**APSTIPRINĀTS**

Priekules novada pašvaldības

iepirkumu komisijas

2019.gada 04.aprīļa sēdē,

protokols Nr.2.4.1-1/19/9-1

IEPIRKUMA

***„Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”***

NOLIKUMS

Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2019/9

Priekule

2019

**1. Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs** – **PNP2019/9.**

**1.2. Pasūtītājs:**

**Priekules novada pašvaldība**

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434

Reģ.Nr.90000031601

Tālrunis 63461006

e-pasta adrese: [dome@priekulesnovads.lv](mailto:dome@priekulesnovads.lv)

mājaslapa: [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv)

**1.3. Iepirkuma metode –** iepirkums Publisko iepirkumu likuma 9. panta noteiktajā kārtībā.

**1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana**

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem bez maksas var iepazīties līdz 2019.gada 16.aprīlim plkst.14:00:

1.4.1.1. uz vietas Priekules novada pašvaldībā (Saules ielā 1, Priekulē, Priekules novadā) darba dienās no plkst.8:00–12:00 un 12:45–17:00 (piektdienās 8:00–12:00 un 12:30–15:30);

1.4.1.2. pasūtītāja profilā internetā: *Elektronisko iepirkumu sistēmas* (turpmāk tekstā- *EIS*) e-konkursu apakšsistēmas sadaļā “Iepirkumi” (pieejams - <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) pie informācijas par konkrēto iepirkumu (turpmāk – *Pasūtītāja profils*);

1.4.1.3. Priekules novada pašvaldības tīmekļa vietnē [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie informācijas par konkrēto iepirkumu.

1.4.2. Kontaktpersonas: Priekules novada pašvaldības iepirkumu speciāliste Līga Šenfelde, tel.63497951, e-pasts: [liga.senfelde@priekulesnovads.lv](mailto:liga.senfelde@priekulesnovads.lv).

**1.5. Piedāvājuma iesniegšana**

1.5.1. Ieinteresētās personas **piedāvājumus var iesniegt** personīgi Priekules novada pašvaldībā pie sekretāres vai atsūtot pa pastu uz adresi: Priekules novada pašvaldība, Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV - 3434 **līdz 2019.gada 16.aprīļa plkst.14:00**, sākot ar dienu, kad paziņojums par plānoto līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja tīmekļa vietnē: www.iub.gov.lv. Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

1.5.2. Norādītais piedāvājumu iesniegšanas termiņa laiks tiek nofiksēts tīmekļa vietnē <http://www.time.is> vai, ja neparedzētu apstākļu dēļ nav pieejams internets, - ar Latvijas Radio 1, kas paziņo par pilnas stundas iestāšanos, palīdzību. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc tam, kad attiecīgajā tīmekļa vietnē norādītais pulkstenis rāda laiku precīzi 14:00 un “00” sekundes vai pa Latvijas Radio 1 tiek paziņota pilnas stundas iestāšanās, netiek atvērti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.

1.5.3. Pasūtītājs neatbild par līdz reģistrācijai tā lietvedībā pazudušiem pieteikumiem. Pasūtītājam nav jāpierāda korespondences nesaņemšana.

1.5.4. Pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aploksnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.

1.5.5. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.

1.5.6. Pasūtītājs neatbild par priekšlaicīgi atvērtiem piedāvājumiem, ja aploksne nav bijusi noformēta atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.3.punkta prasībām. Piedāvājumi, kas atvērti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām neatbilstoši iepirkuma nolikuma 4.3.punkta prasībām noformētas aploksnes dēļ, netiek vērtēti. Pretendents tiek rakstiski informēts par šo faktu, piedāvājums pretendentam netiek nosūtīts atpakaļ.

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**2.1. Iepirkuma priekšmets –**Priekules novada pašvaldības autoceļu greiderēšanas (profilēšanas un planēšanas) darbi Kalētu pagastā.

(CPV kods galvenajam iepirkuma priekšmetam: 45233141-9).

Iepirkuma priekšmetsnav sadalīts daļās:

2.1.2. Pasūtītājs nav noteicis iepirkuma priekšmeta apjomus, jo tie atkarīgi galvenokārt no meteoroloģiskiem laika apstākļiem, kas nav atkarīgi no Pasūtītāja. Vispārējās vienošanās izpilde notiks pēc faktiskās nepieciešamības.

**2.2. Līgumu izpildes vieta:** Priekules novada administratīvā teritorija – Kalētu pagasts.

**2.3. Līguma izpildes laiks:** līdz 2021.gada. 01.jūnijam.

**2.4. Cita informācija:**

2.4.1. Pretendents savus jautājumus par iepirkuma procedūras dokumentos minētajām prasībām (t.sk. Vispārējās vienošanās projektu) iesniedz rakstveidā Priekules novada pašvaldībā (adrese - Saules iela 1, Priekule, Priekules novads) vai elektroniskā veidā uz e-pasta adresi [dome@priekulesnovads.lv](mailto:dome@priekulesnovads.lv). Ja no ieinteresētā pretendenta laikus ir saņemts jautājums, pasūtītājs sniedz atbildi triju darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā četras dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām, nosūtot to jautājuma uzdevējam. Vienlaicīgi sagatavotā atbilde tiek ievietota pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi “Papildus informācija”.

2.4.2. Pretendenta pienākums ir sekot aktuālajai informācijai (iespējamiem grozījumiem nolikumā, atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem u.c.) pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) un ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.

**3. Piedāvājuma sagatavošana**

3.1. Pretendents rūpīgi iepazīstas ar Nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents pilnībā akceptē visus Nolikuma noteikumus un prasības.

3.2. Pretendents uzņemas visus izdevumus, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu.

3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu iepirkumā.

3.4. Piedāvājumu var iesniegt par visu iepirkumu. Piedāvājums jāiesniedz, norādot 1 (viena) pārgājiena kilometra cenu bez PVN saskaņā ar Nolikuma 2.pielikumā norādīto Finanšu piedāvājuma formu, kas attiecināma uz visiem autoceļiem saskaņā ar Nolikuma 4.pielikumu.

3.5. Piedāvājums sastāv no 6.nodaļā minētajiem dokumentiem.

3.6. Ja kāds no pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, kuru pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pretendentam jānorāda savā piedāvājumā, kura informācija ir konfidenciāla. Par konfidenciālu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 60.pantā.

3.6. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar iepirkumā veicamajiem autoceļu greiderēšanas darbiem saistītās izmaksas - gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzēja paredzēt, un atbilstošos nodokļus. Cenā jāiekļauj visi darbu veikšanai nepieciešamie izdevumi, kā arī darbi, kas nav minēti, bet bez kuriem nebūtu iespējama tehnoloģiski pareiza (atbilstoši šī nolikuma prasībām) un spēkā esošiem normatīviem atbilstoša greiderēšanas darbu veikšana pilnā apmērā.

3.8. Dokumentus Pretendents sagatavo atbilstoši Dokumentu juridiskā spēka likumam un Ministru kabineta 2018.gada 04.septembra noteikumiem Nr.558 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”.

3.9. Piedāvājuma dokumentus Pretendents sagatavo saskaņā ar Nolikuma pielikumos pievienotajām formām. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

**4. Prasības piedāvājuma noformēšanai**

4.1. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiem un parakstītiem, lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures caurauklošanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauraukloto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt caurauklota, visai informācijai jābūt skaidri izlasāmai.

