



LATVIJAS REPUBLIKA
PRIEKULES NOVADA DOME

Saules iela 1, Priekule, tālr. 3461006, fakss 34 61143

APSTIPRINĀTI
ar Priekules novada domes
09.02.2012. sēdes (prot.Nr.2);1.§

SAISTOŠIE NOTEIKUMI Nr.3

PAR PRIEKULES NOVADA DOMES BUDŽETU
2012.GADAM

Izdoti saskaņā ar likuma
„Par pašvaldībām” 14. pantu

1. Apstiprināt Priekules novada Domes **pamatbudžetu 2012. gadam:**
 - 1.1. **I E Ņ Ē M U M O S Ls 3 272 499**, kā arī sadalījumu pa ieņēmumu veidiem saskaņā ar pielikumu Nr. 1;
 - 1.2. **I Z D E V U M O S Ls 3 959 118**, kā arī sadalījumu pēc valdības funkcijām, saskaņā ar pielikumiem Nr. 2;
 - 1.3. Pamatbudžeta faktisko līdzekļu atlikumu uz 01.01.2012. **Ls 797 094**;
 - 1.4. Pamatbudžeta plānoto līdzekļu atlikumu uz 01.01.2013. **Ls 36 993**;
 - 1.5. Finansēšanas sadaļu saskaņā ar pielikumu Nr. 3;
 - 1.6. Informāciju par pašvaldību parādu saistībām pēc stāvokļa uz 01.01.2012., saskaņā ar pielikumu Nr.4;
 - 1.7. Mērķdotāciju sadalījums saskaņā ar pielikumu Nr.5.
2. Apstiprināt Priekules novada Domes **speciālo budžetu 2012. gadam:**
 - 2.1. **I E Ņ Ē M U M O S Ls 96 796**, saskaņā ar pielikumu Nr. 6;
 - 2.2. **I Z D E V U M O S Ls 104 773**, saskaņā ar pielikumu Nr.6;
 - 2.3. Mērķdotācijas sadalījumu ielu un ceļu uzturēšanai 2012.gadam saskaņā ar pielikumu Nr.7;
 - 2.4. Speciālā budžeta faktisko līdzekļu atlikumu uz 01.01.2012. **Ls 7977**,
 - 2.5. Speciālā budžeta plānoto līdzekļu atlikumu uz 01.01.2013. **Ls 00,00**.
3. Apstiprināt Priekules novada Domes **Ziedojumu un dāvinājumu budžetu 2012. gadam:**
 - 3.1. **I E Ņ Ē M U M O S Ls 00.00**, saskaņā ar pielikumu Nr. 8;
 - 3.2. **I Z D E V U M O S Ls 3200,00** saskaņā ar pielikumu Nr.8;

