 

**IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ**

**APSTIPRINĀTS**

Priekules novada pašvaldības

 iepirkumu komisijas

2014.gada 14.maija sēdē,

protokols Nr.2014/19-1

Ar grozījumiem:

04.06.2014. (prot.Nr.2014/19-4, 1.§)

17.06.2014. (prot.Nr.2014/19-7, 1.§)

25.06.2014. (prot.Nr.2014/19-8, 1.§)

03.07.2014. (prot.Nr.2014/19-9, 1.§)

**ATKLĀTA KONKURSA**

***„Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība””***

**NOLIKUMS**

Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2014/19

Priekule

2014

**1. Vispārīgā informācija**

**1.1. Iepirkuma identifikācijas numurs** – **PNP2014/19.**

**1.2. Pasūtītājs:**

**Priekules novada pašvaldība**

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434

Reģ.Nr.90000031601

Tālrunis 63461006, fakss 63497937

e-pasta adrese: dome@priekulesnovads.lv

mājaslapa: [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv)

**1.3. Iepirkuma metode –** atklāts konkurss Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā.

**1.4. Iepirkuma dokumentu saņemšana**

1.4.1. Ieinteresētās personas ar iepirkuma dokumentiem (**atklātā konkursa** **nolikumu, tehniskām specifikācijām, tehnisko projektu**) bez maksas var iepazīties uz vietas Priekules novada pašvaldībā (Saules ielā 1, Priekulē, Priekules novadā) darba dienās no plkst.8:00–12:00 un 12:45–17:00 (piektdienās līdz 16:00) un Priekules novada pašvaldības mājaslapā internetā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” līdz 2014.gada 22.jūlijam plkst.14:00.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014., 17.06.2014., 25.06.2014. un 03.07.2014.)*

1.4.2. Kontaktpersona: par iepirkuma procedūru Priekules novada domes izpilddirektora vietniece Andra Valuže, tel.63497911, 28646422, e-pasts andra.valuze@priekulesnovads.lv .

1.4.3. Kontaktpersona: par iepirkuma priekšmetu Priekules novada Bunkas pagasta pārvaldes vadītājs Edgars Dargužis tel.26539003.

**1.5. Piedāvājuma iesniegšana**

1.5.1. Ieinteresētās personas piedāvājumus iesniedz personīgi Priekules novada pašvaldībā pie sekretāres vai atsūta pa pastu ierakstītā sūtījumā līdz 2014.gada 22.jūlijam plkst.14:00 uz adresi: Priekules novada pašvaldība, Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV - 3434, sākot ar dienu, kad paziņojums par līgumu ir publicēts Iepirkumu uzraudzības biroja mājaslapā internetā: [www.iub.gov.lv](http://www.iub.gov.lv). Pasta sūtījumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014., 17.06.2014., 25.06.2014. un 03.07.2014.)*

1.5.2. Pasūtītājs neatbild par pazudušiem pieteikumiem. Pasūtītājam nav jāpierāda korespondences saņemšana.

1.5.3. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

1.5.4. Saņemot piedāvājumu, pasūtītājs reģistrē piedāvājumus to iesniegšanas secībā, uz aploksnes atzīmējot saņemšanas datumu, laiku un reģistrēšanas numuru. Aploksnes tiek glabātas neatvērtas līdz piedāvājumu atvēršanai.

1.5.5. Pasūtītājs nodrošina iesniegtā piedāvājuma glabāšanu tā, lai līdz piedāvājuma atvēršanas brīdim neviens nevarētu piekļūt tajā ietvertajai informācijai.

* 1. **Piedāvājuma nodrošinājums**

1.6.1. Pretendentam ir jāiesniedz piedāvājuma nodrošinājums **EUR 5 000** (pieci tūkstoši euro) apmērā.

1.6.2. Piedāvājuma nodrošinājumam ir jāstājas spēkā ne vēlāk kā ar piedāvājumu atvēršanas dienu un tam ir jābūt spēkā līdz īsākajam no šādiem termiņiem:

1.6.2.1. 6 (seši) mēneši, skaitot no piedāvājumu atvēršanas dienas,

1.6.2.2. līdz iepirkuma līguma noslēgšanai;

1.6.2.3. attiecībā uz pretendentu, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, - līdz atbilstoša līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanai Pasūtītājam.

1.6.3. Piedāvājuma nodrošinājumu pretendents iesniedz kā bankas (kredītiestādes) garantiju vai apdrošināšanas polisi. Iesniedzot piedāvājuma nodrošinājumu apdrošināšanas polises veidā, tai pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas nomaksu pilnā apmērā.

1.6.4. Piedāvājuma nodrošinājums piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņā ir no pretendenta puses neatsaucams.

1.6.5. Pasūtītājam nav jāprasa piedāvājuma nodrošinājuma summa no pretendenta pirms prasības iesniegšanas piedāvājuma nodrošinājuma devējam un nav jāprasa pretendenta saskaņojums, lai iesniegtu pieprasījumu piedāvājuma nodrošinājuma izmaksai.

* + 1. Nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam nodrošinājuma summu ne vēlāk kā 10 dienas no pieprasījuma iesniegšanas dienas, ja:
			1. pretendents atsauc savu piedāvājumu, kamēr ir spēkā piedāvājuma nodrošinājums;

1.6.6.2. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neparaksta iepirkumu līgumu pasūtītāja noteiktajā termiņā;

1.6.6.3. pretendents, kura piedāvājums izraudzīts saskaņā ar piedāvājuma izvēles kritēriju, neiesniedz piedāvājuma nodrošinājumu līgumā noteiktajā termiņā.

1.6.7. Iesniedzot piedāvājuma nodrošinājumu, tajā jābūt iekļautiem šādiem Pasūtītājam būtiskiem nosacījumiem:

1.6.7.1. nolikuma 1.6.2.punktā minētajiem piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņiem (1.6.2.1., 1.6.2.2. un 1.6.2.3.apakšpunkti);

1.6.7.2. norādei, ka nodrošinājuma devējs izmaksā pasūtītājam nodrošinājuma summu ne vēlāk kā 10 dienas no pieprasījuma iesniegšanas dienas;

1.6.7.3. nolikuma 1.6.6.punktā minētajiem piedāvājuma nodrošinājuma izmaksāšanas gadījumiem (1.6.6.1., 1.6.6.2. un 1.6.6.3.punkti).

1.6.8. Piedāvājuma nodrošinājumu pasūtītājs atdod pretendentiem 5 darba dienu laikā šādā kārtībā:

1.6.8.1. pretendentam, ar kuru pasūtītājs ir noslēdzis iepirkuma līgumu, - pēc atbilstoša līguma izpildes nodrošinājuma iesniegšanas.

1.6.8.2. pārējiem pretendentiem - pēc piedāvājuma nodrošinājuma spēkā esamības termiņa beigām vai pēc iepirkuma līguma noslēgšanas atkarībā no tā, kurš no gadījumiem iestājas pirmais.

1.6.9. Pretendenta piedāvājumu, par kuru nav sniegts nolikuma 1.6.punkta nosacījumiem atbilstošs piedāvājuma nodrošinājums, Pasūtītājs noraida.

**1.7. Piedāvājumu atvēršana**

1.7.1. Piedāvājumi tiek atvērti 2014.gada 22.jūlijā plkst.14:00 Priekules novada pašvaldībā, Saules ielā 1, Priekulē, Priekules novadā.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014., 17.06.2014., 25.06.2014. un 03.07.2014.)*

1.7.2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta, un tajā drīkst piedalīties Pretendenti vai to pilnvaroti pārstāvji, kā arī citas ieinteresētas personas.

1.7.3. Piedāvājumi atvēršanas sanāksmē tiek atvērti to iesniegšanas secībā, tiek nosaukts Pretendents, piedāvājuma iesniegšanas laiks, piedāvātā līgumcena (cena bez PVN).

**2. Informācija par iepirkuma priekšmetu**

**2.1. Iepirkuma priekšmets –** „Būvdarbi projektam **„**Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība””.

**2.2. Līgumu izpildes vietas:** Krote,Bunkas pagasts, Priekules novads.

**2.3. Būvdarbu izpildes termiņš**: 5 mēneši no līguma noslēgšanas brīža.

2.4. Veikto būvdarbu **garantijas termiņam ir jābūt ne mazākam par 24 (divdesmit četriem) mēnešiem** no darbu pieņemšanas ekspluatācijā akta parakstīšanas dienas.

**2.5. Cita informācija:**

***2.5.1. Projekts tiek realizēts, ja pasūtītājam ir pietiekošs finansējums tā realizēšanai. Nepietiekama finansējuma gadījumā Pasūtītājam ir tiesības neslēgt paredzamo līgumu.***

2.5.2 Objekta apskate tiek organizēta 2014.gada 28.maijā plkst.11:00, tikšanās Krotē (pie veikala), Bunkas pagastā, Priekules novadā.

Par būvdarbu vietas apskati citā laikā var vienoties, zvanot nolikuma 1.4.3.punktā minētajai kontaktpersonai.

2.5.3. Pretendents savus jautājumus par iepirkuma procedūras dokumentos minētajām prasībām (t.sk. līguma projektu) iesniedz rakstveidā Priekules novada pašvaldībā (adrese – Saules iela 1, Priekule, Priekules novads) vai elektroniskā veidā, ja iesniegums normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā ir parakstīts ar elektronisko parakstu, uz e-pasta adresi dome@priekulesnovads.lv Publisko iepirkumu likuma 30.panta trešajā daļā noteiktajos termiņos. Ja no ieinteresētā Pretendenta ir saņemts jautājums, Pasūtītājs sagatavo atbildi un Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā un termiņā nosūta visiem Pretendentiem, kuri Pasūtītājam ir zināmi, un Pretendentiem, kuri jau iesnieguši piedāvājumus. Sagatavotā atbilde tiek ievietota pasūtītāja majaslapā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) sadaļā ”Publiskie iepirkumi” pie konkrētā iepirkuma paziņojuma ar norādi „Papildus informācija”.

2.5.4. Pretendentam ir pienākums sekot aktuālajai informācijai (iespējamiem grozījumiem nolikumā, atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem u.c.) Pasūtītāja mājaslapā [www.priekulesnovads.lv](http://www.priekulesnovads.lv) un, ņemt to vērā, sagatavojot savu piedāvājumu. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kurai ir nodrošināta brīva un tieša elektroniska pieeja.

**3. Piedāvājuma sagatavošana**

3.1. Pretendentam rūpīgi jāiepazīstas ar iepirkuma nolikumu, un tas ir pilnīgi atbildīgs par iesniegtā piedāvājuma atbilstību pasūtītāja izvirzītajām prasībām. Iesniedzot piedāvājumu, Pretendents pilnībā akceptē visus nolikuma noteikumus un prasības.

