**APSTIPRINĀTS**

SIA “Priekules nami”

iepirkumu komisijas 2018.gada 29.maija sēdē,

protokols Nr.2018/4-1

**IEPIRKUMA PROCEDŪRAS**

“Siltumtrases izbūve

Priekulē, Priekules novadā”

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr. SIAPN/2018/4

Priekule

2018

1. **Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs** – **SIAPN/2018/4**

**1.2. Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | SIA “Priekules nami” |
| Adrese: | Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV – 3434 |
| Reģistrācijas numurs: | 42103020465 |
| Tālruņa numurs: | 63467227 |
| E-pasta adrese: | priekulesnami@inbox.lv. |
| Kontaktpersona: | SIA “Priekules nami” valdes locekle Arta Brauna, tālr. 29175268, e – pasts: priekulesnami@inbox.lv. |

**1.3. Iepirkuma metode –** Iepirkuma procedūra saskaņā ar 08.05.2017 vadlīnijām “Iepirkumu vadlīnijas Sabiedrisko pakalpojumu sniedzējiem”.

**1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana**

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem bez maksas var iepazīties uz vietas SIA “Priekules nami” (Ķieģeļu ielā 2a, Priekulē, Priekules novadā) darba dienās no plkst.8:00–12:00 un 13:00–17:00 (pirmdienās līdz 18:00, piektdienās līdz 16:00) vai pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv), sadaļā “Iepirkumi”.

**1.5. Piedāvājuma iesniegšana**

1.5.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus var iesniegt personīgi SIA “Priekules nami” vai sūtot pa pastu uz adresi: SIA “Priekules nami”, Ķieģeļu iela 2a, Priekulē, Priekules novadā, LV – 3434, līdz **2018.gada 29.jūnija plkst.14:00**, sākot ar dienu, kad paziņojums par Iepirkuma procedūru ir publicēts pasūtītāja mājas lapā [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv). Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē šajā punktā norādītajā termiņā.

1.5.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc nolikuma 1.5.1.punktā norādītā laika, netiek atvērti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.

1.5.3. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aploksnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.

1.5.4. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.

1.5.5. Pasūtītājs neatbild par priekšlaicīgi atvērtiem piedāvājumiem, ja aploksne nav bijusi noformēta atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām. Piedāvājumi, kas atvērti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām neatbilstoši iepirkuma nolikuma 4.4.punkta prasībām noformētas aploksnes dēļ, netiek vērtēti. Pretendents tiek rakstiski informēts par šo faktu, piedāvājums tiek atgriezts pretendentam.

**1.6. Piedāvājumu atvēršana**

1.6.1. Piedāvājumi tiek atvērti SIA “Priekules nami” (adrese: Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads) tūlīt pēc nolikuma 1.5.1.punktā minētā piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām un termiņā iesniegto piedāvājumu reģistrēšanas pabeigšanas.

1.6.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, un tajā drīkst piedalīties pretendenti vai to pilnvaroti pārstāvji, kā arī citas ieinteresētas personas.

1.6.3. Piedāvājumi atvēršanas sanāksmē tiek atvērti to iesniegšanas secībā, tiek nosaukts pretendents, piedāvājuma iesniegšanas laiks un piedāvātā līgumcena (cena bez PVN).

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

* 1. **Iepirkuma priekšmets –** siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā saskaņā ar tehnisko specifikāciju (CPV kods – 45232140 – 5 (centrālapkures maģistrāļu būvdarbi)).
	2. **Objekta atrašanās vieta** – Priekules novada Priekules pilsēta.
	3. **Būvdarbu izpildes un līguma termiņi:** būvdarbu uzsākšana iespējama no brīža, kad stājas spēkā iepirkuma līgums (orientējoši 30.07.2018)**;** būvdarbu veikšanas gala termiņš – **30.09.2018** (var tikt koriģēts atkarībā no iepirkuma līguma parakstīšanas brīža); līguma termiņš – līgums ir spēkā līdz abu līgumslēdzēju pušu pilnīgai saistību izpildei, t.i., pretendenta norādītā garantijas termiņa beigām.
		1. *Iepirkuma līgums tiek slēgts pēc apstiprinājuma par finansējuma piešķiršanu saņemšanas. Nepietiekama finansējuma gadījumā pasūtītājam ir tiesības neslēgt paredzamo līgumu.*
		2. Iepirkuma paredzamā līgumcena ~246 000 EUR (bez PVN).
	4. **Cita informācija:**
		1. Par būvdarbu vietas apskati var vienoties sazinoties ar SIA “Priekules nami” valdes locekli Artu Braunu, tālr. 29175268, e – pasts: priekulesnami@inbox.lv.
		2. Ieinteresētais piegādātājs papildu informāciju par iepirkumu procedūru vai jautājumus par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām iesniedz rakstveidā SIA ”Priekules nami” (adrese – Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads) vai elektroniskā veidā nosūtot to uz e – pasta adresi priekulesnami@inbox.lv. Ja ieinteresētais piegādātājs laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma nolikumā iekļautajām prasībām, pasūtītājs to sniedz piecu darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to jautājuma uzdevējam un ievietojot pasūtītāja tīmekļa vietnes [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi “Papildus informācija”.
		3. Pretendenta pienākums ir sekot līdz aktuālajai informācijai (atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, grozījumiem iepirkuma procedūras dokumentācijā u.c.) pasūtītāja mājaslapā [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) un ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.
		4. Saziņu ar ieinteresētajiem piegādātājiem pasūtītājs nodrošina pa pastu vai e-pasta veidā (t.sk. e-pastam pievienojot skenētu dokumentu).