4.2. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā vienā eksemplārā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā. Sagatavojot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un to tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu.

4.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

4.3.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;

4.3.2. atzīme “Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”;

4.3.3. atzīme “Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2019/9”

4.3.4. atzīme “Neatvērt līdz 2019.gada 16.aprīļa plkst.14:00”;

4.3.5. pretendenta nosaukums un adrese.

4.4. Visi piedāvājuma pielikumi ir tā neatņemama sastāvdaļa.

4.5. Pretendents var grozīt vai atsaukt iesniegto piedāvājumu pirms piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

4.6. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnes papildus nolikuma 4.3.punkta noteikumiem norādot atzīmi “Piedāvājuma grozījumi”.

**5. Pretendentu izslēgšanas nosacījumi**

1. Pretendents, kuram būtu piešķiramas iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, tiek izslēgts no dalības iepirkumā jebkurā no šādiem gadījumiem:

5.1.1.  ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērots uz parādnieka maksātnespējas atjaunošanu vērsts pasākumu kopums), apturēta tā saimnieciskā darbība vai pretendents tiek likvidēts;

5.1.2.  ir konstatēts, ka piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, pretendentam Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tai skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 euro;

5.1.3. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu Publisko iepirkumu likuma 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē, un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;

5.1.4. uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst prasībām, kas noteiktas iepirkuma nolikumā, kā arī uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmi 5.1.1., 5.1.2. un 5.1.3. punkta nosacījumi;

5.1.5. pretendents ir ārzonā reģistrēta juridiskā persona vai personu apvienība;

5.1.6. attiecībā uz pretendentu, tā valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt kandidātu vai pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, vai personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras ietekmē līguma izpildi;

5.1.7. attiecībā uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vai sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no kopējās līguma vērtības, vai personu, uz kuras iespējām kandidāts vai pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu, iepirkuma procedūras dokumentos, paziņojumā par koncesiju vai koncesijas procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, ir noteiktas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas, kuras kavē līguma izpildi, un pretendents 10 darbdienu laikā pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas nav veicis šādas personas vai apakšuzņēmēja nomaiņu saskaņā ar kārtību, kāda noteikta normatīvajos aktos publisko iepirkumu jomā.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā 5.1.1., 5.1.2., 5.1.4. un 5.1.5.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija:

5.2.1. attiecībā uz Latvijā reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.4.punktā minēto personu – Ministru kabineta noteiktajā kārtībā informāciju iegūstEIS*;*

5.2.2. attiecībā uz ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu pretendentu un 5.1.4.punktā minēto personu – pieprasa, lai pretendents iesniedz reģistrācijas valsti apliecinošu dokumentu un attiecīgās kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina, ka uz to un 5.1.4.punktā minēto personu neattiecas 5.1.punktā minētie gadījumi. Ja pretendents noteiktajā termiņā minēto izziņu neiesniedz, tas tiek izslēgts no dalības iepirkumā.

1. Lai pārbaudītu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkumā 5.1.6. un 5.1.7.punktā minēto apstākļu dēļ, iepirkuma komisija iegūst informāciju par pretendentu publiski pieejamās datu bāzēs.

**6. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRASĪBAS** | **IESNIEDZAMIE DOKUMENTI** | **PIEZĪMES** |
| **1** | **2** | **3** |
| **6.1. Pieteikšanās dalībai iepirkumā** | | |
| 6.1.1. **Pieteikums** | 1) **Nolikuma 1.pielikums** **– PRETENDENTA PIETEIKUMS** |  |
| 2) **Pilnvara, kas apliecina pilnvarotās personas paraksta tiesības** (ja attiecināms). | Pilnvaru iesniedz pretendenti, kuriem Pretendenta pieteikumu – finanšu piedāvājumu un citus ar iepirkumu saistītos dokumentus paraksta pilnvarnieks. |
| 6.1.2. **Finanšu piedāvājums** | **Nolikuma 2.pielikums** **– FINANŠU PIEDĀVĀJUMS** |  |
| **6.2. Atlases prasības** | | |
| 6.2.1. **Reģistrācija**  Pretendents normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir reģistrēts vai sertificēts atbilstoši reģistrācijas vai pastāvīgās dzīvesvietas valsts normatīvo aktu prasībām. | 1) **Kompetentu institūciju izziņas un/vai citi dokumenti**, kas apliecina, ka pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | Dokumentus iesniedz:  1) **ārvalstīs** reģistrētie pretendenti;  2) pretendenti par tā piesaistītajiem **apakšuzņēmējiem, kuri reģistrēti ārvalstīs**;  3) pretendenti par **ārvalstīs reģistrētām personām, uz kuru iespējām tie balstās**.  *Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem, to piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendenti balstās, iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs*. |
| 2) **Sadarbības līguma kopiju vai līdzvērtīgu dokumentu**, kurā norādītas personas, kas apvienojušās personu apvienībā, un katra personu apvienības biedra atbildības apjoms iepirkuma dokumentācijā minēto darbu izpildē (t.sk. konkrēti veicamie darbi). | Dokumenti iesniedzami gadījumos, kad **pretendents ir personu apvienība, t.sk., personālsabiedrība**. |
| 3) **Pilnvaru, kura nosaka personu apvienības biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību**. | *Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara* ***nav*** *jāiesniedz.* |
| 6.2.2. **Neatbilstība 5.nodaļā minētajiem izslēgšanas noteikumiem** | 1) **Kompetentu institūciju izziņas\*,** kas apliecina, ka uz pretendentu un 5.1.4.punktā minēto personu neattiecas 5.1.punktā minētie gadījumi.  *\* ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.* | Dokumentus iesniedz:  1) **ārvalstīs reģistrēti vai pastāvīgi dzīvojoši** pretendenti;  2) pretendenti par tā piesaistītajiem **apakšuzņēmējiem, kuri reģistrēti vai pastāvīgi dzīvo ārvalstīs**;  3) pretendenti par **ārvalstīs reģistrētām vai pastāvīgi dzīvojošam personām, uz kuru iespējām tie balstās**.  *Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem, to piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un personām, uz kuru iespējām pretendenti balstās, iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs*. |
| 2) **Reģistrācijas valsti apliecinošs dokuments** |
| **6.3. Tehniskā piedāvājuma prasības** | | |
| 6.3.1. **Tehniskā specifikācija** | **Nolikuma 3.pielikums** – Tehniskā specifikācija | Pretendents apliecina un iesniedz Tehnisko specifikāciju. |
| 6.3.2. **Pretendenta pieredze** | **Nolikuma 5.pielikums** – Pretendenta pieredzes apliecinājums, pievienojot vismaz 1 pozitīvu atsauksmi, kas apliecina, ka Pretendentam iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā (skaitot no piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) ir pieredze grants seguma ceļu planēšanas un profilēšanas darbos, t. i. pretendents kvalitatīvi un atbilstoši pasūtītāja prasībām ir izpildījis vismaz 1 (vienu) pasūtījumu līgumu atbilstoši pasūtītāja prasībām. | Atsauksmē jābūt skaidri saprotamai informācijai par atsauksmes izdevēju, darbu veicēju un darbiem, par kuriem atsauksme izdota.  *Atsauksme* ***nav******jāiesniedz, ja*** *Pretendents prasīto pieredzi ir ieguvis izpildot Pasūtītāja (Priekules novada pašvaldības) pasūtījumus. Pieredzes aprakstā tad* ***obligāti jānorāda Līguma datums un numurs,*** *uz kā pamata Pretendents pildījis darbus.* |
| **6.4. Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās** | | |
| 6.4. **Personas, uz kuru iespējām pretendents balstās** | **Nolikuma 6.pielikums (ja attiecināms)** – personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, apliecinājums. | **Aizpilda persona, uz kuras iespējām Pretendents balstās, ja** *Pretendents balstās uz citas personas pieredzi.* |
| **6.5. Apakšuzņēmēji** | | |
| 6.5. **Piesaistītie apakšuzņēmēji.** | **Nolikuma 7.pielikums (ja attiecināms)** – Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms.\*  **Nolikuma 8.pielikums (ja attiecināms)** – Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums.\*\* | Pretendentam piedāvājumā jānorāda vismaz visi tie apakšuzņēmēji, kuriem nododamo veicamo darbu vērtība ir 10 procenti no kopējās veicamo darbu vērtības vai lielāka.  *\* Attiecīgais pielikums jāaizpilda pretendentam.*  *\*\* Attiecīgais pielikums jāaizpilda katram no piesaistītajiem apakšuzņēmējiem.* |
| **6.6. Papildus dokumenti, ja pretendents ir personu apvienība (t.sk., personālsabiedrība)** | | |
| 6.6. **Personu apvienība (t.sk., personālsabiedrība)** | 1) **Sadarbības līguma kopija vai līdzvērtīgs dokuments** | Dokumentā norāda personas, kas apvienojušās personu apvienībā, un katra personu apvienības biedra atbildības apjomu iepirkuma dokumentācijā minēto darbu izpildē (t.sk. konkrēti veicamie darbi); |
|  | 2) **Pilnvara** (ja attiecināma) | Pilnvarai jānosaka personu apvienības biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību.  *Pilnvara nav jāiesniedz, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā.* |

