

LĪGUMS

Priekulē

2015.gada 7. oktobrī

Nr. 2.2.2/282

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, tās priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumu Nr.7 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

SIA “WESEMANN”, reģ.Nr.40003140237, tās valdes locekļa Ivara Paura personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk saukts „Izpildītājs” otras puses,

abas kopā un katra atsevišķi turpmāk sauktas „Puses”,

saskaņā ar iepirkuma „Tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība projektam „Kanalizācijas un ūdensvada izbūve Priekules novada Gramzdas ciemā”” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2015/26) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs apņemas veikt **tehniskā projekta „Kanalizācijas un ūdensvada izbūve Priekules novada Gramzdas ciemā” izstrādi** (turpmāk tekstā – Tehniskais projekts) **un autoruzraudzību projekta realizācijas laikā** saskaņā ar iepirkuma procedūrā Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums), darba uzdevumu (līguma 2.pielikums) (turpmāk tekstā saukti – „Darbi”). Visi pielikumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas. Pie iepirkuma nolikuma pievienotie dokumenti ir saistoši šī Līguma izpildei.

2. LĪGUMA UN DARBA IZPILDES TERMIŅI

- 2.1. Izpildītājs apņemas pabeigt Līguma 1.1.punktā minētā Tehniskā projekta izstrādi un saskaņošanu 120 (viens simts divdesmit) dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas, nododot Tehniskā projekta dokumentāciju Pasūtītājam atbilstoši šī Līguma 9.punktam ar nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.2. Pasūtītājs apņemas veikt Tehniskā projekta ekspertīzi 28 (divdesmit astoņu) dienu laikā pēc tā saņemšanas.
- 2.3. Par šī Līguma 7.punktā minēto autoruzraudzības darbu veikšanas termiņiem tiek slēgta atsevišķa vienošanās.
- 2.4. Līguma attiecības atzīstamas par pabeigtām tikai pēc tam, kad Puses ir izpildījušas savstarpējās saistības un norēķinus, kas izriet no šā Līguma noteikumiem.

3. LĪGUMA SUMMA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Izpildītājam maksājamā līguma summa par pilnīgu, savlaicīgu un kvalitatīvu Darba izpildi ir 4779,50 (četri tūkstoši septiņi simti septiņdesmit deviņi *euro* un 50 *centi*) EUR, kas sastāv no **līgumcenas 3950,00 (trīs tūkstoši deviņi simti piecdesmit *euro* un 00 *centi*) EUR** un PVN 21% summas 829,50 (astoņi simti divdesmit deviņi *euro* un 50 *centi*) EUR un kas saskaņā ar finanšu piedāvājumu (līguma 1.pielikums) sadalās šādi:
 - 3.1.1. par tehniskā projekta izstrādi – 4053,50 EUR, kas sastāv no līgumcenas 3350,00 EUR un PVN 21% summas 703,50 EUR;

3.1.2. par autoruzraudzību projekta realizācijas laikā – 726,00 EUR, kas sastāv no līgumcenas 600,00 EUR un PVN 21% summas 126,00 EUR.

3.2. Apmaksas kārtība par tehniskā projekta izstrādi:

3.2.1. Par tehniskā projekta izstrādi līguma summa 100% apmērā tiek samaksāta Izpildītājam 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc Tehniskā projekta izstrādes, ko apliecina būvvaldes akcepts, un attiecīgā Izpildītāja rēķina saņemšanas.

3.2.2. Pasūtītājs veic tikai tāda Darba apmaksu, kas veikts atbilstošā kvalitātē saskaņā ar darba uzdevumu, spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un pieņemts ar Pušu parakstītu nodošanas – pieņemšanas aktu.

3.3. Apmaksas kārtība par autoruzraudzības veikšanu projekta realizācijas laikā:

100% apmērā tiek samaksāts pēc Tehniskā projektā paredzēto Darbu pilnīgas izpildes, maksājumu veicot 20 (divdesmit) darba dienu laikā no objekta pieņemšanas - nodošanas akta parakstīšanas un atbilstošā rēķina no Izpildītāja saņemšanas.