3.2. Pretendentam jāuzņemas visi izdevumi, kas saistīti ar pieteikuma sagatavošanu un iesniegšanu, un Pasūtītājs nav atbildīgs par šiem izdevumiem.

3.3. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu.

3.4. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu. Piedāvājumi, kuri nav iesniegti par visu iepirkuma priekšmeta apjomu, no tālākās vērtēšanas tiek izslēgti.

3.5. Piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:

3.5.1. finanšu piedāvājuma (nolikuma 1.pielikums);

3.5.2. nolikuma 5.punktā minētajiem pretendenta kvalifikācijas atlases dokumentiem;

3.5.3. tehniskā piedāvājuma saskaņā ar nolikuma 6.nodaļā minētajām prasībām;

3.5.4. piedāvājuma nodrošinājuma (piedāvājuma nodrošinājumu neiešuj kopējā piedāvājumā, to iesniedz atsevišķi, ievietojot nolikuma 4.3.punktā minētajā aploksnē. Iesniedzot piedāvājuma nodrošinājumu apdrošināšanas polises veidā, tai pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas nomaksu pilnā apmērā).

3.6. Ja kāds no pretendenta iesniedzamajiem dokumentiem satur komercnoslēpumu vai konfidenciālu informāciju, kuru pasūtītājs nav tiesīgs atklāt, paziņojot par līguma slēgšanu un informējot pretendentus, pretendentam jānorāda savā piedāvājumā, kura informācija ir konfidenciāla. Par konfidenciālu nevar tikt uzskatīta informācija, kas minēta Publisko iepirkumu likuma 69.pantā.

3.7. Piedāvājuma cenā jāiekļauj visas ar būvdarbu veikšanu saistītās izmaksas - gan paredzamās, gan tādas, kuras pretendentam vajadzētu paredzēt, un atbilstošos nodokļus. Būvdarbi sevī ietver visus nepieciešamos būvdarbus, būvdarbu vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamos materiālus un iekārtas, to piegādi, kā arī izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no tehniskā projekta un normatīvo aktu prasībām.

3.8. Piedāvājums iesniedzams latviešu valodā vienā eksemplārā. Svešvalodā sagatavotiem piedāvājuma dokumentiem jāpievieno pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

3.9. Dokumenti jāsagatavo atbilstoši Ministru kabineta 2010.gada 28.septembra noteikumiem Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Iesniedzot piedāvājumu, pretendents ir tiesīgs visu iesniegto dokumentu atvasinājumu un tulkojumu pareizību apliecināt ar vienu apliecinājumu, jo atbilstoši iepirkuma nolikuma 4.2.punktam piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem.

3.10. Ja saskaņā ar šo nolikumu Piedāvājuma dokumenti jāsagatavo saskaņā ar pielikumos pievienotajām formām, tad tie iesniedzami atbilstoši šīm formām un saturam. Gadījumos, ja piedāvājumā iesniegti dokumenti, neizmantojot dotās formas, tiek vērtēts, vai tajos sniegta visa pievienotajās formās prasītā informācija.

**4. Prasības piedāvājuma noformēšanai**

4.1. Piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs, kurā norādīts secīgs piedāvājumā iesniegto dokumentu nosaukumu saraksts un attiecīgās piedāvājuma lapaspuses numurs, kurā konkrētais dokuments atrodams.

4.2. Visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt cauršūtiem un parakstītiem, lapām jābūt numurētām. Uz pēdējās lapas aizmugures cauršūšanai izmantojamais diegs nostiprināms ar pārlīmētu lapu, uz kuras norādīts cauršūto lapu skaits, ko ar savu parakstu apliecina pretendenta pārstāvis. Teksta un tabulu daļa nedrīkst būt cauršūta, visai informācijai jābūt skaidri izlasāmai.

4.3. Piedāvājums jāiesniedz aizlīmētā aploksnē, uz kuras jānorāda:

4.3.1. pasūtītāja nosaukums un adrese;

4.3.2. atzīme ”Piedāvājums atklātam konkursam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība””;

4.3.3. atzīme „Iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2014/19”;

4.3.4. atzīme „Neatvērt līdz 2014.gada 22.jūlijam plkst.14:00”;

4.3.5. pretendenta nosaukums un adrese.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014., 17.06.2014., 25.06.2014.un 03.07.2014.)*

4.4. Piedāvājuma grozījumus noformē un iesniedz atbilstoši nolikumā noteiktajām piedāvājuma noformēšanas prasībām, uz aploksnes papildus nolikuma 4.3.punktā prasītajai informācijai norādot atzīmi: „Piedāvājuma grozījumi”.

4.5. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Pretendents nevar savu piedāvājumu grozīt.

4.6. Pasūtītājs neatbild par tādu piedāvājumu priekšlaicīgu atvēršanu, kuri nav noformēti atbilstoši nolikuma 4.3.punktā minētajām prasībām. Piedāvājumi, kas atvērti pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām neatbilstoši iepirkuma nolikuma 4.3.punkta prasībām noformētas aploksnes dēļ, netiek vērtēti. Pretendents tiek rakstiski informēts par šo faktu, piedāvājums pretendentam netiek atgriezts.

**5. PRETENDENTU ATLASES DOKUMENTI**

 5.1. Prasības pretendentiem un iesniedzamie dokumenti:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Prasība** | **Iesniedzamie dokumenti** | **Piezīmes** |
| 5.1.1. Uz Pretendentu nav attiecināms šāds nosacījums:Pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīta par vainīgu jebkurā no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:1. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta labumu pieņemšana vai komerciāla uzpirkšana,
2. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana,
3. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas,
4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai.
 | nav | Attiecībā uz pretendentu un šī nolikuma 5.2.punktā minētajām personām šis izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums par šeit minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi. |
| 5.1.2. Uz Pretendentu nav attiecināms šāds nosacījums:Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā: 1) viena vai vairāku tādu valstu pilsoņu vai pavalstnieku nodarbināšana, kuri nav Eiropas Savienības dalībvalstu pilsoņi vai pavalstnieki, ja tie Eiropas Savienības dalībvalstu teritorijā uzturas nelikumīgi; 2) personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darba ņēmējiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu. | nav | Attiecībā uz pretendentu un šī nolikuma 5.2.-5.4.punktā minētajām personām šis izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums, prokurora priekšraksts par sodu vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šīs prasības 1.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši trīs gadi.Attiecībā uz pretendentu un šā nolikuma 5.2.-5.4.punktā minētajām personām šis izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šīs prasības 2.apakšpunktā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši. |
| 5.1.3. Uz Pretendentu nav attiecināms šāds nosacījums:Pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā vertikālā vienošanās, kuras mērķis ir ierobežot pircēja iespēju noteikt tālākpārdošanas cenu, vai horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros pretendentu ir atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi. | nav | Attiecībā uz pretendentu un šā nolikuma 5.2.-5.4.punktā minētām personām šis izslēgšanas nosacījums netiek piemērots, ja no dienas, kad kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams tiesas spriedums vai citas kompetentas institūcijas pieņemtais lēmums saistībā ar šajā prasībā minētajiem pārkāpumiem, līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai ir pagājuši 12 mēneši. |
| 5.1.4. Uz Pretendentu nav attiecināms šāds nosacījums:Ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta vai pārtraukta pretendenta saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par pretendenta bankrotu vai pretendents tiek likvidēts. | nav | Ja pretendenta vai Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmās daļas 7., 8. vai 9.punktā minētās personas maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātspējas atjaunošanu, pasūtītājs, izvērtējot iespējamos ekonomiskos riskus un ņemot vērā līguma priekšmetu, var lemt par attiecīgā pretendenta neizslēgšanu no iepirkuma procedūras saskaņā ar 39.1panta pirmās daļas 4.punktu. Šādā gadījumā Pretendents kopā ar piedāvājumu iesniedz kredītiestādes izsniegtu apliecinājumu, ka pretendentam ir pieejami apgrozāmie līdzekļi piedāvājuma summas apmērā. |
| 5.1.5. Uz Pretendentu nav attiecināms šāds nosacījums:Pretendentam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. | nav |  |
| **Atbilstība profesionālās darbības veikšanai** |
| 5.1.6. Pretendents ir reģistrēts, licencēts vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām. | \*Ja pretendents nav reģistrēts Latvijā, tam jāiesniedz:1) reģistrācijas valstī izsniegtas reģistrācijas apliecības kopija;2) atbilstoši ārvalstu normatīvo aktu prasībām izsniegta dokumenta kopija iepirkuma priekšmetā minēto darbu veikšanai;\***Latvijā reģistrētam pretendentam reģistrācijas apliecības kopija un būvkomersanta reģistrācijas apliecības kopija nav jāiesniedz.** | Informāciju par Latvijā reģistrētiem pretendentiem iepirkumu komisija pārbauda publiski pieejamās datu bāzēs. Prasība attiecināma arī uz šā nolikuma 5.2. – 5.4.punktā minētajām personām. |
| **Prasības pretendenta saimnieciskajam un finansiālajam stāvoklim** |
| 5.1.7. Pretendenta katra gada finanšu apgrozījums pēdējo trīs gadu laikā vismaz 2 (divas) reizes pārsniedz paredzamo līgumcenu\*.\*Paredzamā līgumcena (cena bez PVN) – 448710 EUR. *(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014.)* | Izziņa par Pretendenta, apakšuzņēmēju un/vai Personas, uz kuras iespējām Pretendents balstās, (ja Pretendents balstās uz apakšuzņēmēju, kurus tas plāno piesaistīt Pakalpojuma sniegšanai, vai citu personu finanšu iespējām) katra gada finanšu apgrozījumu par darbības iepriekšējiem trīs gadiem, ciktāl informācija par šo apgrozījumu ir iespējama, ņemot vērā pretendenta dibināšanas vai darbības uzsākšanas laiku.*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014.)* | Pretendents var balstīties uz citu personu (uzņēmēju) finanšu iespējām, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei, neatkarīgi no savstarpējo attiecību tiesiskā rakstura. Šajā gadījumā papildus iesniedzamajai izziņai pretendents iesniedz vienošanos par sadarbību konkrētā līguma izpildei, kuras saturā skaidri un konkrēti ir atrunāts, kādas solidārās saistības un atbildību un kādā apmērā par līguma izpildi uzņemas vienošanās slēdzējpuses. |
| 5.1.8. Pretendents spēj veikt savas vispārējās civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu  | Apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule, ka gadījumā, ja ar Pretendentu tiks slēgts iepirkuma līgums, pirms darbu sākšanas starp apdrošināšanas kompāniju un Pretendentu tiks noslēgts līgums par pretendenta civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu. Ja Pretendentam attiecībā uz būvdarbiem jau ir civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polise, apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstules vietā var iesniegt polises kopiju. | Polises derīguma termiņš nedrīkst būt īsāks par līguma izpildes termiņu. Ja tas ir īsāks, piedāvājumā jāiekļauj apdrošināšanas kompānijas garantijas vēstule par civiltiesiskās atbildības apdrošināšanu pārējam līguma izpildes termiņam. (Pretendents, ar kuru noslēgts līgums, pirms darbu sākšanas iesniedz apdrošināšanas polisi Pasūtītājam). |
| **Tehniskās un profesionālās spējas** |
| 5.1.9. Pretendentam ir pieredze vismaz 3 (trīs) līdzīga rakstura\* un apjoma (pēc summas) veiktajos būvdarbos.*\*par līdzīga rakstura darbiem uzskatāmi ar ūdenssaimniecību attīstību saistīti rekonstrukcijas vai izbūves darbi, kas ietver:**1) jaunas ūdens sagatavošanas stacijas izbūvi vismaz 6,0 m3/h,* *2) jaunas bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtu izbūvi (Q=25 m3/dnn),* *3) iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, kuros kopējais trašu garums ir vismaz 4000 m.**\*par līdzīga apjoma (pēc summas) būvdarbiem uzskatāmi būvdarbi, kas veikti par summu, kas līdzvērtīga paredzamajai līgumcenai (bez PVN) vai lielāka (skat.5.1.7.punkta prasību)* | Informācija par pēdējo 5 (piecu) gadu laikā līdzīga rakstura un apjoma veiktajiem būvdarbiem, kas iesniedzama saskaņā ar nolikuma 2.pielikumā norādīto formu, pievienojot 3 (trīs) rakstiskas atsauksmes, kuras izsniegtas par ūdenssaimniecības rekonstrukcijas vai izbūves darbiem, kas apliecina pieredzes aprakstā minētos darbus un to apjomus. | Atsauksmē, kuru izsniedzis pasūtītājs par pretendentu, ar kuru bijis noslēgts pieredzes aprakstā norādītais būvdarbu līgums, jābūt norādītai sekojošai informācijai: konkrētie padarītie darbi (ar darbu apjomiem) un vai visi darbi ir veikti atbilstoši attiecīgajiem normatīviem aktiem un pienācīgi pabeigti noteiktajos termiņos. |
| 5.1.10. Pretendenta piedāvātais būvdarbu vadītājs ir kvalificēts, ar pieredzi vismaz divu līdzīga rakstura (*par līdzīga rakstura darbiem uzskatāmi ar ūdenssaimniecību attīstību saistītu rekonstrukcijas vai izbūves darbu, kas ietver jaunas ūdens sagatavošanas stacijas izbūvi vismaz 6,0 m3/h, jaunas bioloģiskās notekūdeņu attīrīšanas iekārtu izbūvi (Q=25 m3/dnn), iekšējos un ārējos ūdensapgādes un kanalizācijas tīklus, kuros kopējais trašu garums ir vismaz 4000 m, vadīšana*) un līdzīga apjoma (pēc summas) darbu vadīšanā.*\*par līdzīga apjoma (pēc summas) vadītiem būvdarbiem uzskatāmi būvdarbi, kas vadīti par summu, kas līdzvērtīga paredzamajai līgumcenai (bez PVN) vai lielāka (skat.5.1.7.punkta prasību)* | Informācija par sertificēta vispārējo būvdarbu vadītāja pieredzi, kas iesniedzama saskaņā ar nolikuma 3.pielikumā norādīto formu (jāiesniedz spēkā esošs Latvijas siltuma, gāzes un ūdens tehnoloģijas inženieru savienības izsniegta būvprakses sertifikāta ūdens apgādes un kanalizācijas sistēmu būvdarbu vadīšanas un būvuzraudzības jomā kopija)Par ārvalstīs reģistrētu speciālistu jāiesniedz licence, sertifikāts vai cits tās ārvalsts dokuments, kas apliecina, speciālista tiesības veikt attiecīgo pakalpojumu sniegšanu. Gadījumā, ja ar pretendentu tiks noslēgts iepirkuma līgums, līdz būvniecības uzsākšanai speciālistam ir jāiegūst profesionālās kvalifikācijas atzīšanas apliecību vai jāreģistrējas profesiju reģistrā, lai apliecinātu, ka ārvalstu speciālists atbilst izglītības un profesionālās kvalifikācijas prasībām attiecīgās darbības veikšanai Latvijas Republikā. |  |
| 5.1.11.  Apakšuzņēmēji un personas, uz kuru iespējām pretendents balstās | Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tām nododamo būvdarbu saraksts un apjoms saskaņā ar nolikuma 4.pielikumu.Katras personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts par veicamajiem darbiem, norādot, kādi resursi, materiāli un iekārtas tiek nodoti pretendenta rīcībā, saskaņā ar nolikuma 5.pielikumu. | **Iesniedz, ja pretendents līguma izpildei ir plānojis piesaistīt apakšuzņēmējus. Ja pretendents informāciju neiesniedz, pasūtītājs uzskata, ka apakšuzņēmēji netiek piesaistīti.**Pretendentam piedāvājumā jānorāda visus tos apakšuzņēmējus, kuru sniedzamo pakalpojumu vērtība ir 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības vai lielāka, un katram apakšuzņēmējam izpildei nododamo pakalpojumu līguma daļu.  |
| 5.1.12. Pretendents spēj nolikuma iepirkuma priekšmetā minētos darbus veikt nolikumā paredzētajos termiņos. | Pretendenta sagatavots izvērsts darbu izpildes grafiks saskaņā ar nolikuma 6.pielikumu, ņemot vērā nolikuma 2.3.punktā norādīto būvdarbu izpildes termiņu. |  |