**7. Piedāvājumu vērtēšana**

* 1. Piedāvājumu atvēršanu, noformējuma pārbaudi un vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.
  2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ pretendentam.
  3. Piedāvājuma izvēles kritērijs – saimnieciski visizdevīgākais, kuru nosaka ņemot vērā cenu.
  4. Pretendents, kurš sniedzis nepatiesu informāciju vai nav to sniedzis vispār, vai arī sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgts no tālākas vērtēšanas.
  5. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz Latvijas kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas; ārvalstu kompetento institūciju izsniegtās izziņas un citus dokumentus pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā sešus mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
  6. Iepirkuma komisija:
     1. Vispirms pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 4.nodaļā minētajām prasībām (prasības piedāvājumu noformēšanai). Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas.
     2. Pārbauda, vai sniegta finanšu piedāvājumā prasītā informācija un vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas tiek konstatētas, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Salīdzinot pretendentu piedāvātās līgumcenas, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.
     3. Pieprasa skaidrojumu par piedāvāto cenu vai izmaksām, saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 53.panta nosacījumiem, ja kāda pretendenta piedāvājums šķiet nepamatoti lēts. Ja sniegtie skaidrojumi nepamato pretendenta piedāvāto zemo cenas vai izmaksu līmeni vai ja cenā vai izmaksās nav iekļautas izmaksas, kas saistītas ar vides, sociālo un darba tiesību un darba aizsardzības jomas normatīvajos aktos un darba koplīgumos noteikto pienākumu ievērošanu, noraida piedāvājumu kā nepamatoti lētu.
     4. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, izvēloties no piedāvājumiem, kas atbilst 7.6.1.-7.6.3.punktu prasībām, un ir saimnieciski visizdevīgākais ar zemāko piedāvāto cenu.
     5. Pārbauda, vai 7.6.4 punktā minētais pretendents iesniedzis visus šī nolikuma 6.nodaļā minētos dokumentus un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti un tālāk tiek vērtēti tie piedāvājumi, kuros sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām. Ja piedāvājumā ietvertā informācija vai dokuments ir neskaidrs vai nepilnīgs, iepirkuma komisija pieprasa, lai piegādātājs vai kompetenta institūcija izskaidro vai papildina minēto informāciju vai iesniedz trūkstošo dokumentu. Ja norādītajā termiņā pretendents nav izskaidrojis vai papildinājis piedāvājumā ietverto informāciju, iepirkuma komisija pretendenta piedāvājumu vērtē pēc tās rīcībā esošās informācijas.
     6. Pārbauda 7.6.4.punktā minētā pretendenta atbilstību nolikuma 5.1.punktā minētajām prasībām, vai pieprasa iesniegt pretendentam attiecīgas izziņas gadījumā, ja uz pretendentu ir attiecināms nolikuma 5.2.2.punkts.
     7. Ja 7.6.4.punktā minētais pretendents/šī pretendenta piedāvājums kādā no 7.6.5 – 7.6.6 punktos minētajās pārbaudēs atzīts par neatbilstošu nolikumā izvirzītajām prasībām vai pretendents norādītajā termiņā neiesniedz prasītās izziņas vai dokumentus, pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši šī nolikuma 7.6.4.punktā noteiktajai kārtībai, un attiecībā uz to veic 7.6.5 – 7.6.6.punktos minētās pārbaudes.
     8. Pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu iepirkumā ar pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais ar zemāko cenu iepirkumā.

7.6. Procesuālās ekonomijas nolūkos iepirkuma komisija jebkurā piedāvājumu vērtēšanas posmā ir tiesīga mainīt vērtēšanas secību, ja izmaiņas neierobežo pretendentu brīvu konkurenci, kā arī nodrošina vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem.

**8.Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

8.1. Triju darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu un lēmums tiek publicēts pasūtītāja tīmekļa vietnē [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi “Lēmums”.

8.2. Pasūtītājs iepirkumā slēdz Vispārīgo vienošanos (Nolikuma 9.pielikums) ar izraudzīto pretendentu, pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, un saskaņā ar šā nolikuma noteikumiem.

8.3. Ja pretendents, kuram piešķirtas līguma slēgšanas tiesības šajā iepirkumā, atsakās slēgt iepirkuma līgumu, iepirkumu komisijai ir tiesības noteikt nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības iepirkumā, t.i., pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un ir saimnieciski visizdevīgākais ar nākamo zemāko piedāvāto cenu attiecīgajā iepirkumā, ievērojot nolikuma 7.6.punkta nosacījumus, vai pārtraukt iepirkumu, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

8.4. Pasūtītājs nolikuma 8.2.punktā minētās Vispārīgās vienošanās tekstu publicē pašvaldības tīmekļa vietnē [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā “Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma informācijas desmit darbdienu laikā pēc tam, kad šis līgums stājas spēkā, atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai, ievērojot komercnoslēpuma aizsardzības prasības, ja tādas būs norādītas piegādātāja iesniegtajā piedāvājumā atbilstoši nolikuma 3.6.punktam.

8.5. Pasūtītājs saglabā tiesības nepiešķirt līguma slēgšanas tiesības nevienam pretendentam, ja Pasūtītāja budžeta izmaiņu vai citu lēmumu rezultātā pakalpojuma līguma slēgšana iepirkumā nav iespējama.

**9. Pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti 9 (deviņi) pielikumi, kas ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Pretendenta pieteikums;

2.pielikums Finanšu piedāvājums;

3.pielikums Tehniskā specifikācija;

4.pielikums Pašvaldības autoceļu saraksts planēšanas un profilēšanas darbiem Kalētu pagastā;

5.pielikums Pretendenta pieredzes apraksts;

6.pielikums Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, apliecinājums;

7.pielikums Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms;

8.pielikums Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums;

9.pielikums Vispārīgās vienošanās projekts.

