums

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2017/17

nolikumam

**Apliecinājums par pretendenta/tā piesaistītā apakšuzņēmēja**

**atbilstību/neatbilstību mazā vai vidējā uzņēmuma\* statusam**

Ar šo apliecinām, ka

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­,

(pretendenta vai apakšuzņēmēja nosaukums)

atbilst

neatbilst

mazā vai vidējā uzņēmuma\* statusam.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(datums)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pārstāvēttiesīgās personas amats) (pārstāvēttiesīgās personas paraksts, atšifrējums)

\* - atbilstoši Eiropas Kopienas Komisijas ieteikumam **uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**, ja tajā nodarbinātas mazāk kā 250 personas, un tā gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus eiro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus eiro.

\*\* *- apliecinājumu iesniedz pretendents (katrs no apvienības biedriem, ja pretendents ir personu apvienība) un katrs no tā piesaistītajiem apakšuzņēmējiem (ja tādi ir)*

9.pielikums

iepirkuma ar identifikācijas Nr.PNP2017/17

nolikumam

**LĪGUMS (projekts)**

Priekulē

2017.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priekules novada pašvaldība**, reģ.Nr.90000031601, tās priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada domes 2017.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.17/2 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs), no vienas puses

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)* personā, kurš rīkojas saskaņā ar statūtiem, turpmāk tekstā - Izpildītājs, no otras puses,

bet kopā un katra atsevišķi sauktas - Puses,

pamatojoties uz iepirkuma „Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2017/17) rezultātiem, noslēdz šo līgumu (turpmāk – līgums) par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt pašvaldības autoceļu uzturēšanas darbus 2017.gada vasaras sezonā “Sāngrāvju rakšanas, tīrīšanas un to profila atjaunošanas darbi Priekules pilsētā” saskaņā ar Izpildītāja iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums) (turpmāk tekstā – Darbi), bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par veiktajiem Darbiem saskaņā ar šī līguma noteikumiem.

1.2. Darbu izpildes vieta ir Priekules novada autoceļi, ielu brauktuves, kuros notiek Darbi.

1.3. Izpildītājs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar veicamajiem Darbiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu apjomu. Izpildītājs apliecina, ka līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi Izpildītāja ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

1.4. Izpildītājs apliecina, ka Darbi tiks veikti atbilstoši tehniskajai specifikācijai (līguma 2.pielikums).

1.5. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās licences, speciālās atļaujas un sertifikāti līgumā noteikto Darbu veikšanai.

1.6. Darbu uzsākšana jāsaskaņo ar līguma 8.1.punktā norādīto Pasūtītāja pārstāvi.

1. **DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
   1. Izpildītājs apņemas Darbus veikt precīzi un profesionālā līmenī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos saistošos normatīvos aktus.

2.2. Izpildītājs ir pilnībā atbildīgs par Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu ievērošanu Darbu veikšanas laikā.

2.3. Pagaidu ceļa zīmēm, horizontālajiem apzīmējumiem, signālugunīm, kā arī to izvietojumam jāatbilst Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

2.4. Izpildītājs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai LR vai ES sertificētus materiālus. Tādu materiālu, kuri nav sertificēti Latvijā vai ES, izmantošana ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ja Puses par to vienojušās rakstveidā.

2.5. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Izpildītājam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo materiālu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti un objektam piegādāto materiālu apjomi.

2.6. Izpildītājs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.

2.7. Izpildītājam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.

2.8. Pasūtītājs Darbu izpildes pārraudzībai ieceļ pārstāvi. Pārstāvis sniedz norādījumus visās darbības jomās, kas saistītas ar līgumā noteikto Darbu izpildīšanu. Izpildītājam ir jāsniedz atbalsts (informācija) pārraudzības veikšanai.

2.9. Izpildītājs, uzsākot Darbus, ieceļ līdz Darbu beigām atbildīgo personu – darbu vadītāju. Atbildīgo darbu vadītāju var nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.

* 1. Izpildītājs apliecina, ka viņa rīcībā ir profesionāli speciālisti, kuri veiks Darbus.