**3. Piedāvājuma sagatavošana**

3.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.

3.2. Pretendentam jāuzņemas visi izdevumi, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, un pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem.

3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

3.4. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

3.4.1. finanšu piedāvājuma (nolikuma 1.pielikums);

3.4.2. nolikuma 6.nodaļā minētajiem pretendenta kvalifikācijas atlases dokumentiem;

3.4.3. tehniskā piedāvājuma (atbilstoši nolikuma 7.nodaļas prasībām);

3.4.4. darbu izpildes kalendārā grafika (nolikuma 9.pielikums).

3.5. Ja kāds no pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, kuru pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pretendentam savā piedāvājumā jānorāda, kura informācija ir konfidenciāla.

3.6. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar būvniecību saistītās izmaksas – gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam būtu vajadzējis paredzēt – un atbilstošie nodokļi (izņemot pievienotās vērtības nodokli (PVN)).

3.7. Dokumenti jāsagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.8. Piedāvājuma dokumenti iesniedzami atbilstoši pielikumos pievienotajām formām un to saturam. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

**4. Prasības piedāvājuma noformēšanai**

4.1. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs, kurā norādīts secīgs piedāvājumā iesniegto dokumentu nosaukumu saraksts un attiecīgās piedāvājuma lapaspuses numurs, kurā konkrētais dokuments atrodams.

4.2. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem un parakstītiem, lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt cauršūta, visai informācijai jābūt skaidri izlasāmai.

4.3. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā vienā eksemplārā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu tulkojumu un atvasinājumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

4.4. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

4.4.1. Pasūtītāja nosaukums un adrese;

4.4.2. atzīme “Piedāvājums iepirkuma procedūrai “Siltumtrases izbūve Priekules pilsētā, Priekules novadā”;

4.4.3. atzīme “Iepirkuma identifikācijas Nr.SIAPN/2018/4”

4.4.4. atzīme “Neatvērt līdz 2018.gada 29.jūnija plkst.14:00”;

4.4.5. pretendenta nosaukums un adrese.

4.5. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnes, papildus nolikuma 4.4.punktā prasītajai informācijai, norādot atzīmi: “Piedāvājuma grozījumi”.

4.6. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.7. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma 4.4.punktā minētajām prasībām.

**5. Pretendentu izslēgšanas noteikumi**

1. Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:

5.1.1.  ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir Valsts ieņēmumu dienesta administrēto nodokļu, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu, parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

5.1.2.  ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts;

5.1.3. uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās būvdarbu līguma vērtības un/vai uz personālsabiedrības biedru (ja pretendents ir personālsabiedrība) un/vai uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir attiecināmi 5.1.1. un 5.1.2.apakšpunktos minētie pretendentu izslēgšanas noteikumi.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 5.1.1.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija:

5.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.3.punktā minēto personu – informāciju iegūst Valsts ieņēmumu dienesta tīmekļvietnē pieejamajā parādnieku reģistrā;

5.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.3.punktā minēto personu – pieprasa, lai pretendents iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu\*, kas apliecina, ka uz to un 5.1.3.punktā minēto personu neattiecas 5.1.1.punktā minētais gadījums. Ja pretendents noteiktajā termiņā minēto izziņu neiesniedz, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā 5.1.2.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija pieprasa iesniegt kompetentu institūciju izziņas, kas apliecina, ka pretendentam un tā norādītajai 5.1.3.punktā minētajai personai, apturēta tā saimnieciskā darbība vai tas tiek likvidēts.

\* - *kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus, ko izsniedz Latvijas institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento institūciju izziņas, ja tās izdotas ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.*