3.4. Maksājumi tiek veikti ar pārskaitījumu uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

4. IZPILDĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 4.1. Izpildītājs apliecina, ka Līguma summa ir pilnīgi pietiekama, lai izpildītu Pasūtītāja prasības saskaņā ar šo Līgumu.
- 4.2. Izpildītājs apliecina, ka tam ir nepieciešamās speciālās atļaujas un sertifikāti Līgumā noteikto Darbu veikšanai.
- 4.3. Apakšuzņēmēja (ja tāds tiek piesaistīts) nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Izpildītājam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu, kāds tika norādīts iepirkuma procedūrā iesniegtajā piedāvājumā. Par piesaistāmo apakšuzņēmēju jāiesniedz visa informācija, kāda iesniegta iepirkuma piedāvājumā saskaņā ar iepirkuma nolikumā minētajām prasībām.
- 4.4. Izpildītājs nodrošina, lai darbu izpildes laikā Izpildītāja darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no līguma noteikumiem, termiņiem un finanšu izlietojuma.
- 4.5. Izpildītājs apņemas līguma 1.1.punktā minētos darbus veikt atbilstoši spēkā esošajiem LR būvnormatīviem.
- 4.6. Izpildītājam ir pienākums, ja Pasūtītājs pieprasa, sniegt rakstiski informāciju par darbu izpildes gaitu.
- 4.7. Jebkurus rakstveida iebildumus, kurus Pasūtītājs iesniedz Izpildītājam, Izpildītājs izskata un rakstiski sniedz atbildi 3 (trīs) darba dienu laikā un Puses vienojas par iespējamo risinājumu.
- 4.8. Izpildītāja pienākums ir veikt Tehniskā projekta saskaņošanu un saņemt Priekules novada pašvaldības būvvaldes akceptu.
- 4.9. Izpildītāja pienākums ir saskaņot Tehnisko projektu ar zemes īpašniekiem, lietotājiem, kā arī ar Pasūtītāja pārstāvi un Priekules novada pašvaldības būvvaldi.
- 4.10. Izpildītāja pienākums pēc Pasūtītāja rakstiska pieprasījuma un Pasūtītāja noteiktā laikā veikt projekta prezentāciju jebkurā tā izstrādes stadijā.
- 4.11. Izpildītāja pienākums ir pēc Pasūtītāja vai Pasūtītāja pārstāvja rakstiska pieprasījuma bez maksas izstrādāt un izsniegt papildus rasējumus 3 (trīs) eksemplāros un elektroniski, ja Pasūtītājam, Pasūtītāja pārstāvim vai tehniskā projektā paredzēto pārbūves un izbūves darbu veicējam nav viennozīmīgi izprotami rasējumi, paskaidrojuma raksti un

specifikācija vai nepieciešama cita detalizācijas pakāpe.

- 4.12. Būvprojekta vadītāja un būvprojekta izstrādātāja pienākums ir veikt būvspeciālista apdrošināšanu par summu, kas nav mazāka par 15 000,00 EUR. Apdrošināšanas polise/polises tiek pievienotas līgumam kā neatņemama tā sastāvdaļa (līguma 3.pielikums).

5. PASŪTĪTĀJA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

- 5.1. Pasūtītāja pienākums ir sniegt Izpildītājam visu iespējamo tā rīcībā esošo informāciju un dokumentāciju, kura ir Pasūtītāja rīcībā un nepieciešama šā līguma 1.1.punktā minēto Darbu veikšanai, ja Izpildītājs to rakstiski pieprasa.
- 5.2. Pasūtītājs ir tiesīgs kontrolēt Darbu gaitu un izpildi jebkurā Tehniskā projekta izstrādes stadijā. Ja Pasūtītājam rodas iebildumi par veicamo Darbu kvalitāti vai citi iebildumi, tie tiek noformēti rakstveidā un iesniegti Izpildītājam.
- 5.3. Pasūtītāja pienākums ir ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā brīdināt Izpildītāju par neparedzētiem apstākļiem, kuri ir radušies pēc šī līguma noslēgšanas un var ietekmēt līguma izpildes gaitu un termiņus.