5.2. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, ir attiecināmas šī nolikuma 5.1.1.-5.1.5. un 5.5.punktā noteiktās prasības. Gadījumos, ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība (personālsabiedrība), tad papildus nolikuma 5.1.punktā noteiktajiem dokumentiem, tā iesniedz šādus dokumentus:

 5.2.1. personālsabiedrības līguma kopiju ar apliecinājumu par katra personas apvienības (personālsabiedrības) biedra atbildības apjomu;

5.2.2. pilnvaru, kura nosaka personu apvienības (personālsabiedrības) biedra tiesības pārstāvēt personu apvienību (personālsabiedrību). Gadījumā, ja iepriekš minētās pārstāvniecības tiesības atrunātas sabiedrības līgumā, tad šajā punktā minētā pilnvara nav jāiesniedz.

5.3. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura veicamo būvdarbu vērtība ir vismaz 20 procenti no kopējās iepirkuma līguma vērtības, ir attiecināmas šī nolikuma 5.1.2.-5.1.5. un 5.5.punktā noteiktās prasības.

5.4. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmas šī nolikuma 5.1.2.-5.1.5. un 5.5.punktā noteiktās prasības.

5.5. Pretendenti, kuri snieguši nepatiesu informāciju vai nav to snieguši vispār, vai arī ja sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību iepirkuma nolikumā izvirzītajām prasībām, tiek izslēgti no tālākas vērtēšanas.

5.6. Ja pasūtītājs par pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, atzīst ārvalstī reģistrētu pretendentu, Pasūtītājs pieprasa viņam iesniegt attiecīgās ārvalsts kompetentās institūcijas izziņas, kas apliecina, ka uz pretendentu neattiecas šī nolikuma 5.1.1.-5.1.5.punktā minētie gadījumi.

5.7. Šī nolikuma 5.6.punktā minētajam pretendentam prasītās izziņas jāiesniedz Pasūtītājam 10 (desmit) darba dienu laikā pēc dienas, kad pieprasījums izsniegts vai nosūtīts.

5.8. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, Pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas.

5.9. Ja attiecīgais Pretendents 5.7.punktā minētajā termiņā neiesniedz prasītās izziņas, Pasūtītājs to izslēdz no tālākas dalības iepirkumā un nosaka nākamo pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības atbilstoši šī nolikuma 7.3.6.punktā noteiktajai kārtībai.

**6. Tehniskais piedāvājums**

6.1. Tehnisko piedāvājumu jāsagatavo atbilstoši LR Ministru kabineta 2006.gada 19.decembra noteikumu Nr.1014 „Noteikumi par Latvijas būvnormatīvu LBN 501-06 „Būvizmaksu noteikšanas kārtība”” 5., 6. un 7.pielikuma prasībām, ņemot vērā tehniskajās specifikācijās (nolikuma 8.pielikums – kas sastāv no 25 pielikumiem (no 8.1. līdz 8.11-4.)) minētos darbu apjomus un prasības, kā arī tehniskajā projektā noteiktās prasības. Tāmēs izmaksas par vienu vienību norādāmas ar divām zīmēm aiz komata, tālākie aprēķini veicami, izejot no noapaļotās vienas vienības cenas un šādi noapaļojamas arī tālākās aprēķinu summas.

6.2. Piedāvājums jāiesniedz par visu iepirkuma priekšmeta apjomu un tam pilnībā jāatbilst tehniskajai specifikācijai. Tehniskajā specifikācijā nedrīkst iekļaut papildus izmaksu pozīcijas, nedrīkst tās apvienot. Ja papildus izmaksu pozīcijas nepieciešamas projekta realizācijai saskaņā ar tehnisko projektu, to veikšanai nepieciešamie izdevumi iekļaujami jau tehniskajā specifikācijā nosauktajās pozīcijās.

6.3. Materiālu un izstrādājumu markas specifikācijās uzrādītas kā kvalitātes raksturojums. Tos iespējams aizvietot ar citiem Latvijā vai ES sertificētiem materiāliem, kuru tehniskie parametri un īpašības nav sliktāki par projektā pieņemtajiem.

6.4. Ja Pretendents aizvieto tehniskajā specifikācijā norādītos materiālus ar ekvivalentiem, viņam piedāvājuma tāmēs jānorāda šie materiāli un ar ražotāja dokumentāciju vai kompetentas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par pārbaudes rezultātiem jāpierāda, ka piedāvājums ir ekvivalents un apmierina pasūtītāja prasības.

**7. Piedāvājumu vērtēšana**

7.1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi un vērtēšanu iepirkuma komisija veic slēgtā sēdē.

7.2. Piedāvājumi, kas iesniegti pēc šā nolikuma 1.5.1.punktā minētā termiņa, netiek vērtēti. Tie neatvērti tiek atdoti vai nosūtīti atpakaļ Pretendentam.

7.3. Iepirkuma komisija:

7.3.1. Vispirms pārbauda pretendentu iesniegto piedāvājumu nodrošinājumu atbilstību iepirkuma nolikuma 1.6.punkta prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuru piedāvājuma nodrošinājumā sniegta visa prasītā informācija atbilstoši iepirkuma nolikuma 1.6.punkta prasībām. Piedāvājumi, kuru piedāvājuma nodrošinājumā nav sniegta visa nolikuma 1.6.punktā norādītā informācija, tiek noraidīti un tālāk netiek vērtēti.

