

LĪGUMS

Priekulē

2016.gada 20. decembra

Nr. L.L.2/383

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, tās domes priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kas darbojas uz likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības nolikuma pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses,

un

SIA “Priekules Zviedru vārti”, reģ.Nr.42103026792, tās valdes locekles Skaidrītes Kadaģes personā, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses,

(Pasūtītājs un Izpildītājs, kopā tekstā saukti Puses),

saskaņā ar iepirkuma „1.-4.klases skolēnu ēdināšana Priekules vidusskolā 2017.gadā” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2016/32) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. Līguma priekšmets

1. Pasūtītājs uzdod, un Izpildītājs pret atlīdzību apņemas sniegt Priekules vidusskolas 1. – 4.klases skolēnu ēdināšanas pakalpojumu (adrese - Priekules vidusskola, Aizputes 1, Priekule, Priekules novads), turpmāk - Ēdināšanas pakalpojumi, atbilstoši Izpildītāja iesniegtajam finanšu piedāvājumam (Līguma 1.pielikums).

1.2. Izpildītājs apņemas Ēdināšanas pakalpojumus sniegt atbilstoši mācību iestādes dienas režīmam un skolas iekšējās kārtības noteikumiem, nodrošinot pusdienas vienu reizi dienā katram 1. – 4.klases skolniekam, kas mācās Priekules vidusskolā (turpmāk - Skolnieki).

2. Līgumcena un norēķinu kārtība

2.1. Saskaņā ar Izpildītāja iesniegto finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums) Līgums noslēgts par kopējo Līguma summu 29 726,31 EUR (*divdesmit deviņi tūkstoši septiņi simti divdesmit seši eiro un 31 cents*), kas sastāv no līgumcenas (cena bez PVN) 24 567,20 EUR (*divdesmit četri tūkstoši pieci simti sešdesmit septiņi eiro un 20 centi*) un PVN (21%) 5159,11 EUR (*pieci tūkstoši viens simts piecdesmit deviņi eiro un 11 centi*).

2.2. Apmaksa tiek veikta, ievērojot Latvijas Republikas Ministru kabineta 28.12.2010. noteikumus Nr.1206 “Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto valsts budžeta paredzētos līdzekļus pašvaldībām pamatizglītības iestādēs skolēnu ēdināšanai”.

2.3. Katru mēnesi - mēneša pēdējā datumā Izpildītājs iesniedz pieņemšanas - nodošanas aktu par attiecīgajā mēnesī sniegtajiem Ēdināšanas pakalpojumiem, kuru paraksta Pasūtītāja norīkotā persona, 1., 2., 3. un 4.klases audzinātājas un Izpildītāja norīkotā persona. Aktu apstiprina Priekules vidusskolas direktors.

2.4. Pasūtītājs samaksu par sniegtajiem Ēdināšanas pakalpojumiem veic 30 (trīsdesmit) darba dienu laikā pēc Pušu nodošanas - pieņemšanas akta abpusējas parakstīšanas un attiecīgā Izpildītāja rēķina saņemšanas dienas.

2.5. Maksu par Ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu Pasūtītājs pārskaita Izpildītāja norēķinu kontā.

2.6. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

2.7. Pasūtītājs un Izpildītājs vienojas, ka Līguma 2.1.punktā minētā Līguma summa var mainīties atkarībā no faktiski ēdināto skolēnu skaita un ēdināšanas reižu skaita. Pasūtītājs negarantē Līguma izpildi pilnā apjomā.

3. Pušu tiesības un pienākumi

3.1. Izpildītājs apņemas:

3.1.1. sniegt Ēdināšanas pakalpojumus, ievērojot Pārtikas un veterinārā dienesta prasības, Epidemioloģiskās drošības likumā noteiktās prasības, 27.12.2002. MK noteikumus Nr.610 "Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm" un citus šī Līguma noteikumus;

3.1.2. saskaņot Skolēnu skaitu, kuriem konkrētajā dienā tiek sniegti Ēdināšanas pakalpojumi, ar izglītības iestādes atbildīgo darbinieku, kuru nosaka izglītības iestādes administrācija;

