

# LĪGUMS

Priekulē

2017.gada 4. jūlijs

Nr. 2.2.2/17/766

**Priekules novada pašvaldība**, reģ.Nr.90000031601, tās priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kura rīkojas uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2017.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.2 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

**I/K “Vertikāle 2005”**, reģ.Nr.41202021691, tās īpašnieka Edgara Brieža personā (turpmāk – Būvuzņēmējs), no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti Puses, un katrs atsevišķi - Puse,

saskaņā ar iepirkuma “**Dzīvojamo telpu pielāgošana pirmsskolas vajadzībām Krotas Kronvalda Ata pamatskolā**” (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2017/22) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

## 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē veikt iepirkuma “**Dzīvojamo telpu pielāgošana pirmsskolas vajadzībām Krotas Kronvalda Ata pamatskolā**” tehniskajā specifikācijā noteiktos darbus (turpmāk – Darbi), atbilstoši Būvuzņēmēja piedāvājumam (Līguma 1.pielikums (finanšu piedāvājums) un 2.pielikums (tāmes)). Darbi sevī ietver visus ar remontdarbiem saistītos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi un nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no tehniskās dokumentācijas un prasībām objekta nodošanai ekspluatācijā.

1.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar tehniskajām specifikācijām, tajās ietvertajiem darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli, un atsakās izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo Darbu apjomu un termiņiem.

1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

## 2. BŪVDARBU IZPILDES NOTEIKUMI

2.1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionāli.

2.2. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.

2.3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai ES sertificētus materiālus. Tādu materiālu, kuri nav sertificēti ES, izmantošana ir pieļaujama tikai tādā veidā un gadījumos,



kad tas nav pretrunā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem un ja Puses par to vienojušās rakstveidā.

- 2.4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinājošie dokumenti, kā arī objektam piegādāto materiālu apjomi.
- 2.5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.
- 2.6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai līgumā paredzētos Darbus uz vietas objektā organizētu un vadītu iepirkuma piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs. Būvdarbu vadītāja nomaina ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu. Būvuzņēmējs darbu vadītāja nomainu lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā būvdarbu vadītāja kvalifikācijas izvērtēšanai prasītos dokumentus. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nomaina būvdarbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad būvdarbu vadītāja nomainai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka darba nespējas gadījumā.
- 2.7. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai būvdarbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Apakšuzņēmēju (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomaina ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Būvuzņēmējs piekrišanu apakšuzņēmēja (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomainai lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) atbilstības nolikumā izvirzītajām prasībām apliecināšanai iesniedzamos dokumentus. Ja Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomainai, tad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt līgumu.
- 2.8. Būvuzņēmējs objektā drīkst nodarbināt tikai tās personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās vai citās līgumiskās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
- 2.9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām un citām līgumiskajām attiecībām.
- 2.10. Būvdarbu vieta iespēju robežās tiek norobežota, izstādītas brīdinājuma zīmes un veiktas citas normatīvajos dokumentos noteiktas prasības.
- 2.11. Darbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un atvēlētos resursus.
- 2.12. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.
- 2.13. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.
- 2.14. Pasūtītāja veiktā līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu līgumā vai ar normatīvajiem aktiem noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.
- 2.15. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvuzņēmēja pilnvarots pārstāvis, būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis.



- 2.16. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
- 2.17. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai līguma nosacījumus. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.
- 2.18. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Darbu veikšanu. Ja Darbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās un kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Darbus saskaņā ar līguma noteiktajiem darba apjomiem.
- 2.19. Būvuzņēmējs ir tiesīgs izdarīt atkāpes no specifikācijām un rasējumiem tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Tāpat arī jebkuru līgumā neparedzētu darbu veikšanu Būvuzņēmējs ir tiesīgs uzsākt tikai ar Pasūtītāja atļauju.

### 3. DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

- 3.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam līgumcenu (summa bez PVN) 36 221,58 EUR (trīsdesmit seši tūkstoši divi simti divdesmit viens eiro un 58 centi) saskaņā ar iepirkumā iesniegto Būvuzņēmēja finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums). PVN 7606,53 EUR (septiņi tūkstoši seši simti seši eiro un 53 centi) tiek maksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajai kārtībai.
- 3.2. Līguma summa ietver Darbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, Darba procesā radušos gruzu savākšanas un izvešanas izmaksas, iespējamās nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus. Tās būvprojekta realizācijai nepieciešamās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas tāmēs, ir iekļautas citās tāmes pozīcijās.
- 3.3. Kopējās līgumcenas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc objekta nodošanas ekspluatācijā akta abpusējas parakstīšanas un atbilstoša rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja. Maksājumi tiks veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.
- 3.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.
- 3.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

### 4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI

- 4.1. Līguma darbības termiņš – līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz visu Pušu saistību izpildei, ņemot vērā šī līguma 8.1.punktā minēto garantijas laiku, un tas ir 36 (trīsdesmit seši) mēneši pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
- 4.2. Līgumā noteikto ar būvniecības procesu saistīto darbu izpildi Būvuzņēmējs var uzsākt no brīža, kad Līgums stājas spēkā, bet **darbi pabeidzami līdz 25.08.2017.**



4.3. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 4.2.punktam.

