

Priekules novads, Virgas pagasts

## **VIRGAS PAMATSKOLA**

Virgas pamatskola, Priekules novads, Virgas pagasts, LV-3433

Tālrunis: 63454927

e-pasts: [virgas-skola@inbox.lv](mailto:virgas-skola@inbox.lv)

skolas direktore: Zaiga Ūdriņa

## **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Aktualizēts 2020. gadā

## I Iestādes vispārējs raksturojums

Virgas pamatskola atrodas barona fon Noldes muižas ēkā, kura pielāgota skolas vajadzībām kopš 1935.gada. Skola ir Priekules novada pašvaldības dibināta vispārējās izglītības iestāde, kas īsteno vispārējās pamatizglītības, pirmsskolas izglītības un speciālās pamatizglītības programmas.

### Atrašanās vieta

Virgas pamatskola atrodas Virgas pagastā, Priekules novadā, 1km no Liepājas –Ezeres ceļa. Skolai ir divas mācību ēkas un sporta zāle.

### Īstenojamās izglītības programmas

Izglītības iestādē tiek realizētas trīs izglītības programmas:

Izglītības programmas nosaukums	Kods	License		Akreditācijas termiņš
		Nr	Datums	
Pamatizglītības programma	21011111	V-6969	23.08.2018.	28.04.2025.
Pirmsskolas izglītības programmu	0101111	V-6968	18.12.2013.	
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	21015611	V-7173	15.04.2014.	28.04.2025.

### Izglītojamo skaits

Pēdējo gadu laikā vērojama izglītojamo skaita samazinājums.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītojamo skaits 2015./2016.	Izglītojamo skaits 2016./2017.	Izglītojamo skaits 2017./2018.	Izglītojamo skaits 2018./2019.	Izglītojamo skaits 2019./2020.
Pamatizglītības programma	<b>66</b>	<b>60</b>	<b>53</b>	<b>55</b>	<b>41</b>
1.-6.klasē	44	40	28	34	26
7.-9.klasē	22	20	25	21	15
Pirmsskolas izglītības programmu	<b>35</b>	<b>40</b>	<b>38</b>	<b>37</b>	<b>35</b>
Līdz 5 gadu vecumam	19	20	21	26	27
5 un 6 gadīgi bērni	16	20	17	11	8
Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
1.-6.klasē	-	-	1	2	1
7.-9.klasē	2	2	2	1	2

## Personāla sastāvs

2017./2018. mācību gadā skolā strādā 18 pedagoģiskie darbinieki. Visiem skolotājiem ir atbilstoša pedagoģiskā izglītība, 1 skolotājam ir pedagoģijas maģistrs, 10 skolotājiem ir tiesības mācīt divus vai vairāk mācību priekšmetus. Augstākā pedagoģiskā izglītība ir 17 pedagogiem, mācās neklātienē augstskolā – 1 pedagogs. Pedagogu izglītība atbilst ārējos normatīvajos aktos noteiktajām prasībām un regulāri tiek pilnveidota tālākizglītībasursos.

Skola piedāvā skolēniem nodarbības interešu izglītības pulciņos – tautisko deju, vizuālās mākslas, jauno pavāru, LEGO robotikas – datorikas, programmēšanas, sporta, pulciņos.

No 1991.gada skolā atjaunota Mazpulka darbība. Skolēniem ir iespēja darboties līdzpārvaldē.

Skolā strādā 11 tehniskie darbinieki, no kuriem trīs ir sezonas kurinātāji.

## Budžeta nodrošinājums

Budžets tiek plānots iepriekšējā gada apmērā, bet atšķirības pa gadiem rada finanšu daudzums, ko pašvaldība atvēl iestādes remontdarbiem.

*\*Visas summas tiek norādītas eiro.*

Budžets	2016.gads	2017.gads	2018.gads	2019.gads	2020.gads
Mērķdotācija	127 340	124 796	107 940.04	88 846	90 328
Pašvaldības finansējums	156 776	172 213	260 843.23	178 748	122 542

## Fiziskā vide

Skolas kopējā platība ir 1535.00 m<sup>2</sup>. Skolas fiziskā vide ir droša un sakopta. Mācību telpas un citas telpas ir tīras un kārtīgas. Ar nepieciešamo aprīkojumu nodrošināta skolas zāle. Mācību darbā tiek izmantota interaktīvā tāfele, kabinetos ir datori, projektori un ekrāni, ir iespēja izmantot portatīvos datorus un pārnēsājamus projektorus. Iespēju robežās tiek veikti klašu un citu telpu kosmētiskie remontu. Visiem skolotājiem mācību procesa nodrošināšanai pieejami datori. Skolā strādā ar e-klases žurnālu. Datorklasē ir 11 skolēnu datori un viens skolotāja dators. Skolā ir nodrošināta, pēc individuālas izvēles, trīs ēdienreižu izglītojamo ēdināšana, kuru nodrošina Priekules novada pašvaldība.

## Sociālā vide

Skolā mācās galvenokārt Priekules novada Virgas pagastā deklarēti bērni. Daži bērni ir deklarēti Priekules novada Bunkas pagastā, Priekules pilsētā. Izglītojamie ir deklarēti arī citos novados un pilsētās: Grobiņas pašvaldība, Daugavpils pašvaldība, Liepājas pilsēta.

Nelielais darba vietu skaits ietekmē darbaspējas vecuma iedzīvotāju dzīves līmeni, līdz ar to skolēnu ģimeņu materiālo nodrošinājumu. Daļa cilvēku meklē darbu pilsētā vai dodas darba meklējumos ārpus republikas robežām. Trīsdesmit deviņi bērni nāk no daudz bērnu ģimenēm. Vairākām ģimenēm ir piešķirts trūcīgās ģimenes statuss.

Brīvpusdienas 1.-4. klašu skolēniem nodrošina valsts, bet 5.klases skolēniem – Priekules novada pašvaldība.

Sociālā vide ir labvēlīga un droša. Bērniem, viņu vecākiem un pedagogiem ir cieņpilna attieksme citam pret citu.

## II Iestādes darbības pamatmērķi

(iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti)

### Skolas darbības mērķis:

Īstenot izglītības procesu vispārējās izglītības programmu noteikto mērķu sasniegšanai demokrātiskā, profesionālā, radošā izglītības vidē.

Uzdevumi mērķa realizēšanai:

Pamatjoma	Prioritāte	Uzdevumi	Sasniegtais rezultāts
Mācību saturs	Svešvalodu apguves metodikas un satura pilnveidei izglītojamo valodas pratības sekmēšanā; kompetenču pieejas īstenošana mācību rezultātā.	Veikt katra mācību priekšmeta programmas un mācību līdzekļu satura analīzi ar mērķi uzlabot mācīšanas un mācīšanās kvalitāti. Vienotu prasību ievērošana mācību satura īstenošanā svešvalodas apmācībā no 1.klases. Realizēt izglītojamo pašvērtējumu kā mācību izziņas un radošās darbības plānotāju.	*Izstrādāti tematiskie plāni, mācību priekšmetu standartu īstenošanai. *Skola īsteno pamatizglītības programmu, kura atbilst licenzētajai izglītības programmai. *Veikta vienotu prasību ievērošana mācību satura ievērošanā svešvalodas apmācībā sākot no 1.klases *Ir vienotas prasības mācību sasniegumu vērtēšanā.
Mācīšana un mācīšanās	Skolotāju profesionālās pilnveides un metodiskā darba aktivitātes – skolēnu motivētas un mērķtiecīgas mācību darbības virzīšanai.	Mācīšanās prasmju pilnveide un mācīšanas un mācīšanās efektivitātes paaugstināšana. Tālākizglītības kursi skolotājiem, ievērojot jauno kompetencēs balstītu specifiku. Radošu un inovatīvu mācību metožu izmantošana izglītojamo mācīšanās procesa aktivizēšanai.	*Skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību metodes un metodiskos paņēmienus, atbilstoši skolēnu spējām mācību procesa organizēšanā. *Skolotāji apmeklē dažādus tālākizglītības kursus, lai pilnveidotu profesionālās un metodiskās prasmes, kuras sekmētu kompetencēs balstītu mācību procesu.
Izglītojamo sasniegumi	Izziņas darbības prasmju apguve mācību un ārpusstundu pasākumos, projektos.	Skolēnu mācību un ārpusstundu sasniegumu un to vienotības nozīmes personības veidošanā aktivizēšana.	*Pedagogi mācību procesā un ārpusstundu laikā izmanto dažādas metodes un metodiskos paņēmienus, lai sekmētu skolēnu izziņas darbības prasmes.

			*Ir vienotas prasības darba vērtēšanā.
Atbalsts izglītojamajiem	Skolēnu mācību grūtību diagnostika, problēmu risināšana, jaunu atbalsta formu informāciju komunikāciju tehnoloģiju veidā ieviešana mācību procesā.	Skolēnu mācību un ārpusstundu aktivitāšu, karjeras izvēles sekmēšana, ievērojot dažādo spēju un vienlīdzīgo iespēju nodrošināšanu.	*Veikta izglītojamo mācību grūtību iemeslu diagnostika, ja nepieciešams nodrošināta atbalsta pasākumi problēmas risināšanai. * Veicināta skolēnu individuālo spēju attīstība, mērķtiecīgai pārejai nākamajā pakāpē.
Skolas vide	Skolas mācību telpu renovācija un mācību procesa tehnoloģiju nodrošināšana	Izglītojošas skolas vides veidošana	* Skolā ir datorklase, kurā apgūt datorpratību, kas ir nozīmīgāka ir informācijas un komunikāciju tehnoloģiju pielietošanas prasme un interaktīvā tāfele darbam ar interaktīvām darba lapām. * Skolā ir brīva piekļuve internetam, kuru iespējams izmantot mācību procesā. * Skola strādā ar uzdevumi.lv *Veikta skolas mācību telpas paplašināšana, lai izveidotu lielu telpu sākumskolā. *Skolas telpu kosmētiskais remonts. * Skolas jumta nomaiņa.
Resursi	Finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai.	Resursu pieejamības un lietošanas, atbilstības efektivitātes paaugstināšana	*Iegādāti 2projektori un viens portatīvais dators mācību procesa nodrošināšanai.
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes	Skolas mācību darbības demokrātiskā vidē veicināšana un skolēnu kontingenta saglabāšana.	Skolas vadības process, darba organizācijas sekmēšana izglītības pakalpojuma	*Veic ikgadēju skolas darba izvērtējumu, atbilstoši darba prioritātēm, uzkrāti materiāli informācijai

nodrošināšana.		pieejamība un kvalitāte.	pašvērtējuma ziņojumam. *Skolas pedagogi līdzdarbojas pašvērtējuma metodikas apgūšanā.
----------------	--	--------------------------	---

### **Pamatojuma analīzes rezultātu iegūšanas metodes**

- anketēšana un rezultātu analīze;
- skolas dokumentācijas un metodisko materiālu analīze;
- vērojumi skolā un mācību stundās.