3.1.3. veicot Ēdināšanas pakalpojumus, ieverot visas LR spēkā esošajos normatīvajos aktos noteiktās higiēnas, tehniskās, darba drošības prasības un citas prasības, kas saistītas ar Ēdināšanas pakalpojumu sniegšanu, kā arī uzņemties pilnu atbildību par jebkādiem minēto noteikumu pārkāpumiem un to izraisītām sekām;

3.1.4. nodrošināt Ēdināšanas pakalpojumus Līguma noteiktajā termiņā saskaņā ar finanšu piedāvājumā norādītajam viena skolēna ēdināšanas izmaksām dienā (Līguma 1.pielikums);

3.1.5. Ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanai izmantot kvalitatīvus, sertificētus un sanitārajām prasībām atbilstošus pārtikas produktus, ko apliecina piegādātāju dokumentācija un Pārtikas un veterinārā dienesta pārbaūžu rezultāti;

3.1.6. Izpildītājs ir atbildīgs par Ēdināšanas pakalpojumu kvalitāti. Ēdināšanas pakalpojumu kvalitātes neatbilstības gadījumā Izpildītājs maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,5 % (nulle komats piecu procentu) apmērā no kopējās finanšu piedāvājumā norādītās līgumcenas. Līgumsodu kopējā summa nepārsniedz 10 % (desmit procentus) no kopējās finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītās līgumcenas.

3.2. Pasūtītājs apņemas:

3.2.1. katru darba dienu līdz plkst.9:00 paziņot Izpildītāja pārstāvim par porciju skaitu, kādu nepieciešams nodrošināt attiecīgajā dienā;

3.2.2. pieņemt no Izpildītāja labā kvalitātē veiktos Ēdināšanas pakalpojumus saskaņā ar pieņemšanas - nodošanas aktu;

3.2.3. norēķināties ar Izpildītāju par sniegtajiem Ēdināšanas pakalpojumiem saskaņā ar šī Līguma nosacījumiem un noteiktajos termiņos.

4. Pušu atbildība un strīdu izšķiršanas kārtība

4.1. Visus strīdus, kas varētu rasties starp Pusēm Līguma izpildes laikā, Puses risina savstarpējo pārrunu ceļā, ja tas nav iespējams, tad strīds izskatāms Latvijas Republikas tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

4.2. Ja šī Līguma saistības netiek izpildītas vai tās izpildītas nepienācīgi, vainīgā Puse ir materiāli atbildīga saskaņā ar LR spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

4.3. Ja Pasūtītājs laikā nenorēķinās ar Izpildītāju par kvalitatīvi un laikā sniegtiem Ēdināšanas pakalpojumiem, Pasūtītājs maksā Izpildītājam līgumsodu 0,1 % (nulle komats viens procenti) apmērā no laikus nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) no kopējās finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) norādītās līgumcenas.

4.4. Izpildītājs uzņemas atbildību par atbilstoši Līguma noteikumiem veicamo Ēdināšanas pakalpojumu kvalitāti.

4.5. Līgumsoda samaksa un zaudējumu atlīdzināšana neatbrīvo Puses no Līguma saistību izpildes.

5. Nepārvarama vara

5.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

5.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

5.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž Līgumu.

6. Līguma darbības laiks, grozīšanas un laušanas kārtība

6.1. Līgums ir spēkā no 2017.gada 1.janvāra līdz 2017.gada 31.decembrim vai līdz pilnīgai Pušu saistību izpildei.

6.2. Līgumu var izbeigt, Pusēm savstarpēji vienojoties.

6.3. Līguma apjoms var tikt mainīts (palielināts vai samazināts), ja tas nepieciešams skolēnu skaita vai ēdināšanas dienu skaita izmaiņu dēļ, pusēm par to vienojoties rakstveidā, neizmainot iepirkuma procedūrā piedāvātās vienas vienības cenas.

6.4. Gadījumā, ja Izpildītājs nepienācīgi pilda savas saistības un pēc Pasūtītāja rakstveida brīdinājuma saņemšanas turpina tās nepildīt, Pasūtītājs ir tiesīgs atkāpties un vienpusējā kārtā lauž Līgumu. Līgums tiek uzskatīts par spēku zaudējušu datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītajā brīdinājumā. Šādā Līguma laušanas gadījumā Izpildītājs atlīdzina Pasūtītājam visus tiešos un netiešos zaudējumus, kā arī maksā līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no kopējās līgumcenas (Līguma 1.pielikums) 10 (desmit) darba dienu laikā pēc attiecīgā paziņojuma saņemšanas. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam tikai par tiem Ēdināšanas pakalpojumiem, kas ir pienācīgi izpildīti.