**6. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prasība** | **Iesniedzamie dokumenti** | **Piezīmes** |
|  ***Atbilstība profesionālās darbības veikšanai*** |
| 6.1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām.  | **Latvijā reģistrētam pretendentam** reģistrācijas, licencēšanas vai sertificēšanas faktu apliecinoši dokumenti nav jāiesniedz.**Ārvalstī reģistrēts pretendents** iesniedz izziņas un/vai citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Prasība attiecināma arī uz pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai.Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.  |
| 6.2. Pretendents ir reģistrēts Būvkomersantu reģistrā vai attiecīgajā profesionālās darbības reģistrācijas iestādē ārvalstīs, atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem, un ir tiesīgs veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus. | **Latvijā reģistrētam pretendentam** Būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija nav jāiesniedz.**Ārvalstī reģistrēts pretendents** iesniedz kompetentas attiecīgās valsts iestādes izdota dokumenta, kas atbilstoši attiecīgās valsts normatīviem aktiem apliecina pretendenta tiesības veikt iepirkuma nolikumā noteiktos darbus, kopiju. | Prasība attiecināma arī uz pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai.Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs.  |
| 6.3. Pretendents pēdējo 5 (piecu) gadu laikā sekmīgi ir īstenojis (objekts nodots ekspluatācijā) vismaz 2 (divus) projektus, kuros katra projekta ietvaros izbūvēta vai pārbūvēta siltumtrase no rūpnieciski izolētām metāla caurulēm. | Pretendents iesniedz:1) informāciju par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā realizētajiem projektiem, kuri apliecina 6.3.punktā prasīto pieredzi (nolikuma 2.pielikums);2) pozitīvu rakstisku atsauksmi par vismaz vienu no pieredzes apliecināšanai uzrādītajiem projektiem (atsauksmē jānorāda konkrēti projekta ietvaros veiktie darbi, informācija par to, vai visi darbi veikti atbilstoši normatīvo aktu prasībām un pienācīgi pabeigti noteiktajos termiņos). Ja prasības izpildē pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents iesniedz:1) informāciju par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās (nolikuma 5.pielikums);2) katras šīs personas apliecinājumu (nolikuma 6.pielikums) par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā; 3) aizpildītu nolikuma 2.pielikumu ar informāciju par katras šīs personas pieredzi. | Pretendents, lai apliecinātu profesionālo pieredzi, var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas veiks darbus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas. |
| **6.4.** Pretendenta rīcībā ir kvalificēts personāls visu iepirkuma tehniskajā specifikācijā minēto darbu veikšanai. Pretendentam jānodrošina:**6.4.1.** atbildīgais būvdarbu vadītājs - sertificēts būvspeciālists ar pieredzi vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu\* siltumapgādes sistēmu būvdarbu vadīšanā pēdējo 5 (piecu) gadu laikā.\* *par līdzvērtīgiem tiks uzskatīti būvdarbi, kuros katra projekta ietvaros izbūvēta vai pārbūvēta siltumtrase no rūpnieciski izolētām metāla caurulēm vismaz 1000m kopgarumā (darbi ir pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā).***6.4.2.** sertificēts būvspeciālists ar pieredzi vismaz 2 (divu) līdzvērtīgu\*\* ceļu būvdarbu vadīšanā pēdējo 5 (piecu) gadu laikā.\*\* *par līdzvērtīgiem tiks uzskatīti būvdarbi, kuru ietvaros veikta ceļu, ielu vai laukumu ar karstā asfalta segumu izbūve vai pārbūve (darbi ir pabeigti un objekts nodots ekspluatācijā).* | Pretendents iesniedz:1) informāciju par līguma izpildē iesaistītajiem speciālistiem (nolikuma 3.pielikums);2) minēto speciālistu apliecinājumus par iesaistīšanos iepirkuma līguma izpildē (nolikuma 4.pielikums);3) ja pretendenta piesaistītie būvspeciālisti nav reģistrēti LR Būvspeciālistu reģistrā, pretendents iesniedz arī speciālistu kvalifikāciju un prakses tiesības apliecinošu dokumentu kopijas. Ja prasības izpildē pretendents balstās uz citu personu iespējām, pretendents iesniedz:1) informāciju par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās (nolikuma 5.pielikums);2) katras šīs personas apliecinājumu par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā (nolikuma 6.pielikums). | Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas vai to rīcībā esošie atbilstošie speciālisti sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgā speciālista piesaiste ir nepieciešama. |
| 6.5. Piesaistītie apakšuzņēmēji  | Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms saskaņā ar nolikuma 7.pielikumu.Katra piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums saskaņā ar nolikuma 8.pielikumu. | Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu. |
| 6.6. **Kā sākotnējo pierādījumu** atbilstībai iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām (6.nodaļa) **Pasūtītājs pieņem Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu** (veidlapa pieejama saitē - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=lv> ).  Ja pretendents izvēlējies iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām tas balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības.  Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu par katru tās dalībnieku. 6.6.1. Piegādātājs var pasūtītājam iesniegt Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza. 6.6.2. Pasūtītājam jebkurā iepirkuma procedūras stadijā ir tiesības prasīt, lai pretendents iesniedz visus vai daļu no dokumentiem, kas apliecina atbilstību iepirkuma nolikumā noteiktajām pretendentu atlases prasībām.  Ja pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām, kas noteiktas paziņojumā par līgumu vai iepirkuma procedūras dokumentos, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām. |

6.7. Gadījumos, kad piedāvājumu iesniedz personu apvienība (t.sk. personālsabiedrība), tad papildus nolikuma 6.punktā noteiktajiem dokumentiem tā iesniedz šādus dokumentus:

 6.7.1. sadarbības līguma kopiju vai līdzvērtīgu dokumentu, kurā norādītas personas, kas apvienojušās personu apvienībā, un katra personu apvienības biedra veicamie darbi (t.sk. darbu apjoms) un atbildības apjoms par iepirkuma līguma izpildi;

6.7.2. pilnvaru, kura nosaka personu apvienības biedra vai citas personas tiesības pārstāvēt personu apvienību (parakstīt piedāvājumu, iepirkuma līgumu un citus ar iepirkumu saistītus dokumentus, saņemt un izdot dokumentus personu apvienības vai personālsabiedrības vārdā, tai skaitā saņemt maksājumus no Pasūtītāja, izpildīt no līguma izrietošās sankcijas u.c.). Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sadarbības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.

6.7.3. gadījumā, ja personu apvienībai tiks piešķirtas līguma slēgšanas tiesības, tā ne vēlāk kā līdz iepirkuma līguma noslēgšanai nodrošinās personālsabiedrības reģistrāciju oficiālajā valsts komersantu reģistrā un nodrošina, ka personālsabiedrības vai visu tās biedru, kuri piedalīsies faktisko būvdarbu veikšanā reģistrāciju Būvkomersantu reģistrā, kā arī veiks citas darbības, lai atbilstoši normatīvo aktu prasībām būtu tiesīgi veikt līgumā paredzētos darbus.

6.8 . Pretendents, kurš sniedzis nepatiesu informāciju vai nav to sniedzis vispār, vai arī sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.