**1.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**PRETENDENTA PIETEIKUMS**

dalībai iepirkumā ar identifikācijas Nr.PNP2019/9

**“Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”**

**1. PRETENDENTS**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** |  | | |
| *Reģistrācijas Nr.* |  | | |
| *Adrese:* |  | | |
| *Banka, kods:* |  | | |
| *Konts:* |  | | |
| *Tālrunis:* |  | | |
| *E-pasta adrese:* |  | | |
| **Informācija par pretendenta atbilstību mazā/vidējā uzņēmuma statusam** | Pretendents |  | mazā/vidējā uzņēmuma statusam\*. |
|  | *(atbilst/neatbilst)* |  |
| \* - atbilstoši Eiropas Kopienas Komisijas ieteikumam **uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**, ja tajā nodarbinātas mazāk kā 250 personas, un tā gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus eiro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus eiro. | | |
| **Kontaktpersona**  (vārds, uzvārds) |  | | |
| *Tālrunis:* |  | | |
| *E-pasta adrese:* |  | | |

1. **Pretendents apliecina, ka:**
   1. ir iepazinies ar iepirkuma dokumentāciju un tajā minētajām prasībām;
   2. tā rīcībā ir Vispārīgās vienošanās izpildei nepieciešamie resursi;
   3. tas nav sniedzis nepatiesu informāciju savas atbilstības pretendentu kvalifikācijas prasībām apliecināšanai un ir iesniedzis visu Pasūtītāja pieprasīto informāciju;
   4. visa piedāvājuma dokumentācijā ietvertā informācija ir patiesa;
   5. piedāvājums ir sagatavots neatkarīgi no konkurentiem un bez konsultācijām, līgumiem vai vienošanām, vai cita veida saziņas ar konkurentiem un nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkumu procedūras nolikumā un tehniskajā specifikācijā norādītās prasības;
   6. piedāvātā cena būs nemainīga visā iepirkuma ietvaros noslēgtās Vispārīgās vienošanās izpildes laikā un netiks paaugstināta;
   7. piedāvātā līgumcena nav atzīstama par komercnoslēpumu;
   8. ir iepazinies ar Vispārīgās vienošanās projektu un tā noteikumi ir skaidri un saprotami;
2. **Pretendents piekrīt, ka:**
   1. Pasūtītājam atbilstoši Publisko iepirkumu likumam ir tiesības pārbaudīt nepieciešamo informāciju kompetentā institūcijā, publiski pieejamās datubāzēs vai citos avotos, un Pretendents apliecina, ka tas neliks šķēršļus tās pārbaudei;
   2. nepieciešamības gadījumā, Pasūtītājam ir tiesības veikt darbības, kas saistītas ar šajā iepirkumā sniegtās informācijas patiesīguma noskaidrošanu, un Pretendents ir informēts, ka gadījumā, ja atklātos, ka piedāvājumā sniegtā informācija ir nepatiesa, tā piedāvājums tiks izslēgts no turpmākās piedalīšanās iepirkumā.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vieta, datums) (amats, paraksts un paraksta atšifrējums)*

**2.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

dalībai iepirkumā ar identifikācijas Nr.PNP2019/9

**“Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”**

1. Iepazinies ar iepirkuma “Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā” noteikumiem, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)* piedāvā veikt pašvaldības autoceļu greiderēšanas darbus Kalētu pagastāpar šādu cenu:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Darbu veids** | **Mērvienība** | **Cena (bez PVN), EUR**  ***(norādāma ar 2 cipariem aiz komata)*** |
| 1. | Pašvaldības autoceļu planēšana Kalētu pagastā saskaņā ceļu sarakstu | 1(viens) pārgājiena km, (ieskaitot pārbraucienu/-s) |  |
| 2. | Pašvaldības autoceļu profilēšana Kalētu pagastā saskaņā ceļu sarakstu | 1(viens) pārgājiena km, (ieskaitot pārbraucienu/-s) |  |
| **Kopā cena bez PVN, EUR** | | **x** |  |
| PVN \_\_\_%, EUR | | x |  |
| **Cena kopā ar PVN, EUR** | | **x** |  |

1. **Pretendents apliecina, ka:**
   1. ir iepazinies ar iepirkuma darba apjomu un, ka tajā nav būtiskas nepilnības, kas palielinātu veicamo darbu apjomus un izmaksas, kā arī, ka nebūtiskas nepilnības nekalpos par pamatu neparedzētiem izdevumiem;
   2. finanšu piedāvājumā ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Vispārīgās vienošanās pilnīgu un kvalitatīvu izpildi. Tās ir izmaksas, kas saistītas ar:
      1. darbaspēka algošanu;
      2. nodokļiem un nodevām (izņemot PVN);
      3. nepieciešamo atļauju saņemšanu no trešajām personām;
      4. iespējamo risku novēršanu;
      5. neparedzētiem apstākļiem;
      6. citas.
   3. greiderēšanas darbi tiks uzsākti tikai pēc Pasūtītāja pieprasījuma un tikai pasūtītāja noteiktajā apjomā;
   4. Pretendentam nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī Pretendents atsakās tādas celt visā Vispārīgās vienošanās darbības laikā.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vieta, datums) (amats, paraksts un paraksta atšifrējums)*

**3.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

dalībai iepirkumā ar identifikācijas Nr.PNP2019/9

**“Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”**

**CEĻU GREIDERĒŠANAS DARBI**

**Līguma izpildes termiņš:** līdz 2021.gada 01.jūnijam

* + - 1. **Ceļa klātnes planēšana**

1. **Mērķis:** Uzlabot satiksmes drošību, nodrošināt ceļa klātnes līdzenumu, ūdens atvadi no tās, uzlabojot vai saglabājot esošo šķērskritumu.
2. **Mērvienība:** Jāuzmēra noplanētā ceļa garums kilometros (km).
3. **Darba apraksts:**

1. Pārbrauciens līdz darba vietai.

2. Ceļa klātnes planēšana.

3. Pārbrauciens līdz nākamai darba vietai vai atgriešanās ražošanas bāzē.

1. **Iekārtas:** Izmantojami motorgreideri vai uzkarināmās iekārtas.

**Darba izpilde:**

* 1. Pasūtītāja pilnvarota persona uzdod Izpildītājam veikt konkrētus autoceļu ikdienas uzturēšanas darbus. Apjomi, kas attiecināmi uz Tehniskās specifikācijas punktiem, katrā konkrētā gadījumā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzību un finansiālās iespējas. Uzdoto darbu izpildes uzsākšana noteikta 2 dienu laikā, to pilnīga izpilde veicama samērīgā termiņā, Pasūtītāja noteiktā izpildāmo darbu prioritāšu secībā.
  2. Izpildītāja veikto darbu pārbauda Pasūtītāja pilnvarota persona, atklātie trūkumi jānovērš 2 dienu laikā no Pasūtītāja ziņojuma saņemšanas dienas. Izpildītājs iesniedzot rēķinu par darbu izpildi pievieno abpusēji parakstītu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.
  3. Planējot ceļa klātni nolīdzina šķērsvilnīšus, 3 - 4 cm dziļas bedrītes, nelielus iesēdumus un citas deformācijas.
  4. Vajadzības gadījumā attīra ceļa klātni no svešķermeņiem.
  5. Planēšanu veic pie minerālā materiāla optimālā mitruma. Planēšanu veic virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz asi.