### **III Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde**

*Ieteikums – Mērķtiecīgi plānot un finanšu resursu ietvaros atjaunot mācību līdzekļus un uzskates materiālus.*

Tika iegādātas jaunas mācību grāmatas angļu valodā. Mūzikas kabinetam iegādāts jauns magnetafons.

*Ieteikums – Mācību procesā izmantot metodes un paņēmienus, kas attīsta izglītojamo kritisko domāšanu, izziņas un pētnieciskās prasmes.*

Ikdienā skolotāji, plānojot mācību darbu, ņem vērā, ka jāizmanto tās metodes un paņēmieni, kas attīsta kritisko domāšanu, izziņas un pētnieciskās prasmes.

*Ieteikums – Attīstīt izglītojamo līdzatbildīgumu par sava darba rezultātu.*

Ikdienā pedagogi plānojot vērtēšanu, ņem vērā izglītojamo līdzatbildīgumu darba novērtēšanā.

*Ieteikums – Ierīkot atbalsta personāla – logopēda- kabinetu, nodrošinot iespēju individuālām nodarbībām.*

Ir ierīkots skolā atbalsta personāla kabinets, kuru izmanto logopēds un sociālais pedagogs.

*Ieteikums- Plānot un īstenot pedagogu profesionālās kompetences pilnveidi, kā nosaka Izglītības likuma 51.panta pirmā daļa, 4. punkts.*

Profesionālā kompetences pilnveide pedagogiem tiek mērķtiecīgi pilnveidota apmeklējot profesionālās pilnveides kursus, kā nosaka Izglītības likuma 51.panta pirmās daļas, 4. punkts.

## **IV Iestādes sniegums kvalitātes rādītajos visu jomu atbilstošajos kritērijos Skolas sasniegumu izvērtējums visās jomās**

### **1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas**

Virgas pamatskola 2017./2018. mācību gadā īsteno trīs izglītības programmas. Licencētās izglītības programmas atbilst Valsts standartam un pamatizglītības un pirmsskolas izglītības programmu paraugiem. Visi mācību priekšmetu skolotāji strādā pēc Izglītības un zinātnes ministrijas ieteiktajām paraugprogrammām, katra mācību priekšmeta īstenotā programma atbilst skolas licencētajām programmām. Audzināšanas darba plānošanā klašu audzinātāji sadarbojas ar pedagogiem un atbalsta personālu, ievēro klašu pēctecību.

Skolotāji zina un izprot sava mācību priekšmeta standartā noteiktos mērķus un uzdevumus, zina priekšmeta obligāto saturu, skolēnu sasniegumu vērtēšanas formas un kārtību.

Skolotāji strādā, izmantojot Latvijas Republikas Ministru kabineta, Izglītības un zinātnes ministrijas reglamentējošos dokumentus. Lielākā daļa skolotāju uzskata, ka skolas vadība sniedz viņiem atbalstu mācību priekšmetu programmu izvēlē.

Katrā mācību priekšmetā izstrādāti mācību tematiskie plāni, kas satur informāciju par izmantoto mācību priekšmeta standartu, programmu un stundu tēmām, apguves laiku, pārbaudes darbiem.

Skolotāji sadarbojas tematisko plānu, pārbaudes darbu izstrādē, dalās pieredzēs semināros unursos gūtajās atziņās.

Plānojot laiku temata apguvei, skolotāji ņem vērā skolēnu individuālās spējas, vajadzības, paredz darbu ar talantīgiem skolēniem un skolēniem ar mācīšanās grūtībām.

Katras mācību tēmas apguvei paredzētais laiks pārsvarā ir optimāls, lai skolēni varētu gūt savām spējām atbilstošus rezultātus. Skolotāji plāno mācību satura apguves secību. Cenšas paredzēt mācību darba formas un metodes atbilstoši skolēnu vecumposma īpatnībām. Katra temata apguvei paredzētais laika sadalījums saskan ar ierakstiem e- klases žurnālā.

Stundu saraksts ir veidots saskaņā ar mācību plānu, skolēnu mācību slodze nepārsniedz Vispārējās izglītības likumā noteiktās prasības.

Skolā darbojas 3 mācību priekšmetu metodiskās komisijas:

1. Valodas un mākslas metodiskā komisija (darbojas angļu valodas, krievu valodas, latviešu valodas, literatūras, vizuālās mākslas priekšmetu skolotāji);
2. Tehnoloģiju un sabiedrības, (darbojas sociālo zinību, vēstures, sporta, matemātikas, fizikas, bioloģijas, informātikas priekšmetu skolotāji);
3. Klašu audzinātāju metodiskā komisija (darbojas klašu audzinātāji)

Metodiskās komisijas strādā atbilstoši darba plānam.

Klašu audzinātāju metodiskā komisija sadarbojoties ar pedagogiem un atbalsta personālu plāno audzināšanas darbu, ievērojot klašu un dažādu izglītības pakāpju pēctecību.

Skolas vadība koordinē un pārrauga mācību priekšmetu programmu izvēli, tematisko plānu izstrādi. Lai sekmīgāk varētu nodrošināt nepieciešamos resursus skolas izglītības programmu realizācijai, skolas vadība mācību gada beigās analizē skolotāju darba pašvērtējumus un, plānojot jauno mācību gadu, ņem vērā skolotāju ieteikumus.

#### **Skolas darba stiprās puses :**

- izglītības programmas ir licencētas un tiek īstenotas mācību procesā;
- katrs mācību priekšmeta skolotājs pārzina mācāmā priekšmeta nozīmi, mācību priekšmetu standartus un programmas, vērtēšanas kārtību un formas;

- mācību apguves saturs, vērtēšanas formas secīgi ietverti mācību priekšmetu tematiskajos plānos;
- skolotāji sadarbojas tematisko plānu, pārbaudes darbu izstrādē un pilnveidē;
- mācību stundās norisinās produktīvs darbs mācību satura apgūšanā;
- mācību procesā skolotāji ievēro skolēnu vecuma īpatnības

#### **Tālākās attīstības vajadzības :**

Mācību satura virzība skolēnu karjeras, kompetenču un pilsoniskās apziņas veidošanā

**Vērtējums: III līmenis – labi**

## **2. Mācīšana un mācīšanās**

### **2.1. Mācīšanas kvalitāte**

Visi skolotāji mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes un formas, kas atbilst skolēnu vecumam, mācību priekšmeta specifikai un saturam. Skolotāju darba metodes un formas atbilst skolēniem ar vidēju un labu zināšanu līmeni. Ne vienmēr stundā izmantotās metodes ir efektīvas darbā ar skolēniem, kuriem ir mācīšanās grūtības. Stundās skolotāji pārdomāti izmanto mācību materiālus, kas atbilst skolēnu spējām un konkrētai mācību stundai. Mācīšanas process dod iespēju skolēniem iesaistīties sava darba vērtēšanā.

62,5% apjautāto skolēnu atzīst, ka reizēm un 31,25% , ka gandrīz vienmēr mācību stundas ir interesantas. Izglītības kvalitāte šajā skolā apmierina 93,75% skolēnus un 85,75% vecākus.

71,45%vecāki uzskata, ka mājas darba apjoms ir vidēji liels, savukārt skolēni vēlētos mazāk un vieglākus mājas darbus.

Mācību priekšmetu programmas paredz saikni ar reālo dzīvi, skolēni mācoties skolā, iesaistās daudzveidīgā radošā darbībā. Mācību procesā skolotāji mācību saturu īsteno atbilstoši mūsdienu aktualitātēm, izmanto alternatīvās mācību formas – ekskursijas, pārgājienus u.c. Arī skolēni atzīst, ka patīk dažādas sadarbības metodes un mācība satura saikne ar reālo dzīvi.

Stundās skolotāji skolēniem saprotami izskaidro darba mērķus un uzdevumus, saista tos ar iepriekš mācīto, ievēro pēctecības principu.

Skolēnu veikto darbu rezultāti liecina, ka skolēni sapratuši skolotāja izvirzītās prasības. 68,75% aptaujāto skolēnu apgalvo, ka saprot, kas jāpaveic katrā stundā.

Mācību procesā skolotāji veiksmīgi veido dialogu ar skolēniem, rosina skolēnus izteikt savu viedokli, secināt un pieņemt lēmumus, veido pozitīvu attieksmi pret mācību darbu. Skolotāji atbalsta skolēnus un palīdz risināt mācību darbā radušās problēmas. Skolotāji konsultē skolēnus individuāli. 85% aptaujāto vecāku piekrīt, ka skolotāji mudina skolēnus strādāt atbilstoši spējām, bet 81,25% skolēnu piekrīt, ka skolotājs viņam palīdz.

#### **Skola darba stiprās puses:**

- skolotāji izmanto daudzveidīgas mācību priekšmeta specifikai un skolēnu vecuma spējām atbilstošas mācību metodes un formas;
- katram mācību priekšmetam izstrādāti mācību tematiskie plāni;
- skolotāji mācību priekšmetu programmas īstenošanā veido saikni ar reālo dzīvi;
- skolotāji mācību stundās prot veidot dialogu ar skolēniem.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

Skolēnu mācību prasmju attīstība zināšanu atrašanās un uzkrāšanās, kultūrvēsturiskā mantojuma apgūšanā.



## **Vērtējums: III līmenis – labi**

### **2.2. Mācīšanās kvalitāte**

68,75% skolēnu apgalvo, ka zina un saprot darbam izvirzītās prasības. Ar prasībām konkrētajā mācību priekšmetā skolotāji iepazīstina skolēnus mācību gada sākumā. Taču ne vienmēr darbā jūtama prasību izpratne. Skolotāji rosina skolēnus strādāt radoši, ar iniciatīvu un atbildību. To atzīst 85% vecāku un 81,25% skolēnu.

