

BŪVDARBU LĪGUMS

Priekule

2020.gada 30. jūnijā

Nr. 2.21/20/576

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, juridiskā adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434, tās domes priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kas rīkojas uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2019.gada 31.oktobra saistošo noteikumu Nr.7/19 “Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

SIA “SKORPIONS VS”, vienotais reģistrācijas Nr. 48503007289, juridiskā adrese: Miera iela 4, Saldus, Saldus novads, LV-3801, tās valdes priekšsēdētāja Valda Strikmaņa personā, kas rīkojas uz Statūtu pamata, (turpmāk – Būvuzņēmējs) no otras puses,

abas kopā un katra atsevišķi turpmāk - Puses,

Ievērojot iepirkuma „**Mežupes pamatskolas fasādes atjaunošana**”, (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2020/3) rezultātus un apstākli, ka Pasūtītāja lēmumu rezultātā Līgums tiek slēgts pēc iepirkuma procedūrā paredzētā darbu uzsākšanas termiņa – darbu izpildes sākuma un gala termiņš tiek pārbīdīts par attiecīgo dienu skaitu, Puses noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

- 1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē veikt būvdarbus Mežupes pamatskolas vecā mācību korpusa pamatu sanācijai un fasādes atjaunošanai iepirkuma „**Mežupes pamatskolas fasādes atjaunošana**” ietvaros (turpmāk – Darbi) saskaņā ar būvprojektu, Būvuzņēmēja piedāvājumu: Finanšu piedāvājums (Līguma 1.pielikums) un Tāme (Līguma 2.pielikums). Darbi sevī ietver visus iepirkuma Nr.PNP2020/3 2.daļā paredzētos ar Mežupes pamatskolas vecā mācību korpusa pamatu sanācības un fasādes atjaunošanu saistītos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi un nodošanu ekspluatācijā, izpildedokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no tehniskās dokumentācijas un prasībām objekta nodošanai ekspluatācijā.
- 1.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar būvprojektu, ar tajā ietvertajiem risinājumiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem, to daudzumu un prasībām (iepirkuma dokumentācijā pievienoto Tehnisko specifikāciju), kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo Darbu apjomu un termiņiem.
- 1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka Finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) un Tāme (Līguma 2.pielikums) ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja vai vajadzēja paredzēt.

2. DARBU IZPILDES NOTEIKUMI

- 2.1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentācijai un ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionāli.

- 2.2. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
- 2.3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai ES sertificētus materiālus. Tādu materiālu, kuri nav sertificēti ES, izmantošana ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos, kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ja Puses par to vienojušās rakstiski.
- 2.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvzstrādājumu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinājošie dokumenti, kā arī objektam piegādāto materiālu apjomi.
- 2.5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.
- 2.6. Būvuzņēmējs nodrošina, ka būvdarbus pilda iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Apakšuzņēmēju, kā arī personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās, nomaiņa atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Būvuzņēmējs piekrišanu apakšuzņēmēja, kā arī personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās, nomaiņai lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā apakšuzņēmēja, kā arī personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās, iesniedzamos dokumentus. Ja Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju vai personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja vai personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās, nomaiņai, tad Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt līgumu.
- 2.7. Būvuzņēmējs objektā drīkst nodarbināt tikai tās personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās vai cita veida līgumattiecībās ar Būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
- 2.8. Pasūtītājs var pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām vai cita veida līgumattiecībām.
- 2.9. Būvuzņēmēja pienākums ir pirms Darbu uzsākšanas saņemt visas nepieciešamās atļaujas Darbu uzsākšanai un izpildei. Būvobjekts, iespēju robežās, tiek norobežots, izlikta brīdīnājuma zīmes un izpildītās citas normatīvajos dokumentos noteiktās prasības.
- 2.10. Darbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un atvēlētos resursus.
- 2.11. Pasūtītājs var pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.
- 2.12. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar normatīvajiem aktiem noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.
- 2.13. Būvuzņēmējs Darbus veic nepārtraucot ēkas pārējā daļā esošo iestāžu darbību, nodrošinot personu brīvu piekļuvi pārējai ēkas daļai (ja tas nepieciešams).
- 2.14. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvuzņēmēja pārstāvis, būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, pašvaldības būvinženieris, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu, nodrošina Pasūtītāja pārstāvis.
- 2.15. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma noteikumus. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.

- 2.16. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt inženierbūves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē inženierbūves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Darbu veikšanu. Ja Darbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās un kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Darbus saskaņā ar līguma noteiktajiem darba apjomiem.

3. DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam līgumcenu (summa bez PVN) **EUR 60 841.53 (sešdesmit tūkstoši astoņi simti četrdesmit viens eiro, 53 centi)** saskaņā ar iepirkumā iesniegto Pretendenta Finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums). PVN tiek maksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajai kārtībai.
- 3.2. Līgumcena ietver Darbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, Darba procesā radušos gruzu savākšanas un izvešanas izmaksas, iespējamus nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos (izņemot PVN) un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus. Tās būvprojekta realizācijai nepieciešamās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas tāmēs, ir iekļautas citās tāmes pozīcijās.
- 3.3. Kopējās līgumcenas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc objekta nodošanas ekspluatācijā, atbilstoša rēķina un veikto Darbu garantijas laika garantijas (atbilstoši Līguma 8.nodaļai) saņemšanas no Būvuzņēmēja. Maksājumi tiks veikti uz Būvuzņēmēja norādīto bankas kontu pēc iepriekšminēto dokumentu saņemšanas.
- 3.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.
- 3.5. Pasūtītājs samaksu veic par faktiski izpildītiem darbiem un par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.
- 3.6. Būvuzņēmējs rēķinu sagatavo atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un papildus tām rēķinā iekļauj norādi "Pasūtītāja iepirkums Nr.PNP2020/3".

4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 4.1. Līgums stājas spēkā tā abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas līdz visu Pušu saistību izpildei, ņemot vērā Līguma 8.1.punktā minēto garantijas laiku, un tas ir 60 (sešdesmit) mēneši pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā.
- 4.2. Būvuzņēmējs Darbus pabeidz (tai skaitā nodod objektu ekspluatācijā) **laika periodā 01.07.2020. – 25.09.2020.**
- 4.3. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Darbu izpildi un objekta nodošanu ekspluatācijā atbilstoši 4.2.punktam.

5. DARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

- 5.1. Pēc visu Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs:
- 5.1.1. informē Pasūtītāju par Darbu pilnīgu pabeigšanu;
- 5.1.2. veic visas nepieciešamās darbības saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem, lai objekts tiktu pieņemts ekspluatācijā;

- 5.1.3. pēc objekta pieņemšanas ekspluatācijā 3 (trīs) darba dienu laikā iesniedz Pasūtītājam visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju u.c.), kas attiecināma uz objektu.
- 5.2. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts akts vai izdarīta atzīme dokumentos par objekta pieņemšanu ekspluatācijā.
- 5.3. Būvuzņēmējs par saviem līdzekļiem veic jebkādu defektu (ja tādi tiek atklāti) novēršanu objektā, lai nodrošinātu objekta pieņemšanu ekspluatācijā.

6. PUŠU ATBILDĪBA

- 6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma noteikumiem.
- 6.2. Būvuzņēmējs apņemas:
- 6.2.1. pirms Darbu uzsākšanas saņemt visus nepieciešamos saskaņojumus no Priekules novada pašvaldības būvvaldes (t.sk. jebkurus rakšanas darbus pirms to uzsākšanas rakstiski saskaņot ar Priekules novada pašvaldības būvvaldi);
 - 6.2.2. veikt visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā;
 - 6.2.3. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Darbu veikšanas dokumentāciju visā Darbu veikšanas laikā, t.sk. būvdarbu žurnālu, rakšanas atļauju, atzinumu par gatavību nodošanai ekspluatācijā;
 - 6.2.4. pēc Pasūtītāja pieprasījuma 3 (trīs) darba dienu laikā (ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu) sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem;
- 6.3. Pasūtītājs apņemas:
- 6.3.1. veikt samaksu Būvuzņēmējam saskaņā ar Līguma 3.nodaļas noteikumiem;
 - 6.3.2. nekavējoties informēt Būvuzņēmēju par apstākļiem, kas var ietekmēt Darbu veikšanu.
- 6.4. Par jebkādu risku par Darbu un objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā atbild Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs ir pilnībā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam radītajiem bojājumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies objektam vai tā daļai, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kā arī ēkām, būvēm vai inventāram.
- 6.5. Gadījumā, ja objekta būvniecības laikā atklājušies 6.4.punktā minētie bojājumi, Pasūtītājs pēc bojājumu atklāšanās sagatavo paziņojumu un nodod to Būvuzņēmēja būvdarbu vadītājam.
- 6.6. Būvuzņēmējam vai citai tā norādītajai personai jāierodas objektā Pasūtītāja norādītajā laikā, kas nav īsāks par 3 (trīs) stundām no paziņojuma nodošanas brīža.
- 6.7. Nodarīto zaudējumu novērtēšanai Pasūtītājs izveido komisiju vismaz 3 cilvēku sastāvā, kurā tiek iekļauts arī Būvuzņēmēja pārstāvis, un veic Pasūtītājam radīto bojājumu novērtēšanu un sagatavo Bojājumu novēršanas aktu.
- 6.8. Bojājumi jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotā laikā.
- 6.9. Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā (izņemot avārijas situācijas (t.i. tādas apstākļus, kas aprūtinā vai dara par neiespējamu novērst radītos zaudējumus)) pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem jānovērš Pasūtītājam radītie bojājumi.