1. **Prasības izpildītam darbam :**

1. Pēc planēšanas ceļa klātnei jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsviļņiem, vaļņiem garenvirzienā un bedrēm. Uz ceļa klātnes nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi, kas lielāki par 70 mm. Seguma malās nedrīkst palikt planēšanas procesā radušies vaļņi.

2. Taisnos posmos un liela rādiusa līknēs šķērskritums 2 %-5 % un pareizā virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6 % (ieskaitot).

3. Pēc planēšanas grants, šķembu vai grunts seguma sajūguma vietai ar melno segumu vai tiltu klājumu jābūt līdzenai.

4. Darba dienas beigās nedrīkst palikt neizlīdzināts valnis. Ja nav iespējams valni izlīdzināt, tad šādā ceļa posmā jāuzstāda nepieciešamie satiksmes organizācijas līdzekļi.

1. **Uzmērījumi un kvalitātes novērtējums:** Izpildītais darbs kontrolējams visā apgabalā, neatbilstības gadījumā veicot nepieciešamos pasākumus prasību nodrošināšanai.
2. **Ceļa klātnes profilēšana**
3. **Mērķis:** Uzlabot satiksmes drošību, nodrošināt ceļa klātnes līdzenumu, ūdens atvadi no tās, uzlabojot vai saglabājot esošo šķērskritumu.
4. **Mērvienība:** Jāuzmēra profilētā ceļa garums kilometros (km).
5. **Darba apraksts:**

1. Pārbrauciens līdz darba vietai.

2. Ceļa klātnes profilēšana.

3. Pārbrauciens līdz nākošai darba vietai vai atgriešanās ražošanas bāzē**.**

1. **Iekārtas:** Izmantojami motorgreideri ar pilnu masu virs 15t.
2. **Darba izpilde:**

1. Pasūtītāja pilnvarota persona uzdod Izpildītājam veikt konkrētus autoceļu ikdienas uzturēšanas darbus. Apjomi, kas attiecināmi uz Tehniskās specifikācijas punktiem, katrā konkrētā gadījumā ir jāsaskaņo ar Pasūtītāju, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzību un finansiālās iespējas. Uzdoto darbu izpildes uzsākšana noteikta 2 dienu laikā, to pilnīga izpilde veicama samērīgā termiņā, Pasūtītāja noteiktā izpildāmo darbu prioritāšu secībā. Izpildītāja veiktos darbu pārbauda Pasūtītāja pilnvarota persona, atklātie trūkumi jānovērš 2 dienu laikā no Pasūtītāja ziņojuma saņemšanas dienas. Uzņēmējs iesniedzot rēķinu par darbu izpildi pievieno abpusēji parakstītu Darbu pieņemšanas – nodošanas aktu.

2. Ceļa klātnes profilēšanu veic, kad segumā ir par 4 cm dziļākas deformācijas, vai ar planēšanu nav iespējams nodrošināt vajadzīgo šķērskritumu un līdzenumu.

3. Profilējot ceļa klātni nolīdzina šķērsvilnīšus, bedres, iesēdumus un citas deformācijas.

4. Vajadzības gadījumā attīra ceļa klātni no svešķermeņiem.

5. Profilēšanu veic pie minerālā materiāla optimālā mitruma. Profilēšanu veic virzienā no ceļa klātnes šķautnes uz asi.

6. Vietās, kur tas ir iespējams, jānodrošina ūdens atvade no ceļa klātnes.

1. **Prasības izpildītam darbam:**

1. Pēc profilēšanas ceļa klātnei jābūt līdzenai visā platumā, bez šķērsviļņiem un bedrēm. Uz ceļa klātnes nedrīkst atrasties velēna vai akmeņi lielāki par 70 mm. Seguma malās nedrīkst palikt vaļņi.

2. Taisnos posmos un liela radiusa līknēs šķērskritums 3-5 % un pareizā virzienā. Līknēs pareiza virziena virāža līdz 6 % (ieskaitot).

3. Pēc planēšanas grants, šķembu vai grunts seguma sajūguma vietai ar asfalta segumu vai tiltu klājumu jābūt līdzenai, bez trieciena.

4. Darba dienas beigās nedrīkst palikt neizlīdzināts valnis. Ja nav iespējams valni izlīdzināt, tad šādā ceļa posmā jāuzstāda nepieciešamie satiksmes organizācijas līdzekļi.

1. **Uzmērījumi un kvalitātes novērtējums:** Izpildītais darbs kontrolējams visā apgabalā neatbilstības gadījumā veicot nepieciešamos pasākumus prasību nodrošināšanai.

Apliecinām, ka mūsu piedāvājums pilnībā atbilst tehniskās specifikācijas prasībām:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vieta, datums) (amats, paraksts un paraksta atšifrējums)*

**4.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**Pašvaldības autoceļu saraksts greiderēšanas darbiem Kalētu pagastā**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ceļa**  **Nr.** | **Autoceļa nosaukums** | **km** | | **Kopējais**  **garums,**  **km** | **Kopējais planēšanas/**  **profilēšanas garums,**  **km** |
| **no** | **līdz** |  |  |
| A13 | Brūveri Ievlejas | 0,00 | 2,09 | 2,09 | 3,34 |
|  |  | 2,09 | 3,34 | 1,25 |
| A14 | Ozoli Pazari | 0,10 | 1,58 | 1,48 | 2,34 |
|  |  | 1,58 | 2,44 | 0,86 |
| B49 | Krejotava Stadions | 0,00 | 0,36 | 0,36 | 0,36 |
| B50 | Darbnīcas Lielkudumi | 0,00 | 2,13 | 2,13 | 2,13 |
| B51 | Ceļš Ieviņas - Annenieki | 0,00 | 1,58 | 1,58 | 1,58 |
| B52 | Traktoru ceļš | 0,00 | 0,75 | 0,75 | 0,75 |
| B53 | Ceļš Birztalas-Ķeiri-Eglītes | 0,00 | 0,62 | 0,62 | 0,62 |
| B54 | Gundegas-Lazdenieki | 0,00 | 0,29 | 0,29 | 1,29 |
|  |  | 0,29 | 1,11 | 0,82 |
|  |  | 1,11 | 1,29 | 0,18 |
| B55 | Ceļš Dīķa apvedceļš | 0,00 | 2,07 | 2,07 | 2,07 |
| B56 | Krejotava Apsītes | 0,00 | 0,38 | 0,38 | 0,70 |
|  |  | 0,38 | 0,70 | 0,32 |
| B57 | Kalēti Strautiņi | 0,00 | 2,98 | 2,98 | 2,98 |
| B58 | Līdumi Zeltkalni | 0,00 | 2,33 | 2,33 | 2,33 |
| B59 | Strautiņi Zeltkalni Svipsti | 0,00 | 4,36 | 4,36 | 6,31 |
|  |  | 4,36 | 6,31 | 1,95 |
| B60 | Ceļš Zeltkalni-Kāpas | 0,00 | 1,59 | 1,59 | 1,59 |
| B61 | Meža Siseņi Apiņi | 0,00 | 3,91 | 3,91 | 3,91 |
| B62 | Ceļš Meldri dzelzceļa pārbrauktuve | 0,00 | 0,64 | 0,64 | 0,64 |
| B63 | Lankas Ūdiķi | 0,00 | 2,04 | 2,04 | 2,04 |
| B64 | Ceļš Lejnieki-Plostnieki-Brūveri | 0,00 | 1,93 | 1,93 | 1,93 |
| C48 | Grantskarejera pievedceļš | 0,00 | 0,30 | 0,30 | 0,30 |
| C49 | Ratnieki Ruicēni | 0,00 | 1,44 | 1,44 | 1,44 |
| C50 | Ceļš Skudriņi-Dzeguzes | 0,00 | 0,33 | 0,33 | 0,33 |
| C52 | Smilts karjera pievedceļš | 0,00 | 1,50 | 1,50 | 1,50 |
| D52 | Laukmeles iela | 0,081 | 0,692 | 0,611 | 0,611 |
| D53 | Nākotnes iela | 0,000 | 0,569 | 0,569 | 0,569 |
| D54 | Stacijas pievedceļš | 0,058 | 0,488 | 0,430 | 0,430 |
| **KOPĀ:** | | | | **42.09** | **42.09** |

