

VISPĀRĪGĀ VIENOŠANĀS

Priekulē

2020.gada 5. oktobrī

Nr. 2.2.2/20/879

Priekules novada pašvaldība, reģ.Nr.90000031601, juridiskā adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434, tās domes priekšsēdētājas Vijas Jablonskas personā, kas rīkojas uz LR likuma „Par pašvaldībām” un Priekules novada pašvaldības domes 2019.gada 31.oktobra saistošo noteikumu Nr.7/19 „Priekules novada pašvaldības nolikums” pamata, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS) no vienas puses

un

Liepājas rajona Gramzdas pagasta zemnieku saimniecība “Uzvaras”, vienotais reģistrācijas Nr. 42101008985, juridiskā adrese: “Uzvaras”, Gramzda, Gramzdas pagasts, Priekules novads, tās īpašnieka Valda Kadaģa personā, (turpmāk – IZPILDĪTĀJS) no otras puses,

(PASŪTĪTĀJS un IZPILDĪTĀJS, kopā tekstā saukti PUSES),

ievērojot iepirkuma Nr.PNP2020/17 “Priekules novada pašvaldības autoceļu uzturēšanas darbi 2020./2021.gada ziemas periodā” rezultātus noslēdz šo vispārīgo vienošanos (turpmāk – Vienošanās) par sekojošo:

1.Vienošanās priekšmets

- 1.1. PASŪTĪTĀJS uzdod, bet IZPILDĪTĀJS aņemas ar viņa rīcībā esošo tehniku veikt iepirkuma 3.daļā “Ceļu uzturēšanas darbi Priekules pagastā (1.lote)” ietvertos autoceļu uzturēšanas darbus 2020./2021.gada ziemas periodā (turpmāk – Darbi) saskaņā ar PASŪTĪTĀJA pasūtījumu atbilstoši tehniskai specifikācijai, kas ir šīs Vienošanās neatņemama sastāvdaļa (Vienošanās 3.pielikums).
- 1.2. IZPILDĪTĀJAM Darba uzdevumus uzdod Vienošanās 1.3.punktā norādītā PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona.
- 1.3. PASŪTĪTĀJA pilnvarotā persona šīs Vienošanās saistību izpildīšanā - Priekules pilsētas un pagasta saimniecības vadītājs Edgars Rubezis, tālrunis 29428641.
- 1.4. Darba uzdevums tiek nodots ZS “Uzvaras” izpilddirektoram Vaclovam Kadaģim pa telefonu uz numuru: 26437197. IZPILDĪTĀJS NODROŠINA, ka visā Vienošanās darbības laikā šajā punktā minētā persona ir sasniedzama uz šajā punktā norādīto telefona numuru. Ja IZPILDĪTĀJS nomaina telefona numuru, tad tas nekavējoties, bet ne vēlāk kā 1 (vienas) darba dienas laikā par to informē PASŪTĪTĀJU.

2.Darbu pieņemšana- nodošana

- 2.1. PASŪTĪTĀJA vārdā izpildīto Darbu saskaņā ar darba pieņemšanas – nodošanas aktu (Vienošanās 1.pielikums) pieņem Vienošanās 1.3.punktā norādītā pilnvarotā persona.
- 2.2. IZPILDĪTĀJS Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu (Vienošanās 1.pielikums) par katrā konkrētā dienā veiktajiem Darbiem sagatavo 2 (divos) eksemplāros un iesniedz PASŪTĪTĀJAM ne vēlāk kā 2 (divu) darba dienu laikā pēc attiecīgo Darbu veikšanas.
- 2.3. PASŪTĪTĀJS var veikt Darbu kvalitātes un izpildes laika pārbaudi izlases veidā jebkurā Darbu izpildes stadijā.