6. SAPULCES

- 6.1. Pēc vienas Puses pieprasījuma, kas iesniegts rakstiski otrai Pusei ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms sapulces datuma, tiek noturētas Pušu sapulces, bet tās notiek ne retāk kā 2 (divas) reizes mēnesī.
- 6.2. Sapulces tiek protokolētas un protokolus paraksta Pušu pilnvarotie pārstāvji. Sapulces vada un protokolē Pasūtītāja pārstāvis. Jebkuras Puses pārstāvis, kurš nepiekrīt protokolam, ir tiesīgs pievienot rakstiskas piezīmes.
- 6.3. Sapulcēs tiek saskaņoti projekta tehniskie un principiālas nozīmes jautājumi, kā arī projektēšanas darbu izpildes gaita.

7. AUTORUZRAUDZĪBA

- 7.1. Izpildītājs apņemas veikt būvprojekta autoruzraudzību saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
- 7.2. Izpildītājs ir atbildīgs par to, lai visā līguma izpildes laikā tam būtu spēkā esošas licences un sertifikāti, ja tādi ir nepieciešami autoruzraudzības veikšanai saskaņā ar normatīvajiem aktiem.
- 7.3. Izpildītāja pienākums ir būvprojekta īstenošanas laikā pārbaudīt objekta pārbūvē lietoto konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, būvizstrādājumu un materiālu atbilstību būvprojektam un nepieļaut neatbilstošu konstrukciju, tehnoloģisko un citu iekārtu, materiālu un būvizstrādājumu iestrādāšanu būvē, ja tie nav pilnvērtīgi aizstājēji būvprojektā paredzētajiem.
- 7.4. Būvlaukuma apmeklējumiem jāatbilst būvniecības gaitai tā, lai Izpildītājs būtu informēts par būvdarbu izpildi un to kvalitātes atbilstību būvprojektam.
- 7.5. Izpildītājam ir pienākums piedalīties visās būvsapulcēs.
- 7.6. Izpildītājam ir pienākums pārbaudīt, vai ir atbilstoša būvprojekta un būvdarbu izpildes dokumentācija.
- 7.7. Izpildītājam ir pienākums nekavējoties rakstiski informēt Pasūtītāju, ja tiek konstatētas patvaļīgas atkāpes no Tehniskā projekta vai ja netiek ievērotas Latvijas būvnormatīvu prasības, un visas atkāpes no būvprojekta fiksēt autoruzraudzības žurnālā. Attiecībā uz

atkāpēm no Tehniskā projekta, kuras ir saskaņotas ar Pasūtītāju un Izpildītāju, Izpildītājs autoruzraudzības žurnālā izdara saskaņojuma atzīmi.

- 7.8. Izpildītājam ir pienākums bez papildus atlīdzības izdarīt izmaiņas Tehniskajā projektā, ja šādu izmaiņu nepieciešamība rodas sakarā ar kļūdu vai neatbilstību Tehniskajā projektā, vai kādu citu būvprojekta autora vai autoruzrauga vainu vai nolaidību.
- 7.9. Izpildītājam ir pienākums piedalīties komisijas darbā, pieņemot būvobjektu ekspluatācijā.
- 7.10. Pasūtītājs nodrošina Izpildītājam brīvu pieejamību būvobjektam visā būvdarbu veikšanas laikā.
- 7.11. Izpildītājam jānodrošina, lai autoruzraudzību veiktu Līguma 7.12.punktā minētajā vienošanās norādītais autoruzraugs. Autoruzrauga nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja piekrišanu, Izpildītājam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu un iesniedzot Pasūtītājam par nākamo autoruzraugu visus iepirkuma nolikumā prasītos dokumentus attiecībā uz viņa kvalifikāciju. Pretējā gadījumā Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad autoruzrauga nomaiņai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka nāves vai citas darba nespējas gadījumā.
- 7.12. Par autoruzraudzības darbu veikšanas termiņiem tiek slēgta atsevišķa vienošanās. Šajā vienošanās Izpildītājs norāda autoruzraugu, kurš veic Autoruzraudzību būvprojekta realizēšanas laikā.