**5.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**PRETENDENTA PIEREDZES APRAKSTS**

dalībai iepirkumā ar identifikācijas Nr.PNP2019/9

**“Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”**

Iepriekšējo 5 (piecu) gadu laikā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)* ir šāda pieredze:\*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Objekta nosaukums** | **Veikto darbu apraksts\*** | **Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs** | **Veikto darbu laiks** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

*\* Sniegt informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 6.3.2.punktā minētajai prasībai, norādot visu prasīto informāciju.*

Pielikumā: Atsauksme\*\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vieta, datums) (amats, paraksts un paraksta atšifrējums)*

\*\* Pieredzes apliecinājumam pretendents pievieno vismaz 1 (vienu) pozitīvu atsauksmi par kādu sarakstā norādītā projekta izpildi.

**6.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

*Pielikums obligāti aizpildāms TIKAI, ja pretendents balstās uz citu personu pieredzi.*

**Personas, uz kuras iespējām pretendents balstās,**

**lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, apliecinājums**

Ar šo,

|  |
| --- |
|  |
| *(uzņēmuma nosaukums, reģ. numurs vai*  *fiz.personas vārds, uzvārds, personas kods)* |

apliecina, ka \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(pretendenta nosaukums)* drīkst balstīties uz šādu pieredzi savas kvalifikācijas atbilstības apliecināšanai Priekules novada pašvaldības iepirkumā “Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā” Nr.PNP2019/9:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Objekta nosaukums** | **Veikto darbu apraksts\*** | **Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs** | **Veikto darbu laiks** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**7.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

**Informācija par pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem**

**un tiem nododamo darbu saraksts un apjoms**

Pretendenta piesaistītie apakšuzņēmēji, tiem nododamo darbu apjoms iepirkuma līguma ietvaros:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Veicamo darbu vērtība no kopējo veicamo darbu vērtības (%)** | **Veicamo darbu apraksts** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(vieta, datums) (amats, paraksts un paraksta atšifrējums)*

**8.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

*Pielikumu aizpilda APAKŠUZŅĒMĒJS (ja attiecināms).*

**Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja apliecinājums**

1. Ar šo mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*) apņemamies kā apakšuzņēmējs strādāt pie iepirkuma **“Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā”** darbu izpildes **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<***Pretendenta nosaukums*> piedāvājumā gadījumā, ja šim pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt līgumu, veicot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*minēt konkrētos veicamos darbus un to apjomus*.

2. Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar līguma noteikumiem un iepirkuma nolikumu.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3. Apliecinām, ka mūsu uzņēmums |  | mazā/vidējā uzņēmuma statusam\*. |
|  | *(atbilst/neatbilst)* |  |
| \* - atbilstoši Eiropas Kopienas Komisijas ieteikumam **uzņēmums atbilst mazā vai vidējā uzņēmuma statusam**, ja tajā nodarbinātas mazāk kā 250 personas, un tā gada apgrozījums nepārsniedz 50 miljonus eiro un/vai gada bilance kopā nepārsniedz 43 miljonus eiro. | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**9.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

iepirkuma Nr.PNP2019/9

nolikumam

PROJEKTS

**VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS**

Priekulē

**20\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Priekules novada pašvaldība**, reģ.Nr.90000031601, juridiskā adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats, vārds, uzvārds)* personā, kas rīkojas uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2017.gada 23.februāra saistošo noteikumu Nr.17/2 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – Pasūtītājs) no vienas puses

un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***(nosaukums)*, reģ.Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats, vārds, uzvārds)* personā, kas rīkojas uz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ pamata, (turpmāk – Izpildītājs) no otras puses, abi kopā tekstā saukti - PUSES),

Ievērojot iepirkuma Nr.PNP2019/9 “Ceļu greiderēšanas darbi Priekules novada Kalētu pagastā” rezultātus, Puses noslēdz šādu Vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās):