- 2.4. PASŪTĪTĀJS Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu paraksta vienas darba dienas laikā vai sagatavo rakstiski motivētu akta parakstīšanas atteikumu.
- 2.5. Ja no PASŪTĪTĀJA saņemts motivēts atteikums pieņemt Darbus pilnā apjomā vai daļēji, PUSES, pamatojoties uz atteikumā minētajiem argumentiem, sastāda divpusēju aktu, kurā uzskaitāmi nepieņemtie darbi un to novēršanas termiņi.
- 2.6. Pēc konstatēto nepilnību novēršanas IZPILDĪTĀJS atkārtoti iesniedz PASŪTĪTĀJAM Darbu nodošanas – pieņemšanas aktu.
- 2.7. Ja PASŪTĪTĀJS atkārtoti konstatē trūkumus nododamo Darbu izpildē vai IZPILDĪTĀJS PASŪTĪTĀJA noteiktajos termiņos trūkumus nenovērš, IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM radītos zaudējumus un līgumsodu Vienošanās 5.4. un 5.5.punktā noteiktajā kārtībā.
- 2.8. Vienošanās 2.7.punktā minētajos gadījumos PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs pieaicināt citu personu šo trūkumu novēršanai.
- 2.9. Ja Vienošanās 2.7.punktā minētie gadījumi konstatēti 3 (trīs) reizes, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs izbeigt Vienošanos 5.6.punktā noteiktajā kārtībā.
- 2.10. IZPILDĪTĀJS līdz katra mēneša 10.datumam iesniedz PASŪTĪTĀJAM rēķinu par iepriekšējā mēnesī faktiski paveikto darbu apjomu. Rēķinam pievienojami visi attiecīgajā mēnesī parakstītie Darbu pieņemšanas – nodošanas akti. IZPILDĪTĀJS rēķinā iekļauj Vienošanās numuru, par kuru rēķins sagatavots, un papildus norādi “Priekules novada pašvaldības iepirkums Nr.PNP2020/17”.

3.Norēķinu kārtība

- 3.1. Saskaņā ar IZPILDĪTĀJA iesniegto Pretendenta pieteikumu - finanšu piedāvājumu (Vienošanās 2.pielikums) Vienošanās noslēgta par kopējo summu EUR 4081,03 (*četri tūkstoši astoņdesmit viens eiro un 3 centi*), kas sastāv no līgumcenas (cena bez PVN) EUR 3372,75 (*trīs tūkstoši trīs simti septiņdesmit divi eiro un 75 centi*) un PVN (21%) EUR 708,28 (*septiņi simti astoņi eiro un 28 centi*).
- 3.2. Samaksa par Vispārīgās vienošanās 1.1.punktā minētajiem ceļu uzturēšanas Darbiem tiek noteikta saskaņā ar IZPILDĪTĀJA iepirkumā iesniegtā Pretendenta pieteikumā - finanšu piedāvājumā (Vienošanās 2.pielikums) norādītajām vienas vienības cenām.
- 3.3. PASŪTĪTĀJS veic rēķinu apmaksu pēc faktiski padarītajiem Darbu apjomiem 30 (trīsdesmit) dienu laikā pēc attiecīga rēķina un parakstītu Darbu pieņemšanas - nodošanas aktu (Vienošanās 1.pielikums) saņemšanas.
- 3.4. PASŪTĪTĀJS negarantē Vienošanās izpildi pilnā apjomā un saglabā tiesības izmainīt kopējo Darbu apjomu atkarībā no laika apstākļiem un pieejamā finansējuma. Uzdotot darba uzdevumu, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs samazināt attiecīgajā lotē paredzēto ceļu tīrīšanas apjomu.
- 3.5. Vienošanās 3.1.punktā minētā Vienošanās summa var mainīties (palielināties vai samazināties) atbilstoši izpildīto Darbu apjomam, kas atkarīgs no laika apstākļiem.
- 3.6. Vienošanās darbības laikā iepirkumā piedāvātās vienas vienības cenas (Vienošanās 2.pielikums) netiek pārskatītas.