8. PUŠU ATBILDĪBA, ZAUDĒJUMU ATLĪDZINĀŠANA UN APDROŠINĀŠANA

- 8.1. Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu, ja maksājumi par Darbu netiek veikti Līgumā noteiktajos termiņos, 0,1 % apmērā no neapmaksātā rēķina summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās Līgumcenas.
- 8.2. Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu, ja Izpildītāja vainas dēļ tiek nokavēts kāds no šajā līgumā 2.punktā noteiktajiem termiņiem, 0,1 % apmērā no līguma summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % apmērā no kopējās Līgumcenas.
- 8.3. Izpildītājs ir atbildīgs par Pasūtītājam vai Tehniskā projektā paredzēto Darbu veicējam nodarītajiem zaudējumiem, kas radušies Tehniskā projekta risinājumu dēļ. Vainas pakāpi nosaka Pušu pieaicināti eksperti – 2 no Pasūtītāja un 1 no Izpildītāja puses. Gadījumā, ja ekspertu komisija konstatē problēmas Tehniskajā projektā, kas rada zaudējumus Pasūtītājam vai būvdarbu veicējam, tad visus izdevumus kas saistīti ar pārkāpumu novēršanu sedz Izpildītājs.
- 8.4. Ja būvdarbu veikšanas laikā tiek konstatēts, ka darbus nevar realizēt atbilstoši izstrādātajam Tehniskajam projektam, vai atklājas neparedzētie darbi, kurus bija iespējams paredzēt Tehniskā projekta kvalitatīvas izstrādes gaitā, tad Izpildītājs izstrādā nepieciešamos risinājumus bez papildus samaksas, termiņā, kas nav ilgāks par 10 (desmit) darba dienām. Par neparedzētiem būvdarbiem, kas radušies nekvalitatīva projekta izstrādes dēļ, maksā Izpildītājs.
- 8.5. Šī Līguma 8.1. un 8.2.punktā minēto līgumsodu nomaksa neatbrīvo Puses no Līguma turpmākas pildīšanas.
- 8.6. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību, ja tādi ir radušies.

9. DARBA NODOŠANA UN PIENĒMŠANA

- 9.1. Darba pieņemšana notiek, sastādot Darba nodošanas – pieņemšanas aktu 2 (divos) eksemplāros, ko saskaņo Pasūtītāja pārstāvis un paraksta Pasūtītājs un Izpildītājs.
- 9.2. Par pabeigtu Darbu uzskatāms Tehniskais projekts, kas ir saskaņots, akceptēts Priekules

novada pašvaldības būvvaldē, par kuru ir saņemts pozitīvs Tehniskā projekta ekspertīzes atzinums un iesniegts Pasūtītāja pārstāvim atbilstoši darba uzdevuma nosacījumiem (līguma 2.pielikums).

10. PRETENZIJU UN STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Puses apņemas veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai pārrunu kārtībā atrisinātu visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līgumu. Ja vienošanās netiek panākta 1 (viena) mēneša laikā no pirmās sarunas dienas, visi strīdi tiek izskatīti Latvijas Republikas tiesā likumdošanas noteiktajā kārtībā.

11. NEPĀRVARAMA VARA

- 11.1. Puses nav atbildīgas par līgumsaistību neizpildi vai nepienācīgu izpildi, ja šāda neizpilde vai nepienācīga izpilde radusies nepārvaramas varas rezultātā. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi, kas traucē izpildīt Līgumu, un kas nav izveidojušies kā Pušu darbības un bezdarbības tiešas vai netiešas sekas, kurus Puses nav paredzējušas un nav varējušas paredzēt, kā arī tos, pret kuriem Puses nav varējušas nodrošināties, noslēdzot Līgumu.
- 11.2. Ja iestājas nepārvaramas varas apstākļi, Pusēm, ja tas ir iespējams, ir pienākums nekavējoties mutiski informēt Puses pārstāvjus, kā arī ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā pēc minēto apstākļu konstatēšanas iesniegt rakstveida paziņojumu Pusēm un ko apstiprina paziņojumam pievienota kompetentas iestādes apstiprināta informācija par nepārvaramas varas iestāšanos un izraisītajām sekām. Paziņojumā jāraksturo apstākļi, kā arī to ietekmes vērtējums attiecībā uz savu pienākumu izpildi saskaņā ar Līgumu un izpildes termiņu. Paziņojumā jānorāda termiņš, kad būs iespējams turpināt Līgumā paredzēto pienākumu izpildi.
- 11.3. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu Pusēm par minēto apstākļu beigšanos.
- 11.4. Puses vienojas, ja Puse, kas vēlāk atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nav ievērojusi Līguma 11.2.punktā minēto kārtību, tās apgalvojumi nav uzskatāmi par nepārvaramas varas apstākļiem atbilstoši un Puse zaudē tiesības atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem.