1. **VIENOŠANĀS PRIEKŠMETS**
   1. Pasūtītājs uzdod, bet Izpildītājs apņemas veikt pašvaldības grants seguma autoceļu greiderēšanas darbus (turpmāk tekstā – Darbi) Kalētupagastā saskaņā ar Tehnisko specifikāciju (Vienošanās 2.pielikums), Pašvaldības autoceļu sarakstu planēšanas un profilēšanas darbiem Kalētu pagastā (Vienošanās 3.pielikums) un Izpildītāja iepirkumā iesniegto finanšu piedāvājumu (Vienošanās 1.pielikums), bet Pasūtītājs apņemas samaksāt Izpildītājam par faktiski veiktajiem Darbiem saskaņā ar Vienošanās noteikumiem.
2. **DARBU IZPILDES VISPĀRĪGIE NOTEIKUMI**
   1. Vienošanās izpildei katra Puse nozīmē vienu vai vairākus pārstāvjus, kuru pienākums ir vadīt un sekot Vienošanās izpildei, tanī skaitā pārbaudīt un pieņemt sagatavotos dokumentus un izpildītos Darbus:
      1. Pasūtītāja pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(amats, vārds, uzvārds)*, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      2. Izpildītāja pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(amats, vārds, uzvārds)*, tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
      3. Pārstāvju nomaiņas vai terminētas aizstāšanas gadījumā otra Puse par to tiek rakstiski informēta 3 (trīs) darba dienu laikā.
   2. Komunikācija starp Pusēm tiek organizēta pēc nepieciešamības sarunu vai sarakstes veidā, tajā skaitā par Darbu uzsākšanu un izpildes kārtību (termiņu, apjomu, u.c. jautājumiem).
   3. Pasūtītājs Darbu apjomu nosaka atkarībā no faktiskās nepieciešamības un Darbus Izpildītājs uzsāk tikai pēc Pasūtītāja pārstāvja pieprasījuma un tikai Pasūtītāja pārstāvja norādītajā apjomā.
   4. Izpildītājs Darbus uzsāk ne vēlāk kā divu dienu laikā pēc saskaņošanas (ja Puses nav vienojušās par konkrētu Darbu veikšanas laiku) vai noteiktajā laikā (ja Puses vienojušās par konkrētu Darbu veikšanas laiku), to pilnīga izpilde veicama samērīgā vai Pasūtītāja konkrēti noteiktā termiņā, Pasūtītāja noteiktā izpildāmo darbu prioritārā secībā.
   5. Darbu izpildi Puses organizē ņemot vērā meteoroloģiskos apstākļus.
   6. Nepieciešamības gadījumā, Izpildītājs lieto pagaidu ceļa zīmes un signālugunis saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
   7. Izpildītājs veic visus nepieciešamos pasākumus, lai novērstu jebkādu kaitējumu vai kaitējuma rašanās draudus, kas varētu rasties Pasūtītājam vai trešajai personai Darbu izpildes laikā un rezultātā.
   8. Pasūtītājs var uzraudzīt Darbu veikšanu un dot norādījumus par Darbu izpildi.
   9. Pēc attiecīgo Darbu izpildes Izpildītājs sagatavo un iesniedz Pasūtītājam Darbu pieņemšanas-nodošanas aktu (saskaņā ar Vienošanās 4.pielikumā pievienoto formu). Pirms Darbu pieņemšanas Izpildītājs pēc nepieciešamības veic Darbu izpildes pārbaudi to faktiskajā/-s veikšanas vietā/-s. Darbi ir pieņemti ar Darbu pieņemšanas – nodošanas akta abpusējas parakstīšanas brīdi.
   10. Pēc Darbu pieņemšanas Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, kas sagatavots atbilstoši Latvijas Republikas normatīvo aktu prasībām un papildus rēķinā iekļauj norādi uz Vienošanās numuru, par kuru rēķins sagatavots un norādi “PASŪTĪTĀJA Iepirkums Nr.PNP2019/9”.
   11. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai. Defektu novēršanu Izpildītājs veic par saviem līdzekļiem.
   12. Darbu kvalitātes prasības, kas jāievēro Izpildītājam, noteiktas:
       1. Tehniskā specifikācijā (Vienošanās 2.pielikums);
       2. Vienošanās noteikumos;
       3. Latvijas Republikas būvnormatīvos;
       4. VAS “Latvijas valsts autoceļi” apstiprinātās “Ceļu specifikācijas 2019” (ar izmaiņām) noteikumos;
       5. 2010.gada 9.marta Ministru kabineta noteikumos Nr.224 „Noteikumi par valsts un pašvaldību autoceļu ikdienas uzturēšanas prasībām un to izpildes kontroli”;
       6. 2001.gada 2.oktobra Ministru kabineta noteikumos Nr.421 „Noteikumi par darba vietu aprīkošanu uz ceļiem”;
       7. citos Latvijas Republikas normatīvos aktos.
3. **SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**
   1. Samaksa par Darbiem tiek veikta ievērojot faktiski izpildīto Darbu apjomu. Saskaņā ar Vienošanās 1.pielikumu, **par 1 (vienu) pārgājiena kilometru** (km) tiek noteikta šāda samaksa:

3.1.1. **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*summa cipariem un vārdiem*) bez pievienotās vērtības nodokļa par autoceļa **planēšanu**;

3.1.2. **EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_** (*summa cipariem un vārdiem*) bez pievienotās vērtības nodokļa par autoceļa **profilēšanu**;

* 1. Vienošanās 3.1.punktā norādītajā samaksas apmērā par 1 (vienu) pārgājiena km ir iekļautas visas izmaksas, kas saistītas ar Darbu pilnīgu un kvalitatīvu izpildi, tanī skaitā pārbraucieni, visi ar Darbu izpildi saistītie nodokļi un nodevas (izņemot PVN) un citas izmaksas, kuras Izpildītājam vajadzēja paredzēti.
  2. Pasūtītājs samaksā Izpildītājam par izpildītiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas, ievērojot Vienošanās noteikumus.
  3. Vienošanās darbības laikā Vienošanās 3.1.punktā norādītās samaksas apmērs netiek pārskatīts.
  4. Par maksājuma brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

**5. PUŠU ATBILDĪBA**

* 1. Izpildītājs apņemas:
     1. Darbus veikt ar saviem resursiem (tehniku, speciālistiem, u.c.) vai piesaistot apakšuzņēmējus vai personas, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās, precīzi, profesionālā līmenī, ievērojot Pasūtītāja norādījumus un Latvijas Republikā spēkā esošos normatīvos aktus;
     2. pēc Pasūtītāja pieprasījuma iesniegt Pasūtītājam nepieciešamo informāciju par Darbu izpildi;
     3. nekavējoties (ne vēlāk kā 2 (divu) dienu laikā) informēt Izpildītāju par objektīviem apstākļiem, kas kavē Darbu izpildi, vienlaicīgi informācijai pievienojot pierādījumus par objektīvo apstākļu esību;
     4. pilnībā atbildēt un segt visus zaudējumus, kas nodarīti Pasūtītājam vai trešajām personām Izpildītāja, tā darbinieku un/vai pieaicināto apakšuzņēmēju (ja tādi ir) un to darbinieku darbības vai bezdarbības rezultātā, kā arī gadījumā, ja ar kompetentas institūcijas lēmumu tiek apturēta Darbu veikšana sakarā ar Izpildītāja pieļautiem Vienošanās noteikumu un/vai normatīvo aktu pārkāpumiem.
     5. pilnībā atbildēt par piesaistīto apakšuzņēmēju (ja tādi ir) izpildīto Darbu atbilstību kvalitātes prasībām saskaņā ar Vienošanās 2.12.punktā noteikto.
  2. Pasūtītājs apņemas:
     1. savlaicīgi informēt Izpildītāju par nepieciešamo Darbu izpildi un apjomu;
     2. pieņemt no Izpildītāja Darbus, ja tie atbilst kvalitātes prasībām saskaņā ar Vienošanās 2.12.punktā noteikto;
     3. veikt maksājumus Izpildītājam Vienošanās noteikumos paredzētajā kārtībā un apmērā.
  3. Pasūtītājs nav atbildīgs par trešo personu nodarītiem zaudējumiem Izpildītājam Darbu izpildes laikā.
  4. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās noteikumu pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
  5. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstiski jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu. Nepārvaramas varas apstākļiem beidzoties, Pusei, kura pirmā konstatējusi minēto apstākļu izbeigšanos, ir pienākums nekavējoties iesniegt rakstisku paziņojumu otrai Pusei par minēto apstākļu beigšanos.
  6. Puses atbild par uzņemto saistību izpildi saskaņā ar Vienošanās noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
  7. Izpildītājs nodrošina, ka Darbu izpildē tiek piesaistīti iepirkuma piedāvājumā (Vienošanās \_\_.pielikums) norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi ir). Apakšuzņēmēju, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personu, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās, nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju Pasūtītāja rakstisku piekrišanu.
  8. Izpildītājs rakstveidā lūdz Pasūtītāja piekrišanu par apakšuzņēmēju, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personu, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās, nomaiņu, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā norādītos dokumentus attiecībā uz apakšuzņēmējiem, kurus Izpildītājs piesaista Darbu izpildē, kā arī personām, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās.
  9. Vienošanās izbeigšanas gadījumā Pasūtītājs 10 (desmit) darba dienu laikā, skaitot no Puses paziņojumā par Vienošanās izbeigšanu norādītā termiņa, veic visus Izpildītājam pienākošos maksājumus, ņemot vērā Vienošanās noteikumus.