6.5. Ja Izpildītājs bez pamatota iemesla lauž Līgumu pirms termiņa, tas maksā Pasūtītājam Līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no kopējās līgumcenas (Līguma 1.pielikums) 10 (desmit) darba dienu laikā no Līguma laušanas dienas.

6.6. Ja Izpildītājs nenodrošina Līguma prasības un ir konstatēts veselības traucējums kādam no skolniekiem Izpildītāja vainas dēļ, kas apstiprināts ar Pārtikas un veterināra dienesta izsniegtu apliecinājumu, Pasūtītājam ir tiesības nekavējoties lauž Līgumu.

6.7. Pasūtītājs ir tiesīgs lauž Līgumu, par to brīdinot Izpildītāju rakstiski 7 dienas iepriekš, ja normatīvajos aktos izdarīto grozījumu dēļ tiek pārtraukta valsts budžeta paredzēto līdzekļu piešķiršana pašvaldībām pamatizglītības iestādes skolēnu ēdināšanai.

7. Citi noteikumi

7.1. Jautājumi, kuri nav atrunāti šajā Līgumā, tiek risināti saskaņā ar LR spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7.2. Ja kāds no Līguma noteikumiem zaudē spēku, tad tas neietekmē citus Līguma noteikumus.

7.3. Šis Līgums ir saistošs Pasūtītājam un Izpildītājam, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.

7.4. Kontaktpersonas: .

7.4.1. No Pasūtītāja puses: Priekules vidusskolas direktore Irina Tiesnese,
tel. +371 26671920;

7.4.2. No Izpildītāja puses: Skaidrīte Kadaģe, tel.+371 22013826.

7.5. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens eksemplārs glabājas pie Pasūtītāja, bet otrs - pie Izpildītāja.

8. PUŠU ADRESES UN REKVIZĪTI

PASŪTĪTĀJS

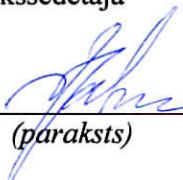
Priekules novada pašvaldība
Reģ.Nr.LV90000031601
Adrese: Saules 1, Priekule,
Priekules novads, LV-3434
A/S Swedbank, HABALV22
LV30HABA0551018598451

IZPILDĪTĀJS

SIA "Priekules Zviedru vārti"
Reģ.Nr. 42103026792
Adrese: Uzvaras iela 2-1, Priekule,
Priekules novads, LV-3434
A/S SEB banka, UNLALV2X
LV98UNLA0050018067277

domes priekšsēdētāja

valdes locekle



I. Jablonska/
(paraksts)



/S.Kadaģe/
(paraksts)



1.pielikums
 Priekules novada pašvaldības
 iepirkuma Nr.PNP2016/32
 nolikumam

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS
 iepirkumam

„1. - 4.klases skolēnu ēdināšana Priekules vidusskolā 2017.gadā”
 (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2016/32)

1. IESNIEDZA

Pretendenta nosaukums un rekvizīti

Nosaukums: SIA "Priekules Zviedru vārti"
Reģ.Nr.: LV 42103026792
Adrese: Uzvaras iela 2-1, Priekule, Priekules nov. LV-3434
Banka: A/S "SEB banka"
Kods: UNLALV2X
Konts: LV98UNLA0050018067277
Tālrunis: +371 22013826
Fakss:
e-pasta adrese: vaclovs@inbox.lv

2. KONTAKTPERSONA

Vārds, uzvārds	Skaidrīte Kadāģe
Tālrunis	+371 22013826
e-pasta adrese	vaclovs@inbox.lv