12. LĪGUMA IZBEIGŠANA

- 12.1. Pasūtītājs ir tiesīgs izbeigt Līgumu ar Izpildītāju pēc savas iniciatīvas, brīdinot par to Izpildītāju rakstiski 2 (divas) nedēļas iepriekš, šādos gadījumos:
- 12.1.1. Izpildītājs nokavē Līguma izpildes termiņus vairāk kā 15 (piecpadsmit) kalendārās dienas;
 - 12.1.2. Izpildītājs patvaļīgi grozījis darba uzdevumā minētās prasības;
 - 12.1.3. Izpildītājs neievēro līguma nosacījumus.
- 12.2. Ja Pasūtītājs izbeidz Līgumu saskaņā ar šā Līguma 12.1.punktu, Izpildītājs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc paziņojuma par Līguma izbeigšanu un rēķina saņemšanas, samaksā Pasūtītājam līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līgumcenas.
- 12.3. Ja Līgums tiek pārtraukts ārpus Pasūtītāja vai Izpildītāja kontroles esošās nepārvaramas varas dēļ, tad Izpildītājs saņem samaksu par visu līdz tam kvalitatīvi paveikto Darba daļu, nododot Pasūtītājam ar Pasūtītāja pārstāvi saskaņotu Darbu esošajā izstrādes pakāpē.

13. PĀRSTĀVJI UN KONTAKTINFORMĀCIJA

- 13.1. Pasūtītāja pārstāvji ar šo Līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un līguma izpildes termiņiem ir Priekules novada pašvaldības būvzinieris Jānis Skadiņš, tel. 25708801, e-pasts: janis.skadins@priekulesnovads.lv.
- 13.2. Izpildītāja pārstāvis ar šo līgumu saistītu jautājumu risinājumu sagatavošanā, kā arī attiecībā uz Darba izpildi un pabeigšanu ir: SIA "WESEMANN" projektu vadītājs Kaspars Šampīns, tel.26597582, e-pasts: kaspars.sampins@wesemann.lv.
- 13.3. Katrai Pusei ir tiesības jebkurā laikā mainīt savu Līgumā norādīto pārstāvi. Puses nekavējoties rakstiski informē otru Pusi par pārstāvju nomainīšanu. Rakstiski paziņoto pārstāvju pilnvaras ir spēkā līdz to atsaukumam.

14. NOBEIGUMA NOTEIKUMI

- 14.1. Neviena no līgumslēdzējpusēm nav tiesīga nodot savas tiesības un pienākumus trešajai Pusei bez otras Puses rakstiskas piekrišanas.
- 14.2. Līgums ir sastādīts 2 (divos) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem katrai Pusei tiek izsniegts viens eksemplārs.

15. LĪGUMSLĒDZĒJU PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI



PASŪTĪTĀJS

Priekules novada pašvaldība
 Reģistrācijas Nr.90000031601
Adrese: Saules iela 1, Priekule,
 Priekules novads, LV-3434
 Telefons 63461006, fakss 63497937
Bankas rekvizīti:
 AS "Swedbank",
 Kods: HABALV22
 Konta Nr.: LV30 HABA 0551018598451

IZPILDĪTĀJS

SIA "WESEMANN"
 Reģistrācijas Nr.40003140237
Adrese: Elizabetes iela 75, Rīga, LV-1050,
 Telefons 67381601, fakss 67381651
Bankas rekvizīti:
 AS "DNB banka",
 Kods: RIKOLV2X
 Konta Nr.: LV63RIKO0002010062653