## 5. DARBU NODOŠANA – PIENĒMŠANA

5.1. Pēc visu Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs informē Pasūtītāju par Darbu pilnīgu pabeigšanu un iesniedz visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju.

5.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc 5.1.punktā minētās informācijas saņemšanas, pieaicinot būvuzraugu un Būvuzņēmēju, pārbauda veiktos būvdarbus, nepieciešamības gadījumā par to sastādot protokolu.

5.3. Darbu nodošanas protokolā tiek norādīta šāda informācija:

5.3.1. kas piedalās būvdarbu nodošanas sapulcē;

5.3.2. defekti, kas atklāti būvdarbu nodošanas laikā;

5.3.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

5.3.4. cik lielā mērā būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

5.5. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.

5.6. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

5.7. Ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka būvdarbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši specifikācijām, rasējumiem un Pasūtītāja norādījumiem, Puses sastāda savstarpējo pieņemšanas – nodošanas aktu.

5.8. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts.

## 6. PUŠU ATBILDĪBA

6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

6.2. Visu risku par Darbu un objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz nodošanai nes Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam radītajiem bojājumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies objektam vai tā daļai, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kā arī ēkām, būvēm vai inventāram.

6.3. Gadījumā, ja objekta būvniecības laikā atklājušies 6.2.punktā minētie bojājumi, Pasūtītājs pēc bojājumu atklāšanās sagatavo paziņojumu un nodod to Būvuzņēmēja būvdarbu vadītājam.

6.4. Būvuzņēmējam vai citai tā norādītajai personai jāierodas objektā Pasūtītāja norādītajā laikā, kas nav īsāks par 3 (trīs) stundām no paziņojuma nodošanas brīža.

6.5. Nodarīto zaudējumu novērtēšanai Pasūtītājs izveido komisiju vismaz 3 cilvēku sastāvā, kurā tiek iekļauts arī Būvuzņēmēja pārstāvis, un veic Pasūtītājam radīto bojājumu novērtēšanu un sagatavo Bojājumu novēršanas aktu.

6.6. Bojājumi jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotā laikā.



6.7. Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā (izņemot avārijas situācijas (t.i. tādus apstākļus, kas apgrūtina vai dara par neiespējamu novērst radītos zaudējumus)) pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem jānovērš Pasūtītājam radītie bojājumi.

6.8. Pēc bojājumu novēršanas Puses sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos bojājumus un to novēršanas rezultātus.

6.9. Ja 6.7.punktā minētajā termiņā Būvuzņēmējs nenovērš Pasūtītājam radītos bojājumus, Pasūtītājam ir tiesības uz Būvuzņēmēja rēķina pašam veikt bojājumu novēršanu vai norīkot citus izpildītājus. Pēc tam, kad Pasūtītājs vai citi izpildītāji pabeidz bojājumu novēršanas darbus, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam pretenziju par novēršanas izdevumu atlīdzināšanu, tam pievienojot bojājumu novēršanas aktu, kurā ir norādīts darbu apraksts un izdevumi, un rēķinu. Būvuzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas samaksā Pasūtītājam bojājumu novēršanas izdevumus saskaņā ar piestādīto rēķinu.

6.10. Gadījumā, kad Būvuzņēmējs radušos bojājumus neapstrīd un bojājumu novēršanas izdevumu apmaksu neveic līguma 6.9.punktā minētajā termiņā, Pasūtītājs bojājumu novēršanas izdevumu summu ir tiesīgs ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamā Līguma 3.nodaļā minētā maksājuma.

6.11. Ja Būvuzņēmējs neievēro līguma 4.nodaļā noteiktos Darbu izpildes termiņus, tad viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no 3.1.punktā minētās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

6.12. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi līguma 3.nodaļā noteikto maksājumu, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

6.13. Par līguma neizpildi pilnībā Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no šā Līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas.

## **7. NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

7.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde. Šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus līgumā vai lauž līgumu.



## 8. GARANTIJAS SAISTĪBAS

8.1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu un pielietoto materiālu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem izmantotajos materiālos un veiktajos būvdarbos, kas atklājušies ekspluatācijā garantijas termiņa laikā. Veikto būvdarbu, pielietoto materiālu, uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir **36 (trīsdesmit seši) mēneši** no Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīža.