7.3.2. Pārbauda piedāvājumu atbilstību šī nolikuma 4.nodaļā minētajām prasībām (prasības piedāvājumu noformēšanai). Par atbilstošiem tiek uzskatīti tie piedāvājumi, kas atbilst visām norādītajām prasībām. Konstatējot atkāpes no nolikumā izvirzītajām piedāvājuma noformējuma prasībām, komisija izvērtē to būtiskumu un ietekmi uz turpmāko piedāvājuma vērtēšanas procesu un lemj par tālāku piedāvājuma vērtēšanu vai izslēgšanu no tālākas vērtēšanas*.*

7.3.3. Pārbauda, vai pretendents iesniedzis visus šī nolikuma 5.nodaļā minētos dokumentus (pretendentu atlases dokumenti) un tajos sniegtās informācijas atbilstību izvirzītajām prasībām. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuros ir iesniegti visi dokumenti un tajos sniegta visa prasītā informācija, kā arī sniegtā informācija apliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām kvalifikācijas prasībām. Piedāvājumi, kuros nav iesniegti visi 5.nodaļa minētie dokumenti vai nav norādīta visa prasītā informācija, vai arī ja sniegtā informācija neapliecina pretendenta atbilstību izvirzītajām prasībām, tiek noraidīti un tālāk netiek vērtēti.

7.3.4. Pārbauda piedāvājumu atbilstību tehniskai specifikācijai. Par atbilstošiem tiek uzskatīti tikai tie piedāvājumi, kuri ir iesniegti atbilstoši nolikuma 6.nodaļā minētajām prasībām. Neatbilstošie piedāvājumi tālāk netiek vērtēti.

7.3.5. Pirms cenu salīdzināšanas pārbauda, vai piedāvājumā nav aritmētisku kļūdu. Ja šādas kļūdas konstatē, tad tās tiek izlabotas. Par kļūdu labojumu un laboto piedāvājuma summu iepirkuma komisija paziņo Pretendentam, kura pieļautās kļūdas labotas. Vērtējot finanšu piedāvājumu, iepirkuma komisija ņem vērā labojumus.

7.3.6. Nosaka pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, izvēloties no piedāvājumiem, kas atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām, piedāvājumu ar viszemāko piedāvāto līgumcenu.

7.3.7. Publisko iepirkumu likuma noteiktajā kārtībā pārbauda, vai uz pretendentu (-iem), kuram (-iem) būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, nav attiecināmi šī nolikuma 5.1.1.-5.1.5.punktā (Publisko iepirkumu likuma 39.1panta pirmajā daļā) noteiktie izslēgšanas nosacījumi. Nolikuma 5.6 punktā minētajā gadījumā pieprasa Pretendentam attiecīgas izziņas.

7.3.8. Pēc 7.3.7.punktā izziņu saņemšanas izvērtē to atbilstību nolikumā norādītajām prasībām un pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar Pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā izvirzītajām prasībām un ir ar viszemāko piedāvāto līgumcenu, vai nosaka nākamo Pretendentu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, t.i., pretendents, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un ir ar nākamo zemāko piedāvāto līgumcenu.

**8. Lēmuma izziņošana un līguma slēgšana**

8.1. Trīs darba dienu laikā pēc lēmuma pieņemšanas visi Pretendenti tiek informēti par pieņemto lēmumu.

8.2. Pasūtītājs slēdz ar izraudzīto Pretendentu līgumu (nolikuma 7.pielikums), pamatojoties uz pretendenta iesniegto piedāvājumu, un saskaņā ar šā nolikuma noteikumiem ne agrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām, ja Iepirkumu uzraudzības birojā nav Publisko iepirkumu likuma 83.pantā noteiktajā kārtībā iesniegts iesniegums par iepirkuma procedūras pārkāpumiem.

8.3. Līgums stājas spēkā no brīža, kad Pretendents, ar kuru noslēgts līgums, iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu. Šim Pretendentam kredītiestādes (bankas) izdotu Līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no pretendenta norādītās līgumcenas saskaņā ar nolikuma 7.pielikuma „Līgums” 1.pielikumu jāiesniedz 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas. Nolikuma 7.pielikuma „Līgums” 1.pielikums ir līguma izpildes nodrošinājuma ieteicamā forma, kas paredz Pasūtītājam nepieciešamos būtiskos nosacījumus.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014.)*

8.4. Ja Pretendents, ar kuru noslēgts līgums, neiesniedz atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu Līguma 11.1.punktā noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka šīs Līgums nav stājies spēkā, un Pasūtītājs atbilstoši Publisko iepirkuma likuma 56.panta piektajai daļai pieņem lēmumu par līguma slēgšanu ar nākamo pretendentu, kura piedāvājums atbilst visām nolikumā minētajām prasībām un ir ar nākamo zemāko piedāvāto līgumcenu, pirms tam veicot nolikuma 7.3.7.punktā minēto pārbaudi.

**9. Pielikumu saraksts**

Nolikumam ir pievienoti šādi pielikumi, kas ir nolikuma neatņemamas sastāvdaļas:

1.pielikums Finanšu piedāvājums;

2.pielikums Pretendenta pieredze līdzīgu būvdarbu veikšanā;

3.pielikums Darbu vadītāja pieredzes apraksts;

4.pielikums Informācija par personām, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tām nododamo būvdarbu saraksts un apjoms;

5.pielikums Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās, Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja piekrišanas raksts;

6.pielikums Darbu izpildes kalendārais grafiks;

7.pielikums Līguma projekts;

8.pielikums Tehniskās specifikācijas (kas sastāv no 25 atsevišķiem pielikumiem no 8.1. līdz 8.11-4.).

**1.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

iepirkumam ar identifikācijas Nr.**PNP2014/19**

**„Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība””**

**1. IESNIEDZA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pretendenta nosaukums** | **Rekvizīti** |
|  | Reģ.Nr.:Adrese:Banka:Kods:Konts:Tālrunis:Fakss:e-pasta adrese:  |

**2. KONTAKTPERSONA**

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Tālrunis** |  |

**3. PIEDĀVĀJUMS**

3.1. Mēs piedāvājam veikt būvdarbus projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība” saskaņā ar konkursa nolikumā un tehniskajā projektā minētajiem nosacījumiem noteiktajā laika periodā, bez ierobežojumiem.

3.2. Mūsu piedāvājums ir:

|  |  |
| --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Piedāvājuma cena bez PVN (EUR)** |
| Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība” |  |

3.3. Apliecinām, ka esam pilnībā iepazinušies ar iepirkuma procedūras dokumentiem, tajā skaitā ar tehnisko projektu (ar tajā iekļautajiem zīmējumiem, paskaidrojuma rakstiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī būvlaukumu). Apliecinām, ka tehniskais projekts ir realizējams un ka finanšu piedāvājumā ir iekļauti visi ar būvdarbu veikšanu atbilstoši tehniskajam projektam saistītie izdevumi, lai objektu nodotu ekspluatācijā. Mums nav nekādu neskaidrību un pretenziju tagad, kā arī atsakāmies tādas celt visā iepirkuma līguma darbības laikā.

3.4. Apliecinām, ka esam izpētījuši apstākļus, kas varētu ietekmēt būvdarba izpildi un samaksas noteikšanu par darba izpildi, iespējas piegādāt materiālus, transporta iespējas, objekta vietas atrašanos, tiesību normas, darbaspēka izmantošanas nosacījumus, kā arī iespējas izmantot citus pakalpojumus, un ņēmām tos vērā, nosakot Līgumā minēto samaksu par darba izpildi – līguma summu. Tāpēc Līguma summu un darba izpildes termiņus nevar ietekmēt iepriekš minētie darba izpildes apstākļi.

3.5. Apliecinām, ka darbus veiks kvalificēts tehniskais personāls.

3.6. Apliecinām, ka mums ir pieejami finanšu resursi, lai nodrošinātu nepieciešamos līdzekļus līguma izpildei.

3.7. Apņemamies nodrošināt noteiktās garantijas prasības \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(*vārdiem*) mēnešus.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

Z.v.

 **2.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**PRETENDENTA PIEREDZE LĪDZĪGU BŪVDARBU VEIKŠANĀ\***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.p.k. | Projekta nosaukums  | Veikto būvdarbu apraksts \*\*  | Realizēto būvdarbu apjomspēc summas(bez PVN)*(norādīt valūtas nominālu)* | Pašu spēkiem veiktais darbu apjoms, % | Pasūtītāja nosaukums, adrese, kontaktpersona, tās tel. numurs | Projekta uzsākšanas, pabeigšanas gads / mēnesis |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\* Sniegt informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 5.1.9.punktā minētajai prasībai, sniedzot visu prasīto informāciju par svarīgāko darbu izpildi ne vairāk kā piecos iepriekšējos gados.*

*\*\* Veikto būvdarbu aprakstā jānorāda, kādi konkrēti ar ūdenssaimniecības attīstību saistīti darbi veikti katrā projektā, norādot arī skaitliskos apjomus.*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

 **3.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**Darbu vadītāja pieredzes apraksts**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Uzvārds: |  |
| 2. Vārds: |  |

3. Realizētie projekti kā būvdarbu vadītājam ar ūdenssaimniecību attīstību saistītu rekonstrukcijas vai izbūves darbu vadīšanā, s*niedzot informāciju, kas apliecina pretendenta atbilstību šī nolikuma 5.1.10.punktā minētajai prasībai, sniedzot visu prasīto informāciju par svarīgāko darbu izpildi ne vairāk kā piecos iepriekšējos gados*:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gads | Pasūtītājs | Projekta nosaukums un kopējais būvdarbu apjoms (bez PVN)*(norādīt valūtas nominālu)* | Īss projektā veikto darbu un to apjomu apraksts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Es, apakšā parakstījies, apliecinu, ka augstākminētais pareizi atspoguļo manu pieredzi un kvalifikāciju.

**Ar šo es apņemos kā būvdarbu vadītājs strādāt pie līguma „Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība”” izpildes *<Pretendenta nosaukums>* piedāvājumā, gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu.**

Ar šo apliecinu, ka esmu iepazinies ar objektu, Tehnisko projektu, darbu apjomiem, līguma nosacījumiem un iepirkuma nolikumu.

|  |  |
| --- | --- |
| Vārds, Uzvārds |  |
| Paraksts |  |
| Datums |  |

**4.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**Informācija par personām, uz kuru iespējām pretendents balstās, Pretendenta piesaistītajiem apakšuzņēmējiem**

**un tām nododamo būvdarbu saraksts un apjoms**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nosaukums** *(norādīt apakšuzņēmējs vai persona uz kuru iespējām pretendents balstās)* | **Adrese, telefons, kontaktpersona** | **Veicamo darbu apjoms no kopējā apjoma (%) un EUR bez PVN** | **Veicamo darbu apraksts** **un/vai norādīt, kādi resursi, materiāli un iekārtas tiek nodoti pretendenta rīcībā** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**5.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**Personas, uz kuru iespējām Pretendents balstās,**

**Pretendenta piesaistītā apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām pretendents balstās) piekrišanas raksts**

Ar šo mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*uzņēmuma nosaukums, reģ.Nr.*) apņemamies strādāt pie līguma „Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība”” izpildes <*Pretendenta nosaukums*> piedāvājumā gadījumā, ja šim Pretendentam tiks piešķirtas tiesības slēgt Līgumu, veicot \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*minēt konkrētos veicamos darbus un to apjomus (summa, EUR bez PVN) un norādīt, kādi resursi, materiāli un iekārtas tiek nodoti pretendenta rīcībā*).