2.11. Ja, veicot Darbus, tiek atrasta cilvēka veselībai un dzīvībai bīstama lieta vai viela, tad Izpildītājam nekavējoties jāveic attiecīgie drošības pasākumi, piemēram, to atrašanās vietas norobežošana, darbu pārtraukšana, evakuācija. Attiecīgie pasākumi Izpildītājam jāveic pašam vai uz savu atbildību ir jāuztic veikt kādam citam.

2.12. Pasūtītājam līguma darbības laikā ir tiesības izmainīt kopējos Darbu apjomus atkarībā no nepieciešamības un pieejamā finansējuma, nepārsniedzot līguma 3.1.punktā norādīto līguma summu.

2.13. Izpildītājs nav tiesīgs līguma darbības laikā mainīt finanšu piedāvājumā norādītās veicamo Darbu cenas.

1. **LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

3.1. Līguma kopējā summa ir **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*summa cipariem un vārdiem*), kas sastāv no līgumcenas EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*summa cipariem un vārdiem*) un pievienotās vērtības nodokļa 21%, kas ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*summa cipariem un vārdiem*).

3.2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par veiktajiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no veikto Darbu nodošanas - pieņemšanas akta parakstīšanas un attiecīga rēķina saņemšanas dienas.

3.3. Pasūtītājs veic samaksu Izpildītājam pēc faktiski paveiktā Darbu apjoma. Pasūtītājs veic tikai tāda Darbu apmaksu, kas veikti atbilstošā kvalitātē saskaņā ar šī līguma nosacījumiem. Izpildītājs pēc pieprasījuma uzrāda Pasūtītāja pārstāvim izpildītos darbus reāli dabā.

3.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai. Defektu novēršanu Izpildītājs veic par saviem līdzekļiem. Darbu kvalitātes prasības, ko jāievēro Izpildītājam, nosaka tehniskā specifikācija, šis līgums, būvnormatīvi, Latvijas Valsts standarti.

3.5. Uz visiem rēķiniem ir jānorāda Pasūtītāja nosaukums, līguma numurs un rekvizīti atbilstoši Latvijas Republikas likumam „Par pievienotās vērtības nodokli”.

3.6. Katrā veikto Darbu nodošanas-pieņemšanas aktā ir jāuzrāda veikto Darbu apjoms un izmaksas saskaņā ar iesniegto finanšu piedāvājumu par atskaites periodu, pamatojoties uz kopīgām pārbaudēm.

3.7. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

**4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI**

4.1. Līgums stājas spēkā ar brīdi, kad līgumu paraksta līguma teksta sākumā norādītie Pušu pilnvarotie pārstāvji.

4.2. Izpildītājs Darbus veic tehniskajā specifikācijā (līguma 2.pielikums) noteiktajā termiņā.

4.3. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā līguma noteikumiem.

**5. PUŠU ATBILDĪBA**

5.1. Ja Darba izpildes laikā Izpildītāja vainas dēļ tiek nodarīti materiāli zaudējumi Pasūtītājam, tad Izpildītājs samaksā šos zaudējumus 5 (piecu) darba dienu laikā pēc Pasūtītāja rēķina saņemšanas savstarpēju norēķinu veidā. Strīdus gadījumā tiek pieaicināts neatkarīgs eksperts, kura pakalpojumus apmaksā vainīgā puse.

5.2. Ja trešā persona nodara Izpildītājam zaudējumus, Pasūtītājs par to nav atbildīgs. Izpildītāja prasības pret zaudējuma radītāju netiek ierobežotas.

5.3. Izpildītājs ir atbildīgs par zaudējumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies trešajām pusēm Izpildītāja darbības vai bezdarbības rezultātā.

5.4. Izpildītājs ir atbildīgs un sedz visus zaudējumus Pasūtītājam gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem līguma un normatīvo aktu pārkāpumiem.

5.5. Puses nav atbildīgas par savu saistību pilnīgu vai daļēju neizpildīšanu, ja cēlonis ir nepārvarama vara.

5.6. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

5.7. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.