4. Vienošanās darbības termiņš

- 4.1. Vienošanās stājas spēkā tās abpusējas parakstīšanas dienā.
- 4.2. Vienošanās ir spēkā līdz 2021.gada 30.aprīlim.

- 4.3. Vienošanās termiņš var tikt pagarināts, ja tas nepieciešams laika apstākļu dēļ, pusēm par to rakstiski vienojoties, neizmainot iepirkuma procedūrā piedāvātās vienas vienības cenas.

5. Vienošanās izbeigšana un PUSU atbildība

- 5.1. IZPILDĪTĀJS nodrošina Vienošanās 1.1.punktā noteikto Darbu izpildi ar savā rīcībā esošām tehnikas vienībām un kvalificētu darbaspēku.
- 5.2. IZPILDĪTĀJS nodrošina, ka Darbus pilda iepirkuma piedāvājumā norādītie apakšuzņēmēji (ja tādi tiek piesaistīti). Vienošanās izpildes laikā IZPILDĪTĀJS rakstveidā paziņo pasūtītājam par jebkurām izmaiņām pirms Vienošanās izpildes uzsākšanas PASŪTĪTĀJAM iesniegtajā pakalpojumu sniegšanā iesaistīto apakšuzņēmēju sarakstā, kurā norādīts apakšuzņēmēja nosaukums, kontaktinformācija, pārstāvēttiesīgā persona, t.sk., par papildinājumiem ar informāciju par apakšuzņēmējiem, kas vēlāk tiek iesaistīti pakalpojumu sniegšanā.
- 5.3. Ja tehnisku iemeslu dēļ IZPILDĪTĀJS nevar izpildīt Darba uzdevumu ar viņa iepirkuma piedāvājumā norādīto tehnisko nodrošinājumu (Vienošanās 4.pielikums) un objektīvu apstākļu dēļ nav iespējams veikt Vienošanās 5.2.punktā minēto rakstisko saskaņošanu, IZPILDĪTĀJS, iepriekš mutiski saskaņojot ar PASŪTĪTĀJU, ir tiesīgs izpildīt Darba uzdevumu ar citu viņa rīcībā esošu tehnikas vienību, kura atbilst attiecīgās iepirkuma daļas tehniskajā specifikācijā norādītajām minimālajām prasībām (pēc jaudas un sniega vērstuves platuma).
- 5.4. Ja Darbi netiek uzsākti Tehniskā specifikācijā (Vienošanās 3.pielikums) noteiktajos laikos un PASŪTĪTĀJS ir spiests piesaistīt citu izpildītāju, tad IZPILDĪTĀJAM ir pienākums atlīdzināt zaudējumus, kas PASŪTĪTĀJAM radušies IZPILDĪTĀJA vainas dēļ. Zaudējumu apmēru nosaka saskaņā ar piesaistītā izpildītāja izrakstītā rēķina kopējo summu, kā arī IZPILDĪTĀJS maksā līgumsodu par darbu nepienācīgu izpildi vai neizpildīšanu noteiktajā termiņā 10% apmērā no piesaistītā izpildītāja izrakstītā rēķina summas.
- 5.5. Vienošanās 5.4.punkta gadījumā IZPILDĪTĀJS apmaksā PASŪTĪTĀJA iesniegto rēķinu par zaudējumiem 15 (piecpadsmiņ) dienu laikā no rēķina saņemšanas dienas.
- 5.6. PASŪTĪTĀJS var vienpusēji izbeigt Vienošanos, rakstiski paziņojot par to IZPILDĪTĀJAM ne mazāk kā 7 (septiņas) kalendārās dienas iepriekš:
- 5.6.1. ja IZPILDĪTĀJS, pārkāpdams Vienošanās noteikumus, nepilda vispār, nepilda pienācīgi vai nepilda noteiktajā termiņā Vienošanās saistības vismaz 3 (trīs) reizes un par saistību nepildīšanu ir sastādīti akti;
- 5.6.2. ja PASŪTĪTĀJS 3 (trīs) stundu laikā ir veicis vismaz 5 (piecus) telefona zvanus IZPILDĪTĀJAM uz Vienošanās 1.4.punktā norādīto telefona numuru, bet IZPILDĪTĀJS nav atbildējis uz šiem zvaniem, un šāda situācija atkārtojusies vismaz 3 (trīs) reizes un par to ir sastādīti akti, kuriem ir pievienotas izdrukas no PASŪTĪTĀJA mobilo sakaru operatora, kas apliecina šādu zvanu esību, izņemot gadījumus, ja IZPILDĪTĀJS var pierādīt ar izdrukām vai citiem dokumentiem no sava sakaru operatora, ka šāda situācija ir radusies no viņa neatkarīgu iemeslu dēļ;
- 5.6.3. ja IZPILDĪTĀJS ir nomainījis Vienošanās 1.4.punktā minēto telefona numuru un nav par to paziņojis PASŪTĪTĀJAM ilgāk kā 5 (piecu) darba dienu laikā, kā rezultātā PASŪTĪTĀJS nav varējis dot uzdevumu Darbu veikšanai;
- 5.6.4. ja IZPILDĪTĀJS nomaina apakšuzņēmēju (personu, uz kuras iespējām IZPILDĪTĀJS balstās) bez saskaņošanas ar PASŪTĪTĀJU Vienošanās 5.2.punktā noteiktajā kārtībā vai PASŪTĪTĀJS pamatoti nepiekrīt apakšuzņēmēja (personas, uz kuras iespējām IZPILDĪTĀJS balstās) nomainīšanai.