Skolēniem ir iespēja regulāri ar saviem darbiem piedalīties gan skolas, gan ārpusskolas organizētajās izstādēs un konkursos, prezentēt tos klasē, skolā, vecākiem un sabiedrībai. Piedalīšanās mācību procesā ir atkarīga no vecumposma īpatnībām. Lielākā daļa skolēnu labprāt piedalās mācību procesā, taču ir skolēni, kuriem nepieciešama papildus motivācija. Skolēni aktīvi izmanto skolas piedāvātās iespējas: datorklasi, konsultācijas, pulciņu nodarbības un pagasta bibliotēku.

Skolēniem ir zināma mājas darbu un pārbaudes darbu vērtēšanas kārtība. 85 % skolēnu piekrīt, ka prot strādāt, izmantojot dažādas darba formas un metodes. Skolotāju rosināti, skolēni mācās izvērtēt savus sasniegumus, prognozēt rezultātus.

Skolā ir noteikta kārtība skolēnu zināšanu un prasmju diagnosticēšanai. Skola regulāri plāno un organizē pasākumus vecākiem – skolas, klašu vecāku sapulces, individuālās pārrunas. Informāciju par skolēnu sasniegumiem vecāki saņem katru dienu dienasgrāmatās, e-žurnālā, bet sekmju apkopojuma izrakstu reizi mēnesī. Klases audzinātājs un mācību priekšmeta skolotājs, izmantojot „e-klases” sniegtās iespējas, analizē katra skolēna izaugsmes dinamiku.

Skolēni gatavojas un piedalās mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos skolā un novadā. Skolēni palīdz viens otram mācību procesā.

Skolēniem ir kopumā pozitīva attieksme pret mācīšanās procesu, 62,5% skolēnu apgalvo, ka mācību darbs ir interesants. Visi skolēni veic sava darba pašvērtējumu. Lielākā daļa skolēnu bez attaisnojoša iemesla nekavē mācību stundas. Izglītības iestādē uzskaita mācību stundu kavējumus, analizē to iemeslus un mērķtiecīgi rīkojas kavējumu gadījumā.

Skolēni apguvuši prasmi strādāt grupās un pāros, jo tas atraisa un iedrošina bīklākos un kautrīgākos bērnus. Gandrīz visi skolēni atzīst, ka skolotāji mudina viņus mācīties vienam no otra. Skolēni ir sirsnīgi, draudzīgi, atbalsta un palīdz viens otram un ir apguvuši sadarbības un komunikācijas prasmes.

#### **Skola darba stiprās puses:**

- skolēni zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības, vērtēšanas kārtību;
- skolēni prot strādāt individuāli un grupās, viņiem ir labas sadarbības prasmes;
- skolā apkopo informāciju par katra skolēna mācību sasniegumiem un analizē dinamiku.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

Rosināt izglītojamos piedalīties projekta darba izstrādē.

## **Vērtējums: III līmenis – labi.**

### **2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Skolotāji sistemātiski un profesionāli vērtē skolēnu mācību darbu, ievērojot valstī un skolā noteikto vērtēšanas kārtību. Vērtēšanas metodes atbilst skolēnu vecumam un mācību priekšmeta specifikai. Skolēni un vecāki ir informēti par vērtēšanas kritērijiem. Uzsākot darbu,

62,50% skolēnu atzīst, ka zina, bet 18,75 % atzīst, ka zina tikai reizēm vērtēšanas kārtību, kritērijus katrā mācību priekšmetā. Pirms katra pārbaudes darba skolēnus iepazīstina ar vērtēšanas kritērijiem. Skolotāji pamato skolēna darba vērtējumu, analizē pieļautās kļūdas. Tiek akcentētas skolēna stiprās puses un norādīts uz trūkumiem zināšanu apguvē.

Visi skolotāji regulāri un sistemātiski veic ierakstus e-klases žurnālā. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolotāji analizē un izmanto mācīšanas un mācīšanās procesa turpmākajai attīstībai un plānošanai. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju izmanto skolotāju metodiskā darba pilnveidē. Pedagoģi skolēnu vecākus iepazīstina ar vērtēšanas procesā iegūto informāciju individuālajās sarunās, vecāku sapulcēs, dienasgrāmatās, e-klases žurnālā.

Komunikācijā ar skolotājiem 71.45 % vecāki ir pārrunājuši sava bērna attīstības dinamiku reizi semestrī, tik pat procenti vecāki atzīst, ka reizi semestrī saņem informāciju par bērna sasniegumiem.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- skolotāji profesionāli vērtē skolēnu mācību darbu, veic vērtējumu reģistrāciju un analīzi;
- mācību priekšmetu skolotāji efektīvi sadarbojas ar klašu audzinātājiem;
- skolēni zina un saprot mācību darbam izvirzītās prasības, vērtēšanas kārtību;
- skolēni prot strādāt individuāli un grupās, viņiem ir labas sadarbības prasmes;
- skolā ir noteikta kārtība vecāku informēšanai par skolēnu mācību sasniegumiem, stundu apmeklējumiem, uzvedību;
- skola izmanto un pilnveido pašnovērtēšanas formas skolotājiem un skolēniem;
- skolas vadība pārrauga un kontrolē noteiktās vērtēšanas kārtības ievērošanu;
- skolas vadība analizē skolēnu mācību sasniegumus, analizē rezultātus apspriež ar mācību priekšmetu skolotājiem un vecākiem.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

Mācīšanās prasmju pilnveide un mācīšanas un mācīšanās efektivitātes paaugstināšana.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

### **3. Izglītojamo sasniegumi**

#### **3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Skolai ir noteikta kārtība skolēnu sasniegumu uzskaitē. Izglītojamo mācību sasniegumi ikdienas darbā tiek analizēti administrācijas, metodisko komisiju un pedagoģiskās padomes sēdēs, individuālās sarunās ar izglītojamiem un viņu vecākiem. Iegūtā informācija tiek izmantota mācīšanās un mācīšanas procesa pilnveidošanai.

Vidējo vērtējumu salīdzinājums pa klasēm:

Mācību gads	5.klase	6.klase	7.klase	8.klase	9.klase
2015./2016.	6.20	6.61	5.82	5.73	5.50
2016./2017.	6,25	6,44	6,93	6,10	5,81
2017./2018.	6,84	6,64	6,63	7,16	6,25
2018./2019.	6.71	6.67	6.4	6.72	7.28
2019./2020.	6.39	7.49	6.57	5.03	6.71

Jāturpina darbs pie skolēnu motivācijas pilnveidošanas un sistemātiskas zināšanu apguves.

Vidējā atzīme skolā 2016./2017.m.g. – 6,41, 2017./2018.m.g. 6,73, 2018./2019.m.g.6.88 un 2019./2020.m.g.6.56

2017./2018.m.g. augstākā vidējā atzīme 5.klasē -8,25; 6.klasē –8,04; 7.klasē– 7,75; 8.klasē – 8,8; 9.klasē –8,96.

2018./2019.m.g. augstākā vidējā atzīme 5.klasē -7.91; 6.klasē –8; 7.klasē– 6.4; 8.klasē – 8.44; 9.klasē –9.38.

2019./2020.m.g. augstākā vidējā atzīme 5.klasē -7.82; 6.klasē –8.07; 7.klasē– 8.13; 8.klasē – 5.94; 9.klasē –8.69.

Mācību gada noslēgumā no katras klases augstāko atzīmju ieguvēji saņem veicināšanas balvas.

Kopš 2011.gada uz pieņemšanu pie Priekules novada pašvaldības domes priekšsēdētājas tiek aicināti skolēni, kuriem ir sasniegumi mācībās, olimpiādēs un konkursos.2017./2018. mācību gadā uzaicināti tika 6 skolēni, bet 2019./2020. - 4 skolēni

### 3.klases izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā (mācību priekšmetos, kuros bija valsts pārbaudes darbi trijos iepriekšējos mācību gados) %

Sasniegumu līmeņi	Nepietiekams (1-3)		Pietiekams (4-5)		Optimāls (6-8)		Augsts (9-10)	
	Latviešu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Matemātika	Latviešu valoda	Matemātika
Mācību priekšmeti								
Mācību gads								
2015./2016.	-	-	20	20	60	60	20	20
2016./2017.	-	-	20	40	80	40	-	20
2017./2018.	-	-	16,7	33,3	83,3	50	-	16,7
2018./2019.	-	-	-	-	100	100	-	-
2019./2020.	-	-	50	50	50	50	-	-

3.klases izglītojamo sekmes ir pietiekamā, optimālā un augsta vērtējuma līmenī.

### 6.klases izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā(mācību priekšmetos, kuros bija valsts pārbaudes darbi trijos iepriekšējos mācību gados) %

Sasniegumu līmeņi	Nepietiekams (1-3)			Pietiekams (4-5)			Optimāls (6-8)			Augsts (9-10)		
	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības
Mācību priekšmeti												
Mācību gads												
2015./16.	-	18.2	-	36.4	54.5	18.2	63.6	27.3	81.8	-	-	-
2016./17.	-	-	-	55.6	77.8	66.7	44.4	22.2	33.3	-	-	-
2017./18.	-	-	-	66,7	66,7	66,7	33,3	33,3	33,3	-	-	-
2018./19.	-	-	-	20	40	40	80	60	60	-	-	-
2019./20.	-	-	-	-	33.3	33.3	100	66.7	66.7	-	-	-

6.klases izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā ir optimālā un pietiekamā līmenī.