**7. Tehniskais piedāvājums**

1. Tehniskais piedāvājums jāsagatavo atbilstoši LR Ministru kabineta 2017.gada 3.maija noteikumu Nr.239 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-17 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība” prasībām, ņemot vērā tehniskajā specifikācijā (nolikuma 10.pielikums) minētos darbu apjomus un prasības. Tāmēs izmaksas par vienu vienību norādāmas ar divām zīmēm aiz komata, tālākie aprēķini veicami, izejot no noapaļotās vienas vienības cenas un šādi noapaļojamas arī tālākās aprēķinu summas.
2. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, un tam pilnībā jāatbilst tehniskajai specifikācijai. Izstrādājot piedāvājumu, būvuzņēmēja pienākums ir rūpīgi iepazīties ar tehnisko specifikāciju un apjomos iekļaut arī neuzrādītos darbus un materiālus, lai kvalitatīvi veiktu būvniecību atbilstoši konkrētā būvuzņēmēja pielietotajai tehnoloģijai, un bez kuriem nebūtu iespējama būvdarbu tehnoloģiski pareiza un spēkā esošajiem normatīviem atbilstoša veikšana pilnā apjomā. Tehniskajās specifikācijās nedrīkst iekļaut papildus izmaksu pozīcijas, nedrīkst tās apvienot. Ja projekta realizācijai nepieciešami papildus darbi vai materiāli, to izmaksas iekļaujamas jau norādītajās tehniskās specifikācijas pozīcijās.
3. Materiālu un izstrādājumu markas specifikācijā uzrādītas kā kvalitātes raksturojums. Tos iespējams aizvietot ar ekvivalentiem ES sertificētiem materiāliem, kuru tehniskie parametri un īpašības nav sliktāki par projektā pieņemtajiem.
4. Ja Pretendents aizvieto tehniskajās specifikācijās norādītos materiālus ar ekvivalentiem, viņam piedāvājuma tāmēs jānorāda šie materiāli un ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem jāpierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības.
5. Veikto būvdarbu garantijas termiņam ir jābūt ne mazākam par **60 (sešdesmit)** mēnešiem no objekta pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas. Būvdarbu garantijas termiņš jānorāda finanšu piedāvājuma formā (nolikuma 1.pielikums).

**8. Piedāvājumu vērtēšana**

* 1. Piedāvājumu vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
	2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.
	3. Iepirkuma komisija:
		1. Vispirms pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 4.nodaļā minētajām prasībām (prasības piedāvājumu noformēšanai). Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
		2. Pārbauda, vai pretendenti iesnieguši visus šī nolikuma 3.4.punktā minētos dokumentus, kā arī 6.nodaļā minētos dokumentus un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti un tālāk tiek vērtēti tie piedāvājumi, kuros sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām. Ja piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai pretendents vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju. Ja norādītajā termiņā pretendents nav izskaidrojis vai papildinājis piedāvājumā ietverto informāciju, iepirkuma komisija pretendenta piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
		3. Pārbauda, vai 8.3.2.punktā atlasīto pretendentu tehniskie un finanšu piedāvājumi ir sagatavoti atbilstoši nolikuma prasībām, iesniegti par visu iepirkuma apjomu un vai piedāvājumos nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Salīdzinot pretendentu piedāvātās līgumcenas, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus. Vērtēšanas gaitā pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt, lai pretendents izskaidro tehniskajā un finanšu piedāvājumā ietverto informāciju.
		4. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izvēloties no piedāvājumiem, kas atbilst 8.3.1.-8.3.3.punktu prasībām, piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto līgumcenu.
		5. Ja 8.3.4.punktā minētais pretendents kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai pretendentu atlases prasībām ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu, iepirkuma komisija ir tiesīga pieprasīt iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām.
		6. Pārbauda 8.3.4.punktā minētā pretendenta atbilstību nolikuma 5.1.punktā minētajām prasībām, t.sk. pieprasa iesniegt pretendentam attiecīgas izziņas.
		7. Ja 8.3.4.punktā minētais pretendents/šī pretendenta piedāvājums kādā no minētajām pārbaudēm atzīts par neatbilstošu nolikumā izvirzītajām prasībām, pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši šī nolikuma 8.3.4.punktā noteiktajai kārtībai, un attiecībā uz to veic 8.3.5. – 8.3.6.punktos minētās pārbaudes.
		8. Pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu.

**9. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

* 1. Visi pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu, un paziņojums par pieņemto lēmumu tiek publicēts pasūtītāja mājaslapas [www.priekulesnami.lv](http://www.priekulesnami.lv) sadaļā “Iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi “Lēmums”.
	2. Pasūtītājs slēdz līgumu (nolikuma 12.pielikums) ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, un saskaņā ar šī nolikuma noteikumiem.

**10. Pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti 11 (vienpadsmit) pielikumi, kas ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Finanšu piedāvājums

2.pielikums Pretendenta pieredzes apraksts

3.pielikums Informācija par pretendenta rīcībā esošajiem speciālistiem

4.pielikums Speciālista apliecinājums

5.pielikums Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai, un pretendentam nododamo resursu apraksts

6.pielikums Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums

7.pielikums Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem

 un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms

8.pielikums Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums

9.pielikums Darbu izpildes kalendārais grafiks

10.pielikums Būvprojekts, t.sk. tehniskā specifikācija (tikai elektroniskā formā)

11.pielikums Līguma projekts

**1.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam ar identifikācijas Nr. SIAPN/2018/4

**“Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā”**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** |  |
| *Reģistrācijas Nr.* |  |
| *Adrese:* |  |
| *Banka, kods:* |  |
| *Konts:* |  |
| *Tālrunis:* |  |
| *E-pasta adrese:* |  |
| **Kontaktpersona** (vārds, uzvārds, amats) |  |
| *Tālrunis:* |  |
| *E-pasta adrese:* |  |

**2. PIEDĀVĀJUMS**

2.1. Mēs piedāvājam veikt siltumtrases izbūvi Priekulē, Priekules novadā saskaņā ar tehnisko specifikāciju un citiem iepirkuma nolikuma nosacījumiem.