- 5.7. Ja Vienošanās tiek izbeigta Vienošanās 5.6.punktā minētajos gadījumos, tad IZPILDĪTĀJS maksā PASŪTĪTĀJAM līgumsodu 10 % (desmit procenti) apmērā no Vienošanās 3.1.punktā norādītās līgumcenas (cenas bez PVN). Līgumsodu IZPILDĪTĀJS pārskaita uz PASŪTĪTĀJA norādīto kontu 10 (desmit) darba dienu laikā no attiecīga rēķina saņemšanas dienas. Ja Izpildītājs neveic līgumsoda apmaksu šajā punktā noteiktajā termiņā, tad PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs līgumsodu ieturēt no vēl neapmaksātajiem IZPILDĪTĀJA iesniegtajiem rēķiniem. Ja līgumsoda apmērs pārsniedz IZPILDĪTĀJAM pienākošos apmaksu par veiktajiem Darbiem, tad IZPILDĪTĀJS līgumsoda starpību apmaksā šajā punktā noteiktajā kārtībā un termiņā.
- 5.8. Ja PASŪTĪTĀJS neievēro Vienošanās 3.3.punktā noteikto maksājuma veikšanas termiņu, PASŪTĪTĀJS maksā IZPILDĪTĀJAM līgumsodu 0,1% apmērā no nokavētā maksājuma summas (bez PVN) par katru nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10 % (desmit procenti) apmērā no Vienošanās 3.1.punktā norādītās līgumcenas (cenas bez PVN). Līgumsods nav jāmaksā gadījumā, ja kavējums notiek no PASŪTĪTĀJA neatkarīgu apstākļu dēļ un PASŪTĪTĀJS var iesniegt pierādījumus par šo apstākļu esību. Līgumsoda samaksa neatbrīvo PASŪTĪTĀJU no saistību izpildes.
- 5.9. IZPILDĪTĀJS pilnā apmērā ir atbildīgs par savu darbinieku vai IZPILDĪTĀJA pieaicināto apakšuzņēmēju darbinieku darbības/bezdarbības rezultātā PASŪTĪTĀJAM vai Darbu izpildes objektam nodarītajiem zaudējumiem.
- 5.10. PUSES tiek atbrīvotas no atbildības par uzņemto saistību daļēju vai pilnīgu neizpildīšanu, ja tie radušies no PUSĒM neatkarīgu iemeslu dēļ - nepārvaramas varas rezultātā atbilstoši Vienošanās 6.nodaļā noteiktajai kārtībai.
- 5.11. PUSES atbild par uzņemto saistību izpildi saskaņā ar šīs Vienošanās noteikumiem un Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
- 5.12. Vienošanās izpildes laikā radušos strīdus PUSES risina vienojoties, bet, ja vienošanās nav iespējama, strīdu izskata tiesā Latvijas Republikas likumos noteiktajā kārtībā. Ja IZPILDĪTĀJS ir ārvalstīs reģistrēta persona, tad strīdus risina Latvijas Republikas tiesā, strīdus jautājumu izskatīšanā, piemērojot Latvijas Republikas tiesību normas.