**9.klases izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā(mācību priekšmetos, kuros bija valsts pārbaudes darbi trijos iepriekšējos mācību gados) %**

Sasniegumu līmeņi	Mācību gads	Nepietiekams līmenis %	Pietiekams līmenis %	Optimāls līmenis %	Augsts līmenis %
Latviešu valoda	2015./2016.	7,7	61,5	30,8	-
	2016./2017.	-	50	50	-
	2017./2018.	-	22,2	77,8	-
	2018./2019.	-	20	80	-
	2019./2020.	-	71,4	28,6	-
Matemātika	2015./2016.	7,7	69,2	23,1	-
	2016./2017.	25	50	25	-
	2017./2018.	11,1	77,8	-	11,1
	2018./2019.	10	20	60	10
	2019./2020.	-	57,1	42,9	-
Latvijas vēsture	2015./2016.	7,7	38,5	53,8	-
	2016./2017.	-	50	50	-
	2017./2018.	-	44,4	44,4	11,1
	2018./2019.	-	10	80	10
	2019./2020.	-	14,3	71,4	14,3
Pasaules vēsture	2015./2016.	7,7	53,8	38,5	-
	2016./2017.	-	50	50	-
	2017./2018.	-	22,2	66,7	11,1
	2018./2019.	-	10	70	-
	2019./2020.	-	28,6	42,9	28,6
Angļu valoda	2015./2016.	7,7	46,2	38,5	-
	2016./2017.	25	75	-	-
	2017./2018.	-	57,1	28,6	14,3
	2018./2019.	-	20	60	20
	2019./2020.	-	28,6	57,1	14,3
Krievu valoda	2015./2016.	7,7	23,1	61,5	7,7
	2016./2017.	-	50	50	-
	2017./2018.	-	-	100	-
	2018./2019.	10	20	60	10
	2019./2020.	-	14,3	57,1	28,6

9.klasē ikdienas sasniegumos dominē pietiekams un optimāls vērtējumu līmenis, pēdējos gados sāk parādīties arī augsts vērtējums un mazinās nepietiekams zināšanu vērtējuma līmenis.

**Skolēnu sasniegumi ikdienas darbā pa apguves līmeņiem ( % )**

Klašu grupa	Mācību priekšmets	Mācību gads	Nepietiekams līmenis %	Pietiekams līmenis %	Optimāls līmenis %	Augsts līmenis %
5. – 9.	Latviešu valoda	2016/2017.	2,9	51,4	45,7	-
		2017./2018.	-	25,7	74,3	-
		2018./2019.	-	30	70	-
		2019./2020.	-	47,6	52,4	-
5. – 9.	Literatūra	2016./2017.	2,9	34,3	62,9	-
		2017./2018.	-	28,6	60	11,4

		2018./2019.	-	16.7	66.7	16.7
		2019./2020.	-	42.9	57.1	-
1. – 9.	Angļu valoda	2016./2017.	4.4	35.6	40	20
		2017./2018.	-	33,3	42.2	24.4
		2018./2019.	-	19.5	61	19.5
		2019./2020.	-	30.8	61.5	7.7
6. - 9.	Krievu valoda	2016./2017.	6.7	26.7	40	26.7
		2017./2018.	-	33,3	36,7	30
		2018./2019.	4	28	52	16
		2019./2020.	-	17.6	64.7	17.6
5. – 9.	Matemātika	2016./2017.	10	42	46	2
		2017./2018.	2,9	54,3	40	2,9
		2018./2019.	6.7	40	46.7	6.7
		2019./2020.	9.5	42.9	47.6	-
5. -6.	Dabas zinības	2016./2017.	-	64.3	35.7	-
		2017./2018.	-	50	50	-
		2018./2019.	-	30	70	-
		2019./2020.	-	28.6	71.4	-
5. – 7.	Informātika	2016./2017.	4.2	20.8	62.5	12.5
		2017./2018.	-	31,2	68,8	-
		2018./2019.	-	45.5	54.5	-
		2019./2020.	-	16.7	25	58.3
7. – 9.	Bioloģija	2016./2017.	-	19	61.9	19
		2017./2018.	-	37	55,6	7,4
		2018./2019.	-	5	80	15
		2019./2020.	-	21.4	78.6	-
8. – 9.	Fizika	2016./2017.	-	72.7	27.3	-
		2017./2018.	-	47,4	52,6	-
		2018./2019.	-	36.8	57.9	5.3
		2019./2020.	-	66.7	33.3	-
8. – 9.	Ķīmija	2016./2017.	-	27.3	63.6	9.1
		2017./2018.	-	57,9	42,1	-
		2018./2019.	-	36.8	52.6	5.3
		2019./2020.	-	66.7	33.3	-
7. – 9.	Ģeogrāfija	2016./2017.	4.8	38.1	47.6	9.5
		2017./2018.	-	44,4	48,1	7,4
		2018./2019.	-	25	55	20
		2019./2020.	-	21.4	57.1	21.4
6 – 9.	Latvijas vēsture	2016./2017.	6.4	29	58.1	6.5
		2017./2018.	-	26,7	66,7	6,7
		2018./2019.	-	8	84	8
		2019./2020.	5.9	11.8	70.6	11.8
6.- 9.	Pasaules vēsture	2016./2017.	6.4	22.6	64.5	6.5
		2017./2018.	-	23,3	70	6,7
		2018./2019.	-	8	84	8
		2019./2020.	5.9	23.5	58.8	11.8
5. – 9.	Sociālās zinības	2016./2017.	8.6	22.9	60	8.6
		2017./2018.	-	22,9	62,9	14,3

		2018./2019.	-	16.7	46.7	36.7
		2019./2020.	-	28.6	47.6	23.8
5. – 9.	Mūzika	2016./2017.	-	-	30	70
		2017./2018.	-	8,6	40	51,4
		2018./2019.	-	13.3	43.3	43.3
		2019./2020.	4.8	14.3	57.1	23.8
5. – 9.	Mājturība un tehnoloģijas	2016./2017.	2.8	25	58.3	13.9
		2017./2018.	-	11,4	60	28,6
		2018./2019.	-	3.3	86.7	10
		2019./2020.	-	19	66.7	14.3
5. – 9.	Vizuālā māksla	2016./2017.	-	11.4	88.6	-
		2017./2018.	-	8,6	74,3	17,1
		2018./2019.	-	10	73.3	16.7
		2019./2020.	-	14.3	76.2	9.5
5. – 9.	Sports	2016./2017.	-	8.6	62.9	28.6
		2017./2018.	-	5,7	57,1	37,1
		2018./2019.	-	3.3	60	36.7
		2019./2020.	-	15	50	35

Lielākā daļa skolēnu zināšanas ir optimālā vai pietiekamā līmenī. Skolotājiem jāturpina darbs pie skolēnu motivācijas pilnveidošanas un sistemātiskas zināšanu apguves

### 3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos

Valsts ieskaite 3.klasei

Sasniegumu līmeņi	Nepietiekams (1-3)		Pietiekams (4-5)		Optimāls (6-8)		Augsts (9-10)	
	Latviešu valoda	Māte-mātika	Latviešu valoda	Māte-mātika	Latviešu valoda	Māte-mātika	Latviešu valoda	Māte-mātika
Mācību priekšmeti								
Mācību gadi								
2015./2016.	-	-	20%	40%	80%	60%	-	-
2016./2017.	-	-	-	40%	80%	40%	20%	20%
2017./2018.	-	-	20%	40%	80%	40%	-	20%
2018./2019.	-	-	-	50%	100%	50%	-	-
2019./2020.	-	-	100%	50%	-	50%	-	-

Lielākai daļai skolēnu latviešu valodā un matemātikā ir optimāls vērtējums. 2017./2018. mācību gadā valsts pārbaudes darbu salīdzinot ar ikdienas vērtēšanu var secināt, ka vērtējums ir līdzvērtīgs, pat ikdienas vērtēšanā, tas ir nedaudz zemāks, nekā VPD.

3.klases valsts ieskaites vidējie rādītāji salīdzinājumā ar valstī vidējo %

Mācību priekšmeti	Latviešu valoda		Matemātika	
	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos
Mācību gadi				
2015./2016.	71,88	71,11	61,40	66,83

	+0,77		-5,43	
2016./2017.	75,60	74,42	66,6	68,59
	+1,18		-1,99	
2017./2018.	70,87	70,78	64,4	70,96
	+0,09		-6,56	
2018./2019.	70	59,9	68,08	56,6
	+10,8		+11,48	
2019./2020.	45,9		58,75	

Salīdzinot skolas izglītojamo vidējos rezultātus ar vidējiem rezultātiem valstī, jāsecina, ka vidējais vērtējums latviešu valodā ir līdzvērtīgs. Vērojot matemātikas rezultātus, jāsecina, ka skolas vidējais rādītājs ir zemāks nekā vidēji valstī laukos.

#### Valsts ieskaite 6.klasei %

Sasniegumu līmeņi	Nepietiekams (1-3)			Pietiekams (4-5)			Optimāls (6-8)			Augsts (9-10)			
	Mācību priekšmeti	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības	Latviešu valoda	Mātemātika	Dabaszinības
Mācību gadi													
2015./16.	-	20	-	20	20	20	80	60	80	-	-	-	
2016./17.	-	10	-	60	40	40	40	50	60	-	-	-	
2017./18.	-	-	-	70	66.66	33.33	30	33.33	66.66	-	-	-	
2018./19.	-	10	10	10	-	-	90	80	80	-	-	10	
2019./20.	-	-	-	-	-	66.3	100	100	33.3	-	-	-	

Ieskaišu rezultāts 2017./2018. mācību gadā salīdzinot ar ikdienas vērtēšanu matemātikā ir līdzvērtīgi, bet dabaszinībās VPD ir augstāks rezultāts, nekā ikdienas vērtēšanā.

#### 6.klases valsts ieskaite vidējie rādītāji salīdzinājumā ar valstī vidējo%

Mācību priekšmeti	Latviešu valoda		Matemātika		Dabaszinības		
	Mācību gadi	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos
2015./16.		60,31	64,58	52,57	56,71	58,55	62,62
		-4,27		-4,14		-4,07	
2016./17.		56,59	60,69	47,53	61,15	48,96	62,57
		-4,1		-13,62		-13,61	
2017./18.		57	66,22	39,3	55,86	75,67	61,06
		-9,22		-16,56		-14,61	
2018./19.		59,15	61,88	54,11	61,52	63	52,59
		-2,73		-7,40		+10,41	
2019./20.		70,96		64,70		54,76	

Salīdzinot skolas izglītojamo vidējos rezultātus ar vidējiem rezultātiem valstī, jāsecina, ka vidējais vērtējums ir tendence pasliktināties. 2017./2018. mācību gada zemos vidējos rādītājus

radīja situācija, ka klasē mācījās trīs skolnieki, no kuriem diviem bija pietiekams ikdienas vērtējums un vienam skolniekam optimāls.