Ar šo apliecinām, ka esam iepazinušies ar tehnisko projektu, līguma nosacījumiem un nolikumu.

|  |  |
| --- | --- |
| **Amats, vārds, uzvārds** |  |
| **Paraksts** |  |
| **Datums** |  |

**6.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

**Darbu izpildes kalendārais grafiks**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.p.k.** | **Darbu apraksts** | **Darbu izpildes nedēļas**  |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **…** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Strādājošo skaits dienā\*\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\* Lodziņus iekrāsot atbilstoši plānotajam veicamo darbu apjomam, ņemot vērā iepirkuma nolikuma 2.3.punktā norādītos būvdarbu izpildes termiņus;

\*\* šī informācija norādāma obligāti.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(amats) (paraksts un paraksta atšifrējums)*

**7.pielikums**

pie iepirkuma

ar identifikācijas Nr.PNP2014/19

 nolikuma

 

**IEGULDĪJUMS TAVĀ NĀKOTNĒ**

 **LĪGUMS**

Priekule

2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priekules novada pašvaldība**, reģ.Nr.90000031601, tās priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kura rīkojas, pamatojoties uz LR likumu „Par pašvaldībām” un Priekules novada domes 2013.gada 25.jūlija saistošo noteikumiem Nr.7 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, turpmāk saukts “Pasūtītājs", no vienas puses

un

……………… , reģ.Nr. .........................., tās ………………............. personā, kurš rīkojas uz statūtu pamata, turpmāk saukts „Būvuzņēmējs” no otras puses,

abas kopā un katra atsevišķi turpmāk sauktas „Puses”,

saskaņā ar atklātā konkursa **„Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība””**, (iepirkuma identifikācijas Nr.PNP2014/19) rezultātiem noslēdz šo līgumu (turpmāk – Līgums) par sekojošo:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

1.1. Ar šo Pasūtītājs uzdod un Būvuzņēmējs par samaksu, ar saviem darba rīkiem, ierīcēm un darbaspēku apņemas Līgumā un normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un termiņos, labā kvalitātē **veikt** **būvdarbus projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība”** (adrese: Krote, Bunkas pagasts, Priekules novads) (turpmāk – Darbi) saskaņā ar tehnisko projektu un atbilstoši Pretendenta piedāvājumam (Līguma 2.pielikums (finanšu piedāvājums), 3.pielikums (tāmes) un 4.pielikums (darbu izpildes grafiks)).

1.2. Darbi sevī ietver visus ar ūdenssaimniecības attīstību Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciemā saistītos būvdarbus, būvniecības vadību un organizēšanu, būvniecībai nepieciešamos materiālus un iekārtas, to piegādi un nodošanu ekspluatācijā, izpilddokumentācijas un citas dokumentācijas sagatavošanu un citas darbības, kuras izriet no tehniskās dokumentācijas un prasībām objekta nodošanai ekspluatācijā.

1.3. Būvuzņēmējs apliecina, ka viņš ir pienācīgi iepazinies ar tehniskām specifikācijām, tehnisko projektu, ar tajā ietvertajiem risinājumiem, darba apjomu, pielietojamiem materiāliem un prasībām, kā arī ar Darbu veikšanas vietu un tehnisko stāvokli un atsakās saistībā ar to izvirzīt jebkāda satura iebildumus vai pretenzijas pret Pasūtītāju attiecībā uz veicamo darbu apjomu un termiņiem.

1.4. Būvuzņēmējs apliecina, ka Līguma 1.1.punktā minētie darbi ir realizējami un, ka finanšu piedāvājumā (Līguma 2.pielikums) ir iekļauti visi ar Darbu veikšanu saistītie izdevumi, kā arī izdevumi, kurus varēja paredzēt.

1. **BŪVDARBU IZPILDES NOTEIKUMI**
	1. Būvuzņēmējs apņemas Darbus veikt atbilstoši projekta dokumentācijai, ievērojot Pasūtītāja norādījumus, spēkā esošos būvnormatīvus, būvniecības un citu tiesību aktu prasības, t.sk. būvtāfeles izgatavošana un uzstādīšana, tekstu iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Darbi tiek izpildīti precīzi un profesionālā līmenī.
	2. Būvuzņēmējs apņemas atturēties no jebkādas rīcības, kas varētu apgrūtināt Darbu veikšanu vai Pasūtītāja saistību izpildi.
	3. Būvuzņēmējs apņemas Darbu veikšanā izmantot tikai LR vai ES sertificētus materiālus, kas norādīti iepirkumā iesniegtajā piedāvājumā.
	4. Pēc Pasūtītāja pieprasījuma Būvuzņēmējam ir jāuzrāda Darbos izmantojamo būvizstrādājumu sertifikāti un citi to kvalitāti apliecinošie dokumenti, kā arī objektam piegādāto materiālu apjomi.
	5. Būvuzņēmējs nodrošina nepieciešamo materiālu pareizu un kvalitatīvu izmantošanu Darbu procesā.
	6. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai Līgumā paredzētos Darbus uz vietas Objektā organizētu un vadītu iepirkuma piedāvājumā norādītais būvdarbu vadītājs. Būvdarbu vadītāja nomaiņa ir atļauta tikai ar Pasūtītāja rakstisku piekrišanu, Būvuzņēmējam nodrošinot līdzvērtīgas kvalifikācijas personālu, t.i., nomainītajam būvdarbu vadītājam jāatbilst iepirkuma nolikumā noteiktajām prasībām. Būvuzņēmējs darbu vadītāja nomaiņu lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā būvdarbu vadītāja kvalifikācijas izvērtēšanai prasītos dokumentus. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nomaina būvdarbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju, Pasūtītājs vienpusēji var lauzt līgumu. Līguma laušana netiek piemērota gadījumos, kad būvdarbu vadītāja nomaiņai ir objektīvi iemesli – t.i. darbinieka nāves vai citas darba nespējas gadījumā.

*(Ar grozījumiem, kas izdarīti 04.06.2014.)*

* 1. Būvuzņēmējam jānodrošina, lai būvdarbus pildītu iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Apakšuzņēmēju (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomaiņa ir atļauta tikai ar iepriekšēju pasūtītāja rakstisku piekrišanu. Būvuzņēmējs piekrišanu apakšuzņēmēja (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomaiņai lūdz rakstveidā, pievienojot lūgumam visus iepirkuma nolikumā apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) iesniedzamos dokumentus. Piedāvāto apakšuzņēmēju kvalifikācijai jābūt tādai pašai vai augstākai kā sākotnēji piedāvātajiem apakšuzņēmējiem. Ja Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju (personu, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomaiņai, tad Pasūtītājs var vienpusēji lauzt līgumu.
	2. Būvuzņēmējs objektā drīkst nodarbināt tikai tās personas, kuras ir darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai piedāvājumā norādītajiem apakšuzņēmējiem saskaņā ar būvobjektā nodarbināto sarakstu, kas iesniedzams reālo būvdarbu uzsākšanas dienā atbilstoši līguma 5.pielikumam.
	3. Pasūtītājs ir tiesīgs pieprasīt informāciju par objektā nodarbināto personu darba tiesiskajām attiecībām.
	4. Būvuzņēmēja pienākums ir pirms būvdarbu uzsākšanas konkrētajā vietā pieņemt no Pasūtītāja nosacīto objekta būvlaukumu, par ko tiek sastādīts būvlaukuma pieņemšanas akts. Būvlaukums iespēju robežās tiek norobežots, izstādītas brīdinājuma zīmju un veiktas citos normatīvajos dokumentos noteiktās prasības.
	5. Būvuzņēmēja pienākums ir jebkurus rakšanas darbus pirms to uzsākšanas rakstiski saskaņot ar Līguma 13.1.punktā norādīto kontaktpersonu.
	6. Vietās, kur nav iespējama Būvuzņēmēja pieslēgšanās Pasūtītāja inženierkomunikācijām vai kur Pasūtītājs nevar nodrošināt pietiekamu jaudu, nepieciešamos resursus Būvuzņēmējs nodrošina par saviem līdzekļiem.
	7. Darbus Būvuzņēmējs veic, taupīgi un racionāli izmantojot Darbu izpildei nepieciešamos materiālus un atvēlētos resursus.
	8. Būvuzņēmējam jāveic visi nepieciešamie pasākumi, lai novērstu kaitējumu vai jebkādu draudošu kaitējumu, kāds varētu rasties trešajai personai Darbu izpildes rezultātā.
	9. Būvuzņēmējam ir pienākums tiesību aktos noteiktajā kārtībā izstrādāt un kārtot Darbu veikšanas dokumentāciju visā Darbu veikšanas laikā, t.sk. būvdarbu žurnālu, rakšanas atļauju, atzinumu par gatavību nodošanai ekspluatācijā.
	10. Pasūtītājs ir tiesīgs pēc saviem ieskatiem veikt Darbu izpildes pārbaudes.
	11. Pasūtītāja veiktā Līguma izpildes kontrole vai Būvuzņēmēja izpildīto Darbu pārbaude nevar būt par pamatu Līgumā vai ar likumu noteiktās Būvuzņēmēja atbildības par neatbilstoši veiktajiem darbiem samazināšanai.
	12. Darbu organizatoriskie jautājumi tiek risināti un izskatīti būvsapulcēs, kurās piedalās Darbu vadītājs, būvuzraugs, Pasūtītāja pilnvarots pārstāvis, kā arī Pasūtītāja pieaicinātās personas. Būvsapulču sasaukšanu un organizēšanu, bet nepieciešamības gadījumā arī protokolēšanu nodrošina Pasūtītāja pārstāvis.
	13. Būvuzņēmējam ir pienākums pēc Pasūtītāja pieprasījuma sniegt atskaiti par Darbu gaitu vai informāciju par ar Darbiem saistītiem jautājumiem. Atskaite tiek iesniegta Pasūtītājam 3 (trīs) darba dienu laikā, ja Pasūtītājs nav noteicis ilgāku atskaites vai informācijas iesniegšanas termiņu.
	14. Pasūtītājam un būvuzraugam ir tiesības apturēt Darbus, ja Būvuzņēmējs vai tā personāls neievēro uz Darbiem attiecināmos normatīvos aktus vai Līguma nosacījumus. Darbus Būvuzņēmējs ir tiesīgs atsākt, saskaņojot ar Pasūtītāju, pēc konstatētā pārkāpuma novēršanas. Būvuzņēmējam nav tiesību uz Līgumā noteiktā Darbu izpildes termiņa pagarinājumu sakarā ar šādu Darbu apturēšanu.
	15. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs atklāj neparedzētus apstākļus, kas var kavēt izpildīt ar šo Līgumu uzņemtās saistības vai ietekmēt būves drošību vai kvalitāti, Būvuzņēmējam ir pienākums nekavējoties rakstiski paziņot par to Pasūtītājam. Būvuzņēmējs turpina pildīt Līgumu tādā mērā, cik tas neietekmē būves vai personāla drošību, ja vien Pasūtītājs nav rakstiski pieprasījis apturēt Darbu veikšanu. Ja Darbu izpilde ir tikusi apturēta, tā tiek atsākta pēc tam, kad Puses ir vienojušās un kad Pasūtītājs ir devis rīkojumu turpināt Darbus saskaņā ar Līguma noteiktajiem darba apjomiem.
	16. Būvuzņēmējs ir tiesīgs izdarīt atkāpes no tehniskā projekta tikai ar iepriekšēju rakstisku Pasūtītāja un autoruzrauga piekrišanu. Tāpat arī jebkuru Līgumā neparedzētu darbu veikšanu Būvuzņēmējs ir tiesīgs uzsākt tikai ar Pasūtītāja atļauju atbilstoši Līguma 2.25. - 2.28.punktā minētajiem nosacījumiem.
	17. Būvuzņēmējs tajā pašā dienā, kad tiek uzsākti Darbi objektā, iesniedz Pasūtīja nozīmētam darba drošības koordinatoram darba drošības nodrošināšanas plānu objektā atbilstoši Ministru kabineta 2003.gada 25.februāra noteikumu Nr.92„Darba aizsardzības prasības, veicot būvdarbus”.
	18. Būvuzņēmējs nodrošina, ka Darbu veikšanas laikā un līdz būves nodošanai ekspluatācijā netiek pārtraukta esošo ūdens un kanalizācijas sistēmu darbība.