3. PIEDĀVĀJUMS

3.1. Mūsu piedāvājums ir:

Skolēnu ēdināšana Priekules vidusskolā	Plānotais ēdināmo skolēnu skaits	Plānotais ēdināšanas dienu skaits	Viena skolēna ēdināšanas izmaksas dienā bez PVN (EUR)	Viena skolēna ēdināšanas izmaksas dienā ar PVN (EUR)	Kopējā piedāvātā līgumcena bez PVN (EUR)
1.klase 05.01.2017. - 31.05.2017.	32	98	1.40	1.69	4390.40
1.klase 01.09.2017. - 22.12.2017.	28	75	1.40	1.69	2940.00
2.klase 04.01.2017. - 31.05.2017.	26	98	1.40	1.69	3567.20
2.klase 01.09.2017. - 22.12.2017.	32	75	1.40	1.69	3360.00
3.klase 04.01.2017. - 31.05.2017.	16	98	1.40	1.69	2195.20
3.klase 01.09.2017. - 22.12.2017.	26	75	1.40	1.69	2730.00
4.klase 04.01.2017. - 31.05.2017.	27	98	1.40	1.69	3704.40

Gintis Krievs

[Signature]

4. klase 01.09.2017. - 22.12.2017.	16	75	1.40	1.69	1680.00
Kopā piedāvājums bez PVN, EUR					24567.20
PVN 21%, EUR					5159.11
Summa ar PVN, EUR					29726.31

3.2. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem un apliecinām, ka mūsu rīcībā ir visi nepieciešamie resursi bērnu ēdināšanas pakalpojumu nodrošināšanai. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā līguma darbības laikā.

3.3. Finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar bērnu ēdināšanas pakalpojumiem saistītie izdevumi (t.sk. izmaksas, kas saistītas ar darba algas apmaksu, izpildei nepieciešamo līgumu slēgšanu, nodokļiem un nodevām, kā arī nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām, piegādes izmaksas, u.c. maksājumi, kas nepieciešami pakalpojuma pilnīgai un kvalitatīvai izpildei – gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendents vajadzētu paredzēt), izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN).

3.4. Mums ir pietiekami finanšu resursi pakalpojuma sniegšanai.

3.5. Visas piedāvājumā sniegtās ziņas ir patiesas.

Valdes locekle

Mackis

S.Kadaģe

(amats)

(paraksts un paraksta atšifrējums)

guy

[Handwritten signature]
[Handwritten signature]

3.pielikums
Priekules novada pašvaldības
iepirkuma Nr.PNP2016/32
nolikumam

TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS

iepirkumam

„1. - 4.klases skolēnu ēdināšana Priekules vidusskolā 2017.gadā”
(iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2016/32)

1. Mēs, SIA "Priekules Zviedru vāri", reg.Nr. LV 42103026792,
(pretendenta nosaukums) (reģistrācijas numurs)

piedāvājam ēdināšanas pakalpojumus, kas:

- 1.1. atbilst Latvijas Republikas Ministru kabineta (turpmāk – MK) 2010. gada 28. decembra noteikumiem Nr.1206 „Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto valsts budžetā paredzētos līdzekļus pašvaldībām pamatizglītības iestādes skolēnu ēdināšanai”;
- 1.2. tiks nodrošināti, ievērojot Pārtikas un veterinārā dienesta prasības, Epidemioloģiskās drošības likumu, Ministru kabineta 2002.gada 27.decembra noteikumus Nr.610 „Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm”;
- 1.3. tiks sniegti atbilstoši mācību iestādes dienas režīmam un skolas iekšējās kārtības noteikumiem (katram 1., 2., 3. un 4.klases skolēnam tiks nodrošinātas pusdienas vienu reizi dienā).
2. Skolēnu skaits, kuriem konkrētajā dienā jānodrošina pusdienas tiks saskaņoti ar skolas atbildīgo darbinieku, kuru noteiks skolas administrācija.
3. Vienu reizi mēnesī (mēneša beigās) par sniegtajiem ēdināšanas pakalpojumiem Priekules novada pašvaldības grāmatvedībai tiks iesniegts rēķins un pieņemšanas – nodošanas akts.
4. Kontaktpersona Līguma izpildei no SIA "Priekules Zviedru vāri "
(pretendenta nosaukums)
puses:
vārds, uzvārds - Skaidrīte Kadaģe;
tālrunis - +371 22013826;
e-pasts - vaclovs@inbox.lv .

Valdes locekle

(amats)

S.Kadaģe

(paraksts un paraksta atšifrējums)