Eksāmeni 9.klasei

Sasniegumu līmeņi	Mācību gads	Nepietiekams līmenis %	Pietiekams līmenis %	Optimāls līmenis %	Augsts līmenis %
Latviešu valoda	2015./2016.	-	50%	50%	-
	2016./2017.	-	33%	67%	-
	2017./2018.	-	22.2%	77.8%	-
	2018./2019.	-	11.1%	88.9%	-
	2019./2020.	-	-	-	-
Matemātika	2015./2016.	-	75%	25%	-
	2016./2017.	-	100%	-	-
	2017./2018.	11.1%	77.8%	-	11.1%
	2018./2019.	-	77.8%	22.2%	-
	2019./2020.	-	-	-	-
Latvijas un pasaules vēsture	2015./2016.	17%	58%	25%	-
	2016./2017.	-	100%	-	-
	2017./2018.	-	66.7%	22.2%	11.1%
	2018./2019.	-	55.6%	33.3%	11.1%
	2019./2020.	-	-	-	-
Angļu valoda	2015./2016.	-	56%	33%	11%
	2016./2017.	-	67%	33%	-
	2017./2018.	-	57.1%	28.6%	14.3%
	2018./2019.	-	28.6%	42.9%	28.6%
	2019./2020.	-	-	-	-
Krievu valoda	2015./2016.	-	33.3%	33.3%	33.3%
	2016./2017.	-	-	100%	-
	2017./2018.	-	-	100%	-
	2018./2019.	-	50%	50%	-
	2019./2020.	--	-	-	-

9.klases izglītojamo rezultāti valsts pārbaudes darbos un ikdienas mācību darbā ir samērā līdzvērtīgi. Palielinājies skolēnu skaits ar augstu sasniegumu līmeni. Vērojama tendence, ka pārsvarā eksāmena rezultāti ir pietiekamā līmenī un tikai dažos priekšmetos atbilst optimālam līmenim.

Eksāmena vidējie rādītāji salīdzinājumā ar valstī vidējo

Mācību priekšmets	Latviešu valoda		Matemātika		Vēsture		Angļu valoda	
	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos	Virgas pamatskola	Valstī vidēji laukos
2015./	53,5	62,82	43,56	54,87	44,41	60,34	55,78	66,72



2016.	-9,26		-11,31		-15,93		-10,94	
2016./ 2017.	56,52	65,18	40,44	53,46	49,41	66,19	45,75	70,73
	-8,66		-13,02		-16,78		24,98	
2017./ 2018.	66,87	64,77	39,94	49,79	57,65	64,78	60,07	68,01
	+2,10		-9,85		-7,13		-7,94	
2018./ 2019.	68	53,6	50	26,9	59	35,6	71	63,1
	+14,4		+23,1		+23,4		+7,9	
2019./ 2020.	-	-	-	-	-	-	-	-
	-		-		-		-	

Salīdzinot skolas izglītojamo eksāmenu vidējos rezultātus ar vidējiem rezultātiem valstī, jāsecina, ka vidējais vērtējums ir zemāks. Vērojot eksāmenu rezultātus, jāsecina, ka pamatā ir pietiekami vērtējumi. Iespējams, ka tieši augsta vērtējuma ietekmē ir samazinājusies starpība starp skolas un valsts rādītājiem.

Izvērtējot skolas izglītojamo zināšanas un prasmes, var secināt, ka eksāmenu rezultāti ir objektīvi. Zinot, ka skolā samazinās skolēnu skaits, tiek apvienotas mācību stundas pa klašu grupām, vecāki izvēlas savam bērnam citu skolu un nereti šie izglītojamie ir ar optimālu un augstu zināšanu līmeni. Savukārt skolā mācās pilnīgi visi bērni ar dažādu zināšanu un prasmju sasniegumu līmeņiem, kuri arī rada šo situāciju, ka salīdzinot ar valstī vidējiem rādītājiem mūsu skolā tie ir zemāki.

#### **Skolas darba stiprās puses :**

- lielākajai daļai skolēnu zināšanas ir optimālā un pietiekamā līmenī;
- rūpīgi tiek analizēti un uzskaitīti valsts pārbaudes darbu rezultāti, izvirzīti uzdevumi turpmākajam posmam;
- skolēni ar augstiem sasniegumiem saņem veicināšanas balvas;
- mācību sasniegumi ikdienas darbā pārsvarā ir līdzvērtīgi mācību sasniegumiem valsts pārbaudes darbos;

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

Izziņas darbības prasmju apguve mācību un ārpusstundu pasākumos, projektos.

## **4. Atbalsts izglītojamiem**

### **4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Klašu sapulcēs vecākus informē par iespējām konsultēties un saņemt palīdzību sociālajā dienestā, ja nepieciešams, skola palīdz noformēt dokumentus. Lai risinātu sociālos jautājumus, tiek veidota sadarbība ar novada sociālo dienestu, ar Valsts policiju, ar bāriņtiesu. Situācijās, kad nepieciešama tālāka specifiska palīdzība vai konsultācijas, tiek piedāvāta nepieciešamā informācija palīdzības saņemšanai. Skolēniem ir iespēja saņemt logopēda atbalstu. Skolotāji regulāri sadarbojas ar vecākiem un cenšas kopīgi risināt problēmas. Skolēniem ir iespēja apmeklēt pagarināto dienas grupu.

Izglītības iestādei ir nepieciešamā informācija par izglītojamo veselību, individuālajām vajadzībām un ievēro norādījumus. Skola respektē skolēnu veselības datus ikdienas darbā.

Skolēniem ir iespēja ēst brokastis, siltas pusdienas un launagu. Skola piedalās programmā „Piens un augļi skolai” veicinot bērnu veselīgu ēšanas un uztura paradumu veidošanos.

#### **Skolas darba stiprās puses :**

- skolā ir logopēds, pagarinātā dienas grupa;
- skola rūpējas par skolēnu veselīgas ēšanas paradumu veidošanos;
- skola sadarbojas ar sociālo dienestu sociālo problēmu risināšanai.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

Vairāk organizēt veselību veicinošus pasākumus.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

**4.2 Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Skolēnu veselības aprūpe un medicīniskās palīdzības nodrošināšana notiek sadarbībā ar Virgas medpunktu. 87,50% atzīst, ka medicīniskā palīdzība nepieciešamības gadījumā ir pieejama. Katru gadu septembrī feldšere veic skolēnu profilaktisko apskati.

Skolā ir izstrādāti drošības noteikumi un instrukcijas, ar kurām ir iepazīstināti skolēni, skolotāji un skolas tehniskais personāls. Veikti atbilstoši ieraksti instruktāžas lapās un instruktāžu žurnālos. Visi skolēni un skolas darbinieki zina, kā rīkoties nelaimes gadījumos, ir iepazīstināti ar evakuācijas plāniem, kuri ir izvietoti skolas gaitenā. Skola garantē skolēnu drošību. 93,25% skolēnu un 95% vecāki uzskata, ka skolas telpās viņi jūtas droši. Mācību kabineti ir iekārtoti atbilstoši mācību priekšmeta profilam.

Skolā pastāv noteikta kārtība klašu un grupu ekskursiju organizēšanā. Šādu sistēmu nosaka skolas iekšējās kārtības noteikumi. Mācību gada sākumā vadības apspriedē analizē 1. un 5. klases adaptācijas jautājumus. 93.75 % skolēnu un 95% vecāki atzīst, ka pēdējā gada laikā nav pazemoti vai fiziski aizskarti no skolas biedru puses.

Negadījumu, traumu vai saslimšanas gadījumā nekavējoties tiek informēti vecāki telefoniski un pēc vajadzības sniegta neatliekamā medicīniskā palīdzība. Klases sapulcēs gada laikā ar vecākiem un izglītojamajiem tiek pārrunāts par silta, vitamīniem bagāta ēdienu nepieciešamību ikdienā, par alkohola un smēķēšanas kaitīgumu, kā arī par narkomānijas problēmām.

**Skolas darba stiprās puses :**

- skolā izstrādāti drošības noteikumi, instrukcijas, ar tiem iepazīstināti skolēni, pedagogi un tehniskais personāls. Par to veikti atbilstoši ieraksti klašu un drošības instruktāžu žurnālos;
- skolēni zina, kā rīkoties ekstremālās un ārkārtas situācijās;

**Tālākās attīstības vajadzības:**

Aktualizēt uzvedību problēmu gadījumus, tos analizēt .

**4.2. Atbalsts personības veidošanā**

Izglītības iestādē ir izveidota un darbojas skolēnu pašpārvalde. Skola sekmē radošas, emocionāli un intelektuāli izglītotas personības veidošanos, piedāvājot plašu ārpusstundu nodarbību klāstu. Visām interešu izglītības nodarbībām ir izstrādātas programmas, kas ir

pieejamas visiem interesentiem. Katra mācību gada beigās tiek izvērtēta interešu izglītības programmas izpilde un rezultātu analīze. Interešu izglītības nodarbības notiek pēc mācību stundām, tā lai tās būtu pieejamas visiem skolēniem. Skolēni interešu izglītībā piedalās ar vecāku atļauju. Skolēni atzinuši, ka patīk interesanti pulciņi, īpaši uzsver sporta pulciņa nodarbības. Interešu izglītības programmās iesaistītie skolēni piedalās ārpusskolas konkursos, sacensībās un citās aktivitātēs, iegūstot godalgotas vietas un atzinības. Interešu izglītībā strādā pedagogi, kuriem piemīt profesionalitāte, labas komunikācijas spējas, kuri izglītojas savā profesijā, motivē skolēnus nodarbībām, pamatojot nodarbības pozitīvo ietekmi uz skolēnu, kā arī analizē skolēnu sasniegumus, lai pilnveidotu darbību. 85% vecāku atzīst, ka skolas pasākumi un ārpusstundu aktivitātes atbilst bērna interesēm.

Skolēnu sasniegumi interešu izglītībā vērojami šādos pasākumos:

- 1.septembris – Zinību diena
- Tēva diena
- Skolotāju diena
- Rudens gadatirgus
- Putras diena
- Mārtiņdiens
- Latvijas Republikas proklamēšanas gadadiena – 18. Novembris
- Ziemassvētku labdarības pasākums
- Ziemassvētki
- Masļeņņica
- Lieldienas
- Ģimenes svētki
- Izlaidums

Skolas pasākumi ir balstīti uz skolas tradīcijām un mērķi iepazīt Latvijas vēsturi, latviešu tautas tradīcijas. 2017./2018.gadā pievēršot uzmanību prioritātei - svešvalodu apguves metodikas un satura pilnveidei izglītojamo valodas prasības sekmēšanā; kompetenču pieejas īstenošana mācību rezultātā, notika Masļeņņicas pasākums.