2.25. Pasūtītājs ir tiesīgs atļaut veikt izmaiņas darba apjomos līguma darbības laikā tikai tādā gadījumā, ja šie papildus darbi vienlaikus atbilst šādiem kritērijiem:

* + 1. neparedzamības kritērijs, t.i., iepriekš neparedzamu apstākļu dēļ ir radusies nepieciešamība veikt papildus darbus, kas nav minēti tehniskajā projektā un kurus Būvuzņēmējs objektīvi sākotnēji nevarēja paredzēt, un
		2. nenodalāmības kritērijs, t.i., darbi, kas nav nodalāmi no noslēgtajā līguma paredzētajiem darbiem, bet kas ir uzskatāmi par nepieciešamiem, lai sasniegtu tehniskajā projektā minēto gala rezultātu un lai nodrošinātu normālu Būves funkcionēšanu atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Būve paredzēta, vai arī
		3. nepieciešamības noslēgtā līguma izpildei kritērijs, t.i., papildus darbus ir iespējams nodalīt no noslēgtajā līgumā paredzētajiem darbiem, bet attiecīgie darbi ir būtiski nepieciešami noslēgtā līguma izpildei, lai sasniegtu tehniskajā projektā minēto gala rezultātu un lai nodrošinātu normālu Būves funkcionēšanu atbilstoši tiem mērķiem, kuriem Būve paredzēta.
	1. Līguma darbu apjomu samazināšana var notikt, ja tiek konstatēta tehniskā projekta izstrādes laikā veikto pieņēmumu neatbilstība esošajai situācijai.
	2. Līguma izpildes laikā ir iespējama piedāvājumā norādīto materiālu, iekārtu vai tehnoloģiju nomaiņa ar analogiem. Šajā gadījumā Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam argumentētu iesniegumu par piedāvājumā norādīto materiālu, iekārtu vai tehnoloģiju maiņu, pievienojot dokumentus, kas sniedz pietiekamu informāciju par analoga atbilstību izvirzītajām prasībām, un piedāvājumā norādītā un piedāvātā analoga raksturojošo rādītāju salīdzinājumu. Analogu materiālu pielietošana nedrīkst mainīt ekonomisko īpatsvaru par labu kādai no Pusēm.
	3. Ja darbu apjomos tiek izdarītas izmaiņas, to izmaksas tiek noteiktas pēc šādiem principiem:
		1. Ja darbu apjomi palielināti, iekļaujot papildus darbos Līguma tāmē esošiem analogus darbu veidus, tad šiem izmaiņu darbiem tiek piemērotas Līguma tāmēs norādītie vienību izcenojumi, cik tālu tas nav pretrunā ar Publisko iepirkumu likumā noteikto kārtību par iepirkuma procedūras organizēšanu.
		2. Ja papildus darbi ietver darbu veidus, kas nav minēti līguma tāmēs un nav pielīdzināmi kādam no Līguma tāmēs minētajiem darbiem, Pasūtītājs cenu noteikšanai atkarībā no papildus darbu paredzamās līgumcenas lieluma rīkojas atbilstoši Publisko iepirkumu likumā noteiktajai kārtībai vai Priekules novada pašvaldības iekšējos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

2.28.3. Darbu apjomu samazināšanas gadījumā Līguma summa tiek samazināta proporcionāli Līguma tāmēs norādītajām izmaksām attiecīgajiem darbiem.

1. **DARBA SAMAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

3.1. Par Darbu izpildi Pasūtītājs apņemas samaksāt Būvuzņēmējam Līgumcenu (summa bez PVN) EUR .................(summa cipariem un vārdiem) saskaņā ar iepirkumā iesniegto Pretendenta finanšu piedāvājumu (Līguma 2.pielikums). PVN tiek maksāts atbilstoši Pievienotās vērtības nodokļa likuma 142.pantā noteiktajai kārtībai.

3.2. Līgumcena ietver Darbu procesā izmantojamo materiālu, darbu, piegādes un transporta, apdrošināšanas, elektroenerģijas, Darba procesā radušos gružu savākšanas un izvešanas izmaksas, iespējamos nodokļu, t.sk. PVN, un nodevu maksājumus valsts un pašvaldības budžetos un citus maksājumus, kas būs jāizdara Būvuzņēmējam, lai pienācīgi un pilnībā izpildītu Darbus. Tās tehniskā projekta realizācijai nepieciešamās pozīcijas, kuras nav atsevišķi izdalītas Tāmēs, ir iekļautas citās Tāmes pozīcijās.

3.3. Kopējo Līgumcenas summas samaksu Būvuzņēmējam Pasūtītājs veic šādā kārtībā:

3.3.1. Maksājumi tiek veikti ik mēnesi par atbilstošajā mēnesī faktiski veiktajiem Darbiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Uzņēmēja iesniegtiem un Pasūtītāja apstiprinātiem veikto Darbu aktiem un atbilstošā rēķina no Būvuzņēmēja saņemšanas. Termiņu sāk skaitīt no pēdējā iesniegtā un akceptētā atbilstošā dokumenta saņemšanas dienas.

3.3.2. Pēdējo maksājumu par Būvdarbiem Pasūtītājs veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc Būves nodošanas ekspluatācijā ar Liepājas reģiona novadu būvvaldes aktu, atbilstoša rēķina saņemšanas no Būvuzņēmēja, kā arī veikto Darbu garantijas laika garantijas saņemšanas.

* + 1. Maksājumi tiks veikti uz Izpildītāja norādīto bankas kontu.

3.4. Nekvalitatīvi vai neatbilstoši veiktie Darbi netiek pieņemti un apmaksāti līdz defektu novēršanai un šo Darbu pieņemšanai.

3.5. Par samaksas brīdi uzskatāms bankas atzīmes datums Pasūtītāja maksājuma uzdevumā.

**4. LĪGUMA IZPILDES TERMIŅI**

* 1. Līguma darbības termiņš – līdz visu pušu saistību izpildei;

4.2. Līgums stājas spēkā, kad Būvuzņēmējs iesniedzis Pasūtītājam atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu (līguma 1.pielikums).

4.3. Būvdarbu izpildi Būvuzņēmējs veic Darbu veikšanas grafikā (Līguma 4.pielikums), noteiktajos termiņos.

4.4. Pilnīgu Līgumā noteikto ar būvniecības procesu saistīto darbu izpildi (tai skaitā būves nodošanu ekspluatācijā) Būvuzņēmējs pabeidz 5 (piecu) mēnešu laikā no līguma noslēgšanas brīža, t.i., līdz 201­­\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.5. Būvuzņēmējs apņemas nekavējoties ziņot Pasūtītājam par visiem apstākļiem vai šķēršļiem, kuri kavē Būvdarbu izpildi atbilstoši 4.3.punktam un Objekta nodošanu 4.4.punktā minētajā termiņā.

4.6. Būvuzņēmējam ir tiesības uz Būvdarbu izpildes termiņa pagarinājumu, ja ir iestājies viens vai vairāki no šādiem nosacījumiem:

4.6.1. ja pēc Pasūtītāja pieprasījuma tiek izdarītas izmaiņas Būvdarbu apjomā, palielinot tos;

4.6.2. ja iestājušies nepārvaramas varas apstākļi, kuri atrodas ārpus Būvuzņēmēja kontroles un kuri būtiski traucē Būvdarbu savlaicīgu līguma izpildi (Līguma 7.sadaļa);

4.6.3. jebkurš kavējums, traucējums, ko izraisījis Pasūtītājs, t.sk. nepamatota Būvdarbu apturēšana.

**5. DARBU NODOŠANA – PIEŅEMŠANA**

5.1. Pēc visu Darbu pabeigšanas Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam apliecinājumu par Darbu pilnīgu pabeigšanu un visu ar Būvdarbu veikšanu saistīto dokumentāciju (projekta dokumentāciju, Būvdarbu veikšanas dokumentāciju, izpilddokumentāciju u.c.).

5.2. Pasūtītājs 5 (piecu) darba dienu laikā pēc 5.1.punktā minēto dokumentu saņemšanas, pieaicinot būvuzraugu un Būvuzņēmēju, pārbauda veiktos būvdarbus, par to sastādot protokolu.

5.3. Darbu nodošanas protokolā jābūt norādītai šādai informācijai:

5.3.1. kas piedalās būvdarbu nodošanas sapulcē;

5.3.2. defekti, kas atklāti būvdarbu nodošanas laikā;

5.3.3. termiņš, kādā jānovērš atklātie defekti, un nākamās pārbaudes datums;

5.3.4.cik lielā mērā būvdarbi tiek nodoti vai arī nodošana tiek atteikta.