- 6.10. Pēc bojājumu novēršanas Puses sagatavo nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos bojājumus un to novēršanas rezultātus.
- 6.11. Pasūtītājam var Būvuzņēmēja vietā veikt bojājumu novēršanas darbus vai norīkot citus izpildītājus. Pēc tam, kad Pasūtītājs vai citi izpildītāji pabeidz bojājumu novēršanas darbus, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam pretenziju par novēršanas izdevumu atlīdzināšanu, tam pievienojot bojājumu novēršanas aktu, kurā ir norādīts darbu apraksts un izdevumi, un rēķinu. Būvuzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas samaksā Pasūtītājam bojājumu novēršanas izdevumus saskaņā ar piestādīto rēķinu.
- 6.12. Gadījumā, kad Būvuzņēmējs radušos bojājumus neapstrīd un bojājumu novēršanas izdevumu apmaksu neveic Līguma 6.11.punktā minētajā termiņā, tad Pasūtītājs bojājumu novēršanas izdevumu summu var ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamā Līguma 3.nodaļā minētā maksājuma.
- 6.13. Ja Būvuzņēmējs neievēro Līguma 4.nodaļā noteiktos Darbu izpildes termiņus, tas maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no līgumcenas (summas bez PVN) par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas, ja Pasūtītājs izraksta rēķinu par līgumsodu.
- 6.12. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi Līguma 3.nodaļā noteikto maksājumu, tas maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas, ja Būvuzņēmējs izraksta rēķinu par līgumsodu.
- 6.13. Par Līguma neizpildi pilnībā vai Līguma nepienācīgu izpildi, Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no Līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas, ja Pasūtītājs izraksta rēķinu par līgumsodu, ievērojot, ka kopējā līgumsoda apmērs visa Līguma izpildes gaitā nepārsniedz 10% no līgumcenas.

7. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.

- 7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde. Ja iespējams, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja minēto izziņu nav iespējams iegūt, ziņojumam jāpievieno citi pierādījumi par minētajiem ārkārtējiem apstākļiem, to darbības apstiprinājumu un raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai izbeidz Līgumu.

8. GARANTIJAS SAISTĪBAS

- 8.1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu un pielietoto materiālu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un būvprojektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un

- defektiem izmantotajos materiālos un veiktajos Darbos, kas atklājušies ekspluatācijā garantijas termiņa laikā. Veikto Darbu, pielietoto materiālu, uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir **60 (sešdesmit) mēneši** no objekta pieņemšanas ekspluatācijā brīža.
- 8.2. Būvuzņēmējs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža iesniedz Pasūtītājam Darbu garantijas laika garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas, kā atlīdzības saņēmēju norādot Pasūtītāju, garantijas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Būvdarbu garantijas laika garantiju Būvuzņēmējs iesniedz kā bankas (kredītiestādes) garantiju vai apdrošināšanas polisi. Iesniedzot garantiju apdrošināšanas polises veidā, tai pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas nomaksu pilnā apmērā.
 - 8.3. Būvdarbu garantijas laika garantijai ir jābūt spēkā uz visu Būvuzņēmēja doto Darbu garantijas laiku saskaņā ar Līguma 8.1.punktu.
 - 8.4. Būvuzņēmējs garantijas termiņā, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas par saviem līdzekļiem novērst defektus, trūkumus, kā arī defektu izraisītos bojājumus objektā un trešajām personām, neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas par īsāku termiņu.
 - 8.5. Puses sagatavo defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos vai pielietotajos materiālos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sagatavošanu, Pasūtītājs var sagatavot aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sagatavoto aktu Būvuzņēmējam.
 - 8.6. Gadījumā, ja Puses, sagatavojot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai arī garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par eksperta pieaicināšanu. Eksperta viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā Puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa viedoklis ir saistošs Pusēm.
 - 8.7. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus un tā rezultātā izraisītos bojājumus objektam vai trešajām personām Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums ir vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs var veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Šādā gadījumā Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.
 - 8.8. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs kļuvis maksātnespējīgs vai likvidēts vai zaudējis tiesības veikt attiecīgo profesionālo darbību Darbu garantijas laikā, tad visu 8.nodaļā minēto saistību izpildi nodrošina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.
 - 8.9. Ja Līgums tiek izbeigts Līguma 10.1. un 10.2.punktā minētajos gadījumos, tad garantijas laiks par to darbu daļu, kas ir paveikta, sākas no Līguma izbeigšanas datuma.

9. APDROŠINĀŠANA

- 9.1. Būvuzņēmēja pienākums ir apdrošināt savu civiltiesisko atbildību par tā darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītiem zaudējumiem trešo personu mantai atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.
- 9.2. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi iesniedz Pasūtītājam pirms faktisko būvdarbu uzsākšanas.