 _____ Vija Jablonska



 _____ Ivars Paurs


FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

iepirkuma

„Tehniskā projekta izstrāde un autoruzraudzība projektam „Kanalizācijas un ūdensvada izbūve Priekules novada Gramzdas ciemā””

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums	Rekvizīti
SIA “Wesemann”	Reģ.Nr.: 40003140237 Adrese: Elizabetes iela 75, Rīga Banka: AS DNB banka Kods: RIKO LV 2X Konts: LV63RIKO0002010062653 Tālrunis: 67381601 Fakss: 67381651 e-pasta adrese: office@wesemann.lv

2. KONTAKTPERSONA

Amats, vārds, uzvārds	Projektu vadītājs Kaspars Šampīņš
Tālrunis	26597582
e-pasta adrese	kaspars.sampins@wesemann.lv

3. PIEDĀVĀJUMS

3.1. Mēs piedāvājam veikt tehniskā projekta izstrādi un autoruzraudzību projektam „Kanalizācijas un ūdensvada izbūve Priekules novada Gramzdas ciemā” saskaņā ar iepirkuma nolikuma dokumentos norādītajiem nosacījumiem noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem.

3.2. Mūsu piedāvājums ir:

Iepirkuma priekšmets	Piedāvājuma cena bez PVN (EUR)	PVN, 21% (EUR)	Piedāvājuma cena ar PVN (EUR)
Tehniskā projekta izstrāde	3350.00	703.50	4053.50
Autoruzraudzība projekta realizācijas laikā	600.00	126.00	726.00
KOPĀ piedāvājums	3950.00	829.50	4779.50

3.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem (tajā skaitā ar darba uzdevumu) un objektu. Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar tehniskā projekta izstrādi un autoruzraudzības veikšanu projekta realizācijas laikā saistītie izdevumi. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā līguma darbības laikā.

SIA “Wesemann”

Valdes loceklis _____ Ivars Pauris

25.08.2015.

Rīga.



[Handwritten signature]

DARBA UZDEVUMS

Tehniskā projekta izstrādei un autoruzraudzībai projektam „Kanalizācijas un ūdensvada izbūve Priekules novada Gramzdas ciemā”

1. Vispārīgā informācija:

1.1. Pasūtītājs: Priekules novada pašvaldība.

1.2. Situācijas apraksts: Gramzdas skolai un skolotāju mājai ir tehniski, morāli novecojusi lokālās septiņu sistēmas ar izsūkņejamām kanalizācijas tvertnēm. Daļa notekūdeņu var iefiltrēties dziļākos zemes slāņos. Šo iemeslu dēļ ir nepieciešams veidot pieslēgumu centralizētiem kanalizācijas tīkliem. Trasei jāšķērso Priekules - Skodas autoceļš, kur jāizmanto caurdures metode. Ūdens ēkām tiek padots pa maģistrālo ūdensvadu, kas ir izbūvēts 80. gadā un atrodas siltumtrases betona kanālos. Biežie ūdensvada plūsmi sagādā lielas problēmas pagasta komunālai saimniecībai. Tādēļ paredzēts izbūvēt jaunu ūdensvadu paralēli kanalizācijas trasei. Ūdensvadu paredzēts pieslēgt Tautas namam un pagasta pārvaldes ēkai. Šie darbi plānoti veikt I kārtā.

Līvānu mājām uz Nākotnes ielas un Gramzdas - Bārtas ceļa arī ir izsūkņejamās kanalizācijas akas, no kurām notiek filtrācijas procesi. Arī šīs ēkas paredzēts pieslēgt vienotam kanalizācijas tīklam. Reizē paredzēts izbūvēt jaunu ūdensvadu. Sakarā ar notekūdeņu daudzuma palielināšanos, jāparedz kanalizācijas sūkņu stacijas jaudas palielināšana. Kanalizācijai jāpieslēdz arī atjaunojamā Gramzdas baznīca. Šie darbi paredzēti II kārtā.