Sporta pulciņu vadītāja organizē rudens sporta dienu skolā.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- skolotāji nodrošina individuālu pieeju katra skolēna personībai;
- pārdomāti plānoti un organizēti ārpusstundu pasākumi, kuru sagatavošanā un norisē veiksmīgi iesaistās skolēni.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

Atbalstīt skolēnu individuālo izaugsmi.

#### **Vērtējums: III līmenis – labi**

#### **4.3. Atbalsts karjeras izglītībā**

Klases audzināšanas stundās skolēnus iepazīstina ar citu mācību iestāžu piedāvātajām izglītības programmām, izmantojot informācijas tehnoloģijas un bukletus. Skolēniem tiek sniegta informācija par profesiju daudzveidību, par nākotnes plānošanas iespējām.

8. un 9.klašu skolēniem regulāri tiek veiktas aptaujas, lai noteiktu skolēnu intereses un profesionālo orientāciju, pēc tam tiek organizētas gan individuālas, gan grupu pārrunas, iesaistot vecākus.

No 2017.gada Virgas pamatskolā strādā pedagogs karjeras konsultants ESF projekta Nr.8.3.5.0./16/I/001 “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” ietvaros. Skolēni ir piedalījušies dažādās lekcijās par profesijām, darbojušies radošās darbnīcās iepazīstot dažādas profesijas. Projekta ietvaros ir apmeklējuši Zooloģisko dārzu, kur iepazīnuši dažādas

profesijas un darba specifiku. 1.-6.klases skolēni apmeklēja “Kuldīgas darbnīcu” un iepazīna galdnieka profesiju.

Izglītojamie ir piedalījušies atvērto durvju dienās Kandavas Lauksaimniecības tehnikuma Cīravas teritoriālā struktūrvienībā, Profesionālās izglītības kompetences centrā „Liepājas valsts tehnikums”.

**Skolas darba stiprās puses:**

- skola piedalās ESF projektā “Karjeras atbalsts vispārējās un profesionālās izglītības iestādēs” sniedzot ieskatu skolēniem un vecākiem par dažādu profesiju specifiku un tālākās izglītības iespējām.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

Skolēnu mācību un ārpusstundu aktivitāšu, karjeras izvēles sekmēšana, ievērojot dažādo spēju un vienlīdzīgo iespēju nodrošināšanu.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

#### **4.4. Atbalsts mācību darba diferencijai**

Skolā tiek atbalstīta izglītojamo piedalīšanās konkursos, skatēs, olimpiādēs. Skolotāji piedāvā izglītojamajiem papildus uzdevumus ar paaugstinātu mācību grūtības pakāpi, strādā pulciņa nodarbībās, veido skolēnos motivāciju mācīties, veic individuālu darbu. Skolēni piedalās konkursos un pasākumos ārpus skolas. Skola nodrošina konsultācijas visos mācību priekšmetos.

Skolotāji palīdz un konsultē izglītojamos, kuriem ir mācīšanās grūtības vai kuri ilgstoši nav apmeklējuši skolu. ESF projekta Nr.8.3.4.0./16/I/001”Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” ietvaros skolā iespējams saņemt pedagoga un logopēda atbalstu.

Skolotāji ņem vērā izglītojamo individuālās īpatnības, cenšas realizēt individuālo pieeju konsultācijās. Skolā ir izveidots konsultāciju grafiks, izveidota kārtība, kādā notiek darbs ar izglītojamajiem, kuriem ir mācību grūtības.

Vecāki savlaicīgi saņem informāciju, ja izglītojamajam ir mācību grūtības. 71,45% vecāku atzīst, ka skola sniedz konsultācijas, kā palīdzēt bērnam mācībās.

**Skolas darba stiprās puses:**

- skola piedalās ESF projekta Nr.8.3.4.0./16/I/001”Atbalsts priekšlaicīgas mācību pārtraukšanas samazināšanai” ietvaros skolā skolēniem iespējams saņemt individuālu pedagoga un logopēda atbalstu.
- izveidota atbalsta sistēma skolēnu individuālo spēju attīstībai
- klašu audzinātāji veic skolēnu izpēti.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

- veicināt skolēnu individuālo spēju attīstību, mērķtiecīgai pārejai nākamā izglītības pakāpē

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

#### **4.5. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām**

Skolā īsteno speciālās pamatizglītības programmu izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem. Pedagogi un atbalsta personāls ikdienā sniedz atbalstu izglītojamiem ar mācīšanās traucējumiem gan individuāli, gan mācību stundās. Katram izglītojamam pēc vienota parauga tiek izstrādāts individuāls plāns. Mācību procesa laikā tiek analizēta mācību sasniegumu dinamika. Lēmumu par atbalsta pasākumu nepieciešamību pieņem par katru izglītojamo

atsevišķi, ņemot vērā viņa konkrētās vajadzības. Atbalsta pasākumi tiek plānoti tikai tajā jomā, kurā izglītojamā traucējums ir šķērslis viņa zināšanām un prasmēm.

Pedagogi izglītības iestādē ir sagatavoti darbam ar izglītojamiem, kuriem ir speciālās vajadzības ( apmeklējuši tālākizglītības kursus).

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

#### **4.6. Sadarbība ar izglītojamā ģimeni**

Skolā ir noteikta kārtība informācijas sniegšanai un apmaiņai ar vecākiem. Skola sistemātiski informē vecākus par skolas darbu. 96% vecāku uzskata, ka no skolas saņemtā informācija ir savlaicīga. Skola regulāri atjauno informāciju par vecākiem, viņu nodarbošanos, kontakttālruniem. Skola analizē informācijas apmaiņas un sadarbības ar vecākiem rezultātus. 95% vecāku apgalvo, ka skolas ziņojumi sniedz precīzu un vajadzīgu informāciju par viņu bērnu sasniegumiem.

Informāciju vecāki var iegūt:

- individuālās sarunās;
- skolas padomes sēdēs;
- skolas vecāku kopsapulcēs;
- skolēnu dienasgrāmatās;
- liecībās;
- mēneša atzīmju izrakstos;
- informēšana telefoniski;
- e –klases žurnālā.

Skolēnu vecāki regulāri saņem informāciju par sava bērna sasniegumiem. Vecākiem sniegtās informācijas saturs par bērna mācību sasniegumiem atbilst valstī noteiktajai vērtēšanas kārtībai.

Skola vienmēr konsultējas ar vecākiem, ja bērnam nepieciešama speciālista palīdzība. 78% vecāku uzskata, ka viņu un skolotāja saruna būs konfidenciāla un, ka bērna sekmes un uzvedību neapspriedīs citu vecāku klātbūtnē.

Skola mērķtiecīgi plāno un organizē pasākumus vecākiem: katru semestri tiek plānotas kopīgas un klašu vecāku sapulces, individuālas sarunas, pasākumus (Zinību diena, Rudens tirgus, Tēva diena, Ziemassvētki, Ģimenes diena, izlaidums). Nepieciešamības gadījumā skola organizē mājas apmeklējumus. Vecāku atsaucība pasākumiem laba, skola analizē vecākiem organizēto pasākumu kvalitāti un lietderību. 72% vecāku apgalvo, ka vecāku sapulces un tikšanās ir labi sagatavotas un organizētas.

#### **Skolas darba stiprās puses:**

- skolā ir noteikta sistēma vecāku informēšanai par skolēnu mācību sasniegumiem, uzvedību;
- vecāki labprāt piedalās skolas organizētajos pasākumos.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- turpināt meklēt dažādas iespējas, formas un metodes produktīvākai sadarbībai ar skolēnu vecākiem.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

## **5. Iestādes vide**

## 5.1. Mikroklimats

Skola veicina skolēnos, vecākos un skolas darbiniekos piederības apziņu un lepnumu par skolu. Tas tiek nodrošināts, veidojot skolas tēlu sabiedrībā: organizējot skolā pasākumus, informējot par skolēnu sasniegumiem dažādās jomās. Par izglītības iestādes dzīvi tiek sniegta informācija novada informatīvajā izdevumā „Priekules Novada Ziņas”, Priekules novada interneta mājas lapā un sociālā tīkla Facebook informatīvā lapā. Skolā regulāri tiek rīkoti pasākumi, kuri saistīti ar valsts svētkiem, atceres un svinamajām dienām. Visi skolēni jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, kultūras un reliģiskās piederības. Lielākā daļa skolēnu uzskata, ka skolas darbinieki ir godīgi un taisnīgi pret visiem skolēniem un visām ģimenēm. Lielākā daļa skolēnu atzīst, ka skolas vadība un darbinieki pievērš uzmanību nelikumībām un atbilstoši rīkojas. Skolas personāls attiecībās ar skolēniem un savstarpējās attiecībās cenšas būt uzmanīgs un iecietīgs. Skolēnu pašpārvalde piedalās skolas dzīves organizēšanā. Skolā ir izstrādāti iekšējās kārtības noteikumi. To izstrādāšanā iesaistījušies skolēni un pedagogi. 84% skolēnu atzīst, ka viņi zina skolas iekšējās kārtības noteikumus. Problēmsituācijas, kuras rodas skolēnu savstarpējās attiecībās vai skolotāju – skolēnu attiecībās, tiek nekavējoties risinātas. Attieksme pret apmeklētājiem laipna un korekta.

### Skolas darba stiprās puses:

- skolai ir tradīcijas, ko tā kopj un attīsta;
- skolēni jūtas skolā vienlīdzīgi neatkarīgi no dzimuma, reliģiskās piederības;
- skolā ir pozitīva sadarbības vide;
- skolēni zina un ievēro skolas iekšējās kārtības noteikumus;
- skolēni lepojas ar savu piederību skolai – piedalās olimpiādēs, konkursos un pasākumos, aizstāvot tās godu.