5.8. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt līgumā paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž līgumu.

1. **LĪGUMA IZBEIGŠANA un GROZĪŠANA**

6.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par līguma izbeigšanu Izpildītāju rakstiski 10 (desmit) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:

* + 1. Ja Izpildītājs uzdoto Darbu izpildi veic kvalitātē, kas ir zemāka par šajā līgumā noteikto, un atkārtoti nav novērsis Pasūtītāja Darbu pārbaudes vai uzraudzības rezultātā atklātos defektus vai iebildumus pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas;
    2. Ja Izpildītājs Darbu izpildes gaitā atkārtoti pēc Pasūtītāja rakstiska brīdinājuma saņemšanas neievēro līguma noteikumus, izmanto nesertificētus vai nekvalitatīvus materiālus, izstrādājumus un iekārtas vai pieļauj, ka Darbus veic speciālisti bez attiecīgas kvalifikācijas, darba atļaujas.

6.2. Izpildītājs ir tiesīgs izbeigt līgumu pēc savas iniciatīvas, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 10 (desmit) dienas iepriekš, ja Pasūtītājs neizpilda tam līguma 3.2.punktā noteiktās maksājuma saistības un ja maksājumu kavēšanas termiņš ir ilgāks par 30 (trīsdesmit) dienām.

6.3. Gadījumā, ja Izpildītājs izbeidz līgumu, tad Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Izpildītāja paziņojumā par līguma izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam nesamaksātos maksājumus, ņemot vērā šī līguma 3.3. un 3.4. punktā minētos nosacījumus.

6.4. Ja līgums tiek izbeigts līguma 6.1.punktā minētajos gadījumos, Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no kopējās līgumcenas.

6.5. Ja līgums tiek izbeigts līguma 6.2.punktā minētajā gadījumā, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 10% apmērā no nokavētā maksājuma summas.

6.6. Nav pieļaujami grozījumi attiecībā uz veicamo Darbu apjoma palielināšanu, veicamo Darbu cenām, norēķinu kārtību, sodu sankcijām un darbu izpildes termiņiem, izņemot līguma 6.7.punktā minētos gadījumus.

6.7. Līguma termiņš var tikt pagarināts:

6.7.1. Līguma 7.nodaļā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku;

6.7.2. par attiecīgo dienu skaitu, ja Darbu izpildes kavējums noticis Pasūtītāja vainas dēļ.

1. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**

7.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

7.2. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.

7.3. Līgums sastādīts divos eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Izpildītāja.

7.4. Visi līguma pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas.

1. **PĀRSTĀVJI UN KONTAKINFORMĀCIJA**
   1. Pasūtītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi ir: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, tālr.:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: [\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.](mailto:padome@bunka.lv)
   2. Izpildītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_: e-pasts:[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_](mailto:harijs@arb.lv).
   3. Puses vienojas, ka katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt vai atcelt savu līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomaiņu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.
   4. Līguma 8.1. un 8.2.punktā minētie (kā arī turpmāk rakstiski norādītie) Pušu pārstāvji ir tiesīgi parakstīt Darbu veikšanas dokumentus, kas saistīti ar līguma izpildi un kuriem saskaņā ar līgumu nepieciešama Puses piekrišana (paraksts), izņemot savstarpējo norēķinu finanšu dokumentus.

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |
| Priekules novada pašvaldība  Reģ.Nr.90000031601 | Reģ.Nr. |
| Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434  Banka: AS Swedbank  Kods: HABALV22  Konts: LV30HABA0551018598451 | Adrese:  Banka:  Kods:  Konts: |
| Tālrunis: 63461006 | Tālrunis:  Fakss: |
| e-pasts: [dome@priekulesnovads.lv](mailto:dome@priekulesnovads.lv) | E-pasts: |
|  |  |
| Priekules novada pašvaldības domes priekšsēdētāja | *(amats)* |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ V.Jablonska | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (atšifrējums) |