2.2. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Piedāvājuma cena bez PVN (EUR)** | **PVN, 21%****(EUR)** | **Piedāvājuma cena ar PVN (EUR)** |
| Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā |  |  |  |

2.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma dokumentiem (darbu apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī būvlaukumu). Apliecinām, ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar darbu veikšanu saistītie izdevumi, lai objektu nodotu ekspluatācijā.

2.4. Apliecinām, ka darbus veiks kvalificēts tehniskais personāls.

2.5. Apliecinām, ka mums ir pieejami finanšu resursi, lai nodrošinātu nepieciešamos līdzekļus līguma izpildei.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 2.6. Apņemamies nodrošināt noteiktās garantijas prasības |  |  mēnešus. |
|  | *(vārdiem)* |  |
|  |  |  |
| *(amats)* |  | *(paraksts un paraksta atšifrējums)* |

**2.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**PIEREDZES APRAKSTS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Objekta nosaukums | Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs | Veikto darbu apraksts\* | Veikto darbu laiks, t.sk. datums, kad obejkts nodots ekspluatācijā |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Sniegt informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 6.3.punktā minētajai prasībai, sniedzot visu prasīto informāciju.*

2018.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**3.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**INFORMĀCIJA PAR PRETENDENTA RĪCĪBĀ**

**ESOŠAJIEM SPECIĀLISTIEM**

 Apliecinām, ka SIA “Priekules nami” iepirkuma “Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā” (identifikācijas Nr.SIAPNP2018/4) tehniskajā specifikācijā norādīto darbu izpildei tiks nodrošināti šādi speciālisti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Būvspeciālista** **darbības joma** | **Speciālista vārds, uzvārds** | **Statuss, kādā speciālists tiks iesaistīts darbu izpildē** *(pretendents, pretendenta darbinieks, personu apvienības dalībnieks, apakšuzņēmējs, apakšuzņēmēja darbinieks u.c.).* |
| Siltumapgādes un ventilācijas sistēmu būvdarbu vadīšana |  |  |
| Ceļu būvdarbu vadīšana |  |  |

\*\*\* ***Pievieno speciālista apliecinājumu par iesaistīšanos būvdarbu izpildē (4.pielikums)****.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**4.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**Speciālista apliecinājums**

|  |
| --- |
|  |
| *(vārds, uzvārds)* |

Ar šo es,

apliecinu, ka man ir šāda profesionālā pieredze:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Objekts, darbu izpildes uzsākšanas un pabeigšanas gads un mēnesis | Pasūtītāja nosaukums, adrese un kontaktpersona, tās telefona numurs | Veikto darbu apraksts, t.sk. būvobjekta pieņemšanas datums |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\* jānorāda tā pieredze, kas apliecina nolikuma 6.4.punktā minētās prasības, norādot visu prasīto informāciju*

2) apņemos kā

|  |
| --- |
|  |
| *(speciālista darbības joma/sfēra)* |

strādāt pie iepirkuma līguma **“Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā”** izpildes gadījumā, ja pretendentam

|  |
| --- |
|  |
| *(pretendenta nosaukums)* |

tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, un līgums tiks noslēgts.

 Apliecinu, ka esmu iepazinies ar objektu, darbu apjomiem un līguma nosacījumiem.

|  |  |
| --- | --- |
| *Vārds, uzvārds* |  |
| *Datums* |  |
| *Paraksts* |  |

**5.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai,**

**un pretendentam nododamo resursu apraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, nosaukums, reģistrācijas numurs** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Pretendentam nododamo resursu un to** **nodošanas veida apraksts** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

*\*Šo pielikumu aizpilda pretendents, ja tas kvalifikācijas prasību apliecināšanai balstās uz citu personu pieredzi vai to rīcībā esošajiem speciālistiem.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

 **6.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

 nolikumam

**Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, apliecinājums**

Ar šo mēs,

|  |
| --- |
|  |
| *(uzņēmuma nosaukums, reģ. numurs)* |

apliecinām, ka līguma **“Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā”** izpildē sadarbosimies ar

|  |
| --- |
|  |
| *(pretendenta nosaukums)* |

ja ar šo pretendentu tiks noslēgts līgums, nododot pretendenta rīcībā šādus resursus:

|  |
| --- |
|  |
| *(minēt konkrētos resursus un veidu, kā tie tiks nodoti pasūtītāja rīcībā)* |

*\*Šo pielikumu aizpilda persona, uz kuras iespējām pretendents balstās.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Amats* |  |
| *Vārds, uzvārds* |  |
| *Datums* |  |
| *Paraksts* |  |

 **7.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem**

**un tiem nododamo darbu saraksts**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Apakšuzņēmējam nododamie darbi** |
| **darbu apjoms**  | **darbu apraksts** |
| procentos (%) no kopējā apjoma | EUR bez PVN |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Šo pielikumu aizpilda pretendents, ja tas līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.*

*\*\* Pretendents norāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 10 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram šādam apakšuzņēmējam izpildei nododamo iepirkuma līguma daļu.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)***8.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

 nolikumam

**Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums**

Ar šo mēs,

|  |
| --- |
|  |
| *(uzņēmuma nosaukums, reģ. numurs)* |

apņemamies kā apakšuzņēmējs strādāt pie iepirkuma līguma **“Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā”** izpildesgadījumā, ja līgums tiks noslēgts ar pretendentu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
|  |
| *(pretendenta nosaukums)* |

veicot šādus darbus: |
| *(minēt konkrētos veicamos darbus un to apjomus (EUR bez PVN))* |

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar līguma nosacījumiem un iepirkuma nolikumu.