### Tālākās attīstības vajadzības:

- Konfliktsituāciju risināšanā ievērot pēctecības principu

### Vērtējums: III līmenis – labi

## 5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība

Skolas telpas ir tīras un kārtīgas. 89% vecāku un 93% skolnieku apmierina skolas telpas, to iekārtojums, tīrība un kārtība. Skolotāji un skolēni izmanto interneta pieslēgumu. 93,25% skolēnu atzīst, ka skolā ir pieejams dators, ja tas nepieciešams mācībām. Skolotājiem iekārtota skolotāju istaba, kur iespējams saņemt nepieciešamo informāciju, veikt kopēšanas, printēšanas darbus un relaksēties. Klases un koplietošanas telpas ir atbilstošas sanitāri higiēniskajām normām, tualetēs ir ziepes, tualetes papīrs un papīra dvieļi. 98% skolēnus apmierina tualešu stāvoklis skolā. Skolēni rūpējas par kārtību klašu telpās. Skolas telpas ir drošas, visos gaitenēs, atbilstoši noteikumiem, izvietoti evakuācijas plāni, norādītas ieejas, izejas. Pieejamās vietās izvietoti rokas ugunsdzēsāmie aparāti. Skolā ir sastādīts skolotāju dežūru grafiks.

Skolas apkārtnē ir sakopta, apzaļumota. Ar Priekules Novada atbalstu un dažādu projektu finansiālo piesaisti skolā 2016. gadā ir ievilkta centrālās apkures sistēma. Izveidota paplašināta telpa sākumskolas bērniem pagarinātās dienas grupas nodarbībām, iekārtota trešās grupas telpas pirmsskolas bērnu apmācībai, kosmētiski izremontēta un iekārtota garderobe un guļamistaba pirmsskolas bērnu apmācības grupā. 2018. gadā izremontēts skolas otrās ēkas gaitenis un nomainīts skolas jumta segums, ap skolu ir apgaismota teritorija un ātruma sliekšņi piebraucamam ceļam. Projektā skolas austrumu puses pamatu remonts un projekta izstrāde skolas balkona remontam.

Ir iespējams organizēt stundas svaigā gaisā. Skolēni piedalās apkārtnes labiekārtošanā un sakopšanā. Blakus skolai ir rekreācijas zona - senās muižas parks. Skolai ir piebraucamie ceļi. Automašīnas var novietot stāvvietā pie skolas.

**Skolas darba stiprās puses:**

- skolas apkārtnē ir sakopta un uzturēta kārtībā;
- skolas telpas atbilst valstī noteiktajām sanitāri higiēniskajām prasībām.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

- Skolas mācību telpu renovācija un mācību procesa tehnoloģiju nodrošināšana

**Vērtējums: III līmenis – labi**

## **6. Iestādes resursi**

### **6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi**

Skolā ir visas nepieciešamās telpas mācību procesa nodrošināšanai. Skolas telpu iekārtojums ļauj nodrošināt pilnvērtīgu mācību procesu, kā arī izmantot skolas telpas, iekārtas un citus resursus interešu izglītības programmas un ārpusstundu pasākumu nodrošināšanai. Klases aprīkotas atbilstoši skolēnu mācīšanās vajadzībām, telpu iekārtojums atbilst skolēnu vecumam un augumam. Skolas bibliotēkas funkciju veic pagasta bibliotēka, kas atrodas netālu no skolas, datorklase ar interneta pieslēgumu, WiFi pieejams visā skolā, kuru skolēni un skolotāji var izmanto patstāvīgam un individuālam darbam, gatavojoties mācību procesam un veidojot projektu darbus. 2015./2016., mācību gadā atjaunoti datori datorklasē un iepriekšējie datori ir izvietoti klasēs.

Brīvā laika telpā atrodas skolas metodiskie materiāli karjeras izvēlē.

Skola nodrošina skolēnus ar mācību grāmatām 100% apmērā, to fonda papildināšana un atjaunināšana tiek plānota sadarbībā ar pedagogiem. Mācību grāmatu fonds tiek papildināts regulāri. Iespēju robežās katru gadu tiek iegādātas arī metodiska rakstura grāmatas, uzziņu literatūra. Pagasta bibliotekārs konsultē skolotājus un skolēnus par bibliotēkā pieejamiem materiāliem un to izmantošanu.

Skolā ir atbilstoši sanitāri higiēniskajām prasībām iekārtoti sanitārie mezgli.

Ierīkota ugunsdrošības signalizācija un apsardzes sistēma.

Skolotāji un skolēni izmanto skolā esošos materiāli tehniskos resursus, tiek ievēroti drošības pasākumi tehnisko līdzekļu uzglabāšanai (signalizācija, slēgtas durvis) un ir atbildīgās personas par to uzglabāšanu un izmantošanu.

Skola tiek finansēta no valsts un Priekules novada pašvaldības budžeta. Finanšu līdzekļi tiek izmantoti skolas vajadzībām saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību un to aprīti un uzskaitē ir centralizēta, izlietojums ir racionāls un efektīvs.

Skolas darbinieki iesaistās budžeta plānošanā, plānojot nepieciešamos mācību tehniskos līdzekļus un mācību literatūru. Skolas darbinieki ir informēti par kārtību, kādā izmanto skolas pārziņā nodotos finanšu līdzekļus. Skolas budžets tiek izmantots skolas uzturēšanai, izglītības programmu nodrošināšanai, materiālās bāzes uzlabošanai un skolotāju un tehniskā personāla atalgojumam. Direktore pārbauda skolas finanšu resursus, tie tiek izmantoti atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajai kārtībai.

**Skolas darbības stiprās puses :**

- skolas rīcībā ir līdzekļi izglītības programmu īstenošanai, infrastruktūras uzturēšanai, skolas darbības nodrošināšanai tie tiek optimāli un lietderīgi izmantoti;
- direktore konsultējas par līdzekļu plānošanu un sadali ar darbiniekiem, problēmu jautājumi tiek risināti koleģiāli.

### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai.

**Vērtējums: III līmenis – labi**

### **6.2. Personālrесursi**

Skolai ir pietiekami kvalificēti skolotāji izglītības programmu īstenošanai. Skolā ir nodrošināts atbalsta personāls. Skolas darbinieku pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas darbinieku amata aprakstos. Skola plāno nepieciešamos personāla resursus.

Skolā strādā 18 pedagoģiskie darbinieki. Skolas vadību nodrošina direktors, vietnieks. Pedagoģisko darbinieku izglītība pilnībā atbilst normatīvajos aktos noteiktajām prasībām.

Skolotāji regulāri paaugstina savu kvalifikāciju: apmeklējot kursus, piedaloties Eiropas Sociālā fonda projekta „Kompetenču pieeja mācību saturā” rīkotosursos. Piedalās Priekules novada un Liepājas pilsētas rīkotos metodisko apvienību semināros.

#### **Skolas darbības stiprās puses :**

- skolai ir kvalificēts pedagoģiskais personāls;
- skolotāji izmanto tālākizglītības iespējas – iesaistās tālākizglītībasursos, semināros, projektā;
- skolotāju darba slodžu sadalījums un darba organizācija veicina kvalitatīvu darbu.

### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- Resursu pieejamības un lietošanas, atbilstības efektivitātes paaugstināšana

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

## **7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana**

### **7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Skolas vadība plāno un vada skolas darba kontroli un izvērtēšanu visos darbības virzienos. Rezultātus apkopo, izvērtē un nosaka tālākās attīstības prioritātes. Mācību gada noslēgumā katrs pedagoģiskais darbinieks raksta pašvērtējumu par paveikto darbu, izvērtējot un analizējot to.

Skolas attīstības plāns ir strukturēts, pārskatāms un skaidrs. Skolas attīstības plānā noteiktas prioritātes 2016. – 2020.gadam. Skolas attīstības plāns veidots balstoties uz iepriekšējā plāna analīzi un valsts izglītības prioritātēm.

Attīstības plāns ir pārdomāts un reāls. Skola īsteno attīstības plānā noteiktās prioritātes, uzdevumus un mērķus. Tā īstenošanu pārrauga un analizē. Gada plānu veido, ņemot vērā attīstības plānā noteiktās prioritātes.

Skolas attīstības plāns ir apspriests pedagoģiskās padomes sēdē. Ar skolas attīstības plānu tiek iepazīstināti Priekules novada izglītības, kultūras un sporta komitejas deputāti, skolas darbinieki, skolēni, skolēnu vecāki.

Ikdienā ar attīstības plānu var iepazīties pie skolas direktora. Attīstības plāns un gada plāns glabājas visiem interesentiem pieejamā vietā.

#### **Skolas darbības stiprās puses :**

- skolas pašvērtējums ir skaidri strukturēts un plānots, visiem ir iespēja iepazīties ar to;
- skola organizē un plāno kontroli un izvērtēšanu dažādos skolas darbības aspektos;



- attīstības plāns ir loģiski strukturēts un pārskatāms;
- attīstības plāns ir apspriests, saskaņots un pieejams visiem interesentiem.

#### **Tālākās attīstības vajadzības:**

- Skolas mācību darbības demokrātiskā vidē veicināšanā un skolēnu kontingenta saglabāšana.

#### **Vērtējums: III līmenis – labi**

### **7.2. Iestādes vadības darbs un personālā pārvaldība**

Pedagogu darba slodzes tiek sadalītas sadala, ievērojot skolas izglītības programmu un darba organizācijas vajadzības, skolotāju pieredzi un kvalifikāciju. Skolas administrācija pārzin skolotāju pieredzi, kvalifikāciju, kā arī stiprās un uzlabojamās puses. Skolas darbinieku tiesības, pienākumi un atbilstības jomas ir noteiktas un ar darbinieku saskaņotas amata aprakstos.

Visiem darbiniekiem ir pieejama precīza informācija par skolas vadības darba struktūru, darbību un visu darbinieku pienākumiem, tiesībām un atbildību.

Skolā izveidotas un darbojas mācību jomu metodiskās komisijas.

Skolotāji, ja tas ir nepieciešams, sadarbojas ar novada sociālo dienestu, bāriņtiesu.

Pedagogu tālākizglītība tiek plānota saskaņā ar valsts un skolas darba attīstības prioritātēm. Skolā ir noteikta kārtība tālākizglītības organizēšanai. Skolotāji piedalās tālākizglītības programmās atbilstoši normatīvajos dokumentos noteiktajām prasībām. Visi skolotāji apgalvo, ka zina kādā veidā var papildināt informāciju par savu tālākizglītību.

Līdz 2018.gada 31.augustam astoņiem skolotājiem bija piešķirta III kvalitātes pakāpe, 2018./2019. mācību gadā III kvalitātes pakāpe ir diviem skolotājiem un četri skolotāji ir pieteikušies kvalitātes novērtēšanai.