8.2. Būvuzņēmējs garantijas termiņā, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst defektus, trūkumus, kā arī defektu izraisītos bojājumus objektā un trešajām personām, neatbilstību līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas par īsāku termiņu.

8.3. Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos vai pielietotajos materiālos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

8.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai arī garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par eksperta pieaicināšanu. Eksperta viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts, un viņa viedoklis ir saistošs Pusēm.

8.5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērs uz garantiju attiecināmos defektus un tā rezultātā izraisītos bojājumus objektam vai trešajām personām Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Šādā gadījumā Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina Būvuzņēmējs atbilstoši Pasūtītāja rēķinā norādītajai summai 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas. Ja Būvuzņēmējs neveic rēķina apmaksu šajā punktā noteiktajā kārtībā, Pasūtītājs vēršas ar regresa prasību pret Būvuzņēmēju tiesā.

8.6. Ja Līgums tiek laužts Līguma 10.1. un 10.2.punktā minētajos gadījumos, tad garantijas laiks par to darbu daļu, kas ir paveikta, sākas no Līguma laušanas datuma.

## 9. LĪGUMA IZBEIGŠANA

9.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā līgumā noteiktajā kārtībā.

9.2. Pasūtītājs, nosūtot 10 (desmit) dienas iepriekš Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji lauzt līgumu, ja:

9.2.1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no līguma 4.nodaļā noteikto Darbu izpildes termiņu un ja Būvuzņēmējs nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas;

9.2.2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;

9.2.3. ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu;

9.2.4. Būvuzņēmējs nomaina būvdarbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju līguma 2.6.punktā noteiktajā kārtībā;



- 9.2.5. Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) bez saskaņošanas ar Pasūtītāju līguma 2.7.punktā noteiktajā kārtībā vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomainai;
- 9.2.6. Darbos tiek nodarbinātas personas, kuras nav darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
- 9.2. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.
- 9.3. Gadījumā, ja līgums tiek pārtraukts kādas no Pusēm vainas dēļ, vainīgā Puse maksā otrai Pusei par saistību neizpildi līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas.
- 9.4. Izbeidzot Līgumu 9.1., 9.2. un 9.3.punktos minētajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādāt aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti.
- 9.5. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.
- 9.6. Puses savstarpējo norēķinu šī līguma 9.4. un 9.5.punktā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī līguma 9.4.punktā minētā akta parakstīšanas.

## 10. STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI

- 10.1. Visus strīdus, kas Pusēm rodas saistībā ar šī līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses viena mēneša laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
- 10.2. Līguma visi pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas.
- 10.3. Nav pieļaujami grozījumi attiecībā uz veicamo Darbu cenām, norēķinu kārtību, sodu sankcijām un darbu izpildes termiņiem, izņemot līguma 10.4.punktā minētos gadījumus.
- 10.4. Līguma termiņš var tikt pagarināts Līguma 7.nodaļā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku. Darbu izpildei nepiemērotu meteoroloģisko laika apstākļu dēļ līguma termiņš darbu veikšanai var tikt pagarināts, pusēm savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.
- 10.5. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
- 10.6. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.



## 11. KONTAKTPERSONAS

### 11.1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses:

Priekules novada Bunkas pagasta pārvaldnieks Edgars Dargužis; tel. 26539003, e-pasts: [edgars.darguzis@priekulesnovads.lv](mailto:edgars.darguzis@priekulesnovads.lv) .

### 11.2. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses:

īpašnieks Edgars Briedis, tel. 29196251, e-pasts: [edgars.b@inbox.lv](mailto:edgars.b@inbox.lv) .

## 12. PUŠU REKVIZĪTI

### Pasūtītājs:

**Priekules novada pašvaldība**

Reģ.Nr. 90000031601

Adrese: Saules iela 1, Priekule,

Priekules novads, LV-3434

A/S Swedbank, kods HABALV22

Konts: LV30HABA0551018598451

### Būvuzņēmējs:

**I/K "Vertikāle 2005"**

Reģ.Nr. 41202021691

Adrese: Dzelzceļa iela 16a, Kuldīga,

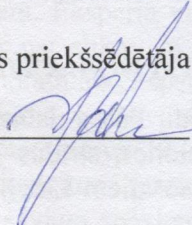
Kuldīgas novads, LV-3301

Banka: AS SEB banka, UNLALV2X

Konts: LV89UNLA0050013886836

domes priekšsēdētāja

Amats

  
\_\_\_\_\_/V.Jablonska/

\_\_\_\_\_/E.Briedis/