*\*Šo pielikumu aizpilda pretendenta piesaistītais apakšuzņēmējs.*

|  |  |
| --- | --- |
| *Amats* |  |
| *Vārds, uzvārds* |  |
| *Datums* |  |
| *Paraksts* |  |

**9.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**Darbu izpildes kalendārais grafiks**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Darbu apraksts** | **Darbu izpildes nedēļas**  |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Strādājošo skaits dienā\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 \* Lodziņus iekrāsot atbilstoši plānotajam veicamo darbu apjomam;

\*\* šī informācija norādāma obligāti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(datums)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**11.pielikums**

SIA “Priekules nami”

iepirkuma Nr.SIAPN/2018/4

nolikumam

**LĪGUMS (PROJEKTS)**

Priekulē

2018.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**SIA „Priekules nami”**, reģ.Nr.42103020465, Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434, valdes locekles Artas Braunas personā, kas rīkojas pamatojoties uz statūtiem (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* pamata, (turpmāk – Būvuzņēmējs) no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti Puses, un katrs atsevišķi - Puse,

saskaņā ar iepirkuma **“Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā”** (iepirkuma identifikācijas Nr.SIAPNP2018/4) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē **veikt** **iepirkuma “Siltumtrases izbūve Priekulē, Priekules novadā” tehniskajā specifikācijā noteiktosbūvdarbus** (turpmāk – Darbi), atbilstoši Būvuzņēmēja piedāvājumam (Līguma 1.pielikums (finanšu piedāvājums) un 2.pielikums (tāmes)). Darbi sevī ietver visus ar siltumtrases izbūvi saistītos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamo materiālu un iekārtu piegādi un nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no tehniskās dokumentācijas un prasībām objekta nodošanai ekspluatācijā.

1.2. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar tehnisko specifikāciju, tajā ietvertajiem darbu apjomiem, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli, un atsakās izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo Darbu apjomu un termiņiem.

1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie Darbi ir realizējami un ka finanšu piedāvājumā (Līguma 1.pielikums) ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

1. **BŪVDARBU IZPILDES NOTEIKUMI**
	1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus veikt atbilstoši iepirkuma dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionāli.
	2. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
	3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai ES sertificētus materiālus, kas norādīti iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā (Līguma 2.pielikums).
	4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti, kā arī objektam piegādāto materiālu apjomi.
	5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.
	6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai līgumā paredzētos Darbus uz vietas objektā organizētu un vadītu iepirkuma piedāvājumā norādītie speciālisti. Speciālistu nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu. Būvuzņēmējs speciālista nomaiņu lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā speciālista kvalifikācijas izvērtēšanai prasītos dokumentus. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nomaina speciālistu, kura kvalifikācija vērtēta iepirkuma gaitā, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad speciālista nomaiņai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka darba nespējas gadījumā.
	7. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai būvdarbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Apakšuzņēmēju nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Būvuzņēmējs piekrišanu apakšuzņēmēja nomaiņai lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā apakšuzņēmēja atbilstības nolikumā izvirzītajām prasībām apliecināšanai iesniedzamos dokumentus. Ja Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai, tad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt līgumu.
	8. Būvuzņēmējs objektā drīkst nodarbināt tikai tās personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās vai citās līgumiskās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
	9. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām un citām līgumiskajām attiecībām.
	10. Būvdarbu vieta iespēju robežās tiek norobežota, izstādītas brīdinājuma zīmes un veiktas citas normatīvajos dokumentos noteiktas prasības.
	11. Darbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un atvēlētos resursus.
	12. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.
	13. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.
	14. Pasūtītāja veiktā līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu līgumā vai ar normatīvajiem aktiem noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.
	15. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Būvuzņēmēja pilnvarots pārstāvis, būvdarbu vadītājs, būvuzraugs, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis, kā arī citas Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis.
	16. Būvuzņēmēja pienākums ir pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
	17. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai līguma nosacījumus. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.
	18. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Darbu veikšanu. Ja Darbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc Pušu abpusējas vienošanās un Pasūtītāja rīkojuma par Darbu turpināšanu.
	19. Būvuzņēmējs ir tiesīgs izdarīt atkāpes no specifikācijām un rasējumiem tikai ar Pasūtītāja iepriekšēju rakstisku piekrišanu. Tāpat arī jebkuru līgumā neparedzētu darbu veikšanu Būvuzņēmējs ir tiesīgs uzsākt tikai ar Pasūtītāja atļauju.
2. **DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
	1. 3.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam līgumcenu (summa bez PVN) EUR ................. (summa cipariem un vārdiem) saskaņā ar iepirkumā iesniegto Būvuzņēmēja finanšu piedāvājumu (Līguma 1.pielikums). PVN tiek maksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajai kārtībai.

3.2. Līguma summa ietver Darbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, Darba procesā radušos gružu savākšanas un izvešanas izmaksas, iespējamos nodokļu un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus. Tās būvprojekta realizācijai nepieciešamās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas tāmēs, ir iekļautas citās tāmes pozīcijās.

3.3. Kopējās līgumcenas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc akta par objekta pieņemšanu ekspluatācijā sastādīšanas dienas, atbilstoša rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja, kā arī veikto Darbu garantijas laika garantijas nodrošinājuma saņemšanas. Maksājumi tiks veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu pēc visu iepriekšminēto dokumentu saņemšanas.