5.4. Pasūtītājs ir tiesīgs atteikties no izpildīto Darbu pieņemšanas, ja pieņemšanas laikā tiek atklāti defekti.

5.5. Būvdarbu nodošanas protokolu paraksta Puses, kā arī citas personas, kas piedalās Būvdarbu nodošanas procedūrā. Katrai Pusei paliek viens parakstīts protokola eksemplārs.

5.6. Pārbaudes laikā konstatētos defektus novērš Būvuzņēmējs uz sava rēķina protokolā noteiktajā termiņā. Protokolā norādītais defektu novēršanas termiņš nav uzskatāms par Līguma izpildes termiņa pagarinājumu.

5.7. Ja netiek konstatēti defekti un tiek konstatēts, ka būvdarbi ir paveikti kvalitatīvi un atbilstoši Tehniskajam projektam un Pasūtītāja norādījumiem, Puses sastāda savstarpējo pieņemšanas – nodošanas aktu.

5.8. Pēc visu Būvdarbu pabeigšanas būve tiek pieņemta ekspluatācijā atbilstoši būvniecību regulējošajos tiesību aktos noteiktajai kārtībai. Būvdarbi tiek uzskatīti par izpildītiem un nodotiem Pasūtītājam ar brīdi, kad tiek parakstīts Liepājas reģiona novadu būvvaldes akts par būves nodošanu ekspluatācijā.

5.9. Liepājas reģiona novadu būvvaldes aktu Puses paraksta 3 (trīs) darba dienu laikā pēc būves pieņemšanas ekspluatācijā, ar nosacījumu, ka būves pieņemšana ekspluatācijā ir notikusi bez iebildēm.

**6. PUŠU ATBILDĪBA**

6.1. Puses ir atbildīgas par Līgumā noteikto saistību pilnīgu izpildi atbilstoši Līguma nosacījumiem.

6.2. Visu risku par Darbu un objekta bojāšanu vai iznīcināšanu laika posmā no Darbu uzsākšanas līdz objekta nodošanai ekspluatācijā nes Būvuzņēmējs. Būvuzņēmējs ir pilnā mērā materiāli atbildīgs par Pasūtītājam radītajiem bojājumiem un sedz visus zaudējumus, kas radušies Objektam vai tā daļai, materiāliem un tehniskajiem līdzekļiem, kā arī ēkām, būvēm vai inventāram.

6.3. Gadījumā, ja Objekta būvniecības laikā atklājušies 6.2.punktā minētie bojājumi, Pasūtītājs pēc bojājumu atklāšanās sagatavo paziņojumu un nodod to Būvuzņēmēja būvdarbu vadītājam.

6.4. Būvuzņēmējam vai citai tā norādītajai personai jāierodas Objektā Pasūtītāja norādītajā laikā, kas nav īsāks par 3 (trīs) stundām no paziņojuma nodošanas brīža.

6.5. Nodarīto zaudējumu novērtēšanai Pasūtītājs izveido komisiju vismaz 3 cilvēku sastāvā, kurā tiek iekļauts arī Būvuzņēmēja pārstāvis, un veic Pasūtītājam radīto bojājumu novērtēšanu un sagatavo Bojājumu novēršanas aktu.

6.6. Bojājumi jānovērš ar Pasūtītāju saskaņotā laikā.

6.7. Būvuzņēmējam 3 (trīs) darba dienu laikā (izņemot avārijas situācijas (t.i. tādus apstākļus, kas apgrūtina vai dara par neiespējamu novērst radītos zaudējumus)) pēc Pasūtītāja paziņojuma saņemšanas par saviem līdzekļiem jānovērš Pasūtītājam radītie bojājumi.

6.8. Pēc bojājumu novēršanas Puses sastāda nodošanas – pieņemšanas aktu, kurā apraksta iepriekš konstatētos bojājumus un to novēršanas rezultātus.

6.9. Pasūtītājam ir tiesības uz Būvuzņēmēja rēķina pašam veikt bojājumu novēršanu vai norīkot citus izpildītājus. Pēc tam, kad Pasūtītājs vai citi izpildītāji pabeidz bojājumu novēršanas darbus, Pasūtītājs nosūta Būvuzņēmējam pretenziju par novēršanas izdevumu atlīdzināšanu, tam pievienojot bojājumu novēršanas aktu, kurā ir norādīts darbu apraksts un izdevumi, un rēķinu. Būvuzņēmējam 5 (piecu) darba dienu laikā pēc pretenzijas saņemšanas jāsamaksā Pasūtītājam bojājumu novēršanas izdevumi saskaņā ar piestādīto rēķinu.

6.10. Gadījumā, ja bojājumu novēršanas izdevumu apmaksa netiek veikta Līguma 6.9.punktā minētajā termiņa, tad Pasūtītājs bojājumu novēršanas izdevumu summu ietur no Būvuzņēmēja ikmēneša vai gala maksājuma.

6.11. Ja Būvuzņēmējs neievēro Līguma 4.punktā noteiktos un Darbu veikšanas grafikā noteiktos termiņus (Līguma 4.pielikums), tad viņš maksā Pasūtītājam līgumsodu 0,1 % apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas par katru nokavēto dienu.

6.12. Ja Pasūtītājs neveic savlaicīgi līguma 3.punktā noteiktos maksājumus, tad viņš maksā Būvuzņēmējam līgumsodu 0,1 % apmērā no nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru maksājuma kavējuma dienu.

1. **NEPĀRVARAMA VARA UN ĀRKĀRTĒJI APSTĀKĻI.**

7.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.

7.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde, un, pēc otras Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā Puse nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.

7.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to seku dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, Puses pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Līguma izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus grozījumus Līgumā vai sastāda jaunu līgumu, vai arī lauž Līgumu.

1. **GARANTIJAS SAISTĪBAS**

8.1. Būvuzņēmējs garantē būvdarbu un pielietoto materiālu kvalitāti, funkcionālo darbību, atbilstību Līgumam un tehniskajam projektam. Būvuzņēmējs uzņemas atbildību par trūkumiem un defektiem izmantotajos materiālos un veiktajos būvdarbos, kas atklājušies ekspluatācijā garantijas termiņa laikā. Veikto būvdarbu, pielietoto materiālu, uzstādīto iekārtu garantijas termiņš ir **\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēneši** no Liepājas reģiona novadu būvvaldes akta parakstīšanas brīža.

8.2. Būvuzņēmējs garantijas termiņā, saņemot Pasūtītāja rakstisku paziņojumu, uzņemas uz sava rēķina novērst defektus, trūkumus, kā arī defektu izraisītos bojājumus ēkai vai tās komunikācijām un trešajām personām, neatbilstību Līgumam vai normatīvo aktu prasībām. Nosūtot paziņojumu, Pasūtītājs norāda arī vietu un laiku, kad Būvuzņēmējam jāierodas un defektu akta sastādīšanu. Pasūtītāja noteiktais defektu novēršanas termiņš nedrīkst būt mazāks par 3 (trim) darba dienām, ja vien Puses nevienojas par īsāku termiņu.

8.3. Puses sastāda defektu aktu, tajā norādot bojājumus, neatbilstības vai trūkumus būvdarbos vai pielietotajos materiālos, ka arī to novēršanas termiņu. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs noteiktajā termiņā neierodas uz defektu akta sastādīšanu, Pasūtītājs ir tiesīgs sastādīt aktu vienpusēji, un tas ir saistošs Būvuzņēmējam. Pasūtītājs 3 (trīs) darba dienu laikā nosūta sastādīto aktu Būvuzņēmējam.

8.4. Gadījumā, ja Puses, sastādot defektu aktu, nevar vienoties par konstatēto defektu, tā piekritību garantijai vai nepieciešamajiem defektu novēršanas termiņiem, vai arī garantijas ietvaros veikto darbu kvalitātei, Puses 2 (divu) darba dienu laikā rakstiski vienojas par eksperta pieaicināšanu. Eksperta viedoklis ir izšķirošs. Eksperta apmaksu sedz tā puse, kurai eksperta viedoklis ir par sliktu. Ja Puses nevar vienoties par pieaicināmo ekspertu, tad tiek uzaicināts Pasūtītāja norādītais eksperts un viņa viedoklis ir saistošs Pusēm.

8.5. Gadījumā, ja Būvuzņēmējs nenovērš uz garantiju attiecināmos defektus un tā rezultātā izraisītos bojājumus ēkai, tās komunikācijām vai trešajām personām Pasūtītāja noteiktajā termiņā un termiņa nokavējums sastāda vismaz 10 (desmit) dienas, Pasūtītājs ir tiesīgs veikt šādu defektu novēršanu saviem spēkiem vai pieaicinot trešās personas. Šādā gadījumā Pasūtītājam visus ar defektu novēršanu saistītos izdevumus atlīdzina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.

8.6. Gadījumā, ja Būvdarbu veicējs kļuvis maksātnespējīgs, likvidējies vai zaudējis tiesības veikt attiecīgo profesionālo darbību Darbu garantijas laikā, tad visu 8.nodaļā minēto saistību izpildi nodrošina Būvdarbu garantijas laika garantijas sniedzējs.

1. **APDROŠINĀŠANA**

5.1. Būvuzņēmēja pienākums ir apdrošināt savu civiltiesisko atbildību par tā darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīto kaitējumu trešo personu dzīvībai un veselībai un nodarītiem zaudējumiem trešo personu mantai atbilstoši LR normatīvajos aktos noteiktajai kārtībai.

5.2. Būvuzņēmēja civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas polisi iesniedz Pasūtītājam pirms faktisko būvdarbu uzsākšanas.