1. **VIENOŠANĀS TERMIŅŠ, GROZĪŠANAS UN IZBEIGŠANAS KĀRTĪBA**
   1. Vienošanās stājas spēkā tās abpusējas parakstīšanas dienā un darbojas **līdz 2021.gada 01.jūnijam**, Pušu saistību pilnīgai izpildei vai līdz tā izbeigšanai Vienošanās noteikumos noteiktajā kārtībā.
   2. Vienošanos var grozīt Pusēm vienojoties rakstiski vai izbeigt, saskaņā ar Vienošanos un Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīviem aktiem.
   3. Vienošanās var tikt pagarināta līdz jauna iepirkuma rezultātu iegūšanai par Priekules novada autoceļu greiderēšanas Darbiem.
   4. Kādam no Vienošanās noteikumiem zaudējot spēku normatīvo aktu izmaiņu gadījumā, Vienošanās nezaudē spēku tās pārējos punktos.
   5. Pasūtītājs var izbeigt Vienošanos, rakstiski brīdinot Izpildītāju 7 (septiņas) dienas iepriekš un veicot savstarpējos norēķinus, šādos gadījumos:
      1. Izpildītājs, pārkāpdams Vienošanās noteikumus, nepilda vispār, nepilda pienācīgi vai nepilda noteiktajā termiņā Vienošanās un tās pielikumu noteikumos noteiktās saistības. Vienošanās tiek izbeigta datumā, kāds norādīts iepriekš nosūtītā paziņojumā;
      2. sarunu vai sarakstes veidā 7 (septiņu) secīgu dienu laikā nav iespējams vienoties ar Izpildītāju par Darbu izpildes apjomu un termiņiem;
      3. Vienošanās 2.1.2.punktā norādītais Izpildītāja pārstāvis nav sasniedzams vai neatbild uz norādīto telefona numuru vai e-pastu ilgāk kā 3 (trīs) dienas un Izpildītājs nav informējis Pasūtītāju par pārstāvja nomaiņu vai terminētu aizstāšanu;
      4. Izpildītājs nomaina apakšuzņēmēju vai personas, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās bez saskaņošanas ar Pasūtītāju Vienošanās 5.8.punktā noteiktajā kārtībā vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja vai personas, uz kuru iespējām Izpildītājs balstās nomaiņai.
   6. Pasūtītājs var izbeigt Vienošanos bez iepriekšēja brīdinājuma, ja:
      1. vienošanos nav iespējams izpildīt tādēļ, ka vienošanās izpildes laikā Izpildītājam ir piemērotas starptautiskās vai nacionālās sankcijas vai būtiskas finanšu un kapitāla tirgus intereses ietekmējošas Eiropas Savienības vai Ziemeļatlantijas līguma organizācijas dalībvalsts noteiktās sankcijas;
      2. ir apturēta Izpildītāja saimnieciskā darbība;
      3. ir uzsākta Izpildītāja likvidācija, vai arī Izpildītājs ir atzīts par maksātnespējīgu.
   7. Izpildītājs var izbeigt Vienošanos, rakstiski brīdinot Pasūtītāju 7 (septiņas) dienas iepriekš, šādos gadījumos:
      1. sarunu vai sarakstes veidā 7 (septiņu) secīgu dienu laikā nav iespējams vienoties ar Pasūtītāju par Darbu izpildes apjomu un termiņiem;
      2. Pasūtītājs neveic maksājumu vairāk kā 30 (trīsdesmit) dienas pēc rēķinā norādītā apmaksas datuma.
   8. Ja nepārvaramas varas (Vienošanās 5.4. un 5.5.punkts) apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Vienošanās noteikumos paredzētās saistības ilgāk kā vienu mēnesi, Puses pēc iespējas drīzāk vienojas par Vienošanās izpildes alternatīviem variantiem, veic attiecīgus grozījumus Vienošanās noteikumos vai arī izbeidz Vienošanos.
2. **CITI NOTEIKUMI**
   1. Gadījumā, ja kāda no Pusēm tiek reorganizēta, Vienošanās paliek spēkā un tās noteikumi paliek saistoši Pušu prasību un saistību pārņēmējiem.
   2. Puse rakstiski informē otru Pusi par juridiskā statusa vai citu rekvizītu nomaiņu nekavējoties, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darbadienu laikā.
   3. Vienošanās izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties, bet, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas normatīvos aktos noteiktajā kartībā. Ja Izpildītājs ir ārvalstīs reģistrēta persona, tad strīdus risina Latvijas Republikas tiesā, strīdus jautājumu izskatīšanā, piemērojot Latvijas Republikas tiesību normas.
   4. Visi Vienošanās grozījumi, papildinājumi un pielikumi noformējami rakstveidā, kas apstiprināti ar abu Pušu parakstiem un ir neatņemamas Vienošanās sastāvdaļas.
   5. Vienošanās sagatavota ar \_\_\_ pielikumiem uz \_\_\_ (\_\_\_\_) lapām, divos eksemplāros katrai Pusei pa vienam.
3. **PUŠU REKVIZĪTI UN PARAKSTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |

**Priekules novada pašvaldība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Reģ. Nr.90000031601 Reģ. Nr.

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules Adrese:

novads, LV-3434

Banka: A/S Swedbank Banka:

Kods: HABALV22 Kods:

Konts: LV30HABA0551018598451 Konts:

*amats amats*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(paraksts, tā atšifrējums) (paraksts, tā atšifrējums)*

**1.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

*(tiks kopēts no pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)*

**2.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA**

*(tiks kopēts no pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)*

**3.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PAŠVALDĪBAS AUTOCEĻU SARAKSTS GREIDERĒŠANAS DARBIEM KALĒTU PAGASTĀ**

*(tiks kopēts no iepirkuma nolikuma)*

**4.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DARBU PIEŅEMŠANAS – NODOŠANAS AKTS**

**par Darbiem saskaņā ar 20\_\_.gada \_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vienošanos Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Izpildītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums: |  |
| Vienotais reģistrācijas numurs: |  |
| Adrese: |  |

**Pasūtītājs:**

|  |  |
| --- | --- |
| Nosaukums: | Priekules novada pašvaldība |
| Vienotais reģistrācijas numurs: | 90000031601 |
| Iestādes juridiskā adrese: | Saules iela 1, Priekule, Priekule novads, LV-3434 |
| Darbu veikšanas teritorija/pagasts: |  |

Izpildītājs ir veicis šādus Darbus:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Aizpilda Izpildītājs** | | | | | **Aizpilda Pasūtītājs** |
| Nr.  p.  k. | Darbu veikšanas laiks  *(datums)* | Darbu veids *(planēšana vai profilēšana)* | Autoceļa Nr. un nosaukums  *(saskaņā ar Vienošanās 3.pielikumu)* | Pārgājiena garums  *(km)* | Darbu kvalitāte  *(atbilst/neatbilst)* |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

*\*Tabula papildināma ar ailēm pēc nepieciešamības.*

Piezīmes (par Darbu neatbilstību vai citas norādes): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs** | **Izpildītājs** |

**Priekules novada pašvaldība \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Reģ. Nr.90000031601 Reģ. Nr.

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules Adrese:

novads, LV-3434

Banka: A/S Swedbank Banka:

Kods: HABALV22 Kods:

Konts: LV30HABA0551018598451 Konts:

*amats amats*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

*(paraksts, tā atšifrējums) (paraksts, tā atšifrējums)*

**\_\_.pielikums**

Priekules novada pašvaldības

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_

līgumam Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**INFORMĀCIJA PAR APAKŠUZŅĒMĒJIEM UN PERSONĀM, UZ KURU IESPĒJĀM PRETENDENTS BALSTĀS**

*(tiks kopēts no pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)*