3.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

3.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

3.6. Ja Būvuzņēmējs šajā Līgumā noteiktajos termiņos neveic līgumsoda apmaksu, Pasūtītājam, veicot Līguma 3.1.punktā noteikto maksājumu par Līguma Izpildi, ir tiesības bez atsevišķa brīdinājuma sniegšanas, ieturēt no rēķinā uzrādītās summas līgumsodus, ja Būvuzņēmējam tādi aprēķināti un piemēroti saskaņā ar šo Līgumu. Par ieturamo līgumsodu Pasūtītājs izraksta rēķinu un izdara ieskaitu.

**4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI**

* 1. Līguma darbības termiņš: līgums stājas spēkā abpusējas parakstīšanas brīdī un ir spēkā līdz visu Pušu saistību izpildei, ņemot vērā šī līguma 8.1.punktā minēto garantijas laiku, un tas ir \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ mēneši pēc Darbu nodošanas – pieņemšanas akta parakstīšanas dienas.
	2. Līgumā noteikto ar būvniecības procesu saistīto darbu izpildi Būvuzņēmējs var uzsākt Līguma spēkā stāšanās brīdī, bet **darbi pabeidzami līdz 30.09.2018\***.

**\* -** *būvdarbu veikšanas gala termiņš var tikt pārcelts par attiecīgu dienu skaitu, atkarībā no lēmuma par finansējuma piešķiršanu pieņemšanas dienas un iepirkuma līguma parakstīšanas dienas.*

* 1. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kas kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 4.2.punktam.

**5. DARBU NODOŠANA – PIEŅEMŠANA**

5.1. Pēc visu Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs informē Pasūtītāju par Darbu pilnīgu pabeigšanu un iesniedz visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju.

5.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc 5.1.punktā minētās informācijas saņemšanas, pieaicinot būvuzraugu un Būvuzņēmēju, pārbauda veiktos būvdarbus, par to sastādot pieņemšanas – nodošanas aktu.

5.3. Pieņemšanas - nodošanas aktā tiek norādīta šāda informācija:

5.3.1. kas piedalās būvdarbu nodošanas sapulcē;

5.3.2. defekti, kas atklāti būvdarbu nodošanas laikā;

5.3.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

5.3.4.cik lielā mērā būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

5.5. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina pieņemšanas – nodošanas aktā norādītajā termiņā. Norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

5.6. Ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka būvdarbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši specifikācijām, būvprojektam un Pasūtītāja norādījumiem, Puses pieņemšanas – nodošanas aktā izdara atzīmi par Būvdarbu pieņemšanu pilnā apmērā.

5.7. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts pieņemšanas – nodošanas akta eksemplārs.

5.8. Būve tiek pieņemta ekspluatācijā atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts būvvaldes akts par objekts nodošanu ekspluatācijā.

**6. PUŠU ATBILDĪBA**

6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

6.2. Visu risku par Darbu un objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz nodošanai nes Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam radītajiem bojājumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies objektam vai tā daļai, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kā arī ēkām, būvēm vai inventāram.

6.3. Gadījumā, ja objekta būvniecības laikā atklājušies 6.2.punktā minētie bojājumi, Pasūtītājs pēc bojājumu atklāšanās sagatavo paziņojumu un nodod to Būvuzņēmēja būvdarbu vadītājam.

6.4. Būvuzņēmējam vai citai tā norādītajai personai jāierodas objektā Pasūtītāja norādītajā laikā, kas nav īsāks par 3 (trīs) stundām no paziņojuma nodošanas brīža.

6.5. Nodarīto zaudējumu novērtēšanai Pasūtītājs izveido komisiju vismaz 3 cilvēku sastāvā, kurā tiek iekļauts arī Būvuzņēmēja pārstāvis, un veic Pasūtītājam radīto bojājumu novērtēšanu un sagatavo Bojājumu novēršanas aktu.

6.6. Bojājumi jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotā laikā.

6.7. Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā (izņemot avārijas situācijas (t.i. tādus apstākļus, kas apgrūtina vai dara par neiespējamu novērst radītos zaudējumus)) pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem jānovērš Pasūtītājam radītie bojājumi.

6.8. Pēc bojājumu novēršanas Puses sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos bojājumus un to novēršanas rezultātus.

6.9. Ja 6.7.punktā minētajā termiņā Būvuzņēmējs nenovērš Pasūtītajam radītos bojājumus, Pasūtītājam ir tiesības uz Būvuzņēmēja rēķina pašam veikt bojājumu novēršanu vai norīkot citus izpildītājus. Pēc tam, kad Pasūtītājs vai citi izpildītāji pabeidz bojājumu novēršanas darbus, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam pretenziju par novēršanas izdevumu atlīdzināšanu, tam pievienojot bojājumu novēršanas aktu, kurā ir norādīts darbu apraksts un izdevumi, un rēķinu. Būvuzņēmējs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas samaksā Pasūtītājam bojājumu novēršanas izdevumus saskaņā ar piestādīto rēķinu.

6.10. Gadījumā, kad Būvuzņēmējs radušos bojājumus neapstrīd un bojājumu novēršanas izdevumu apmaksu neveic līguma 6.9.punktā minētajā termiņā, Pasūtītājs bojājumu novēršanas izdevumu summu ir tiesīgs ieturēt no Būvuzņēmējam izmaksājamā Līguma 3.nodaļā minētā maksājuma.

6.11. Ja Būvuzņēmējs neievēro līguma 4.nodaļā noteiktos Darbu izpildes termiņus, tad viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no 3.1.punktā minētās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

6.12. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi līguma 3.nodaļā noteikto maksājumu, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas par katru maksājuma kavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.