1. **LĪGUMA IZBEIGŠANA**

10.1. Līgums var tikt izbeigts, Pusēm savstarpēji rakstiski vienojoties, vai arī šajā Līgumā noteiktajā kārtībā.

10.2. Pasūtītājs, nosūtot 10 (desmit) darba dienas iepriekš Būvuzņēmējam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji lauzt Līgumu, ja:

* + 1. Būvuzņēmējs neievēro jebkuru no Līguma 4.punktā noteiktajiem Darbu uzsākšanas un izpildes termiņiem saskaņā ar līgumam pievienoto Darbu izpildes grafiku (Līguma 4.pielikums) un ja Būvuzņēmēja nokavējums ir sasniedzis vismaz 10 (desmit) dienas;
		2. Būvuzņēmējs neievēro likumīgus būvuzrauga vai Pasūtītāja norādījumus vai arī nepilda kādas Līgumā noteiktās saistības vai pienākumus un ja Būvuzņēmējs šādu neizpildi nav novērsis 10 (desmit) dienu laikā pēc attiecīga rakstiska Pasūtītāja vai būvuzrauga paziņojuma saņemšanas;
		3. ir uzsākta Būvuzņēmēja likvidācija vai arī Būvuzņēmējs ir atzīts par maksātnespējīgu;
		4. Būvuzņēmējs nomaina būvdarbu vadītāju bez saskaņošanas ar Pasūtītāju;
		5. Būvuzņēmējs nomaina apakšuzņēmēju (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) bez saskaņošanas ar Pasūtītāju vai Pasūtītājs pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja (personas, uz kuru iespējām Būvuzņēmējs balstās) nomaiņai;
		6. Darbos tiek nodarbinātas personas, kuras nav darba tiesiskajās attiecībās ar Būvuzņēmēju vai tā norādītajiem apakšuzņēmējiem.
	1. Būvuzņēmējs, nosūtot Pasūtītājam rakstisku paziņojumu, ir tiesīgs vienpusēji pārtraukt līgumu, ja Pasūtītājs Līguma 3.3.1.un 3.3.2.punktā noteiktajos termiņos neveic maksājumus un Pasūtītāja nokavējums ir sasniedzis vismaz 30 (trīsdesmit) dienas.
	2. Gadījumā, ja Līgums tiek pārtraukts kādas no Pusēm vainas dēļ, vainīgā Puse maksā otrai Pusei par saistību neizpildi līgumsodu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas (summas bez PVN).
	3. Izbeidzot Līgumu 10.1., 10.2. un 10.3.punktā minētajos gadījumos, Puses sastāda un abpusēji paraksta atsevišķu aktu par faktiski izpildīto Darbu apjomu un to vērtību. Sastādot aktu, Puses ņem vērā izpildīto Darbu kvalitāti. Pasūtītājs samaksā Būvuzņēmējam par izpildītajiem darbiem, atbilstoši sastādītajam aktam. Nekvalitatīvi veiktie Darbi netiek apmaksāti.
	4. Izdarot samaksu, Pasūtītājs ir tiesīgs ieturēt aprēķināto līgumsodu un zaudējumu atlīdzību.
	5. Puses savstarpējo norēķinu šī Līguma 10.5.punktā minētajos gadījumos veic 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc šī Līguma 10.5.punktā minētā akta parakstīšanas un darbu garantijas laika garantijas saņemšanas attiecībā uz faktiski padarītajiem darbiem 10% (desmit procentu apmērā) no kopējā paveikto darbu apjoma.
1. **LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS UN BŪVDARBU GARANTIJAS LAIKA GARANTIJA**

11.1. Būvuzņēmējs 10 (desmit) darba dienu laikā pēc Līguma parakstīšanas iesniedz Pasūtītājam kredītiestādes (bankas) izdotu Līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas saskaņā ar Līguma 1.pielikumu. Līguma 1.pielikums ir līguma izpildes nodrošinājuma ieteicamā forma, kas paredz Pasūtītājam nepieciešamos būtiskos nosacījumus.

11.2. Ja Būvuzņēmējs neiesniedz atbilstošu Līguma izpildes nodrošinājumu Līguma 11.1.punktā noteiktajā termiņā, tiek uzskatīts, ka šīs Līgums nav stājies spēkā un Pasūtītājs vēršas pie attiecīgā piedāvājuma nodrošinājuma devēja un lūdz izmaksāt piedāvājuma nodrošinājuma summu.

11.3. Līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā no tā izdošanas datuma līdz \_\_\_\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (vienu mēnesi pēc Līguma 4.4.punktā noteiktā termiņa). Ja iestājies Līguma 4.6.punktā minētais nosacījums, atbilstoši tam tiek noteikts arī līguma izpildes nodrošinājuma spēkā esamības termiņš.

11.4. Līguma izpildes nodrošinājumu Pasūtītājs ir tiesīgs izmantot, lai kompensētu Būvuzņēmēja saistību neizpildes rezultātā Pasūtītājam nodarītos zaudējumus vai lai ieturētu līgumsodu.

11.5. Gadījumā, ja Pasūtītājs lauž līgumu 10.2.punktā minētajos gadījumos, Pasūtītājs ietur pilnu Līguma izpildes nodrošinājuma summu.

11.6. Būvuzņēmējs ne vēlāk kā 10 (desmit) darba dienu laikā no akta par būves pieņemšanu ekspluatācijā parakstīšanas brīža iesniedz Pasūtītājam Darbu garantijas laika garantiju 10% (desmit procentu) apmērā no Līguma 3.1.punktā norādītās līgumcenas, kā atlīdzības saņēmēju norādot Pasūtītāju, garantijas noteikumus iepriekš saskaņojot ar Pasūtītāju. Būvdarbu garantijas laika garantiju Būvuzņēmējs iesniedz kā bankas (kredītiestādes) garantiju vai apdrošināšanas polisi. Iesniedzot garantiju apdrošināšanas polises veidā, tai pievieno maksājuma uzdevumu par apdrošināšanas prēmijas nomaksu pilnā apmērā.

11.7. Būvdarbu garantijas laika garantijai ir jābūt spēkā uz visu Būvuzņēmēja doto Darbu garantijas laiku saskaņā ar šī Līguma 8.1.punktu.

11.8. Ja Līgums tiek lauzts Līguma 10.1. un 10.2.punktā minētajos gadījumos, tad garantijas laiks par to darbu daļu, kas ir paveikta, sākas no Līguma laušanas datuma.

11.9. Laikā, kad ir spēkā Darbu garantijas laika garantija, līguma 8.nodaļā minēto saistību segšanai, ja Būvuzņēmējs nenovērš defektus uz sava rēķina, Pasūtītājs izmanto šo garantiju.

1. **STRĪDU IZSKATĪŠANAS KĀRTĪBA UN CITI NOSACĪJUMI**

12.1. Līguma izpildes laikā radušos strīdus Puses risina vienojoties vai, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā.

* 1. Ja kādai no Pusēm tiek mainīts juridiskais statuss vai paraksta tiesības, vai adrese, tā nekavējoties, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, rakstiski par to paziņo otrai Pusei.
	2. Līgums sastādīts 2 (divos) eksemplāros, no kuriem viens glabājas pie Pasūtītāja, otrs - pie Būvuzņēmēja.
	3. Līguma visi pielikumi, kā arī visi šī līguma ietvaros rakstiski noformētie un abu pušu parakstītie grozījumi un papildinājumi ir neatņemamas šī līguma sastāvdaļas.
1. **KONTAKTPERSONAS**
	1. Kontaktpersona no Pasūtītāja puses:

 Priekules novada Bunkas pagasta pārvaldes vadītājs Edgars Dargužis, tel. 26539003.

* 1. Kontaktpersona no Būvuzņēmēja puses:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; tālrunis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, e-pasts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(amats, vārds, uzvārds)*

1. **PUŠU REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pasūtītājs:****Priekules novada pašvaldība**Reģ.Nr.90000031601 Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434A/S Swedbank, kods HABALV22Konts: LV30HABA0551018598451Priekules novada domes priekšsēdētāja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vija Jablonska Z.v. | **Būvuzņēmējs:****..............................................**Reģ.Nr. Adrese:Bankas rekvizīti*amats*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *(paraksts, atšifrējums)*Z.v. |

**Līguma 1.pielikums**

**LĪGUMA IZPILDES NODROŠINĀJUMS\***

**Tiek iesniegta uz garantijas izsniedzējas kredītiestādes veidlapas**

\_\_\_.\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Priekules novada pašvaldība,**

reģ.Nr.90000031601

Saules iela 1, Priekule,

Priekules novads, LV-3434

**Līgums: „Būvdarbi projektam „Ūdenssaimniecības attīstība Priekules novada Kalētu pagasta Kalētu ciemā II kārta””**

Tā kā \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(Būvuzņēmēja nosaukums)* (turpmāk tekstā saukts “Būvuzņēmējs”) ir atzīts par uzvarētāju iepirkumā „Būvdarbi projektam „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība”” un **uzņēmies veikt projekta „Priekules novada Bunkas pagasta Krotes ciema ūdenssaimniecības attīstība” būvdarbus** starpPriekules novada pašvaldību (turpmāk tekstā saukts “Pasūtītājs”) un Būvuzņēmēju 2014.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ noslēgtajā Līgumā Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_ (turpmāk tekstā saukts „Līgums”) noteiktajā kārtībā, apjomā un termiņos,

Un tā kā Līgumā ir norādīts, ka Būvuzņēmējs iesniedz Pasūtītājam *kredītiestādes* izsniegtu līguma izpildes nodrošinājumu 10% (desmit procentu) apmērā no kopējās līgumcenas kā nodrošinājumu Būvuzņēmēja Līgumā noteikto saistību izpildei,

mēs, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(kredītiestādes nosaukums, reģistrācijas Nr. un adrese)* (turpmāk tekstā saukta ”Banka”) apstiprinām, ka Banka galvo Pasūtītājam par Būvuzņēmēja savlaicīgu un pienācīgu Līguma saistību izpildi un uzņemamies saistības attiecībā pret Pasūtītāju par summu, kas nepārsniedz \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(summa vārdos un skaitļos).* Banka apņemas, saņemot Pasūtītāja pirmo rakstisko pieprasījumu, kurā minēts, ka Būvuzņēmējs nav izpildījis Līguma saistības, bez iebildumiem vai argumentiem izmaksāt jebkuru summu, kas nepārsniedz iepriekšminēto līguma izpildes nodrošinājuma summu 10 (desmit) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas, neprasot Pasūtītājam pierādīt vai pamatot savu prasību vai pieprasītās summas lielumu.

Jebkura prasība saistībā ar šo līguma izpildes nodrošinājumu ir rakstveidā jānosūta uz adresi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ierakstītā vēstulē.

Banka neaizkavēs maksājumu, un nekādā gadījumā neatkāpsimies no pienākuma veikt maksājumu. Par maksājuma izpildi mēs rakstiski informēsim Pasūtītāju 5 (piecu) darba dienu laikā no pieprasījuma saņemšanas dienas.

Šis līguma izpildes nodrošinājums ir spēkā līdz 201\_\_.gada \_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

<amata nosaukums> <paraksts> <paraksta atšifrējums>

Z.v.

*\* Ieteicamā forma, kas paredz Pasūtītājam nepieciešamos būtiskos nosacījumus.*

Līguma 2.pielikums

**FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

(tiks kopēts no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

Līguma 3.pielikums

**TĀMES**

(tiks kopētas no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

Līguma 4.pielikums

**DARBU IZPILDES KALENDĀRAIS GRAFIKS**

(tiks kopēts no uzvarējušā pretendenta iesniegtā piedāvājuma iepirkumā)

Līguma 5.pielikums

**Būvobjekta nodarbināto saraksts**

Saskaņā ar 2008.gada 29.janvāra

MK noteikumiem Nr.48

**Objekts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Objekta atrašanās vieta\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Galvenais būvuzņēmējs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Darbuzņēmējs\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nr. p.k.** | **Darbinieka vārds, uzvārds** | **Personas kods/ vai darba atļaujas Nr. (ārzemniekiem)** | **Darba līguma vai uzņēmuma (nodarbinātības) līguma datums, numurs** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Darbuzņēmēja pārstāvis: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (paraksts, amats, vārds, uzvārds)

Datums: Z.v.