2. Mērķi:

2.1. Projektēšanas ietvaros jāveic visas nepieciešamās inženiertehniskās izpētes;

2.2. Jāizstrādā tehniskais projekts ar mērķi novadīt sadzīves kanalizācijas ūdeņus no skolas, skolotāju mājas un Līvānu mājām uz ciema centralizētiem kanalizācijas tīkliem, šīm ēkām jāatjauno ūdensvada pieslēgums;

2.3. Projekta realizācijas laikā jāveic autoruzraudzība;

2.4. Darbi jāveic, ievērojot Latvijas Republikas normatīvo aktu prasības;

2.5. Projektēšanas ietvaros jāapseko norādīto pasākumu teritorijā visas darbu apjomos iekļautās esošās inženiertehniskās būves un iekārtas un jānosaka konstrukciju un elementu tehnisko stāvokli. Jāapseko paredzamās tīklu trasējuma un paredzēto būvju vietas un savlaicīgi jānosaka iespējamās problēmas ar atsevišķu posmu izvietojumu. Jāsagatavo optimālo risinājumu, kas atbilst LBN prasībām;

2.6. Topogrāfiskā izpēte: Izstrādājot tehnisko projektu, jāveic inženiertopogrāfijas izpēte, kas nepieciešama projekta realizācijai (papildus pasūtītāja sniegtai informācijai);

2.7. Tehnisko noteikumu saņemšana: Projektētājam jāpieprasa un jāsaņem visus nepieciešamos tehniskos noteikumus.

3. Tehniskā projekta sastāvs.

3.1. Būvprojekta sastāvs un rasējumi atbilstoši pastāvošajiem normatīvajiem aktiem:

3.1.1. vispārīgā daļa;

3.1.2. arhitektūras daļa teritorijas sadaļa;

3.1.3. inženierisinājuma daļa;

3.1.4. būvkonstrukcijas;

- 3.1.5. ūdensapgāde un kanalizācija;
- 3.1.6. tehniskās shēmas un aprēķini;
- 3.1.7. darbu organizācijas projekts;
- 3.1.8. ekonomiskā daļa.

3.2. Pasūtītājam nododami:

- 3.2.1. būvprojekta izdrukāti komplekti - 3 eksemplāros;
- 3.2.2. elektroniskā formā: būvprojekts -1 eksemplārs, kur rasējumi ir AUTOCAD formātā un PDF formātā, darbu apjomi exel formātā.

4. Tehniskā projekta izstrādes laiks – 120 (viens simts divdesmit) dienas no līguma noslēgšanas dienas.

5. Pakalpojuma izpildes laika grafiks – Kopējais tehniskā projekta izstrādes termiņš ir 120 (viens simts divdesmit) dienas no līguma noslēgšanas dienas, ietverot būvekspertīzi. Pakalpojuma izpilde tiks uzskatīta par pabeigtu līdz ar būvvaldes akceptēto tehniskā projekta eksemplāru skaita iesniegšanu pasūtītājam. Būvekspertīzi tehniskajam projektam nodrošinās pasūtītājs. Izpildītājam laika grafiks ir jā sagatavo attēlojot tajā, kā minimums, sekojošus projekta izstrādes posmus:

- 8.1. skiču risinājumu izstrāde un saskaņošana ar pasūtītāju – 21 (divdesmit vienas) dienas laikā no līguma noslēgšanas brīža;
- 8.2. tehniskā projekta izstrāde – 43 (četrdesmit trīs) dienu laikā no skiču risinājumu izstrādes un saskaņošanas ar pasūtītāju;
- 8.3. būvekspertīzes veikšana – 28 (divdesmit astoņu) dienu laikā pēc tehniskā projekta izstrādes;
- 8.4. labojumu veikšana un iesniegšana pasūtītājam – 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc būvekspertīzes veikšanas;
- 8.5. tehniskā projekta akceptēšana būvvaldē – 14 (četrpadsmit) dienu laikā pēc labotā tehniskā projekta iesniegšanas pasūtītājam.

Izpilddirektors:  **A.Razma**

Pielikums pie līguma

Pamatojoties uz Publisko iepirkuma likuma 35.panta trešo daļu, šis līguma pielikums, kas ir daļa no uzvarējušā pretendenta piedāvājuma, nav vispārpieejama informācija.