6.13. Par līguma neizpildi pilnībā Būvuzņēmējs maksā Pasūtītājam līgumsodu 10% apmērā no šā Līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas, ievērojot, ka kopējā līgumsoda apmērs visa līguma izpildes gaitā nepārsniedz 10% no līgumcenas.

1. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde. Šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus līgumā vai lauž līgumu.

1. **GARANTIJAS SAISTĪBAS**
	1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu un pielietoto materiālu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem izmantotajos materiālos un veiktajos būvdarbos, kas atklājušies ekspluatācijā garantijas termiņa laikā. Veikto būvdarbu, pielietoto materiālu, uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir **\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši** no objekta pieņemšanas ekspluatācijā brīža.
	2. Būvuzņēmējs ne vēlāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā no objekta nodošanas ekspluatācijā brīža iesniedz Pasūtītājam Darbu garantijas laika garantijas nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas, kā atlīdzības saņēmēju norādot Pasūtītāju, garantijas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Būvdarbu garantijas laika nodrošinājumu Būvuzņēmējs iesniedz kā bankas (kredītiestādes) garantiju vai apdrošināšanas polisi. Iesniedzot garantiju apdrošināšanas polises veidā, tai pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas iegādes izdevumu apmaksu pilnā apmērā.
	3. Būvdarbu garantijas laika nodrošinājumam ir jābūt spēkā uz visu Būvuzņēmēja doto Darbu garantijas laiku saskaņā ar šī līguma 8.1.punktu.
	4. Būvuzņēmējs garantijas termiņā, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst defektus, trūkumus, kā arī defektu izraisītos bojājumus objektā un trešajām personām, neatbilstību līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas uz defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas par īsāku termiņu.
	5. Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos vai pielietotajos materiālos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.
	6. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai arī garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par eksperta pieaicināšanu. Eksperta viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa viedoklis ir saistošs Pusēm.
	7. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus un tā rezultātā izraisītos bojājumus objektam vai trešajām personām Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Šādā gadījumā Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina Būvuzņēmējs atbilstoši Pasūtītāja rēķinā norādītajai summai 15 (piecpadsmit) darba dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
	8. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs kļuvis maksātnespējīgs vai likvidējies vai zaudējis tiesības veikt attiecīgo profesionālo darbību Darbu garantijas laikā, tad visu 8.nodaļā minēto saistību izpildi nodrošina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.
	9. Ja Līgums tiek lauzts Līguma 9.1. un 9.2.punktā minētajos gadījumos, tad garantijas laiks par to darbu daļu, kas ir paveikta, sākas no Līguma laušanas datuma.
2. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā līgumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pasūtītājs, nosūtot 10 (desmit) dienas iepriekš Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji lauzt līgumu, ja:
		1. Būvuzņēmējs neievēro Līguma 4.nodaļā noteikto Darbu izpildes termiņu un Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas;
		2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;
		3. ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu;
		4. Būvuzņēmējs nomaina speciālistu, kura kvalifikācija vērtēta iepirkuma gaitā, bez saskaņošanas ar Pasūtītāju līguma 2.6.punktā noteiktajā kārtībā;
		5. Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju līguma 2.7.punktā noteiktajā kārtībā vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja nomaiņai;
		6. Darbos tiek nodarbinātas personas, kuras nav darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
	3. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs līgumā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.
	4. Gadījumā, ja līgums tiek pārtraukts kādas no Pusēm vainas dēļ, vainīgā Puse maksā otrai Pusei par saistību neizpildi līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no līguma 3.1.punktā minētās līgumcenas.
	5. Izbeidzot Līgumu 9.1., 9.2.punktos minētajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti.
	6. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.
	7. Puses savstarpējo norēķinu šī līguma 9.1. un 9.2.punktā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī līguma 9.5.punktā minētā akta parakstīšanas.
3. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**
	1. Visus strīdus, kas Pusēm rodas saistībā ar šī līguma izpildi, Puses risina pārrunu ceļā. Gadījumā, ja Puses viena mēneša laikā nevar savstarpēji vienoties, strīdus jautājums tiek nodots izskatīšanai Latvijas Republikas tiesā atbilstoši spēkā esošajiem Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
	2. Līguma visi pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas.
	3. Nav pieļaujami grozījumi attiecībā uz veicamo Darbu cenām, norēķinu kārtību, sodu sankcijām un darbu izpildes termiņiem, izņemot Līguma 10.4. un 10.5.punktos minētos gadījumus.
	4. Līguma termiņš var tikt pagarināts Līguma 7.nodaļā minētajos gadījumos par attiecīgu nepārvaramas varas spēkā esamības laiku.
	5. Darbu izpildei nepiemērotu meteoroloģisko laika apstākļu dēļ līguma termiņš darbu veikšanai var tikt pagarināts, pusēm savstarpēji par to rakstveidā vienojoties.
	6. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
	7. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.
4. **KONTAKTPERSONAS**
	1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*amats, vārds, uzvārds*) ; tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*amats, vārds, uzvārds*) ; tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| PASŪTĪTĀJS**SIA „Priekules nami”**Reģ. Nr. 42103020465**Adrese:** Ķieģeļu iela 2a, Priekule, Priekules novads, LV-3434Telefons ………………………**Bankas rekvizīti:** AS Swedbanka, Kods: HABALV22Konta Nr.: …………………………….. | IZPILDĪTĀJS**...................................................................**Reģistrācijas Nr. ........................................**Adrese:** ......................................................,.........................................................................................................................................**Bankas rekvizīti:**...................................................................., Kods: ...........................Konta Nr.: .................................................. |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ …………………z.v. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ..............................z.v. |