6. Nepārvarama vara

- 6.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Vienošanās pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Vienošanās noslēgšanas un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas un ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, epizootijas, kara darbība, nemieri, blokādes, valsts varas un pārvaldes institūciju lēmumi.
- 6.2. Pusei, kas atsauca uz nepārvaramas varas apstākļiem, nekavējoties par to rakstveidā jāpaziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā, pēc viņa uzskata, ir iespējama un paredzama Vienošanās noteikumos paredzēto saistību izpilde. Ja iespējams, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur minēto ārkārtējo apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu. Ja minēto izziņu nav iespējams iegūt, ziņojumam jāpievieno citi pierādījumi par minētajiem ārkārtējiem apstākļiem, to darbības apstiprinājumu un raksturojumu. Ja netiek izpildītas minētās prasības, attiecīgā PUSE nevar atsaukties uz nepārvaramas varas apstākļiem kā savu līgumsaistību nepienācīgas izpildes pamatu.
- 6.3. Ja nepārvaramas varas apstākļu un to sekas dēļ nav iespējams izpildīt Vienošanās ietvaros paredzētās saistības ilgāk kā trīs mēnešus, PUSES pēc iespējas drīzāk sāk sarunas par Vienošanās izpildes alternatīviem variantiem, kuri ir pieņemami abām Pusēm, un izdara attiecīgus Vienošanās grozījumus vai sastāda jaunu Vienošanos, vai arī izbeidz Vienošanos.

7. Noslēguma noteikumi

- 6.4. Visas šīs Vienošanās izmaiņas un papildinājumi stājas spēkā tikai tad, ja tie sagatavoti rakstveidā, un tos ir parakstījušas abas PUSES.
- 6.5. Vienošanās ir saistoša PASŪTĪTĀJAM un IZPILDĪTĀJAM, kā arī visām trešajām personām, kas likumīgi pārņem viņu tiesības un pienākumus.
- 6.6. Ja kādai no PUSĒM tiek mainīts juridiskais statuss, adrese vai citi rekvizīti, tad tā 5 (piecu) darba dienu laikā paziņo par to otrai PUSEI.
- 6.7. Vienošanās sagatavota divos eksemplāros: viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA, otrs – pie IZPILDĪTĀJA.

8. PUŠU juridiskās adreses un rekvizīti

PASŪTĪTĀJS

Priekules novada pašvaldība

Reģ. Nr.90000031601

Adrese: Saules iela 1, Priekule, Priekules novads, LV-3434

A/S Swedbank, kods HABALV22

Konts: LV30HABA0551018598451

IZPILDĪTĀJS

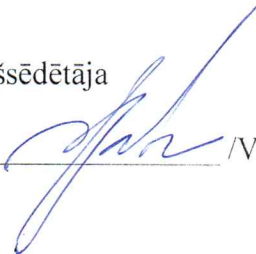
Liepājas rajona Gramzdas pagasta zemnieku saimniecība "Uzvaras"

Reģ.Nr. 42101008985

Adrese: "Uzvaras", Gramzdas pagasts, Priekules novads

AS SEB banka, UNLALV2X,
LV94UNLA0012010641836

domes priekšsēdētāja


_____/V.Jablonska/

īpašnieks


_____/V.Kadaģis/