Skolas vadības struktūra ir skaidra, katrs darbinieks zina sev uzticētās jomas, plāno darbu, kontrolē un izvērtē rezultātus. Skolā ir pietiekams dažādu līmeņu darbinieku skaits. 2017./2018. mācību gadā skolu vadīja direktora pienākumu izpildītāja, ar 2018./2019. skolas administrācija ir pilnībā nomainījusies. Skolas direktoram ir 1 vietnieks.

Vietnieku darba pienākumi, tiesības un atbildība ir noteikta amatu aprakstos.

Visiem skolas darbiniekiem ir pieejama informācija par skolas darba struktūru, pienākumiem un atbildības jomām. To nosaka darbinieku amatu apraksti un darba kārtības noteikumi.

Skolas vadības atbildības jomas ir zināmas skolēniem, viņu vecākiem un citām ieinteresētajām personām.

Direktors konsultējas ar darbiniekiem svarīgu jautājumu izlemšanā, bet galīgo lēmumu pieņem direktors. Direktors prasmīgi veido vadības komandu, pārrauga dažādu līmeņu darbinieku pienākumu izpildi, prot deleģēt funkciju izpildi.

Skolas vadība informē par plānoto un veikto darbu vadības apspriedēs, skolotāju informatīvajās sēdēs un izvieta aktuālo informāciju skolotāju istabā. Skolas vadība organizē katru gadu pedagogiskās padomes sēdes. Direktora vietnieks izglītības jomā koordinē skolēnu pašpārvaldes darbu un vada skolas metodisko komisiju darbu.

Skolā ir visa obligātā dokumentācija. Lielākā daļa skolotāju uzskata, ka skolas vadība pārziņa normatīvos dokumentus un prot tos pielietot savā darbībā. Skolas darbību nosaka skolas nolikums un citi reglamenti un kārtības. Skolas darba reglamentējošā dokumentācija ir izstrādāta demokrātiski, ievērojot visas tai izvirzītās prasības.

#### **Skolas darbības stiprās puses :**

- skolā ir visa skolas darbību reglamentējoša dokumentācija;
- personāla tālākizglītība organizēta atbilstoši normatīvo aktu prasībām;

- skolotāji savstarpēji, kā arī ar novada skolotājiem dalās savā darba pieredzē;
- vadības struktūra ir skaidra un visiem zināma, pienākumu sadale sekmē darba kvalitāti;
- direktore deleģē pienākumus, konsultējas ar darbiniekiem un skolotājiem pirms lēmuma pieņemšanas.

**Tālākās attīstības vajadzības:**

- Skolas vadības process, darba organizācijas sekmēšana izglītības pakalpojuma pieejamība un kvalitāte.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

**7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām**

Skola sadarbojas ar vecākiem un sabiedrību, rūpējas par skolas prestižu. Ir laba sadarbība ar novada domes vadību un tās struktūrvienībām, kā arī ar Virgas pagasta pārvaldi. Profesionāla sadarbība ir ar novada izglītības jomas vadītāju un Liepājas pilsētas izglītības pārvaldi, kas organizē seminārus, konferences un kursus par dažādām aktualitātēm un sniedz atbalstu ikdienas darbā. Lietišķa sadarbība izveidojusies ar Liepājas zonālo arhīvu dokumentu noformēšanā un uzglabāšanā.

Gan skolotāji, gan skolēni ir bieži viesi Priekules vidusskolā kopīgi organizētajos pasākumos. Laba sadarbība izveidojusies arī ar pārejām novada skolām – Kalētu Mūzikas un mākslas pamatskolu un Krotas Kronvalda Ata pamatskolu.

Priekules novada pašvaldība iesaistījusies aktivitātēs "Pasākumi vietējās sabiedrības veselības veicināšanai un slimību profilaksei" projektā projekta nr. 9.2.4.2/16/I/075. "Celies, velies, ripo droši!", kuras ietvaros skolas 2.klases skolēni svētdienās apmeklē Liepājas Olimpiskā centrā peldēšanas nodarbības trenera vadībā.

**Skolas darbības stiprās puses :**

- skola sadarbojas ar vecākiem, sabiedrību, ar iestādēm un organizācijām

**Tālākās attīstības vajadzības:**

- attīstīt sadarbību un meklēt jaunus darba virzienus ar skolas partneriem.

**Vērtējums: III līmenis – labi.**

**VI Turpmākā attīstība visās jomās**

Pamatjoma	Prioritāte	Uzdevumi
Mācību saturs	Mācību satura virzība skolēnu karjeras, kompetenču un pilsoniskās apziņas veidošanā	Mācību satura virzība skolēnu zināšanu, kompetenču, prasmju attīstīšanā un nostiprināšanā. Realizēt izglītojamo pašvērtējumu kā mācību izziņas un radošās darbības plānotāju.
Mācīšana un mācīšanās	Skolēnu mācību prasmju attīstība zināšanu atrašanās un uzkrāšanās, kultūrvēsturiskā mantojuma apgūšanā.	Mācīšanās prasmju pilnveide un mācīšanas un mācīšanās efektivitātes paaugstināšana. Izglītojamo individuālās karjeras un pilsoniskās/

		valstiskās atbildības veidošanas prasmju attīstība. Rosināt izglītojamos piedalīties projekta darba izstrādē.
Izglītojamo sasniegumi	Izziņas darbības prasmju apguve mācību un ārpusstundu pasākumos, projektos.	Skolēnu mācību un ārpusstundu sasniegumu un to vienotības nozīmes personības veidošanā aktivizēšana.
Atbalsts izglītojamiem	Skolēnu līdzdalības palielināšana sporta un interešu izglītības nodarbībās.	Vairāk organizēt veselību veicinošus pasākumus. Aktualizēt uzvedību problēmu gadījumus, tos analizēt . Atbalstīt skolēnu individuālo izaugsmi. Skolēnu mācību un ārpusstundu aktivitāšu, karjeras izvēles sekmēšana, ievērojot dažādo spēju un vienlīdzīgo iespēju nodrošināšanu.
Skolas vide	Skolas mācību telpu renovācija un mācību procesa tehnoloģiju nodrošināšana	Izglītojošas skolas vides veidošana Konfliktsituāciju risināšanā ievērot pēctecības principu.
Resursi	Finanšu resursu optimizācija mācību līdzekļu un izglītības vides nodrošināšanai.	Resursu pieejamības un lietošanas, atbilstības efektivitātes paaugstināšana
Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.	Skolas mācību darbības demokrātiskā vidē veicināšanā un skolēnu kontingenta saglabāšana.	Skolas vadības process, darba organizācijas sekmēšana izglītības pakalpojuma pieejamība un kvalitāte.

Virgas pamatskolas skolēnu sasniegumi  
sportā  
2017./2018. mācību gadā

Nr. p.k	Izglītojamā vārds un uzvārds	Sacensības	Sasniegumi	Pedagoga vārds un uzvārds
1.	Mairita Senko	Liepājas rajona starpnovadu skolu četrcīņā	3.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās 800m	3.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās 400m	3.vieta	Aija Vainovska
		Kuldīgas novada sporta skolas atklātās sacensības V-16 grupa 1000m	5.vieta	Aija Vainovska
2.	Leonīds Kostjajevs	Kuldīgas novada sporta skolas atklātās sacensības V-16 grupa 1000m	2.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu sacensībās krosā -Rucava	4.vieta	Aija Vainovska
		Rozentāla skriešanas svētki Saldū	4.vieta	Aija Vainovska
		Stirnu buks	Piedalījās 5x	Aija Vainovska
3.	Mareks Frišmanis	Rozentāla skriešanas svētki Saldū	11. vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu sacensībās krosā -Rucava	6.vieta	Aija Vainovska
		Stirnu buks	Piedalījās 2x	Aija Vainovska
4.	Roberts Zeiburliņš	Liepājas rajona starpnovadu skolu sacensībās krosā -Rucava	4.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās 400m	3.vieta	Aija Vainovska
		Venspils novada BJSS vieglatlētikas sacensības telpās V-16, U-18 1000m	4.vieta	Aija Vainovska
		Stirnu buks	Piedalījās 6x	Aija Vainovska
5.	Daniels Vītoliņš	Liepājas rajona starpnovadu skolu sacensībās krosā -Rucava	4.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās 800m	4.vieta	Aija Vainovska
6.	Marta Križeviča	Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās 100m	3.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajona starpnovadu skolu vieglatlētikas sacensībās tāllēkšana	3.vieta	Aija Vainovska
7.	Zēnu komanda	Liepājas rajona starpnovadu skolu sacensības florbolā Grobiņā	3.vieta	Aija Vainovska
		Liepājas rajonu novadu skolēnu sporta spēles pamatskolām	3.vieta	Aija Vainovska
8.	30 skolēni un 5 darbinieki	Priekules novadā „Apskriesim savu novadu”	Piedalījās	Aija Vainovska
9.	Mareks Bergmanis	Stirnu buks	Piedalījās 2x	Aija Vainovska

Datums. 30.05.2018.

Iestādes vadītājas p.i. vārds, uzvārds: Zaiga Ūdriņa

**Virgas pamatskolas skolēnu sasniegumi  
mācību olimpiādēs un konkursos  
2017./2018. mācību gadā**

Nr. p.k.	Izglītojamā vārds, uzvārds	Olimpiāde, konkurss	Sasniegums	Pedagoga vārds, uzvārds
1.	Leonīds Kostjajevs	Aizputes novada 8.klašu skolēnu atklātā krievu valodas olimpiāde	2.vieta	Iveta Balcere
2.	Annija Klane	Aizputes novada atklātā vizuālās mākslas olimpiāde	3.vieta	Antra Rozentāle
3.	Maruta Klane	Kurzemes un Zemgales reģionu Mazpulku rudens forums	3.vieta	Antra Rozentāle
4.	Linda Grīsele	Kurzemes un Zemgales reģionu Mazpulku rudens forums	Atzinība	Antra Rozentāle

27.04.2018.

Iestādes vadītājas p.i. vārds, uzvārds: Zaiga Ūdriņa

Pašnovērtējuma ziņojums apspriests:

1. Skolas padomes sēdē 26.02.2019.
2. Pedagoģiskās padomes sēdē 28.02.2019.

Virgas pamatskolas direktore

Zaiga Ūdriņa