- 3.3. Ziedojumu un dāvinājumu budžeta faktisko līdzekļu atlikumu uz 01.01.2012.
Ls 3200.00,
- 3.4. Ziedojumu un dāvinājumu budžeta plānoto līdzekļu atlikumu uz 01.01.2013.
Ls 00,00.
4. Noteikt, ka Priekules novada domei saskaņā ar noslēgtajiem kredītlīgumiem un kredītsaistībām 2012. gadā jānodrošina kredītu pamatsummu un kredītu procentu samaksa.
5. Noteikt, ka tāmēs jāparedz izdevumi, kuri nepieciešami, lai dzēstu iepriekšējo periodu parādus par saņemtajiem pakalpojumiem, precēm un nodokļiem. Iestāžu darbinieku amatalgu noteikt, nepārsniedzot tāmē apstiprinātā darba algas fonda apmērus. Izdevumus veikt tikai tāmē apstiprināto klasifikācijas kodu apmēros.
6. Budžeta izpildītājiem noteikt, ka gada laikā faktiskie izdevumi nedrīkst pārsniegt Priekules novada domes asignējuma līdzekļus, kā arī no budžeta izpildītāja faktiski iegūtajiem ieņēmumiem par sniegtajiem maksas pakalpojumiem un no citiem pašu ieņēmumiem.
7. Ja budžeta līdzekļi nepieciešami grozīt no viena budžeta izdevuma koda uz citu kodu piešķirtā asignējuma summas ietvaros, pašvaldības iestādes vadītājs izpilddirektors un struktūrvienību vadītāji ir atbildīgi par to, lai budžeta izmaiņas ar klāt pievienotu detalizētu pamatojumu par nepieciešamajiem grozījumiem un budžeta faktisko izpildi uz konkrēto periodu tiktu iesniegtas Priekules novada domē budžeta ekonomistei. Budžeta izmaiņas tiek izskatītas domes finanšu komitejā. Ar domes sēdes lēmumu tiek akceptētas budžeta izmaiņas pēc nepieciešamības, bet ne retāk kā divas reizes gadā.
8. Budžeta izpilde mēnesī pa ekonomiskajiem klasifikācijas kodiem nedrīkst pārsniegt 2012. gada apstiprinātos ieņēmumu un izdevumu budžeta plānus.
9. No budžeta atļauts veikt tikai tādus maksājumus, kuri paredzēti apstiprinātajā budžetā vai tā grozījumos, vai kuri noteikti ar Priekules novada domes rīkojumu.
10. Budžeta ieņēmumus par sniegtajiem maksas pakalpojumiem, kā arī speciālā budžeta ieņēmumus, kas pārsniedz budžetā noteikto apjomu ar Priekules novada domes atļauju var novirzīt budžetā paredzēto izdevumu papildu finansēšanai tikai iesniedzot tāmes grozījumus Priekules novada domes finanšu komitejai izskatīšanai.
11. Priekules novada domes deputātu komitejām, domes speciālistiem regulāri sekot līdz budžeta izpildītāju finanšu disciplīnai, mērķtiecīgai budžeta līdzekļu izmantošanai un ekonomijai. Finanšu komiteja veic pārraudzību pār visu budžeta līdzekļu izlietošanu, gatavo priekšlikumus par izmaiņām un grozījumiem budžetā, apstiprina budžeta līdzekļu izlietošanas kārtību, darbu tāmes, izmaiņas pasākumu plānos.
12. Noteikt, ka galvenajai grāmatvedei jāiesniedz valsts kasē mēneša pārskatus līdz nākamā mēneša 14.datumam, bet ceturkšņa pārskatu, atbilstoši Ministru kabineta noteikumiem „Noteikumi par valsts budžeta iestāžu, pašvaldību un valsts budžeta

daļēji finansētu atsavinātu publisku personu ceturkšņa finanšu pārskatu sagatavošanas kārtību” par pamatbudžeta, speciālā budžeta izpildi.

13. Priekules novada domei finansēt budžeta iestādes un pasākumus proporcionāli budžeta ieņēmumiem, nepārsniedzot budžetā paredzētās summas un paredzot prioritāti darba algu, nodokļu, iepriekšējo periodu parādu, aizņēmumu, obligāto komunālo un saimniecisko izdevumu segšanai.
14. Noteikt, ka līgumi ar pašvaldībām par to administratīvajā teritorijā dzīvojošo skolēnu un audzēkņu uzturēšanu pilsētas izglītības iestādēs slēdzami par kalendāro gadu.
15. Priekules novada domes budžeta ekonomistei informēt visu Priekules novada pašvaldību iestāžu, struktūrvienību vadītājus un izpilddirektoru par šo saistošo noteikumu Nr.3 izpildes kārtību.

Pielikumā:

1. Priekules novada Domes pamatbudžeta ieņēmumi 2012.g. pielikums Nr.1
2. Priekules novada Domes pamatbudžeta izdevumi 2012.g. pielikums Nr.2
3. Priekules novada Domes finansēšanas sadaļa 2012.gadam, pielikums Nr.3
4. Priekules novada Domes saistību apmērs 2012. gadā, pielikums Nr.4
5. Pedagogu mērķdotāciju sadalījums 2012.gada 8 mēnešiem, pielikums Nr.5.
6. Priekules novada Domes speciālais budžets 2012.gadam, pielikums Nr.6
7. Priekules novada ceļu un ielu finansēšanai paredzētās valsts budžeta mērķdotācijas sadalījums, pielikums Nr.7
8. Priekules novada Domes ziedojumu un dāvinājumu budžets 2012.gadam, pielikums Nr.8
9. Priekules novada domes izglītības iestāžu viena skolēna izmaksas 2012.gadā, Pielikums Nr.9

Priekules novada domes priekšsēdētāja

V.Jablonska