10. LĪGUMA GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA

- 10.1. Līgumu var grozīt vai izbeigt Pusēm vienojoties rakstiski, saskaņā ar Līgumu un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
- 10.2. Pasūtītājs var vienpusēji izbeigt Līgumu, nosūtot Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš, ja:
 - 10.2.1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līguma 4.nodaļā noteikto Darbu izpildes termiņiem un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas;
 - 10.2.2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;
 - 10.2.3. Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu vai ir uzsākta tā likvidācija;
 - 10.2.4. Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju vai personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās bez saskaņošanas ar Pasūtītāju Līguma 2.6.punktā noteiktajā kārtībā vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja vai personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās nomainai;
 - 10.2.5. Darbos tiek nodarbinātas personas, kuras nav darba tiesiskajās attiecībās vai cita veida līgumattiecībās ar Būvuzņēmēju vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem;
 - 10.2.6. Līgumu nav iespējams izpildīt tādēļ, ka Līguma izpildes laikā Būvuzņēmējam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas.
- 10.3. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu vismaz 5 (piecas) dienas iepriekš, var vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Pasūtītāja vainas dēļ tiek kavēta Darbu izpilde ilgāk kā 10 (desmit) dienas.
- 10.4. Gadījumā, ja Līgums tiek izbeigts kādas no Pusēm vainas dēļ, vainīgā Puse maksā otrai Pusei par saistību neizpildi līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas.
- 10.5. Izbeidzot Līgumu 10.1., 10.2. un 10.3.punktos minētajos gadījumos, Puses sagatavo un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sagatavojot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sagatavotajam aktam. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti.
- 10.6. Veicot samaksu, Pasūtītājs var ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.
- 10.7. Puses savstarpēji norēķinu Līguma 10.4. un 10.5.punktā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Līguma 10.5.punktā minētā akta parakstīšanas un Darbu garantijas laika garantijas saņemšanas attiecībā uz faktiski padarītajiem darbiem 10% (desmit procentu apmērā) no kopējā paveikto darbu apjoma.

11. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 11.1. Visus strīdus, kas Pusēm rodas saistībā ar Līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses viena mēneša laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 11.2. Visi Līguma pielikumi, grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas Līguma sastāvdaļas.

- 11.3. Nav pieļaujami grozījumi attiecībā uz veicamo Darbu apjomu un cenu, kas pārsniedz 15% no sākotnējās iepirkuma līguma līgumcenas, norēķinu kārtību, sodu sankcijām un darbu izpildes termiņiem, izņemot Līguma 11.4.punktā minētos gadījumus.
- 11.4. Līguma termiņš var tikt pagarināts Līguma 7.nodaļā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku. Darbu izpildei nepiemērotu meteoroloģisko laika apstākļu dēļ Līguma termiņš darbu veikšanai var tikt pagarināts, pusēm savstarpēji par to rakstiski vienojoties.
- 11.5. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Līgums paliek spēkā un tā noteikumi paliek saistoši Pušu tiesību un saistību pārņēmējiem.
- 11.6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss, paraksta tiesības, adrese vai citi rekvizīti, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 11.7. Līgums sagatavots 2 (divos) eksemplāros, ar 2 (diviem) pielikumiem, katrai Pusei pa vienam.

12. KONTAKTPERSONAS

- 12.1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses:
- 12.1.1. Priekules novada Mežupes pamatskolas saimniecības vadītājs Gatis Jaunzemis; tel. 29363874; e-pasts: gatins9@inbox.lv;
- 12.1.2. Priekules novada pašvaldības būvinženieris Jānis Skadiņš; tel. 25708801; e-pasts: janis.skadins@priekulesnovads.lv.
- 12.2. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses:
valdes priekšsēdētājs Valdis Strikmanis; tel. 26564684, 63881085; e-pasts: skorpionsvs@inbox.lv.
- 12.3. Kontaktpersonu nomaiņas vai terminētas aizstāšanas gadījumā otra Puse par to tiek rakstiski informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.

13. PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Pasūtītājs:

Priekules novada pašvaldība

Reģ.Nr. 90000031601

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434

Banka: A/S Swedbank, kods HABALV22

Konts: LV30HABA0551018598451

domes priekšsēdētāja


/V. Jablonska/
(paraksts, paraksta atšifrējums)

Būvuzņēmējs:

SIA "SKORPIONS VS"

Reģ.Nr. 48503007289

Adrese: Miera iela 4, Saldus, Saldus novads, LV-3801

Banka: AS "SEB banka", kods UNLALV2X

Konts: LV37UNLA0015004467643

valdes priekšsēdētājs


/V. Strikmanis/
(paraksts, paraksta atšifrējums)